

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DE EXTENSÃO E CULTURA DA UFJF, REALIZADA NO DIA 19 (DEZENOVE) DE NOVEMBRO DE 2019 (DOIS MIL E DEZENOVE), ÀS 14 (QUATORZE) HORAS, NA SALA DE WEBCONFERÊNCIAS DO CGCO, NO CAMPUS DE JUIZ DE FORA E NA SALA DE REUNIÃO DA SEDE ADMINISTRATIVA, NO CAMPUS DE GOVERNADOR VALADARES.

Aos 19 (dezenove) dias do mês de novembro do ano de 2019 (dois mil e dezenove), às 14 (quatorze) horas, reuniram-se para reunião ordinária do mês de novembro do Conselho Setorial de Extensão e Cultura, regimentalmente convocada, sob a presidência da Senhora Pró-Reitora de Extensão, Prof^ª. Ana Livia de Souza Coimbra (presidente do CONEXC), Coordenadora de Ações de Extensão em exercício, a Assistente em Administração Ana Carolina Campos Pereira Serpa, a Técnica em Assuntos Educacionais da Pró-Reitoria de Extensão no campus de Juiz de Fora, Priscila Gonçalves de Souza Salvati, secretária executiva do CONEXC, e os conselheiros: Prof^ª. Ana Rosa Costa Picanço Moreira (representante do CSPP); Prof^ª. Janaína Gonçalves de Oliveira (representante de Coordenadores de Projetos da área de Tecnologia e Produção); Prof. Neil Franco Pereira de Almeida (representante de Coordenadores de Projetos da área Cultura); o TAE Conrado Jenevain Braga (representante do CONGRAD); Prof^ª. Andréia Francisco Afonso (representante titular de Coordenadores de Projetos da área Educação); Prof. Marconi Fonseca de Moraes (representante dos Coordenadores de Projetos da área Meio Ambiente); Prof^ª. Gislaine dos Santos (representante dos Coordenadores de Programas - Campus Juiz de Fora); TAE Devani Tomaz Domingues (representante dos Coordenadores de Projetos da área Trabalho); Prof^ª. Schirley Maria Policário (representante dos coordenadores de Programas do campus de Governador Valadares); **I- APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO DO DIA 1º DE OUTUBRO DE 2019:** Em seguida, passou-se para a aprovação da ata da reunião do dia 1º de outubro, que foi aprovada por unanimidade. **Ordem do dia: II – Leitura do expediente e comunicações da presidência:** a Senhora Pró-Reitora iniciou a reunião lendo as justificativas de ausência dos seguintes conselheiros: Prof^ª. Letícia Maria de Araújo Zambrano (representante suplente dos Coordenadores de Projetos da área Direitos Humanos e Justiça); Prof. Marcelo Silva Silvério (representante dos Coordenadores de Projetos da área Saúde); Prof^ª. Cláudia de Albuquerque Thomé (representante dos Coordenadores de Projetos da área Comunicação); Maria do Carmo Pinto de Almeida (representante dos beneficiários de projetos e/ou programas – Campus Juiz de Fora). **III- ORDEM DO DIA: 1) Ausência de participação de programas e projetos de extensão na IV Mostra de Ações Extensão -** A prof^ª. Ana Livia informou que no campus de Juiz de Fora, dos 530 projetos que deveriam ter apresentado na IV Mostra de Ações de Extensão, 271 não participaram. No campus de Governador Valadares, a TAE Devani relatou que todos os programas e projetos participaram da IV Mostra, na modalidade banner. Considerando tal cenário, a prof^ª Ana Livia encaminhou para deliberação dos conselheiros os impactos do cumprimento do item do edital que especifica que, caso o coordenador esteja em débito com a Proex, incluindo a não participação nos eventos realizados pela Pró-Reitoria, não poderia participar do presente edital. Em relação ao mesmo item, explicou que os projetos submetidos aos editais anteriores serão avaliados quanto à entrega dos relatórios finais em fevereiro. A partir das falas do prof. Neil, do prof. Marconi, da prof^ª. Gislaine e da prof^ª. Andréia, chegou-se ao entendimento de que, caso o proponente não tenha cumprido as exigências previstas nos editais, a proposta submetida poderia ser aprovada academicamente, porém sem direito à bolsa. Após a alocação, seria realizado um novo edital com previsão de bolsas, possibilitando a participação das ações que não foram anteriormente contempladas. Em

50 seguida, a pró-reitora pediu para que as conselheiras do campus de Governador Valadares
51 se manifestassem quanto a esse posicionamento dos conselheiros do campus de Juiz de
52 Fora. O encaminhamento foi aprovado por unanimidade. Ainda em relação ao deferimento
53 ou indeferimento de propostas submetidas aos novos editais, a prof^a. Ana Livia relatou o
54 caso de ações submetidas com a anuência de apenas uma das chefias. Diante deste cenário,
55 propôs ao conselho que fossem deferidas as ações submetidas, ao menos, com a assinatura
56 da chefia imediata. A prof^a. Schirley Policário questionou se essa assinatura não poderia
57 ser colhida após a aprovação do projeto. A prof^a Ana Livia destacou os possíveis impactos
58 institucionais de propostas encaminhadas à revelia dos departamentos, principalmente, em
59 relação à distribuição da carga horária de trabalho. O prof. Marconi Moraes defendeu a
60 necessidade das duas assinaturas, destacando a importância tanto da chefia imediata quanto
61 da direção possuírem conhecimento das propostas encaminhadas. A prof^a. Ana Rosa
62 Picanço também defendeu a manutenção da exigência de duas assinaturas, com o objetivo
63 de dar credibilidade aos editais de extensão, e que a sugestão de exigir apenas uma
64 assinatura pudesse ser adotada nos próximos editais. Diante dos apontamentos, a prof^a.
65 Ana Livia concluiu que nos editais em andamento serão deferidas as propostas contendo as
66 duas assinaturas, e que nos próximos editais seria exigida apenas a assinatura da chefia
67 imediata. **2) Processo eleitoral do Conselho de Extensão e Cultura:** A prof^a. Ana Livia
68 informou sobre os lugares vagos no CONEXC aguardando preenchimento, como o da
69 prof^a. Ivana Lúcia Damásio Moutinho (área de Comunicação), que era titular e passou a
70 vaga para a prof^a. Cláudia Thomé, restando a ocupação de suplente. Além dessa, há o
71 assento do prof. Thiago Vinícius Ávila, que era suplente da área de saúde. Logo, seria feita
72 uma eleição no SIGA para esses dois assentos. Destacou que a maioria dos outros
73 representantes encerraria o mandato no mês outubro e, que, caso fosse o desejo deles,
74 poderiam ser reconduzidos por mais um ano, de acordo com o regimento do conselho. A
75 prof^a. Ana Rosa informou que permanece como representante do CSPP até abril. A prof^a.
76 Ana Livia explicou que, como o assento ocupado por ela é através de indicação do CSPP, a
77 sua representação no CONEXC duraria enquanto estivesse participando do CSPP. O prof.
78 Neil Franco perguntou se o fato de usufruir de licença capacitação entre maio e julho de
79 2020 atrapalharia a sua representação no conselho. A prof^a. Ana Livia informou que não
80 haveria problema, considerando que o suplente poderia substituí-lo nas reuniões. Em
81 seguida, foi encaminhada a votação para a realização de eleição para os dois assentos
82 vagos e recondução dos demais membros até outubro de 2020. Esta proposição foi aceita
83 por unanimidade. A prof^a. Ana Livia indicou para compor a comissão eleitoral a TAE
84 Priscila Salvati, o TAE Conrado Jenevain e o prof. Marconi Moraes. **3) Análise de ações**
85 **de extensão com recursos externos:** A Senhora Presidente explicou que as ações de
86 extensão com recursos financeiros externos, geridos pela FADEPE, precisarão passar pela
87 aprovação do conselho, conforme orientação da Coordenação de Convênios. Após o
88 parecer do conselho, o processo seguiria para análise da Procuradoria Federal junto à
89 UFJF. Apontou a preocupação com a agilidade da tramitação dos processos, tendo em vista
90 que os programas, projetos, cursos e eventos precisariam aguardar as reuniões mensais do
91 conselho para serem analisados, o que atrasaria o possível repasse de recursos. A pró-
92 reitora, prof^a. Ana Livia, destacou que, como presidente do conselho, tem autorização para
93 realizar as aprovações "ad referendum", mas sugeriu a composição de uma comissão para
94 analisá-los. O prof. Marconi questionou sobre a possibilidade de se marcar reuniões
95 extraordinárias quando surgissem novos processos para serem analisados. A pró-reitora
96 expôs que poderia haver dificuldade na obtenção de quórum para deliberação nas reuniões.
97 Em seguida, a prof^a. Ana Livia encaminhou a votação para a criação da comissão que
98 avaliará os projetos de extensão com recursos externos em período que não haja
99 possibilidade de convocação para reunião do conselho, composta por 01 (um) TAE da

100 Proex, 01 (um) conselheiro e pela Presidente do CONEXC. Os professores Neil e Marconi
101 se apresentaram para compor a comissão, como titular e suplente, respectivamente. Os
102 nomes foram aprovados por unanimidade. Quanto aos cursos e eventos de extensão que
103 apresentem inexpressivo valor de recursos movimentados, a profa. Ana Livia sugeriu que
104 fossem avaliados pela comissão, com assinatura da Pró-reitora "ad referendum", e,
105 posteriormente, trazidos para avaliação do CONEXC. A proposta foi aprovada por
106 unanimidade. **4) Andamento das atividades de inserção da extensão nos currículos de**
107 **graduação da UFJF:** A Pró-reitora, prof^a. Ana Livia informou que a curricularização será
108 a principal atividade da Proex no próximo ano. Relatou aos conselheiros sobre a criação
109 da Comissão, que conta com representantes do CONEXC, da PROGRAD, da PROEX e do
110 DCE. Explicou que a comissão confeccionou uma minuta sobre a inserção da extensão nos
111 currículos de graduação da UFJF, que será apresentada ao CONEXC e ao CONGRAD.
112 Todas as unidades acadêmicas terão acesso à minuta e poderão debater junto à PROEX as
113 formas de integralização das atividades no currículo. Explicou que a última instância para
114 aprovação da minuta é o CONGRAD, órgão que possui a prerrogativa de deliberação sobre
115 os assuntos referentes aos currículos. Informou que já apresentou a minuta em várias
116 faculdades, inclusive no campus de Governador Valadares, as quais caberão decidir como
117 será a inserção da extensão no currículo. Destacou que, de acordo com a diretriz de 2018,
118 até dezembro de 2021 todos os cursos de graduação já deverão ter integralizado a extensão.
119 Informou que a UFJF irá receber a visita do INEP em 2021 para processo de
120 recredenciamento e que, na ocasião, será analisado se a universidade está cumprindo a
121 diretriz de curricularização. A Pró-reitora, profa. Ana Livia, ainda destacou que acredita
122 que essa resolução já esteja aprovada pelo CONGRAD em 2020 e que os cursos já poderão
123 fazer as mudanças necessárias nos currículos. A Senhora Presidente destacou a situação
124 específica das licenciaturas, cujos currículos passaram por mudanças recentes, com o
125 intuito de atender à resolução nº 05/2015, e que a universidade fez um plano pedagógico
126 institucional modificando a carga horária das licenciaturas para 3.200 horas. Entretanto,
127 essa reforma não previu os 10% da Extensão, sendo necessário alterar novamente o
128 currículo. A referida alteração foi aprovada no CONGRAD à época, tendo em vista que a
129 resolução sobre a curricularização não estava aprovada no CNE, embora em outras
130 universidades essas mudanças já estivessem sendo realizadas. Informou que, há duas
131 semanas, o CNE voltou atrás, questionando a resolução 05/2015, e formulou novo
132 documento que irá substituir a resolução das licenciaturas. Dessa forma, a UFJF terá que
133 readequar no PPI, o que gera muita preocupação, tendo em vista os esforços realizados
134 para sua elaboração. Informou que a extensão será inserida nas licenciaturas, porém com o
135 cuidado de se manter os princípios que foram debatidos antes, com a resolução nº 05/2015.
136 Além disso, destacou que será necessário ter uma sintonia fina entre CONGRAD,
137 CONEXC, PROGRAD, PROEX, CDARA e CGCO para que se viabilize o registro das
138 atividades de extensão no SIGA. Destacou tratar-se apenas de um informe e que nada
139 havia sido decidido. Informou que o ano de 2020 será muito importante para o debate da
140 curricularização, mas que teremos que ter muita tranquilidade para que todos os cursos
141 consigam executar os 10% de forma pedagogicamente adequada. Em seguida, abriu espaço
142 para questionamentos. A prof^a. Ana Rosa Picanço destacou a importância do informe, pois
143 a curricularização será discutida no Seminário da Educação, e que lá já existe uma
144 proposta de mudança do PPC, a ser realizada no início de 2020. A prof^a. Schirley
145 perguntou quais seriam as próximas atividades da comissão de curricularização. A prof^a.
146 Ana Livia respondeu que irá apresentar a minuta de curricularização no CONEXC e no
147 CONGRAD e que depois serão realizadas visitas às unidades acadêmicas, onde será
148 promovido o debate sobre a resolução e a incorporação das sugestões que forem feitas para
149 finalizar o documento. Posteriormente, será trazido novamente para apreciação do

150 CONEXC e posteriormente será encaminhada ao CONGRAD, para apreciação e
151 aprovação. O prof. Neil Franco informou que integrou a comissão de criação do PPI e
152 destacou a complexidade do trabalho realizado, pois na época eles não tinham condições
153 de discutir a inclusão dos 10% da extensão. A prof^a. Gislane dos Santos perguntou se a
154 minuta será geral para a UFJF ou irá abarcar as particularidades de alguns cursos. A prof^a.
155 Ana Livia respondeu que a minuta terá que contemplar essas especificidades dos cursos,
156 para que eles consigam implementar a curricularização. Além disso, destacou que devemos
157 ser cuidadosos, pois a resolução do MEC prevê a contabilização de horas de extensão em
158 programas e projetos de extensão. Por isso, será preciso registrar essas atividades na
159 PROEX, para comprovação dessa carga horária em extensão. A prof^a. Gislane dos Santos
160 perguntou se continuará existindo os editais de extensão da PROEX. A professora Ana
161 Livia informou que os editais continuarão existindo para o oferecimento de bolsas, mas
162 que terão disciplinas permanentes e projetos curriculares para contemplar os 10% de
163 extensão. Diante da preocupação da prof^a. Gislane, o prof. Marconi informou que na
164 Faculdade de Engenharia foi criada uma comissão com dez professores para discutir a
165 inserção das ações de extensão no currículo dos cursos da referida unidade. **IV-**
166 **Comunicações da plenária:** A prof^a. Ana Livia sugeriu que a próxima reunião ordinária
167 fosse realizada no dia 09 de dezembro, às 08h30. Não havendo mais considerações, a
168 Senhora Presidente agradeceu a presença de todos e todas e declarou encerrada a reunião. E,
169 para constar, lavrei a presente ata, que transcrevo, dato e assino.

Prof.^a Ana Livia de Souza Coimbra
Pró-Reitora de Extensão

Priscila Gonçalves de Souza Salvati
Secretária Executiva do Conselho
Setorial de Extensão e Cultura

Ata aprovada na reunião do dia __/__/__