



## EDITAL DE SELEÇÃO

### PROGRAMA DE TREINAMENTO PROFISSIONAL (TP-ADM)

ANO LETIVO: 2019

**TÍTULO DO PROJETO:**

Suporte às Rotinas Administrativas da PROGEPE

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas faz público o processo de seleção para o Programa de Treinamento Profissional/2019 no projeto acima indicado, para o preenchimento de **02 vagas para bolsistas**, de acordo com as Resoluções 58/2008 e 27/2011 do Conselho Setorial de Graduação.

#### DURAÇÃO DO PROGRAMA / PAGAMENTO DE BOLSAS

O Programa de Treinamento Profissional-2019 **terá a duração de um ano, podendo haver recondução uma única vez, por igual período**. Os projetos devem ser submetidos novamente a cada ano.

O pagamento de cada mês será proporcional à frequência apurada pelo orientador e é efetuado até o décimo dia útil do mês seguinte. É de responsabilidade do(a) orientador(a) informar o número de horas efetivamente trabalhado pelo bolsista.

#### NORMAS DO PROGRAMA:

✓ A participação de bolsistas e voluntários no Programa de Treinamento Profissional terá a duração máxima de dois semestres letivos, sendo permitida a recondução uma única vez, por igual período. Entretanto, se o bolsista ou voluntário desejar continuar, deverá encaminhar à PROGRAD novo Termo de Compromisso assinalando a opção de recondução.

✓ A lista de inscrição poderá ser *online*, desde que seja utilizada uma ferramenta que gere um relatório com os nomes de todos os inscritos.

✓ Só poderão ser chamados os(as) alunos(as) que constam na lista de classificação. Obrigatoriamente a lista de classificação deverá ser seguida. Caso o(a) aluno(a) não tenha interesse pela vaga, deverá ser encaminhada uma declaração de desistência para que o próximo classificado a assumira.

✓ Após todos serem chamados, deverá ser aberto um novo Edital de Seleção para que se ocupe a vaga existente (bolsista ou voluntário). **A partir do momento em que for aberto novo Edital, o anterior perderá a validade.**

✓ As pendências terão prazo de 15 dias após o recebimento do e-mail da PROGRAD para serem resolvidas. Após este prazo os Processos serão devolvidos para os(as) orientadores(as) para que as devidas providências sejam tomadas.

#### ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PROJETO

#### INSCRIÇÃO

Poderão inscrever-se os candidatos que atenderem aos seguintes critérios:

- 1 - Ser aluno(a) do seguinte curso: Administração;
- 2 - Ter disponibilidade de 12 horas semanais;
- 3 - Possuir Histórico Escolar com garantia da correlação das disciplinas cursadas com o trabalho prático do Projeto;
- 4 - Estar cursando entre 5º ao 8º período (no ano letivo de 2019).

Para inscrever-se, o(a) aluno(a) interessado deverá comparecer na Secretaria da PROGEPE (localizada no 1º andar do prédio da Reitoria) no dia 15/03/2019 (sexta-feira), das 07h às 19h, munido de Histórico Acadêmico e *Curriculum Vitae*.

*Adriana*

## **PROCESSO DE SELEÇÃO**

A seleção constará de: Análise de Histórico; Análise de *Curriculum Vitae* e Entrevista.

Critério de desempate: maior experiência de trabalho na área.

## **RESUMO DE DATAS E PRAZOS**

### **INSCRIÇÃO:**

PERÍODO: 

No dia 15/03/2019, das 07h às 19h
-----------------------------------

LOCAL: 

Secretaria da PROGEPE (1º andar do prédio da Reitoria)
--

### **SELEÇÃO:**

DATA/HORÁRIO: 

No dia 18/03/2019, de 10h às 12h
----------------------------------

LOCAL: 

Secretaria da PROGEPE (1º andar do prédio da Reitoria)
--

### **DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO:**

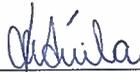
DATA/HORÁRIO: 

No dia 18/03/2019, a partir de 16h.
-------------------------------------

LOCAL: 

Site da PROGEPE – <a href="http://www.ufjf.br/progepe/">http://www.ufjf.br/progepe/</a>
---

Juiz de Fora, 12 de março de 2019.



Orientadora

Flávia Trindade de Ávila  
Assistente em Administração  
SIAPE: 2234197