



Universidade Federal de Juiz de Fora



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR
UNIVERSIDADE FEDERAL JUIZ DE FORA**

Plano de Dados Abertos

06/2026 - 06/2028

Juiz de Fora, MG, Brasil

Julho de 2026

HISTÓRICO DE VERSÕES

Data	Responsável	Descrição
30/03/2025	Grupo de Trabalho para Governança e Painéis de Dados Abertos na UFJF	Elaboração da versão inicial.
07/07/2025	Comitê de Governança, Riscos e Controles	Realização de ajustes.
25/03/2025	Comitê de Governança Digital	Realização de ajustes e aprovação do texto.
29/05/2026	Grupo de Trabalho para Governança e Painéis de Dados Abertos na UFJF	Realização de ajustes no texto conforme orientações da CGU.
17/06/2026	Grupo de Trabalho para Governança e Painéis de Dados Abertos na UFJF	Realização de ajustes no texto conforme orientações da CGU.

SUMÁRIO

LISTA DE SIGLAS.....	4
1 INTRODUÇÃO.....	6
1.1 Cenário Institucional.....	6
1.2 Documentos de Referência.....	7
1.3 Objetivos.....	9
1.4 Vigência.....	9
3 DADOS ABERTOS NA UFJF.....	9
4 ESTRATÉGIAS PARA A ABERTURA DE DADOS.....	11
5 PREMISSAS PARA A ABERTURA DE DADOS.....	11
6 LEVANTAMENTO DE DADOS PARA ABERTURA.....	13
6.1 Detalhamento dos dados previstos para abertura.....	17
7 PRIORIZAÇÃO DA ABERTURA DOS CONJUNTOS DE DADOS ABERTOS.....	25
7.1 Critérios para priorização.....	26
7.2 Matriz de priorização.....	29
8 CRONOGRAMAS.....	31
8.1 Cronograma de abertura de dados.....	32
8.2 Cronograma de Promoção, Fomento, Uso e Reuso.....	34
9 GOVERNANÇA.....	35
10 CATALOGAÇÃO NO PORTAL DADOS.GOV.BR.....	37

LISTA DE SIGLAS

CGCO	Centro de Gestão do Conhecimento Organizacional
CGD	Comitê de Governança Digital
CGINDA	Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos
CGU	Controladoria-Geral da União
DIAAF	Diretoria de Ações Afirmativas
DICI	Diretoria de Controle Institucional
e-SIC	Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão
INDA	Infraestrutura Nacional de Dados Abertos
INDE	Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais
LAI	Lei de Acesso à Informação
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados
MEC	Ministério da Educação
OGP	<i>Open Government Partnership</i>
PDA	Plano de Dados Abertos
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PROAE	Pró-Reitoria de Assistência Estudantil
PROEX	Pró-Reitoria de Extensão
PROGEPE	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PROGRAD	Pró-Reitoria de Graduação
PROINFRA	Pró-Reitoria de Infraestrutura
PROPP	Pró-Reitoria de Pós-graduação e Pesquisa
PROSDAV	Pró-Reitoria de Sistemas de Dados e Avaliação
UFJF	Universidade Federal de Juiz de Fora

1 INTRODUÇÃO

O PDA da UFJF objetiva orientar as ações de implementação, promoção e sustentação da política de abertura de dados no âmbito da Instituição. Este documento busca especificar a estratégia de abertura dos dados utilizada, bem como apresentar o compromisso da instituição para abertura contínua, sustentação e monitoramento das bases de dados.

1.1 Cenário Institucional

A UFJF é uma autarquia federal com vínculo ao MEC, situada na cidade de Juiz de Fora, estado de Minas Gerais, instituída por lei federal em dezembro de 1960 ao final do mandato do presidente Juscelino Kubitschek, tendo sido a segunda universidade federal do interior do país a ser criada – atrás apenas da de Santa Maria, no Rio Grande do Sul. Como universidade pública e gratuita, mantida com recursos do Tesouro Nacional e, portanto, financiada pela cidadania, sua missão institucional é definida pelo artigo 5 de seu estatuto, que reza:

“A Universidade tem por finalidade produzir, sistematizar e socializar o saber filosófico, científico, artístico e tecnológico, ampliando e aprofundando a formação do ser humano para o exercício profissional, a reflexão crítica, a solidariedade nacional e internacional, na perspectiva da construção de uma sociedade justa e democrática e na defesa da qualidade de vida”.

Para que a missão possa permear e embasar todos os atos da vida acadêmica e administrativa da UFJF, nas dimensões de ensino, pesquisa e extensão, o próprio Estatuto, nos incisos do Art. 3º, define os princípios que deverão ser seguidos pela Universidade, quais sejam:

- I. Liberdade de expressão através do ensino, da pesquisa e da divulgação do pensamento, da cultura, da arte e do conhecimento;
- II. Pluralismo de ideias;
- III. Gratuidade do ensino;
- IV. Gestão democrática;
- V. Garantia do padrão de qualidade;

VI. Indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

Em uma sociedade democrática, a Universidade não é apenas um local de formação profissional e/ou acadêmica, mas é, sobretudo um instrumento de desenvolvimento em suas diversas facetas – social, econômico, humano, ambiental e cultural, gozando de liberdade de cátedra e em defesa de uma educação aberta e plural, com interfaces na área de formação da educação básica e média no caso da UFJF, inclusive com um colégio de aplicação – João XXIII. Com tantos objetivos formativos na graduação, na pós-graduação e pesquisa, na extensão e na inovação, e de desenvolvimento, faz-se mister que a instituição preocupe-se com a formação de excelência e seja capaz de fornecer à sociedade informações objetivas e dados concretos sobre seu funcionamento, como instrumento da democracia e do direito à informação.

1.2 Documentos de Referência

Este plano considera os documentos normativos citados abaixo, assim, estando em alinhamento com a estratégia institucional e em conformidade com as orientações normativas da iniciativa de dados abertos.

- O disposto no art. 48 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, que determina ao Poder Público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal em meios eletrônicos de acesso público às informações orçamentárias e prestações de contas;
- O Decreto Presidencial nº 6.666, de 27 de novembro de 2008, que instituiu a criação da INDE e determina que o compartilhamento e disseminação dos dados geoespaciais e seus metadados é obrigatório para todos os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal, salvos os protegidos por sigilo;
- A Lei nº 12.527, de 18 de Novembro de 2011, conhecida como Lei de Acesso à Informação – LAI, que regula o direito fundamental de acesso às informações públicas no Brasil;
- A OGP, que é uma iniciativa internacional lançada em 2011 para promover governos mais transparentes, participativos, responsáveis e inovadores;

- A Instrução Normativa nº4 de 13 de abril de 2012, que cria a INDA e estabelece conceitos referentes a: dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadado;
- O Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, que institui a política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, cujo principal objetivo é promover a abertura de dados governamentais de forma padronizada, incentivando a transparência, a inovação e o controle social;
- A Resolução nº 3, de 13 de outubro de 2017, do CGINDA, que aprova normas sobre a elaboração e publicação de Plano de Dados Abertos;
- A Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), que define regras para o tratamento de dados pessoais, garantindo direitos aos titulares (como acesso, correção e anonimização) e responsabilizando órgãos públicos pelo uso ético e seguro de dados, em especial na publicação de dados abertos;
- O Decreto nº 9.903, de 8 de julho de 2019, que altera o Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, que dispõe sobre a gestão e os direitos de uso de Dados Abertos;
- O Manual de Elaboração de Planos de Dados Abertos da CGU, publicado em julho de 2020;
- O PDI da UFJF, que, dentre as ações estratégicas elencadas para o ciclo 2022 - 2027, destacam-se:
 - Organizar e uniformizar os registros institucionais da UFJF;
 - Disponibilizar dados acadêmicos e administrativos como serviços, conforme os níveis de acesso e classificação de cada informação;
- O Decreto 12.069, de 21 de junho de 2024, que institui a Estratégia Nacional de Governo Digital para o período de 2024 a 2027 e que tem como um dos objetivos “contribuir para a ampliação da abertura e da transparência das organizações públicas, bem como potencializar a colaboração com a sociedade para entregar valor público.”

1.3 Objetivos

O PDA da UFJF tem como principal objetivo estabelecer uma política de abertura de dados da instituição, além de promover a transparência e publicidade das informações institucionais.

Adicionalmente, destacam-se os seguintes objetivos específicos:

- I. Catalogar e reunir dados sobre a instituição e disponibilizar de maneira fácil seu acesso para toda a comunidade acadêmica;
- II. Disponibilizar conjuntos de dados de maneira periódica e consistente;
- III. Disponibilizar o conjunto de dados em formato aberto;
- IV. Fomentar o desenvolvimento de soluções sedimentadas nas informações publicadas;
- V. Garantir que a publicação de dados esteja em conformidade com a LGPD, assegurando a proteção dos dados pessoais dos membros da comunidade acadêmica.

1.4 Vigência

Este plano terá vigência de dois anos a partir da data de sua publicação, compreendendo o período de **julho de 2026 a julho de 2028**.

3 DADOS ABERTOS NA UFJF

Por meio da PORTARIA PROSDAV/UFJF nº 1, de 1º de agosto de 2024, foi instituído o Grupo de Trabalho para Governança e Painéis de Dados Abertos na UFJF, com a missão de elaborar propostas que fortaleçam a governança de dados e viabilizem a implementação efetiva de painéis de dados abertos.

Após a análise do PDA anterior, o Grupo de Trabalho identificou a necessidade de avanços importantes em sua execução, sobretudo no que se refere à publicação dos conjuntos de dados previstos.

Os principais avanços necessários incluem:

- **Aumento do engajamento dos setores responsáveis:** Os setores precisam priorizar a abertura de dados dada a importância tanto para a UFJF quanto para a sociedade;

- **Melhoria da orientação dos responsáveis pela publicação dos dados:** Servidores e técnicos carecem de treinamento adequado sobre boas práticas para abertura e manutenção de dados abertos;
- **Melhoria da padronização na estrutura e formato dos dados:** Os dados frequentemente são disponibilizados com formatação inconsistente e problemas de codificação, dificultando sua utilização e interoperabilidade;
- **Aumento da consistência na nomenclatura e categorização dos dados:** Diferenças nos nomes, classificações e organização dos dados tornam a busca e reutilização mais complexas;
- **Maior divulgação da iniciativa:** Melhor comunicação sobre a existência e utilidade dos dados abertos para fomentar que mais usuários internos e externos os utilizem;
- **Melhor esclarecimento sobre as exigências legais e normativas:** As unidades precisam estar plenamente cientes das obrigações legais quanto à abertura de dados para a conformidade com as diretrizes estabelecidas;
- **Fomento aos mecanismos institucionais de fiscalização e monitoramento:** Estruturas bem definidas para acompanhar o cumprimento das metas do PDA são necessárias.

Com base nessas constatações, foram definidos um conjunto de ações específicas para mitigar a ocorrência das falhas.

Falha	Impacto	Ações
Baixo engajamento dos setores responsáveis	Dados não publicados ou disponibilizados com atraso	• Promover campanhas de conscientização sobre a importância dos dados abertos; • Envolver a gestão superior para reforçar a prioridade da iniciativa.
Falta de orientação aos responsáveis pela publicação dos dados	Dados mal estruturados, dificuldade na manutenção	• Elaborar um guia de boas práticas para abertura de dados.
Falta de padronização na estrutura e formato dos dados	Dificuldade de uso e interoperabilidade dos dados	• Implementar diretrizes para padronização de formatos e codificação dos dados.
Inconsistência na nomenclatura e categorização dos dados	Dificuldade de busca e reutilização dos dados	• Definir um padrão de nomenclatura e categorização dos dados.
Baixa divulgação da iniciativa	Pouca adesão de usuários e impacto reduzido dos dados abertos	• Elaborar uma estratégia de comunicação para promover o uso dos dados abertos.
Desconhecimento ou pouca adesão às exigências legais e normativas	Risco de descumprimento da legislação	• Sensibilizar as unidades sobre as obrigações legais e implementação de processos para garantir a conformidade.

Falta de mecanismos institucionais de fiscalização e monitoramento	Descumprimento das metas do PDA sem consequências	• Definir uma estrutura organizacional responsável pelo monitoramento contínuo do PDA. • Elaborar relatórios periódicos de acompanhamento.
--	---	--

4 ESTRATÉGIAS PARA A ABERTURA DE DADOS

As estratégias concernentes à manutenção e abertura de novas bases de dados no âmbito da UFJF compreendeu as seguintes etapas:

1. Definição de premissas para a abertura de dados;
2. Levantamento dos conjuntos de dados para abertura, bem como os responsáveis pelos mesmos;
3. Priorização dos conjuntos de dados que serão abertos, levando em consideração as demandas internas e externas da instituição e da sociedade;
4. Definição de um cronograma para a abertura dos dados;
5. Orientação das unidades responsáveis quanto à publicação dos conjuntos de dados;
6. Publicação dos conjuntos de dados no Portal de Dados da UFJF e no Portal dados.gov.br.

5 PREMISSAS PARA A ABERTURA DE DADOS

A abertura de dados no âmbito da UFJF leva em consideração quatro premissas fundamentais: facilidade de acesso aos dados, necessidade de cumprimento dos dispositivos legais e consistência dos dados. Tais premissas estão detalhados a seguir.

- **Facilidade de acesso aos dados:** A UFJF prioriza a disponibilização de dados já estruturados em bases digitais, garantindo que a abertura ocorra de maneira eficiente, com formatos abertos e padronizados. Isso visa facilitar o acesso e o uso dos dados pela sociedade sem exigir um processamento complexo dos mesmos;
- **Cumprimento dos dispositivos legais:** A UFJF compromete-se a garantir que a abertura de dados esteja em conformidade com a legislação vigente, assegurando transparência, privacidade, segurança jurídica e respeito aos princípios éticos que regem a administração pública;
- **Consistência dos dados:** A UFJF compromete-se a publicar dados consolidados, validados e atualizados, evitando discrepâncias que possam gerar desconfiança ou interpretações equivocadas. Para isso, serão adotadas práticas como revisão técnica por setores responsáveis antes da publicação, garantindo que os dados sejam confiáveis e passíveis de auditoria pela sociedade.

- **Proteção de dados pessoais:** A UFJF compromete-se a garantir que a abertura de dados esteja em conformidade com a LGPD. Nesse sentido, antes da publicação de qualquer conjunto de dados, serão adotadas medidas de anonimização, agregação ou supressão de informações que possam identificar pessoas físicas, assegurando que os dados disponibilizados respeitem os direitos dos titulares e os princípios de finalidade, necessidade e transparência previstos na legislação. Dados que contenham informações pessoais sensíveis ou que possam violar a privacidade dos titulares não serão publicados em formato aberto;
- **Adoção de formatos não proprietários:** Os dados serão disponibilizados preferencialmente em formatos abertos e não proprietários, em conformidade com os padrões definidos pela INDA, garantindo que qualquer pessoa possa acessá-los e reutilizá-los sem necessidade de software específico.

A estratégia para a abertura de dados na UFJF visa promover a transparência, o acesso à informação e o uso responsável dos dados gerados pela instituição. Para garantir que os dados sejam disponibilizados de maneira eficiente, acessível e com alta relevância para a sociedade, a estratégia segue diretrizes bem definidas, que envolvem as etapas de seleção, preparação, publicação e monitoramento.

A seleção dos conjuntos de dados a serem disponibilizados no âmbito da política de dados abertos da UFJF foi realizada com base em critérios objetivos e alinhados às diretrizes institucionais e normativas. Os principais aspectos considerados foram:

1. O Referencial Normativo descrito na Seção 1.2;
2. As sugestões de bases a serem abertas por Universidades e Institutos Federais constantes no Manual de Elaboração de PDA, elaborado pela CGU;
3. Informações priorizadas pela Gestão Central da UFJF;
 - Foram priorizadas informações já consolidadas e estruturadas, produzidas pelas Pró-Reitorias, coordenações e direções da UFJF. Esses dados refletem a estratégia e a gestão institucional e são fundamentais para garantir transparência sobre as atividades e decisões estratégicas da universidade.
4. Histórico de pedidos de informações oriundos do e-SIC;
 - Foram identificadas e priorizadas informações frequentemente solicitadas por meio do e-SIC. Esse critério busca:
 - Reduzir a demanda reiterativa por informações específicas.
 - Ampliar a eficiência no atendimento às solicitações de acesso à informação.

- Promover a transparência proativa, divulgando de forma antecipada dados de interesse recorrente da sociedade.

6 LEVANTAMENTO DE DADOS PARA ABERTURA

Após levantamento e avaliação das bases de dados da UFJF, apresenta-se o inventário de bases de dados da instituição, contemplando bases já publicadas, bases previstas para abertura e bases ainda não abertas, conforme diretrizes da Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal. . A coluna “**Sigilo**” indica se o conjunto de dados possui conteúdo sigiloso ou informações pessoais que exigem tratamento especial nos termos da LGPD, sendo esses conjuntos excluídos da publicação em formato aberto ou submetidos a processo de anonimização prévia.

ID	Nome	Descrição	Responsável	Disponível dados.gov.br	Periodicidade	Política pública	Sigilo
1	Assistência estudantil	Dados quantitativos sobre auxílios estudantis concedidos pela UFJF	PROAE	Sim	Mensal	Política Nacional de Assistência Estudantil (Decreto nº 7.234/2010)	Não
2	Cursos de graduação	Informações sobre a oferta de cursos de graduação da UFJF	PROGRAD	Sim	Semestral	N/A	Não
3	Cursos de pós-graduação stricto sensu	Informações sobre a oferta de cursos de pós-graduação stricto sensu da UFJF	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não
4	Disciplinas de graduação	Informações sobre as disciplinas ofertadas na graduação da UFJF	PROGRAD	Não	Semestral	N/A	Não
5	Disciplinas de pós-graduação stricto sensu	Informações sobre as disciplinas ofertadas na pós-graduação stricto sensu da UFJF	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não
6	Bolsas de pós-graduação	Dados quantitativos sobre bolsas de pós-graduação stricto sensu concedidas na UFJF	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não
7	Docentes por departamento	Informações sobre docentes da UFJF	PROGRAD	Não	Semestral	N/A	Não

		e sua distribuição por departamento					
8	Departamentos	Informações sobre os departamentos acadêmicos da UFJF	PROGRAD	Não	Semestral	N/A	Não
9	Ingressantes na graduação	Dados quantitativos sobre ingressantes nos cursos de graduação da UFJF	PROGRAD	Sim	Semestral	N/A	Não
10	Ingressantes na pós-graduação	Dados quantitativos sobre ingressantes nos cursos de pós-graduação da UFJF	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não
11	Licitações	Informações sobre licitações realizadas pela UFJF	PROINFRA	Sim	Semestral	N/A	Não
12	Servidores do quadro efetivo	Informações sobre os servidores do quadro efetivo da UFJF	PROGEPE	Sim	Semestral	N/A	Não
13	Servidores afastados para qualificação	Dados quantitativos sobre servidores afastados para mestrado, doutorado ou outra qualificação	PROGEPE	Sim	Semestral	N/A	Não
14	Estudantes com matrícula trancada	Dados quantitativos sobre estudantes da graduação com matrícula trancada	PROGRAD	Sim	Semestral	N/A	Não
15	Bolsas de graduação	Dados quantitativos sobre bolsas de graduação concedidas na UFJF	PROGRAD PROPP	Sim	Semestral	N/A	Não
16	TCC de graduação concluídos	Dados quantitativos sobre Trabalhos de Conclusão de Curso concluídos na UFJF	PROGRAD	Não	Semestral	N/A	Não
17	Teses e dissertações defendidas	Dados quantitativos sobre defesas de teses e dissertações realizadas na UFJF	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não
18	Produção científica	Informações sobre a produção	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não

		científica gerada pela UFJF					
19	Projetos de extensão	Informações sobre projetos de extensão realizados pela UFJF	PROEX	Sim	Semestral	N/A	Não
20	Convênios	Informações sobre convênios firmados pela UFJF	PROGEFI	Sim	Semestral	N/A	Não
21	Contratos	Informações sobre contratos firmados pela UFJF	PROGEFI	Sim	Semestral	N/A	Não
22	Obras	Informações sobre obras realizadas pela UFJF	PROINFRA	Não	Semestral	N/A	Não
23	Estudantes de graduação com matrícula ativa	Dados quantitativos de matrículas ativas nos cursos de graduação da UFJF	PROGRAD	Não	Semestral	N/A	Não
24	Estudantes de graduação formados	Dados quantitativos de estudantes formados nos cursos de graduação da UFJF	PROGRAD	Não	Semestral	N/A	Não
25	Estudantes de pós-graduação com matrícula ativa	Dados quantitativos de matrículas ativas nos cursos de pós-graduação stricto sensu da UFJF	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não
26	Estudantes de pós-graduação formados	Dados quantitativos de estudantes formados nos cursos de pós-graduação da UFJF	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não
27	Estudantes da graduação matriculados por grupos de reserva de cotas	Dados quantitativos de estudantes da graduação matriculados por grupo de reserva de cotas	PROGRAD	Não	Semestral	Lei nº 12.711/2012 (Lei de Cotas) e Lei nº 14.723/2023	Não
28	Estudantes da pós-graduação matriculados por grupos de reserva de cotas	Dados quantitativos de estudantes da pós-graduação matriculados por grupo de reserva de cotas	PROPP	Não	Semestral	Lei nº 12.711/2012 (Lei de Cotas) e Lei nº 14.723/2023	Não
29	Estudantes da graduação	Dados quantitativos de	PROGRAD	Não	Semestral	N/A	Não

	matriculados estratificados por sexo	estudantes da graduação estratificados por sexo					
30	Estudantes da graduação matriculados estratificados por raça/cor	Dados quantitativos de estudantes da graduação estratificados por raça/cor	PROGRAD	Não	Semestral	Política de Promoção da Igualdade Racial	Não
31	Estudantes da pós-graduação matriculados estratificados por sexo	Dados quantitativos de estudantes da pós-graduação estratificados por sexo	PROPP	Não	Semestral	N/A	Não
32	Estudantes da pós-graduação matriculados estratificados por raça/cor	Dados quantitativos de estudantes da pós-graduação estratificados por raça/cor	PROPP	Não	Semestral	Política de Promoção da Igualdade Racial	Não
33	Cursos de extensão	Informações sobre cursos de extensão realizados na UFJF	PROEX	Não	Semestral	N/A	Não
34	Eventos de extensão	Informações sobre eventos de extensão realizados na UFJF	PROEX	Não	Semestral	N/A	Não
35	Programas de extensão	Informações sobre programas de extensão realizados na UFJF	PROEX	Não	Semestral	N/A	Não
36	Projetos do programa Boa Vizinhança	Dados quantitativos sobre projetos do programa de extensão Boa Vizinhança	PROEX	Não	Semestral	N/A	Não
37	Discentes envolvidos nas ações de extensão	Dados quantitativos sobre discentes participantes das ações de extensão da UFJF	PROEX	Não	Semestral	N/A	Não
38	Procedimentos de controle institucional tramitados	Dados quantitativos sobre procedimentos de controle institucional tramitados na UFJF (PADs, sindicâncias, investigações)	DICI	Não	Semestral	N/A	Não

6.1 Detalhamento dos dados previstos para abertura

01	Assistência estudantil	Administrativo	PROAE	Mensal
Este conjunto de dados contém informações quantitativas sobre a assistência estudantil na UFJF.				
• Ano • Mês • Tipo de auxílio • Gastos com o programa • Curso • Campus • Quantidade				

02	Cursos de graduação	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre a oferta de cursos de graduação da UFJF.				
• Semestre • Ano • Nome do curso • Código do curso • Turno • Campus • Total de vagas ofertadas • Portaria de criação				

03	Cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i>	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre a oferta de cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> da UFJF.				
• Ano • Semestre • Nome do curso • Código do curso • Tipo do curso (mestrado/doutorado) • Conceito CAPES • Campus • Portaria				

04	Disciplinas de graduação	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre as disciplinas de graduação da UFJF.				
• Ano • Semestre • Nome da disciplina • Código da disciplina • Carga horária • Departamento				

05	Disciplinas de pós-graduação <i>stricto sensu</i>	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre as disciplinas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> da UFJF.				
• Ano • Semestre				

• Nome da disciplina • Código da disciplina • Carga horária • Departamento

06	Bolsas de pós-graduação	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre as bolsas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> na UFJF.				
• Ano • Semestre • Nome do curso • Tipo do curso (mestrado/doutorado) • Nome da bolsa • Origem (Nome da agência de fomento/empresa/própria) • Campus • Quantidade de bolsistas				

07	Docentes por departamento	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre docentes da UFJF, incluindo sua distribuição por departamento.				
• Semestre • Ano • Nome do docente • Departamento • Carga horária				

08	Departamentos	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre os departamentos acadêmicos da UFJF.				
• Semestre • Ano • Nome do departamento • Unidade acadêmica • Campus • Nome do chefe do departamento				

09	Ingressantes na graduação	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre os ingressantes nos cursos de graduação da UFJF.				
• Ano • Semestre • Nome do curso • Forma de ingresso • Turno • Campus • Ano • Semestre • Quantidade de ingressantes				

10	Ingressantes na pós-graduação	Acadêmico	PROPP	Semestral
----	-------------------------------	-----------	-------	-----------

Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre os ingressantes nos cursos de pós-graduação da UFJF.

- Semestre
- Ano
- Curso (Diferenciar mestrado e doutorado)
- Código do curso
- Ano
- Semestre
- Campus
- Quantidade

11	Licitações	Administrativo	PROINFRA	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre as licitações realizadas na UFJF.				
• Semestre • Ano • Número da Licitação • Modalidade • Unidade • Valor estimado • Valor licitado • Status • Descrição • Data publicação • Data abertura				

12	Servidores do quadro efetivo	Administrativo	PROGEPE	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre os servidores do quadro efetivo da UFJF.				
• Semestre • Ano • Nome do servidor • Data da posse • Cargo • Nível • Unidade • Campus				

13	Servidores afastados para qualificação	Administrativo	PROGEPE	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre os servidores da UFJF afastados para qualificação.				
• Semestre • Ano • Cargo • Nível • Unidade • Campus • Tipo afastamento (mestrado/doutorado/outro) • Quantidade				

14	Estudantes com matrícula trancada	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre estudantes da UFJF com matrícula trancada.				

• Semestre • Ano • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes com matrícula trancada
--

15	Bolsas de graduação	Acadêmico	PROGRAD/PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre as bolsas de graduação na UFJF.				
• Semestre • Ano • Nome do curso • Código do curso • Tipo do curso (mestrado/doutorado) • Nome da bolsa • Origem (Nome da agência de fomento/empresa/própria) • Campus • Quantidade de bolsas de graduação				

16	TCC de graduação concluídos	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre conclusões de TCC na UFJF.				
• Curso • Código do curso • Campus • Semestre • Ano • Quantidade				

17	Teses e dissertações defendidas	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre defesas de teses e dissertações na UFJF.				
• Ano • Semestre • Tipo (Tese/Dissertação) • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade				

18	Produção científica	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre a produção científica da UFJF.				
• Ano • Semestre • Título da produção • Resumo • Autores • Palavras-chave • Data do documento • URL • Periódico • Conferência				

19	Projetos de extensão	Acadêmico	PROEX	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre projetos de extensão da UFJF.				
• Ano • Semestre • Nome do projeto • Código do projeto • Campus • Descrição • Unidade • Início do projeto • Fim do projeto				

20	Convênios	Administrativo	PROGEFI	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre convênios da UFJF.				
• Semestre • Ano • Nome conveniado • CNPJ conveniado • Data início • Data fim				

21	Contratos	Administrativo	PROGEFI	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre contratos firmados pela UFJF.				
• Semestre • Ano • Número • Unidade requisitante • Nome contratado • CPF/CNPJ contratado • Data início • Data fim • Valor • Status (Ativo/Inativo)				

22	Obras	Administrativo	PROINFRA	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre as obras realizadas pela UFJF.				
• Descrição • Custo • Cidade • Data início • Data fim				

23	Estudantes de graduação com matrícula ativa	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas das matrículas de graduação da UFJF.				
• Semestre • Ano • Curso • Código do curso				

• Campus • Quantidade de estudantes com matrícula ativa
--

24	Estudantes de graduação formados	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas das formaturas da graduação da UFJF.				
• Semestre • Ano • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes de graduação formados				

25	Estudantes de pós-graduação com matrícula ativa	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas de matrículas ativas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> da UFJF.				
• Semestre • Ano • Tipo (Mestrado/Doutorado) • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes com matrícula ativa				

26	Estudantes de pós-graduação formados	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas de formaturas da pós-graduação da UFJF.				
• Semestre • Ano • Curso • Tipo (Mestrado/Doutorado) • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes de graduação formados				

27	Estudantes da graduação matriculados por grupos de reserva de cotas	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas de estudantes da graduação matriculados por grupos de reserva de cotas na UFJF.				
• Semestre • Ano • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes da graduação matriculados por grupo				

28	Estudantes da pós-graduação matriculados por grupos de reserva de cotas	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas de estudantes da pós-graduação <i>stricto sensu</i> matriculados por grupos de reserva de cotas na UFJF.				

• Semestre • Ano • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes da graduação matriculados por grupo

29	Estudantes da graduação matriculados estratificados por sexo	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas de estudantes da graduação da UFJF estratificados por sexo.				
• Semestre • Ano • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes estratificados por sexo				

30	Estudantes da graduação matriculados estratificados por raça/cor.	Acadêmico	PROGRAD	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas de estudantes da graduação da UFJF estratificados por raça/cor.				
• Semestre • Ano • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes estratificados por raça/cor				

31	Estudantes da pós-graduação matriculados estratificados por sexo	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas de estudantes da pós-graduação <i>stricto sensu</i> da UFJF estratificados por sexo.				
• Semestre • Ano • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes estratificados por sexo				

32	Estudantes da pós-graduação matriculados estratificados por raça/cor.	Acadêmico	PROPP	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas de estudantes da pós-graduação <i>stricto sensu</i> da UFJF estratificados por raça/cor.				
• Semestre • Ano • Curso • Código do curso • Campus • Quantidade de estudantes estratificados por raça/cor				

33	Cursos de extensão	Acadêmico	PROEX	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre cursos de extensão realizados na UFJF.				
• Semestre • Ano • Nome do curso de extensão • Modalidade (presencial/distância) • Cidade • Estado • Unidade vinculada ao curso • Campus • Público-alvo • Descrição do curso				

34	Eventos de extensão	Acadêmico	PROEX	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre eventos de extensão realizados na UFJF.				
• Semestre • Ano • Nome do evento de extensão • Cidade • Estado • Unidade vinculada ao evento • Campus • Público-alvo • Descrição do evento				

35	Programas de extensão	Acadêmico	PROEX	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações sobre programas de extensão realizados na UFJF.				
• Semestre • Ano • Nome do programa de extensão • Unidade vinculada ao programa • Campus • Descrição do programa				

36	Projetos do programa Boa Vizinhança	Acadêmico	PROEX	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre projetos do programa Boa Vizinhança.				
• Semestre • Ano • Tipo • Quantidade de projetos				

37	Discentes envolvidos nas ações de Extensão	Acadêmico	PROEX	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre discentes envolvidos nas ações de extensão.				
• Semestre • Ano • Nome da ação de extensão • Curso				

• Código do curso • Quantidade de discentes envolvidos				
38	Procedimentos de controle	Administrativo	DICI	Semestral
Este conjunto de dados apresenta informações quantitativas sobre procedimentos de controle institucional tramitados.				
• Semestre • Ano • Segmento • Quantidade de investigações preliminares • Quantidade de PADs • Quantidade de sindicâncias acusatórias				

7 PRIORIZAÇÃO DA ABERTURA DOS CONJUNTOS DE DADOS ABERTOS

A disponibilização dos conjuntos de dados abertos requer uma avaliação criteriosa dos mesmos, de forma a garantir o acesso aos **dados mais relevantes e com maior potencial de reutilização** pela sociedade, considerando seu impacto, utilidade e alinhamento com as demandas públicas e institucionais.

Nesse contexto, a matriz de priorização é uma ferramenta útil para ajudar a avaliar e classificar os conjuntos de dados de acordo com a relevância e o potencial de reutilização. A matriz de priorização permite uma avaliação objetiva dos conjuntos de dados, auxiliando na tomada de decisão sobre quais deles devem ser disponibilizados prioritariamente.

Nesta seção, é apresentado o procedimento utilizado na elaboração da matriz de priorização para o PDA da UFJF. São descritos os passos utilizados para selecionar os conjuntos de dados a serem avaliados, identificar os critérios a serem utilizados na avaliação, atribuir pesos aos critérios, avaliar os conjuntos de dados e classificá-los de acordo com a sua relevância e o seu potencial de reutilização. Além disso, destaca-se a importância da **revisão periódica da matriz de priorização**, de forma a garantir a sua adequação aos objetivos.

Uma vez que os conjuntos de dados foram identificados e os critérios para abertura de dados foram definidos, a priorização dos conjuntos de dados seguiu o fluxo a seguir:

1. **Definição dos critérios de priorização:** foram estabelecidos critérios que vão direcionar a priorização dos conjuntos de dados. Tais critérios foram definidos levando em conta fatores estratégicos e de relevância social;

2. **Atribuição de pesos aos critérios:** para cada critério, foi atribuído um peso que refletisse a sua importância relativa em relação aos outros critérios. Os pesos foram definidos com base na opinião de especialistas e em discussões internas.
3. **Avaliação dos conjuntos de dados:** cada conjunto de dados foi avaliado em relação a cada um dos critérios utilizando uma escala de pontuação de 1 a 5, em que 1 representa a menor relevância e 5 representa a maior relevância. A pontuação foi atribuída de acordo com a relevância do conjunto de dados em relação a cada critério.
4. **Classificação dos conjuntos de dados:** com base na pontuação obtida em cada critério, os conjuntos de dados foram classificados em três níveis de prioridade: alta, média e baixa.
5. **Identificação das prioridades:** com base na classificação dos conjuntos de dados, foram identificadas as prioridades de disponibilização dos dados abertos. Os conjuntos de dados classificados como sendo de alta prioridade devem ser disponibilizados imediatamente em formato aberto e em conformidade com os padrões nacionais e internacionais de dados abertos, enquanto os conjuntos de dados classificados como média e baixa prioridade devem ser disponibilizados em um prazo determinado, de acordo com a relevância e o potencial de reutilização dos dados.
6. **Revisão periódica:** a matriz de priorização deve ser periodicamente revisada para garantir a adequação dos critérios e dos níveis de prioridade aos objetivos e às necessidades da instituição e da sociedade em geral.

7.1 Critérios para priorização

A priorização dos conjuntos de dados seguiu os oito critérios obrigatórios estabelecidos no Art. 1º da Resolução nº 03/2017 do CGINDA, a saber:

- **C1: Grau de relevância para o cidadão (Peso: 0,20):** Avalia o impacto do conjunto de dados na promoção da transparência e no acesso à informação pública, medindo o quanto os dados contribuem para o conhecimento da sociedade sobre as ações e resultados da UFJF. Este critério foi mensurado por meio de consulta pública realizada entre 22 de setembro e 17 de outubro de 2025.
- **C2: Estímulo ao controle social (Peso: 0,15):** Avalia em que medida a publicação dos dados permite à sociedade acompanhar, fiscalizar e avaliar as atividades e o uso de recursos públicos pela instituição.

- **C3: Obrigatoriedade legal ou compromisso assumido (Peso: 0,15):** Considera se há dispositivo legal, normativo ou compromisso institucional que determine ou recomende a publicação daquele conjunto de dados.
- **C4: Referência a projetos estratégicos do governo (Peso: 0,10):** Avalia se o conjunto de dados está associado a projetos ou programas estratégicos do Governo Federal ou da própria UFJF, conforme definido no PDI 2022–2027.
- **C5: Demonstração de resultados diretos e efetivos dos serviços públicos (Peso: 0,15):** Avalia se os dados evidenciam resultados concretos dos serviços prestados pela UFJF à sociedade, como acesso ao ensino superior, assistência estudantil e produção científica.
- **C6: Fomento ao desenvolvimento sustentável (Peso: 0,05):** Avalia se a publicação dos dados pode contribuir para a promoção do desenvolvimento econômico, social ou ambiental sustentável.
- **C7: Fomento a negócios na sociedade (Peso: 0,05):** Avalia o potencial de reutilização dos dados para geração de produtos, serviços ou negócios por parte da sociedade civil, empresas ou pesquisadores.
- **C8: Dados mais solicitados em transparência passiva desde a vigência da LAI (Peso: 0,15):** Considera o histórico de pedidos de informação registrados no e-SIC, priorizando dados cuja demanda recorrente indica relevância pública.

ID	Nome	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8
1	Assistência estudantil	5	5	5	5	5	3	2	5
2	Cursos de graduação	4,82	3	3	4	5	2	3	4
3	Cursos de pós-graduação	4,78	3	3	4	5	2	3	3
4	Disciplinas de graduação	4,70	2	2	3	4	1	2	3
5	Disciplinas de pós-graduação	4,66	2	2	3	4	1	2	2
6	Bolsas de pós-graduação	4,66	3	3	4	5	2	3	3
7	Docentes por departamento	4,54	2	2	3	4	1	2	2
8	Departamentos	4,56	2	2	3	3	1	2	2
9	Ingressantes na graduação	4,60	4	3	4	5	2	3	4
10	Ingressantes na pós-graduação	4,52	3	3	4	5	2	3	3
11	Licitações	4,60	5	5	3	3	1	2	3
12	Servidores do quadro efetivo	4,42	4	4	3	3	1	2	3

ID	Nome	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8
13	Servidores afastados para qualificação	4,18	3	2	2	3	1	1	2
14	Estudantes com matrícula trancada	4,00	3	2	3	4	1	2	2
15	Bolsas de graduação	4,64	4	3	4	5	2	3	4
16	TCC concluídos	4,34	2	2	3	4	2	3	2
17	Teses e dissertações	4,56	2	2	3	5	3	4	2
18	Produção científica	4,72	3	2	4	5	4	5	3
19	Projetos de extensão	4,74	3	2	4	5	3	3	3
20	Convênios	4,66	4	4	3	3	2	2	3
21	Contratos	4,62	5	5	3	3	1	2	3
22	Obras	4,58	4	4	3	3	2	2	2
23	Graduação — matrícula ativa	4,46	3	3	4	5	2	3	4
24	Graduação — formados	4,52	3	3	4	5	2	3	4
25	Pós-graduação — matrícula ativa	4,34	3	3	4	5	2	3	3
26	Pós-graduação — formados	4,48	3	3	4	5	2	3	3
27	Graduação — cotas	4,36	5	5	5	5	3	3	4
28	Pós-graduação — cotas	4,18	5	5	5	5	3	3	3
29	Graduação — sexo	4,08	4	3	4	4	2	3	3
30	Graduação — raça/cor	4,08	5	4	4	4	2	3	3
31	Pós-graduação — sexo	4,14	4	3	4	4	2	3	3
32	Pós-graduação — raça/cor	4,08	5	4	4	4	2	3	3
33	Cursos de extensão	4,62	3	2	3	4	2	3	2
34	Eventos de extensão	4,60	3	2	3	4	2	3	2
35	Programas de extensão	4,64	3	2	3	4	3	3	2
36	Boa Vizinhança	4,52	3	2	3	4	3	2	2
37	Discentes em extensão	4,44	3	2	3	4	2	2	2
38	Procedimentos de controle	4,10	5	4	3	3	1	1	3

7.2 Matriz de priorização

A matriz de priorização é a ferramenta utilizada para avaliar e classificar os conjuntos de dados conforme sua relevância para a sociedade e seu potencial de reutilização. Ela possibilita definir, de maneira objetiva e transparente, a ordem de prioridade para a disponibilização dos conjuntos de dados, concentrando esforços naqueles que produzem maior valor público e favorecem a transparência, a inovação e a tomada de decisão baseada em evidências.

Cada conjunto de dados foi avaliado em relação a cada um dos oito critérios estabelecidos pela Resolução nº 03/2017 do CGINDA, recebendo uma nota de 1 a 5, em que 1 representa a menor relevância e 5 representa a maior. A pontuação final é obtida pela soma dos produtos entre as notas atribuídas e os pesos de cada critério, conforme o cálculo:

$$\text{Total} = (C1 \times 0,20) + (C2 \times 0,15) + (C3 \times 0,15) + (C4 \times 0,10) + \\ (C5 \times 0,15) + (C6 \times 0,05) + (C7 \times 0,05) + (C8 \times 0,15)$$

O valor máximo possível é **5,00**. Os critérios C1 a C8 e seus respectivos pesos estão descritos na seção anterior. As notas de C1 correspondem às médias obtidas na consulta pública realizada entre 22 de setembro e 17 de outubro de 2025, convertidas para a escala de 1 a 5. Os critérios C2 a C8 foram avaliados internamente pela PROSDAV em articulação com o Comitê de Governança Digital.

Com base na pontuação total obtida, os conjuntos de dados são classificados nos seguintes níveis de prioridade:

- **Alta prioridade (Total $\geq 4,00$):** conjuntos que apresentam elevada relevância para o cidadão e alto potencial de impacto público. Devem ser disponibilizados prioritariamente, nos primeiros meses de vigência do PDA.
- **Média prioridade ($3,00 \leq \text{Total} < 4,00$):** conjuntos com relevância moderada e bom potencial de reutilização. Devem ser disponibilizados em prazo intermediário, dentro do primeiro ano de vigência do PDA.
- **Baixa prioridade (Total $< 3,00$):** conjuntos com menor demanda ou maior complexidade de abertura. Podem ser disponibilizados em prazo mais amplo, ao longo dos dois anos de vigência do PDA.

ID	Nome	C1 ×0,20	C2 ×0,15	C3 ×0,15	C4 ×0,10	C5 ×0,15	C6 ×0,05	C7 ×0,05	C8 ×0,15	Total	Pr.
1	Assistência estudantil	1,00	0,75	0,75	0,50	0,75	0,15	0,10	0,75	4,75	Alta
27	Graduação — cotas	0,87	0,75	0,75	0,50	0,75	0,15	0,15	0,60	4,52	Alta
28	Pós-graduação — cotas	0,84	0,75	0,75	0,50	0,75	0,15	0,15	0,45	4,34	Alta
2	Cursos de graduação	0,96	0,45	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,60	4,16	Alta
6	Bolsas de pós-graduação	0,93	0,45	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,45	4,08	Alta
3	Cursos de pós-graduação	0,96	0,45	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,45	4,06	Alta
15	Bolsas de graduação	0,93	0,60	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,60	4,03	Alta
9	Ingressantes na graduação	0,92	0,60	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,60	4,02	Alta
19	Projetos de extensão	0,95	0,45	0,30	0,40	0,75	0,15	0,15	0,45	4,00	Alta
18	Produção científica	0,94	0,45	0,30	0,40	0,75	0,20	0,25	0,45	3,99	Média
24	Graduação — formados	0,90	0,45	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,60	3,85	Média
10	Ingressantes na pós-graduação	0,90	0,45	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,45	3,80	Média
26	Pós-graduação — formados	0,90	0,45	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,45	3,80	Média
21	Contratos	0,92	0,75	0,75	0,30	0,45	0,05	0,10	0,45	3,77	Média
11	Licitações	0,92	0,75	0,75	0,30	0,45	0,05	0,10	0,45	3,77	Média
23	Graduação — matrícula ativa	0,89	0,45	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,60	3,74	Média
30	Graduação — raça/cor	0,82	0,75	0,60	0,40	0,60	0,10	0,15	0,45	3,72	Média
32	Pós-graduação — raça/cor	0,82	0,75	0,60	0,40	0,60	0,10	0,15	0,45	3,72	Média
25	Pós-graduação — matrícula ativa	0,87	0,45	0,45	0,40	0,75	0,10	0,15	0,45	3,67	Média
20	Convênios	0,93	0,60	0,60	0,30	0,45	0,10	0,10	0,45	3,53	Média

ID	Nome	C1 ×0,20	C2 ×0,15	C3 ×0,15	C4 ×0,10	C5 ×0,15	C6 ×0,05	C7 ×0,05	C8 ×0,15	Total	Pr.
35	Programas de extensão	0,93	0,45	0,30	0,30	0,60	0,15	0,15	0,30	3,43	Média
33	Cursos de extensão	0,92	0,45	0,30	0,30	0,60	0,10	0,15	0,30	3,37	Média
34	Eventos de extensão	0,92	0,45	0,30	0,30	0,60	0,10	0,15	0,30	3,37	Média
31	Pós-graduação — sexo	0,83	0,60	0,45	0,40	0,60	0,10	0,15	0,45	3,33	Média
29	Graduação — sexo	0,82	0,60	0,45	0,40	0,60	0,10	0,15	0,45	3,32	Média
17	Teses e dissertações	0,91	0,30	0,30	0,30	0,75	0,15	0,20	0,30	3,21	Média
22	Obras	0,92	0,60	0,60	0,30	0,45	0,10	0,10	0,30	3,22	Média
36	Boa Vizinhança	0,90	0,45	0,30	0,30	0,60	0,15	0,10	0,30	3,15	Média
38	Procedimentos de controle	0,82	0,75	0,60	0,30	0,45	0,05	0,05	0,45	3,47	Média
37	Discentes em extensão	0,89	0,45	0,30	0,30	0,60	0,10	0,10	0,30	3,09	Média
4	Disciplinas de graduação	0,94	0,30	0,30	0,30	0,60	0,05	0,10	0,45	3,04	Média
12	Servidores do quadro efetivo	0,88	0,60	0,60	0,30	0,45	0,05	0,10	0,45	3,43	Média
5	Disciplinas de pós-graduação	0,93	0,30	0,30	0,30	0,60	0,05	0,10	0,30	2,88	Baixa
16	TCC concluídos	0,87	0,30	0,30	0,30	0,60	0,10	0,15	0,30	2,92	Baixa
14	Estudantes com matrícula trancada	0,80	0,45	0,30	0,30	0,60	0,05	0,10	0,30	2,90	Baixa
7	Docentes por departamento	0,91	0,30	0,30	0,30	0,60	0,05	0,10	0,30	2,86	Baixa
8	Departamentos	0,91	0,30	0,30	0,30	0,45	0,05	0,10	0,30	2,71	Baixa
13	Servidores afastados para qualificação	0,84	0,45	0,30	0,20	0,45	0,05	0,05	0,30	2,64	Baixa

8 CRONOGRAMAS

Esta seção apresenta os cronogramas de execução do PDA da UFJF, organizados em dois eixos complementares. O primeiro estabelece os prazos para a publicação dos

conjuntos de dados previstos no inventário, considerando a ordem de prioridade definida pela matriz de priorização. O segundo detalha as ações institucionais voltadas à promoção, ao fomento e ao estímulo ao uso e reuso dos dados abertos disponibilizados, com o objetivo de ampliar o alcance e o impacto da iniciativa junto à comunidade acadêmica e à sociedade em geral.

8.1 Cronograma de abertura de dados

O cronograma de abertura de dados estabelece prazos para a publicação dos conjuntos de dados, considerando a prioridade definida após a consulta pública e revisada pela Gestão Superior da UFJF. A seguir, são detalhados os prazos para a disponibilização dos conjuntos de dados.

Nome da base	Responsável	E-mail	Periodicidade	Prazo
Assistência estudantil	PROAE	proae@ufjf.br	Mensal	31/07/2026
Graduação — cotas	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Pós-graduação — cotas	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Cursos de graduação	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Bolsas de pós-graduação	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Cursos de pós-graduação stricto sensu	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Bolsas de graduação	PROGRAD	coord.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Ingressantes na graduação	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Projetos de extensão	PROEX	extensao@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Produção científica	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Estudantes de graduação formados	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Ingressantes na pós-graduação	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Estudantes de pós-graduação formados	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Contratos	PROGEFI	contratos.proinfra@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Licitações	PROGEFI	secretaria.proinfra@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Estudantes de graduação com matrícula ativa	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026

Graduação — raça/cor	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Pós-graduação — raça/cor	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Estudantes de pós-graduação com matrícula ativa	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Convênios	PROGEFI	coord.convenios@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Programas de extensão	PROEX	extensao@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Cursos de extensão	PROEX	extensao@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Eventos de extensão	PROEX	extensao@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Pós-graduação — sexo	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Graduação — sexo	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Procedimentos de controle	DICI	diretoria.controle@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Teses e dissertações defendidas	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	31/07/2026
Obras	PROINFRA	secretaria.proinfra@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Projetos do programa Boa Vizinhança	PROEX	extensao@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Discentes envolvidos nas ações de extensão	PROEX	extensao@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Disciplinas de graduação	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Servidores do quadro efetivo	PROGEPE	secretaria.progepe@ufjf.br	Semestral	31/07/2026
Disciplinas de pós-graduação stricto sensu	PROPP	pesquisa.propp@ufjf.edu.br	Semestral	30/08/2026
Estudantes com matrícula trancada	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	30/08/2026
TCC de graduação concluídos	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	30/08/2026
Docentes por departamento	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	30/08/2026
Departamentos	PROGRAD	secretaria.prograd@ufjf.br	Semestral	30/08/2026
Servidores afastados para qualificação	PROGEPE	secretaria.progepe@ufjf.br	Semestral	30/08/2026

Registra-se que, a fim de preservar a legibilidade e a objetividade do cronograma de abertura de dados, as descrições das bases não foram reproduzidas diretamente na tabela acima. As descrições correspondentes encontram-se apresentadas na Seção 6.1 deste Plano de Dados Abertos, na qual são indicados o escopo de cada conjunto de dados e os

principais campos previstos para publicação. A identificação das bases no cronograma deve ser lida em articulação com o detalhamento constante da referida seção.

8.2 Cronograma de Promoção, Fomento, Uso e Reuso

Além do cronograma de abertura de dados, o PDA da UFJF prevê ações de promoção, fomento, uso e reuso das bases de dados disponibilizadas, com o objetivo de ampliar o alcance e o impacto dos dados abertos junto à comunidade acadêmica e à sociedade em geral. Essas ações visam estimular a utilização dos dados publicados, capacitar os servidores responsáveis pela sua manutenção e garantir o monitoramento contínuo da execução do PDA.

Título da ação	Descrição	Unidade responsável	E-mail da unidade responsável	Período
Divulgação do PDA no portal institucional	Publicação do PDA e notícia sobre os dados abertos disponíveis na seção "Acesso à Informação" do site da UFJF.	Diretoria de Imagem Institucional	imagem@ufjf.br	Julho/2026
Comunicado à comunidade acadêmica	Envio de e-mail institucional a servidores e estudantes informando sobre a publicação do PDA e os dados disponíveis no portal dados.ufjf.br.	PROSDAV	prosdav@ufjf.br	Julho/2026
Divulgação nas redes sociais	Publicação de posts nas redes sociais oficiais da UFJF sobre os conjuntos de dados abertos disponibilizados.	Diretoria de Imagem Institucional	imagem@ufjf.br	Julho/2026 e Dezembro/2026
Capacitação interna sobre dados abertos	Realização de capacitação para servidores das unidades responsáveis pelos conjuntos de dados, abordando boas práticas de abertura, formatação e manutenção de dados abertos.	PROSDAV	prosdav@ufjf.br	Setembro/2026
Relatório semestral de acompanhamento do PDA	Elaboração e publicação de relatório de acompanhamento da execução do PDA, com indicadores de publicação e atualização dos conjuntos de dados.	Ouvidoria	ouvidoria@ufjf.br	Dezembro/2026 e Junho/2027
Divulgação de reusos e estudos produzidos com os dados	Publicação de notícias no portal institucional sobre pesquisas, análises ou aplicações desenvolvidas a partir dos dados abertos da UFJF.	PROSDAV Diretoria de Imagem Institucional	prosdav@ufjf.br imagem@ufjf.br	Sempre que houver caso identificado
Relatório anual de acompanhamento do PDA	Elaboração e publicação de relatório anual consolidado com balanço das metas cumpridas e ajustes previstos para o ciclo seguinte.	Ouvidoria	ouvidoria@ufjf.br	Junho/2027 e Julho/2028

9 GOVERNANÇA

Os principais agentes da governança do Ecossistema de Dados Abertos da UFJF estão listados a seguir.

- **Gestão superior:** Formada pela Reitora, Vice-reitor, Pró-reitores(as) e Diretores(as) de Unidades Administrativas, a Gestão Central direciona a abertura de dados de acordo com as políticas institucionais. Reflete o modo como a universidade alinha suas ações e decisões com sua identidade, seus objetivos estratégicos e sua missão;
- **PROSDAV:** A partir do estabelecimento de comissão própria e de diálogo com o CGD, cria e mantém inventários e catálogos e dicionários de dados (i.e.: elabora e atualiza o PDA); Define papéis, responsabilidades, e orienta as unidades relacionadas com a publicação, a atualização, a evolução e a manutenção dos conjuntos de dados;
- **CGCO:** Fornece infraestrutura tecnológica necessária para a coleta, armazenamento, publicação e manutenção dos dados;
- **Ouvidoria:** Monitora e fiscaliza a execução do PDA; Orienta as unidades sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos; assegura o cumprimento das normas relativas à publicação de dados abertos, de forma eficiente e adequada; monitora a implementação dos PDA; e apresenta relatórios periódicos sobre o cumprimento dos PDA, com recomendações sobre as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento da Política de Dados Abertos (Decreto 8.777/2016);
- **Unidades administrativas:** Asseguram que os dados são corretos e representam fielmente a realidade da UFJF; Organizam os dados de forma a garantir que estejam prontos para publicação em formatos adequados; Publicam os dados no portal de dados da UFJF e no dados.gov.br de acordo com a periodicidade estabelecida no PDA.

Considerando essas funções e as necessidades de avanços em relação à execução do PDA anterior elencados na Seção 3, utilizou-se a matriz RACI, para organizar e atribuir as responsabilidades relacionadas à implementação do PDA. A matriz RACI é uma ferramenta amplamente adotada para a definição de responsabilidades em processos e projetos. Ela categoriza os papéis dos agentes da seguinte forma:

- **R (*Responsible* - Responsável):** Quem executa a atividade. Pode haver mais de um responsável.
- **A (*Accountable* - Responsável Final):** Quem responde pela entrega e pelo

resultado da atividade, tendo autoridade final para aprovação. Deve haver apenas um por atividade.

- **C (*Consulted* - Consultado):** Quem fornece orientações ou feedback sobre a atividade.
- **I (*Informed* - Informado):** Quem recebe atualizações sobre a atividade, mas não tem responsabilidade direta na execução ou tomada de decisões.

A tabela a seguir define a participação dos principais agentes da UFJF nas atividades do Ecossistema de Dados Abertos:

Atividade	Gestão Superior	PROSDAV	CGCO	Ouvidoria	Unidades
Direcionar a abertura de dados .	R	C	C	C	I
Criar e manter os conjuntos de dados.	I	R/A	C	C	I
Definir papéis e responsabilidades das unidades.	I	R/A	C	C	I
Fornecer infraestrutura para viabilizar a publicação de dados.	I	C	R/A	C	I
Orientar as partes envolvidas sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos.	I	C	I	R/A	I
Assegurar o cumprimento das normas relativas à publicação de dados abertos, de forma eficiente e adequada.	I	C	I	R/A	I
Monitorar a implementação do PDA.	I	C	C	R/A	I
Apresentar relatórios periódicos sobre o cumprimento dos Planos de Dados Abertos, com recomendações sobre as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento de uma política institucional de dados abertos.	I	C	C	R/A	I
Validar, acompanhar e verificar a acurácia e a qualidade dos dados publicados e seus metadados associados.	I	I	I	I	R/A
Organizar os dados para publicação.	I	I	I	I	R/A
Elaborar e manter atualizado os dicionários de dados, que contém seus termos e definições.	I	I	I	I	R/A
Publicar os dados no Portal de Dados da UFJF e no dados.gov.br.	I	I	I	I	R/A
Atualizar dados conforme periodicidade do PDA.	I	I	I	I	R/A

O acompanhamento da execução do PDA será realizado por meio de indicadores periódicos, incluindo: número de conjuntos de dados publicados em relação ao total previsto; percentual de conjuntos atualizados dentro da periodicidade estabelecida; e número de acessos e downloads registrados no portal dados.ufjf.br. Os resultados serão consolidados nos relatórios semestrais e anuais previstos no Cronograma de Promoção, Fomento, Uso e Reuso.

10 CATALOGAÇÃO NO PORTAL DADOS.GOV.BR

As bases de dados relacionadas para abertura serão catalogadas no Portal Brasileiro de Dados Abertos (<http://dados.gov.br/>), bem como na página de dados abertos da Instituição (<https://dados.ufjf.br/>), também acessível pela seção “Dados Abertos” do sítio eletrônico UFJF (<https://www2.ufjf.br/ufjf/aceso-a-informacao/dados-abertos/>). O processo de catalogação será feito diretamente pelas áreas responsáveis pelos dados e a Autoridade de Monitoramento da LAI fará o monitoramento.

Cada conjunto de dados catalogado será acompanhado de metadados descritivos, incluindo título, descrição, responsável, periodicidade de atualização, formato, licença de uso e data da última atualização, em conformidade com o padrão de metadados estabelecido pela INDA.