



# EDITAL DE SELEÇÃO PARA O PROGRAMA DE TREINAMENTO PROFISSIONAL

O(a) PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS faz público o processo de seleção para o Programa de Treinamento Profissional/2013 no projeto "SUPORTE ÀS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DA PRORH" para o preenchimento de 02 (DUAS) vaga(s) para bolsistas e 0 vaga(s) para voluntários, de acordo com as Resoluções 58/2008 e 27/2011.

## **DURAÇÃO DO PROGRAMA / PAGAMENTO DE BOLSAS**

O programa de Treinamento Profissional 2013 terá a duração de dois semestres letivos, podendo haver recondução uma única vez, por igual período. O pagamento de cada mês será proporcional à frequência apurada pelo orientador e é efetuado até o vigésimo dia útil do mês seguinte.

ATENÇÃO: Não haverá pagamento retroativo de bolsas.

## **ATIVIDADES NO PROJETO**

As atividades envolvidas no projeto são:

Bolsista de Administração: Suporte nas rotinas administrativas, inclusive com a utilização dos sistemas de informação, da PRORH .

Bolsista de Direito: Suporte na leitura diária do Diário Oficial da União e catalogação de legislação e matérias referentes à UFJF.

## **INSCRIÇÃO**

Poderão inscrever-se os candidatos que atenderem aos seguintes critérios:

- 1 - Ser aluno de um dos seguintes cursos: DIREITO OU ADMINISTRAÇÃO;
- 2 - Ter disponibilidade de 12 horas semanais;
- 3 - Possuir Histórico Escolar com garantia da correlação das disciplinas cursadas com o trabalho prático do Projeto;

Alunos do curso de Administração, cursando entre 2º e 6º período.  
Noções de rotinas administrativas e conhecimento em informática.

Alunos do curso de Direito, cursando entre 2º e 6º período.  
Noções de Direito Administrativo.

Para inscrever-se, o aluno interessado deve: Procurar a secretaria da Pró-Reitoria de Recursos Humanos (Prédio da Reitoria - 1º andar), portando uma cópia do Curriculum Vitae e Histórico Escolar, no período de 20 a 22 de maio de 2013, de 10 às 19 horas.

As entrevistas serão agendadas no ato da inscrição e realizadas em 23 de maio de 2013.

## **PROCESSO DE SELEÇÃO**

A seleção constará de:

Análise de Histórico e Curriculum Vitae

Entrevista

Em caso de empate, a banca examinadora adotará o(s) seguinte(s) critério(s):

Curriculum mais próximo das atividades a serem desempenhadas.

Seleção Bolsistas de Treinamento Profissional  
"SUPORTE ÀS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DA PRORH"

**RESUMO DE DATAS E PRAZOS**

**INSCRIÇÃO**

DATA: 20 a 22 de maio de 2013      HORÁRIO: De 10 às 19 horas  
LOCAL: Secretaria da Pró-Reitoria de Recursos Humanos

**SELEÇÃO**

DATA: 23/05/2013 (Entrevistas)      HORÁRIO: Previamente agendado.  
LOCAL: Secretaria da Pró-Reitoria de Recursos Humanos

**DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO**

DATA: 24/05/2013      HORÁRIO: A partir das 14 horas.  
LOCAL: Site da PRORH - [www.ufjf.br/prorh](http://www.ufjf.br/prorh)

Juiz de Fora, 17 de maio de 2013.

---

Orientador