

Atividades para
CAPACITAÇÃO e
QUALIFICAÇÃO
2018

Em consonância com as demandas levantadas junto às Unidades Acadêmicas e Administrativas da UFJF através do Levantamento Anual de Necessidades, bem como indicações oriundas dos relatórios do Programa de Avaliação de Desempenho dos TAE's (PROADES) e das diretrizes apontadas pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), apresenta a agenda de capacitação para o ano de 2018.

Salientamos que o Plano Anual de Capacitação – PAC, visa proporcionar condições para o desenvolvimento de habilidades, atitudes e conhecimentos que possam contribuir para o desenvolvimento profissional e pessoal do servidor, para a melhoria contínua dos processos de trabalho, impulsionando assim, o desenvolvimento institucional.

Destacamos, ainda, que os cursos oferecidos poderão fazer parte do Programa PROADES e do Programa de Recursos Formativos e Ações de Formação Docentes.

Marcus Vinicius David - Reitor
Kátia Maria Silva de Oliveira e Castro - Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Coordenação de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoas

Atividades previstas para capacitação e qualificação- 1º semestre de 2018

Informações

Coordenação de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoas

Equipe

Inêz Cristhina Assis Marcelino
Josane Gomes Weber Oliveira
Maria Amilda Rodrigues Maia
Ricardo Dias
Silvana de Paula Castro

Inscrições

www.ufjf.br

SIGA - RECURSOS HUMANOS – CAPACITAÇÃO – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

A partir das 9h do dia 26 de março de 2018. Havendo vagas remanescentes, as inscrições ficarão abertas até a véspera do evento.

Os cursos a distância e semipresenciais terão o suporte da plataforma MOODLE, em uma parceria com o CEAD/UFJF, e seu acesso é pelo SIGA.

Para os cursos presenciais, será conferido certificado ao participante que obtiver, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de frequência e aproveitamento mínimo, conforme estabelecido em cada atividade.

Para os cursos a distância, será conferido certificado ao participante que obtiver, no mínimo, 70 pontos na soma das atividades propostas.

O participante dos cursos a distância deverão efetuar, **no mínimo**, duas postagens em cada fórum e participar de todas as atividades propostas.

Dúvidas

(32)2102-3937 ou 2102-3973 - capacita.prorh@ufjf.edu.br www.ufjf.br/progepe

1º SEMESTRE DE 2018

ABRIL

CURSO: SEMINÁRIO DE INTEGRAÇÃO E FORMAÇÃO DE CARREIRA - TURMA 1

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 30h .

DATAS / HORÁRIOS: 09 de abril a 06 de maio.

OBJETIVOS: informar sobre os dispositivos da carreira dos docentes e TAEs, assim como repassar informações básicas sobre a estrutura e o funcionamento da Universidade Federal de Juiz de Fora, a fim de oferecer suporte técnico-institucional aos ingressantes e promover a integração de servidores ao ambiente de trabalho.

PÚBLICO-ALVO: ingressantes no quadro efetivo da UFJF (TAEs e docentes).

VAGAS: 30.

CURSO PARA FORMAÇÃO EM COMISSÃO DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: c o m u m a t o d o s .

CARGA HORÁRIA: 4 0h .

DATAS / HORÁRIOS: 09 de abril a 20 de maio.

OBJETIVOS: capacitar os servidores para atuarem em Comissões de Sindicância e de Processo Administrativo Disciplinar (PAD).

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: MOODLE 2.5 - UMA ABORDAGEM PRÁTICA

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 50h

DATAS / HORÁRIOS: 09 de abril a 27 de maio.

OBJETIVO: capacitar o servidor para a atuação como criador-editor de AVA's (Ambiente Virtual de Aprendizagem na plataforma Moodle).

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: SUPERVISOR OPERACIONAL EM SEGURANÇA UNIVERSITÁRIA – turma 1

MODALIDADE: presencial.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: infraestrutura

CARGA HORÁRIA: 30 h.

DATAS / HORÁRIOS: 09 a 18 de abril – das 08h às 12h – de segunda a sexta.

OBJETIVO: capacitar os vigilantes para atuarem de forma eficaz e efetiva na supervisão das empresas de segurança que prestam serviço à UFJF.

PÚBLICO-ALVO: vigilantes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

ÉTICA E CONDUTAS PROFISSIONAIS NA UFJF

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 4 0h .

DATAS / HORÁRIOS: 09 de abril a 06 de maio.

OBJETIVOS: capacitar servidores para melhorar o desempenho de suas atividades profissionais no setor; promover a reflexão ética e critica quanto ao exercício de suas atividades; mostrar o desempenho desejável nas atividades diárias; abordagem acerca do reconhecimento e respeito à chefia imediata e colegas de trabalho.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30

CURSO: GERENCIAMENTO E LIDERANÇA

MODALIDADE: presencial.

LOCAL: Hospital Universitário.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 4 0 h .

DATAS / HORÁRIOS: a partir de 09 de abril – (horários e dias serão divulgados posteriormente).

OBJETIVOS: propiciar um estudo sobre o papel do líder e as competências necessárias para atuar como um gestor de pessoas, estimulando a melhor potencial da equipe; utilizando o planejamento, a comunicação e os desafios como fatores de mobilização para uma gestão de pessoas mais efetiva.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF, destinado preferencialmente aos servidores lotados no Hospital Universitário.

VAGAS: 30.

CURSO: EDUCANDO O CORPO E A MENTE: ATIVIDADES PARA A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DO SERVIDOR

MODALIDADE: presencial

LOCAL: Restaurante Universitário do Centro.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 20h.

DATAS / HORÁRIOS: 1ª turma – 09/04 a 14/05 - 2ª turma – 16/05 a 20/06 - 3ª turma – 25/06 a 25/07, as segundas e quartas, das 19h às 21h.

OBJETIVO: propiciar aos servidores um espaço de convivência, aprendizado e promoção de saúde física e mental, por meio de atividades lúdicas e prática de dança de salão.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 20 vagas.

CURSO: LIBRAS VIRTUAL – Módulo I (básico)

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 6 0 h.

DATAS / HORÁRIOS: 16 de abril a 17 de junho.

OBJETIVO: capacitar os servidores para desenvolverem habilidades comunicativas na Língua Brasileira de Sinais, a fim de que sejam capazes de interagir com surdos usuários dessa língua, viabilizando seu acesso à UFJF.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: SUPERVISOR OPERACIONAL EM SEGURANÇA UNIVERSITÁRIA – turma 2

MODALIDADE: presencial.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: infraestrutura

CARGA HORÁRIA: 30 h.

LOCAL: Anfiteatro da Faculdade de Direito.

DATAS / HORÁRIOS: 23 de abril a 03 de maio – das 08h às 12h – de segunda a sexta.

OBJETIVO: capacitar os vigilantes para atuarem de forma eficaz e efetiva na supervisão das empresas de segurança que prestam serviço à UFJF.

PÚBLICO-ALVO: vigilantes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: SISTEMA OPERACIONAL DE GESTÃO DE RECURSOS PÚBLICOS DO GOVERNO FEDERAL – SCDP (AULAS EM JUIZ DE FORA)

MODALIDADE: presencial.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL:

CARGA HORÁRIA: 20h

DATAS / HORÁRIOS: 1ª turma: 23 a 27 de abril, de segunda a sexta, das 13h30 às 17h30 – 2ª turma: 25 a 29 de junho, de segunda a sexta, das 8h30 às 12h30.

OBJETIVOS: capacitar os servidores no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens, sistemas de uso obrigatório em todos os órgãos federais; cadastro de viagens a serviço; compra de bilhetes de passagens e o pagamento de diárias de servidores e colaboradores eventuais.

PRÉ-REQUISITO: noções básica de informática.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 20.

CURSO: ORCID, ResearcherID, SCOPUS ID - identificadores digitais para autores

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: Informação e Administrativo

CARGA HORÁRIA: 20h.

DATAS / HORÁRIOS: 09 a 29 de abril.

OBJETIVOS: incentivar o uso dos identificadores digitais persistentes para autores no âmbito da UFJF que já são exigidos por várias agências de fomento.

PRÉ-REQUISITO: Acesso ao Portal de Periódicos CAPES interno e externo ao Campus da UFJF, via CAFe – <http://www.ufjf.br/infrati/servicos/periodicos-capes/> **PÚBLICO-ALVO:**

TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: EXCEL - DO BÁSICO AO INTERMEDIÁRIO

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: c o m u m a t o d o s .

CARGA HORÁRIA: 30h.

DATAS / HORÁRIOS: 16 de abril a 13 de maio.

OBJETIVOS: conhecer as funcionalidades do EXCEL; utilizar funções de data e hora, PROCV, trabalhar com a função SE, elaboração gráficos e utilização de tabela dinâmica para elaboração de relatórios gerenciais.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 25.

CURSO: CAPACITAÇÃO PARA O USO DO SISTEMA PLATAFORMA BRASIL / PROCEDIMENTOS, NORMAS E DIRETRIZES

MODALIDADE: semipresencial - **dois encontros presenciais** em Juiz de Fora – os servidores impossibilitados de comparecer aos encontros não serão prejudicados.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 40h.

DATAS / HORÁRIOS: 23 abril a 03 de junho.

OBJETIVO: treinamento operacional da plataforma Brasil e a tramitação necessária para os projetos de pesquisa.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

MAIO

CURSO: RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL E ASPECTOS DA SUSTENTABILIDADE

MODALIDADE: EaD.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: c o m u m a t o d o s .

CARGA HORÁRIA: 4 0 h .

DATAS/ HORÁRIOS: 07 de maio a 17 de junho.

OBJETIVO: levar os participantes a compreender os princípios da Responsabilidade Social e Desenvolvimento Sustentável.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: GESTÃO DO DESEMPENHO, COM ABORDAGEM NO PROADES DA UFJF

MODALIDADE: EaD.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 3 0 h .

DATAS / HORÁRIOS: 07 de maio a 03 de junho.

OBJETIVOS: mostrar o Programa de Avaliação de Desempenho dos TAE's da UFJF; analisar o desempenho nas IFE'S; estudar a gestão de pessoas com foco nos resultados; mostrar os motivos para se avaliar o desempenho;

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: O ATENDIMENTO AO PÚBLICO: HABILIDADES E COMPETÊNCIAS FUNDAMENTAIS AO SERVIÇO PÚBLICO

MODALIDADE: EaD.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 40h

DATAS / HORÁRIOS: 07 de maio a 17 de junho.

OBJETIVO: apresentar as habilidades e competências necessárias para o atendimento ao público interno e externo com qualidade.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: GESTÃO DE DOCUMENTOS – APLICAÇÃO DE CÓDIGOS E USO DE TABELAS DE TEMPORALIDADE NOS ARQUIVOS CORRENTES SETORIAIS

MODALIDADE: EaD.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 30 h

DATAS / HORÁRIOS: 07 de maio 03 de junho.

OBJETIVO: capacitar os servidores para a correta organização, classificação, etiquetagem, dos documentos; para o preenchimento de guias de transferências, guias de recolhimento e listagem de eliminação.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

ENDNOTE BASIC (VERSÃO WEB) – GERENCIADOR BIBLIOGRÁFICO

MODALIDADE: EaD.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: Informação e Administrativo

CARGA HORÁRIA: 30h.

DATAS / HORÁRIOS: 07 de maio a 03 de junho.

OBJETIVO: divulgar e ampliar a utilização do Endnote Basic na UFJF.

PRÉ-REQUISITOS: acesso ao Portal de Periódicos CAPES interno e externo ao CAMPUS da UFJF, via CAFe ou SIGA - <http://www.ufjf.br/cqco/capes/>

VAGAS: 25.

CURSO: RELAÇÕES INTERPESSOAIS E RELAÇÕES DE CONFLITO

MODALIDADE: EaD.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 30h.

DATAS/HORÁRIOS: 07 de maio a 03 de junho de 2018.

OBJETIVO: mostrar as causas/crenças, pensamentos motivações e emoções subjacentes dos conflitos; expor as cinco regras de conflitos; detectar as causas, etapas e níveis do conflito; desvendar os fatores que influenciam os conflitos; revelar o conflito enquanto parte integrante das relações interpessoais; desvendar o processo de mediação do conflito na relação interpessoal.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: FERRAMENTAS PARA A CRIAÇÃO DE VÍDEO-AULAS

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 40h.

DATAS / HORÁRIOS: 14 de maio a 25 de junho.

OBJETIVO: apresentar os principais aplicativos para o desenvolvimento de vídeo -aulas; capacitar os servidores para a captura e edição de vídeos, de forma simples e objetiva.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 20.

CURSO: CRIMES CONTRA A LIBERDADE E DIGNIDADE SEXUAL – turma 1

MODALIDADE: presencial

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: infraestrutura.

CARGA HORÁRIA: 30 h .

LOCAL: Anfiteatro da Faculdade de Direito.

DATAS / HORÁRIOS: 07 a 16 de maio – das 8h às 12h – de segunda a sexta.

OBJETIVOS: capacitar os vigilantes da UFJF para o enfrentamento de questões relacionadas às violações da liberdade e dignidade sexual, que porventura venha a envolver o corpo discente e servidores, a fim de identificar tais crimes e providências para encaminhamento dos envolvidos.

PÚBLICO-ALVO: vigilantes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: CRIMES CONTRA A LIBERDADE E DIGNIDADE SEXUAL – turma 2

MODALIDADE: presencial

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: infraestrutura

CARGA HORÁRIA: 30 h .

DATAS / HORÁRIOS: 21 a 30 de maio – das 08h às 12h – de segunda a sexta.

LOCAL: Anfiteatro da Faculdade de Direito.

OBJETIVOS: capacitar os vigilantes da UFJF para o enfrentamento de questões relacionadas às violações da liberdade e dignidade sexual, que porventura venha a envolver o corpo discente e servidores, a fim de identificar tais crimes e providenciando o encaminhamento devido dos envolvidos

PÚBLICO-ALVO: vigilantes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

JUNHO

CURSO: SEMINÁRIO DE INTEGRAÇÃO E FORMAÇÃO DE CARREIRA - TURMA 2

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 30h .

DATAS / HORÁRIOS: 04 de junho a 01 de julho.

OBJETIVOS: informar sobre os dispositivos da carreira dos docentes e TAEs, assim como repassar informações básicas sobre a estrutura e o funcionamento da Universidade Federal de Juiz de Fora, a fim de oferecer suporte técnico-institucional aos ingressantes e promover a integração de servidores ao ambiente de trabalho.

PÚBLICO-ALVO: ingressantes no quadro efetivo da UFJF (TAEs e docentes).

VAGAS: 30.

CURSO: INTRODUÇÃO À GESTÃO POR PROCESSOS

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: administrativo.

CARGA HORÁRIA: 20h.

DATAS/HORÁRIOS: 04 a 24 de junho de 2018

OBJETIVO: capacitar os servidores a definir de forma sistêmica e estratégica os processos dentro de uma organização, bem como os mecanismos para o gerenciamento e acompanhamento desses processos de forma a melhorar o desempenho global da organização.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes envolvidos com desenho de processos administrativos de suas unidades e setores.

VAGAS: 30.

CURSO: ROTINAS DE COMPRAS NA UFJF

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 30h.

DATAS/HORÁRIOS: 04 de junho a 01 de julho.

OBJETIVO: apresentar aos participantes a legislação pertinente ao tema, a gerência de compras e pós compras com os seus fluxogramas, além de proporcionar aos servidores uma visão realista do processo de compras na UFJF.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: O USO DIFERENCIADO DA FORÇA NO AMBIENTE UNIVERSITÁRIO – turma 1

MODALIDADE: presencial.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: infraestrutura

CARGA HORÁRIA: 30 h.

DATAS / HORÁRIOS: 04 a 13 de junho – das 08 às 12h – de segunda a sexta.

OBJETIVO: capacitar os vigilantes para a proteção aos direitos humanos, principalmente no que tange ao uso da força pelos profissionais de segurança.

PÚBLICO-ALVO: vigilantes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS E PESQUISAS

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: c o m u m a t o d o s .

CARGA HORÁRIA: 20h.

DATAS / HORÁRIOS: 11 de junho a 01 de julho.

OBJETIVOS: iniciar o servidor no processo de investigação científica, além de melhor instrumentá-lo para a elaboração de projetos e pesquisas.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: MENDELEY: GERENCIADOR BIBLIOGRÁFICO E REDE SOCIAL ACADÊMICA

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: Informação e Administrativo

CARGA HORÁRIA: 40H

DATAS / HORÁRIOS: 11 de junho a 08 de julho.

OBJETIVOS: capacitar os participantes na utilização do Mendeley, gerenciador de referências bibliográficas e rede social acadêmica.

PRÉ-REQUISITO: Acesso ao Portal de Periódicos da CAPES interno e externo ao Campus da UFJF, via CAFe.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: O USO DIFERENCIADO DA FORÇA NO AMBIENTE UNIVERSITÁRIO – turma 2

MODALIDADE: presencial.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: infraestrutura

CARGA HORÁRIA: 30 h.

DATAS / HORÁRIOS: 18 a 27 de junho - das 08 às 12h – de segunda a sexta.

OBJETIVO: capacitar os vigilantes para a proteção aos direitos humanos, principalmente no que tange ao uso da força pelos profissionais de segurança.

PÚBLICO-ALVO: vigilantes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: GESTÃO DE CARREIRA E SIGNIFICADO DO TRABALHO, SOB A ÓTICA DA QUALIDADE DE VIDA

MODALIDADE: EaD.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 30 h .

DATAS / HORÁRIOS: 04 de junho a 01 de julho.

OBJETIVO: oferecer aos participantes informações e oportunidades de reflexão sobre temas que envolvem o autodesenvolvimento profissional, assim como fornecer instrumentos que propiciem o alinhamento profissional com a estratégia de crescimento pessoal e qualidade de vida no trabalho.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: INTRODUÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

MODALIDADE: EaD

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 30h.

DATAS / HORÁRIOS: 04 de junho a 01 de julho de 2018.

OBJETIVO: capacitar os servidores da UFJF em relação aos princípios, finalidades, características e modalidades que envolvem o processo licitatório na Administração Pública.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.

CURSO: TREINANDO EQUIPES PARA A EXCELÊNCIA

MODALIDADE: presencial.

LOCAL: Hospital Universitário.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: comum a todos.

CARGA HORÁRIA: 20 h .

DATAS / HORÁRIOS: a partir de 04 de junho (dias e horários serão divulgados posteriormente).

OBJETIVOS: proporcionar aos participantes a aquisição de conhecimentos sobre os requisitos básicos para o desempenho profissional de excelência junto a diversos setores/unidades do Hospital Universitário, oferecendo atendimento de qualidade ao público interno.

PÚBLICO-ALVO: TAEs e docentes do quadro efetivo da UFJF, preferencialmente para servidores lotados no Hospital Universitário.

VAGAS: 30.

JULHO

CURSO: GESTÃO DA INFORMAÇÃO NA SEGURANÇA PÚBLICA UNIVERSITÁRIA – turma 1

MODALIDADE: presencial

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: infraestrutura.

CARGA HORÁRIA: 30 h .

DATAS / HORÁRIOS: 02 a 11 de julho – das 08h às 12h – de segunda a sexta.

OBJETIVOS: preparar os vigilantes para atividades de inteligência de segurança pública, com o uso de novas tecnologias de gestão da informação e conhecimento que estão sendo incorporadas ao setor de segurança da UFJF.

PÚBLICO-ALVO: vigilantes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30

CURSO: GESTÃO DA INFORMAÇÃO NA SEGURANÇA PÚBLICA UNIVERSITÁRIA – turma 2

MODALIDADE: presencial

AMBIENTE ORGANIZACIONAL: infraestrutura.

CARGA HORÁRIA: 30 h .

DATAS / HORÁRIOS: 16 a 25 de julho – das 08h às 12h – de segunda a sexta.

OBJETIVOS: preparar os vigilante para atividades de inteligência de segurança pública, com o uso de novas tecnologias de gestão da informação e conhecimento que estão sendo incorporadas ao setor de segurança da UFJF.

PÚBLICO-ALVO: vigilantes do quadro efetivo da UFJF.

VAGAS: 30.