

## **ORIENTAÇÕES PARA QUALIFICAÇÃO DE DOUTORADO**

De acordo com o Art. 53º do Regimento do Programa, após ter completado os créditos exigidos e, no máximo até o final do 4º semestre letivo de curso, o(a) doutorando(a) deverá prestar Exame de Qualificação.

A banca de qualificação de tese será composta pelo professor-orientador, pelo coorientador (se houver) e por dois professores da área de especialização do candidato (um membro interno e um membro externo).

Quando o trabalho estiver pronto para ser apresentado para o Exame de Qualificação de Doutorado, o(a) pós-graduando(a) deverá:

- i. Definir, juntamente com o seu orientador, os professores que comporão a Banca Examinadora;
- ii. Estabelecer contato com os professores convidados a fim de verificar o interesse e a disponibilidade em participar da banca e definir, em conjunto, a data e o horário para a realização do exame da qualificação;
- iii. Para o agendamento da qualificação, o(a) pós-graduando(a) deve enviar um e-mail para a secretaria ([ppg.letras@ufjf.br](mailto:ppg.letras@ufjf.br)), informando a data e o horário pretendidos para a realização da qualificação, a composição da banca e o título do trabalho a ser apresentado. O(a) aluno(a) deverá anexar ao e-mail o histórico do doutorado para fins de comprovação de cumprimento da creditação exigida. O pedido de agendamento deve ser enviado à secretaria com o mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência da data prevista para a realização da banca.

- iv. No dia do Exame de Qualificação, o(a) pós-graduando(a) deverá imprimir e apresentar o Formulário de Qualificação (Doutorado) para que o preenchimento seja feito juntamente com a banca, e o histórico retirado do SIGA deverá ser anexado ao documento.

**IMPORTANTE:**

Para imprimir o Formulário de Qualificação, acesse: <http://www.ufjf.br/ppglettras/formularios/>

Para imprimir o histórico escolar do doutorado, acesse: <http://siga.ufjf.br/>

(SIGA 3 > Acadêmico > Aluno > Histórico Escolar)