**FORMULÁRIO PARA REQUISIÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO**

| **DADOS DO REQUERENTE** |
| --- |
| NOME:  |
| SIAPE: | CPF: |
| E-MAIL: | CONTATO: |
| SETOR DE LOTAÇÃO: |
|  |
| **INFORMAÇÕES SOBRE O EVENTO** |
| Título: |
| Data de início: | Data do término: |
| Valor da taxa de inscrição: |
| Modalidade |  | ON-LINE |  |  PRESENCIAL |
| Endereço do evento (se presencial): |
|  |
| CONSTA DO PDP:  |  | Sim, nº\_\_\_\_\_\_ |  | Não |
| NECESSITARÁ: |  Diárias |  | Sim |  | Não |
| Passagens |  | Sim |  | Não |
| **DADOS DO PROMOTOR DE EVENTO** |
| Nome da empresa: | CNPJ |
| Aceita pagamento por nota de empenho ( ) Sim ( ) Não |
| Pessoa de contato:  | Telefone: | E-mail: |
| Dados bancários: | Banco: | Agência: | Conta: |
| **JUSTIFICATIVA PARA PARTICIPAÇÃO**  |
| (Relevância da ação de desenvolvimento alinhada aos objetivos organizacionais da unidade de lotação) |
| **JUSTIFICATIVA SOLICITAÇÃO FORA DO PRAZO** |
| (Vide campo observações importantes) |

**OBSERVAÇÕES IMPORTANTES**

- **PRAZO** mínimo 30 dias de antecedência da data de início do evento.

**-** Em caso de solicitações fora dos prazos supramencionados, favor inserir justificativa no campo “Justificativa solicitação fora do prazo” para apreciação e deliberação do Pró-Reitor quanto a viabilidade de prosseguimento.

Encaminhar o formulário por e-mail, juntamente com os seguintes documentos em anexo:

- Formulário de requerimento.

**-** Folder contendo o local e o período de realização do evento

- Comprovante da proposta/valor da inscrição

- Comprovante dos dados bancários informados no campo “Dados do Promotor do Evento”

- Comprovante de que a instituição/empresa promotora do evento aceita o pagamento por meio de Nota de Empenho.