

Tutorial de criação de videochamada no **Google Meet**

21

Agenda

Hoje

< > Julho de 2025

🔍

?

⚙️

Semana ▾

📅

☑️

⋮

UNIFEI

+ Criar ▾

Julho de 2025

< >

D	S	T	Q	Q	S	S
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Reunião com...

👤

 Pesquisar pessoas

Estatísticas de uso do te...

20 - 26 JUL. 2025

O hora em reuniões (em média: 0 hora)

📊

 Mais insights

Minhas agendas

⌵

☒ Central de TI PRPPG

☐ Aniversários

☒ Miniauditorio 1

☒ Miniauditorio 2

☐ Sala B4203

☐ Tarefas

Outras agendas

+ ⌵

DOM.

20

SEG.

21

TER.

22

QUA.

23

QUI.

24

SEX.

25

SÁB.

26

GMT-03

7 AM

8 AM

9 AM

10 AM

11 AM

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

8 PM

9 PM

10 PM

(Sem título)

9 - 10am

1 - Cria um novo evento em sua Agenda do Google

Adicionar título

Evento Tarefa Ausente Hora de se concentrar Local de trabalho Agendamento de horários

🕒

 Terça-feira, 22 de julho 9:00am - 10:00am
Fuso horário • Não se repete

👤

 Adicionar convidados

📺

 Adicionar videoconferência do Google Meet ▾

📍

 Adicionar salas ou local

≡

 Adicionar descrição ou um anexo do Google Drive

📅

 Central de TI PRPPG ●
Ocupado • Visibilidade padrão • Notificar 10 minutos antes

Mais opções

Salvar

2 - Clique em "Mais opções"

×

Adicionar título

Salvar

22 jul. 2025

9:00am

até

10:00am

22 jul. 2025

Fuso horário


☐

Dia inteiro


Não se repete

Detalhes do evento


Encontrar um horário



Adicionar videoconferência do Google Meet



Adicionar local




Notificação

10


minutos


×

Adicionar notificação



Central de TI PRPPG







Ocupado

Visibilidade padrão

?






Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Convidados

Salas

stricto@unifei.edu.br

 Coordenação Administrativa dos Pr...
stricto@unifei.edu.br

Permissões de convidados

☐ Modificar evento

☒ Convidar outras pessoas

☒ Ver lista de convidados

3 - Adicione como convidados os membros da banca ou outros que achar necessário.

Observação: Apenas os convidados adicionados poderão compartilhar a tela, a câmera ou o áudio conforme previsto no passo 7

Adicionar título

22 jul. 2025 9:00am até 10:00am 22 jul. 2025 Fuso horário

☐ Dia inteiro Não se repete

Detalhes do evento

Encontrar um horário

Adicionar videoconferência do Google Meet

Adicionar local

Notificação

10 minutos

Adicionar notificação

Central de TI PRPPG

Ocupado

Visibilidade padrão

B

I

U

Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Salvar

Convidados

Salas

stricto@unifei.edu.br

Coordenação Administrativa dos Pr...

stricto@unifei.edu.br

Permissões de convidados

☐ Modificar evento

☒ Convidar outras pessoas

☒ Ver lista de convidados

4 - Crie uma videoconferencia do meet

× Adicionar título

Salvar

22 jul. 2025 9:00am até 10:00am 22 jul. 2025 Fuso horário

☐ Dia inteiro Não se repete ▼


Detalhes do evento Encontrar um horário

 Google Meet X

Entrar com o Google Meet


meet.google.com/wzo-vvqo-txi ⓘ





 Adicionar local

 Notificação ▼ 10 minutos ▼ X

Adicionar notificação

 Central de TI PRPPG ▼ ● ▼

 Ocupado ▼ Visibilidade padrão ▼ ⓘ

≡ 

 Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Convidados Salas

stricto@unifei.edu.br

Horários sugeridos

Permissões de convidados

- ☐ Modificar evento
- ☒ Convidar outras pessoas
- ☒ Ver lista de convidados

**5 - Clique na engrenagem
para acessar as
configurações do meet
criado**



× Adicionar título

Salvar

22 jul. 2025 9:00am até 10:00am 22 jul. 2025 Fuso

☐ Dia inteiro Não se repete ▼

Detalhes do evento


Encontrar um horário


 Google Meet ▼ ×

Entrar com o Google Meet


meet.google.com/wzo-vvqo-txi ?


**6 - Selecione
“Convidados”**








 Adicionar local

 Notificação ▼ 10 minutos ▼ ×

Adicionar notificação

 Central de TI PRPPG ▼ ● ▼


 Ocupado ▼ Visibilidade padrão ▼ ?

≡       


 Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Google Meet

 Opções da videochamada

wzo-vvqo-txi

 Controles do organizador

 Convidados

Moderação da reunião

Gerenciamento de organizadores

Permite que você restrinja o que os colaboradores podem fazer na reunião e adicione coorganizadores.

Permitir que os colaboradores:

Compartilhar a tela

Enviar reações

Moderação do chat

Permitir que os colaboradores enviem mensagens

Quando esse recurso está ativado, todos na chamada podem enviar mensagens

Acesso à reunião

Estas configurações também são válidas para futuras instâncias desta reunião

O organizador precisa entrar na reunião antes de todos os outros

Qualquer organizador ou coorganizador pode alterar estas configurações
Organizador: Central de TI PRPPG

Cancelar

Salvar

Adicionar título

22 jul. 2025 9:00am até 10:00am 22 jul. 2025

☐ Dia inteiro Não se repete

Detalhes do evento

Encontrar um horário

Google Meet

Entrar com o Google Meet

meet.google.com/wzo-vvqo-txi

Adicionar local

Notificação 10 minutos

Adicionar notificação

Central de TI PRPPG

Ocupado Visibilidade padrão

É possível que a disponibilidade seja mostrada em outros apps do Google

Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Salvar

Google Meet

Opções da videochamada

wzo-vvqo-txi

Controles do organizador

Convidados

como convidados do evento.

As mudanças feitas aqui não afetam as ligações em andamento.

Os artefatos da chamada são compartilhados com o organizador e os coorganizadores adicionados aqui.

Saiba mais

Todas as pessoas são espectadores por padrão

Coorganizadores

Adicionar coorganizador

stricto

Colaboradores

Adicionar colaborador

Não consegue encontrar alguém? Adicione seus contatos ao convite do Agenda.

Qualquer organizador ou coorganizador pode alterar estas configurações

Organizador: Central de TI PRPPG

Cancelar

Salvar

7 - Adicione aqui os convidados ou outros que achar necessário

Observação: É necessário que eles sejam adicionados para que eles possam utilizar o microfone, a camera ou o áudio

× Adicionar título

Salvar

22 jul. 2025 9:00am até 10:00am 22 jul. 2025 Fuso

☐ Dia inteiro Não se repete ▼

Detalhes do evento

Encontrar um horário

Google Meet X

Entrar com o Google Meet

meet.google.com/wzo-vvqo-txi ?

Adicionar local

Notificação ▼ 10 minutos ▼ X

Adicionar notificação

Central de TI PRPPG ▼ ● ▼

Ocupado ▼ Visibilidade padrão ▼ ?

≡ ⏏ B I U ☰ ☷ 🔗 ✂

📄 Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Google Meet
Opções da videochamada
wzo-vvqo-txi

🔒 Controles do organizador

👤 Convidados

Moderação da reunião

Gerenciamento de organizadores

Permite que você restrinja o que os colaboradores podem fazer na reunião e adicione coorganizadores.

Permitir que os colaboradores:

Compartilhar a tela

Enviar reações

Moderação do chat

Permitir que os colaboradores enviem mensagens

Quando esse recurso está ativado, todos na chamada podem enviar mensagens

Acesso à reunião

Estas configurações também são válidas para futuras instâncias desta reunião

O organizador precisa entrar na reunião antes de todos os outros

Qualquer organizador ou coorganizador pode alterar estas configurações
Organizador: Central de TI PRPPG

Cancelar

Salvar

Obsevação: Os passos 8 e 9 desativam as opções os demais convidados (aqueles que não foram adicionados no passo 7)



8 - Desative essas opções

22 jul. 2025	9:00am	até	10:00am	22 jul. 2025
--------------	--------	-----	---------	--------------

☐ Dia inteiro Não se repete ▼

Detalhes do evento


Encontrar um horário

 Google Meet

Entrar com o Google Meet



meet.google.com/wzo-vvqo-txi ?






Adicionar local



 Notificação ▼
 10 minutos ▼
 ✕

Adicionar notificação

Central de TI PRPPG


 Ocupado ▼ Visibilidade padrão ▼ 

≡  B *I* U    


 Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Google Meet

 Opções da videochamada

wzo-vvqo-txi

 Controles do organizador

 Convidados

O organizador precisa entrar na reunião antes de todos os outros participantes.

Tipo de acesso à reunião

☐ Abrir

Ninguém precisa pedir para participar. Qualquer pessoa pode ligar para a reunião.

 Confiável

As pessoas podem participar sem pedir quando pertencerem à sua organização ou forem convidadas usando a Conta do Google. Qualquer pessoa pode ligar para a reunião.

- ✓ Qualquer pessoa com o link da reunião pode pedir para participar

☐ Restrito

As pessoas podem participar sem pedir autorização apenas quando são convidadas usando a Conta do Google.

Atividades na reunião

Estas configurações também são válidas para futuras instâncias desta reunião

Permitir que os colaboradores compartilhem atividades de complementos

Quando esse recurso está desativado, apenas as atividades iniciadas por um organizador podem ser compartilhadas com outras pessoas

Qualquer organizador ou coorganizador pode alterar estas configurações
Organizador: Central de TI PRPPG

Cancelar

Salvar

9 - Rode a barra de rolagem para o fim e desative a opção

✕ Adicionar título

Salvar

22 jul. 2025 9:00am até 10:00am 22 jul. 2025 Fuso


☐ Dia inteiro Não se repete ▼


Detalhes do evento Encontrar um horário

 Google Meet ✕


Entrar com o Google Meet


meet.google.com/wzo-vvqo-txi ?


 Adicionar local


 Notificação ▼ 10 minutos ▼ ✕

Adicionar notificação

 Central de TI PRPPG ▼ ● ▼


 Ocupado ▼ Visibilidade padrão ▼ ?

≡ 


 Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Google Meet
Opções da videochamada
wzo-vvqo-txi

 Controles do organizador

 Convidados


O organizador precisa entrar na reunião antes de todos os outros participantes. 

Tipo de acesso à reunião

- ☐ Abrir
Ninguém precisa pedir para participar. Qualquer pessoa pode ligar para a reunião.
- ☒ Confiável
As pessoas podem participar sem pedir quando pertencerem à sua organização ou forem convidadas usando a Conta do Google. Qualquer pessoa pode ligar para a reunião.
☒ Qualquer pessoa com o link da reunião pode pedir para participar
- ☐ Restrito
As pessoas podem participar sem pedir autorização apenas quando são convidadas usando a Conta do Google.

Atividades na reunião

Estas configurações também são válidas para futuras instâncias desta reunião

Permitir que os colaboradores compartilhem atividades de complementos 
Quando esse recurso está desativado, apenas as atividades iniciadas por um organizador podem ser compartilhadas com outras pessoas

Qualquer organizador ou coorganizador pode alterar estas configurações
Organizador: Central de TI PRPPG

Cancelar

Salvar

10 - Salve antes de sair

Adicionar título

Salvar

22 jul. 2025 9:00am até 10:00am 22 jul. 2025 Fuso horário

☐ Dia inteiro Não se repete

Detalhes do evento Encontrar um horário

Google Meet

Entrar com o Google Meet

meet.google.com/wzo-vvqo-txi

Adicionar local

Notificação 10 minutos

Adicionar notificação

Central de TI PRPPG

Ocupado Visibilidade padrão

Criar ata da reunião

Adicionar uma descrição

Convidados Salas

stricto@unifei.edu.br

Horários sugeridos

Permissões de convidados

- ☐ Modificar evento
- ☒ Convidar outras pessoas
- ☒ Ver lista de convidados

11 - Salve o evento criado

Observação: Após a apresentação do discente e arguição da banca, se algum convidado externo tiver alguma dúvida a respeito do tema apresentado, ele deve digitar a dúvida pelo chat, para que a mesma seja sanada pelos membros da banca.