



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
PLANO DE FLEXIBILIZAÇÃO DA JORNADA DE TRABALHO
DOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO (TAE's)
Resolução no 54/2016 - CONSU/UFJF

HORÁRIO DE TRABALHO DOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO - TAES

UNIDADE ORGANIZACIONAL	HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO
Pró-reitoria de Graduação	De 7horas às 20horas

SETOR	HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO
Secretaria da Prograd	De 8horas às 20horas

SERVIDOR	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado	Domingo
Marcela Aparecida da Silva Cavassa (*)	de 8h00 às 14h00	de 10h às 16h00	de 8h00 às 14h00	de 10h às 16h00	de 8h00 às 14h00	de ____ às ____	de ____ às ____
Cargo: Assistente em Administração - (Secretária da Prograd e do Congrad)	Carga Horária Total 30 Horas Semanais						

SERVIDOR	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado	Domingo
Ana Paula de Sant'Anna César (*)	de 11h00 às 17h00	de 11h00 às 17h00	de 11h00 às 17h00	de 11h00 às 17h00	de 11h00 às 17h00	de ____ às ____	de ____ às ____
Cargo: Secretário Executivo	Carga Horária Total 30 Horas Semanais						

SERVIDOR	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado	Domingo
Elaine Leite Araujo Silva (*)	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de ____ às ____	de ____ às ____
Cargo: Assistente em Administração	Carga Horária Total 30 Horas Semanais						

SERVIDOR	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado	Domingo
Helena Cardoso Ribeiro Fochat (*)	de 8h00 às 14h00	de 8h30 às 14h30	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de 8h30 às 14h30	de ____ às ____	de ____ às ____
Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais	Carga Horária Total 30 Horas Semanais						

SERVIDOR	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado	Domingo
Vanessa Ferreira Vieira (*)	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de 8h00 às 14h00	de ____ às ____	de ____ às ____
Cargo: Assistente em Administração	Carga Horária Total 30 Horas Semanais						

SERVIDOR	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado	Domingo
Patrícia Aparecida Purgato Campos de Paula (*)	de 14h00 às 20h	de 14h00 às 20h	de 14h00 às 20h	de 14h00 às 20h	de 14h00 às 20h	de ____ às ____	de ____ às ____
Cargo: Assistente em Administração	Carga Horária Total 30 Horas Semanais						

Marcela Aparecida Silva Cavassa
Secretária



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Ferreira Vieira, Servidor(a)**, em 03/11/2025, às 12:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Helena Cardoso Ribeiro Fochat, Servidor(a)**, em 03/11/2025, às 12:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elaine Leite Araujo Silva, Servidor(a)**, em 03/11/2025, às 12:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcela Aparecida da Silva Cavassa, Servidor(a)**, em 03/11/2025, às 12:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula de Sant Anna Cesar, Técnico Administrativo em Educação**, em 03/11/2025, às 12:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patrícia Aparecida Purgato Campos de Paula, Técnico Administrativo em Educação**, em 03/11/2025, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Katiuscia Cristina Vargas Antunes, Pró-Reitor(a)**, em 04/11/2025, às 10:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do SEI-Ufjf (www2.ufjf.br/SEI) através do ícone Conferência de Documentos, informando o código verificador **2717348** e o código CRC **09D9BD57**.