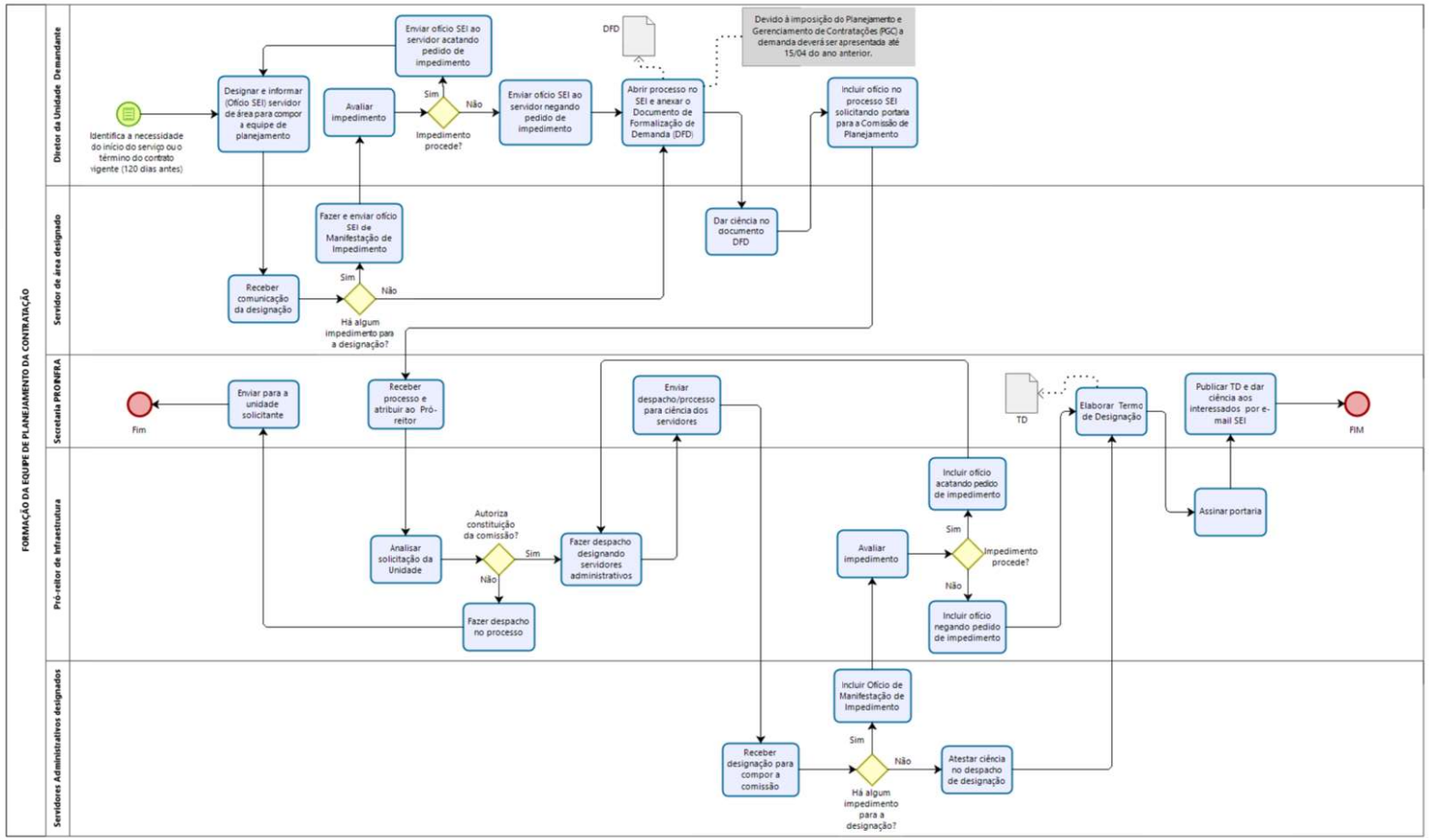
1 DIAGRAMA 1


FORMAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO
Diretor da Unidade Demandante
Servidor de área designado
Secretaria PROINFRA
Pró-reitor de Infraestrutura
Servidores Administrativos designados
Identifica a necessidade do início do serviço ou o término do contrato vigente (120 dias antes)
Designar e informar (Ofício SEI) servidor de área para compor a equipe de planejamento
Avaliar impedimento
Sim
Não
Impedimento procede?
Enviar ofício SEI ao servidor acatando pedido de impedimento
Enviar ofício SEI ao servidor negando pedido de impedimento
DFD
Abrir processo no SEI e anexar o Documento de Formalização de Demanda (DFD)
Devido à imposição do Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC) a demanda deverá ser apresentada até 15/04 do ano anterior.
Incluir ofício no processo SEI solicitando portaria para a Comissão de Planejamento
Dar ciência no documento DFD
Receber comunicação da designação
Fazer e enviar ofício SEI de Manifestação de Impedimento
Sim
Não
Há algum impedimento para a designação?
Fim
Enviar para a unidade solicitante
Receber processo e atribuir ao Pró-reitor
Enviar despacho/processo para ciência dos servidores
TD
Elaborar Termo de Designação
Publicar TD e dar ciência aos interessados por e-mail SEI
FIM
Assinar portaria
Analisar solicitação da Unidade
Autoriza constituição da comissão?
Sim
Não
Fazer despacho designando servidores administrativos
Fazer despacho no processo
Avaliar impedimento
Sim
Não
Impedimento procede?
Incluir ofício acatando pedido de impedimento
Incluir ofício negando pedido de impedimento
Receber designação para compor a comissão
Incluir Ofício de Manifestação de Impedimento
Sim
Não
Há algum impedimento para a designação?
Atestar ciência no despacho de designação