

**Instruções para Solicitação de Integralização de Créditos**

A documentação necessária para solicitação de integralização de créditos é:

Formulário de solicitação devidamente assinado pelo aluno e orientador

Histórico de disciplina isolada (quando de outra instituição deverá ser acompanhado da ementa)

O aproveitamento de créditos nos Cursos de Mestrado e/ou Doutorado relativos a disciplinas cursadas em outros Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu reconhecidos pela Capes deverá ser formalizada em requerimento pelo pós-graduando dirigido à Coordenação de Ensino PPgS/UFJF. Se cursadas na UFJF, deve-se anexar o Histórico Escolar. Se cursadas em outra instituição, deve-se anexar a ementa, programa da disciplina, nota ou conceito de aprovação. **Poderão ser integralizados até 5 créditos. O prazo de validade dos créditos será de três anos a partir da data de término da disciplina.**



**SOLICITAÇÃO DE INTEGRALIZAÇÃO DE CRÉDITOS**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, aluno regular do Curso [ ]  MESTRADO [ ] DOUTORADO de do PPgSaúde Coletiva /UFJF orientado(a) pelo(a) docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ solicito integralização de créditos das seguintes disciplinas, conforme histórico em anexo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **SEMESTRE E ANO EM QUE FOI CURSADA** | **CRÉDITOS** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Assinatura do aluno: |
| Aprovação do orientador: |

Juiz de Fora, \_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_ de 20­­­\_\_\_.