

1
2 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
3 **GEOGRAFIA REALIZADA EM 24 DE JANEIRO DE 2022**
4
5
6
7

8 Ao vigésimo quarto dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, às 09:30 horas, via plataforma
9 Google Meet, foi realizada reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em
10 Geografia da Universidade Federal de Juiz de Fora, convocada e presidida pela Coordenadora Prof.^a
11 Clarice Cassab Torres. A reunião se deu em ambiente virtual devido às medidas de isolamento social
12 impostas em função da pandemia de Covid-19. Além da Coordenadora, estiveram presentes os
13 seguintes professores: Altair Sancho Pivoto, Bruno Milanez, Cássia de Castro Martins Ferreira, Elias
14 Lopes de Lima, Guilherme Augusto Pereira Malta, Miguel Fernandes Felipe, Pedro José de Oliveira
15 Machado, Roberto Marques Neto, Rosemere Santos Maia, Vicente Paulo dos Santos Pinto e Wagner
16 Batella. Estiveram presentes ainda as representantes discentes Aline de Vieira Souza e Ana Beatriz
17 Barbosa Ferreira além do representante dos Técnicos Administrativo (TAE), Bruno Goulart Cunha. A
18 professora Rosemere Santos Maia não participou por estar de férias. Os professores César Henrique
19 Barra Rocha e Fábio de Oliveira Sanches justificaram a sua ausência. Havendo *quórum* regimental, a
20 Prof.^a Clarice, na qualidade de presidenta, deu início à reunião. **Ordem do dia: 1) Aprovação do**
21 **calendário para a turma 2022:** a Coordenadora fez uma breve apresentação do Calendário e informou
22 que os recém aprovados no último processo seletivo estão em período de matrícula no curso. Colocado
23 em votação tem-se que o Calendário foi aprovado por unanimidade pelo Colegiado; **2) Atividade**
24 **complementar:** o ponto trata de pedido formulado pelo discente Daniel da Silva Dias, que pede para
25 que publicação de capítulo de livro seja computado como atividade complementar. Por unanimidade o
26 Colegiado aprovou a normativa de que o capítulo publicado pode ser considerado na proporção de 10
27 horas de atividades complementares; **3) Distribuição de bolsa para aluno ingressante por cotas:** por
28 unanimidade o Colegiado aprovou o pedido da Coordenadora para a retirada deste ponto de pauta da
29 reunião; **4. Composição de banca de heteroidentificação - seleção 2022 (edital anexo):** o Colegiado
30 aprovou por unanimidade a indicação dos professores Bruno Milanez e Elias Lopes de Lima para
31 comporem a banca online de heteroidentificação. **5. Reforma da matriz curricular:** a Coordenadora
32 abriu a discussão do ponto lembrando o percurso da criação da Comissão de Reforma da Matriz
33 Curricular - composta pelo prof. Fábio, pelo prof. Wagner, pela prof.^a Rose e pelo prof. Roberto - até a
34 penúltima reunião do ano passado, na qual o Colegiado não se sentiu esclarecido o suficiente para
35 aprovar a proposição final de reforma. O prof. Wagner, em nome da comissão, trouxe maiores
36 informações a respeito da disciplina *Seminário de Dissertação*, ponto de maior divergência na reunião
37 passada. Destacou que a divergência esteve sobre o formato da disciplina e sobre o calendário, no
38 sentido de quando ela deveria ser oferecida no ano. A Coordenadora disse que seu entendimento da
39 proposição é no sentido de que a disciplina passará a ser como todas as outras da grade, com um
40 horário regular semanal no qual as atividades serão desenvolvidas durante todo o semestre letivo,
41 conforme definidas pelo professor responsável. Disse que ela seria colocada em carga no segundo
42 semestre. O professor Wagner defendeu que a disciplina seja de ementa aberta e oferecida no primeiro
43 semestre. A Coordenadora defendeu que a disciplina seja oferecida no segundo semestre com uma
44 ementa aberta a ser definida pelo professor, com dia e horário semanal regular e com um determinado
45 momento no semestre no qual todos os projetos passarão por uma análise de uma comissão de
46 avaliação. Defendeu ainda que a disciplina de seminário de dissertação seja oferecida depois que os
47 alunos cursarem a disciplina de *Teoria e Método*. O professor Wagner defendeu que questões
48 referentes ao projeto devem ser vistas já no primeiro semestre para que no segundo semestre o aluno
49 possa estar pensando na dissertação. Ponderou não ver problemas nas disciplinas de *Seminário de*
50 *Dissertação* e *Teoria e Método* serem cursadas ao mesmo tempo. A Coordenadora pontuou que a
51 proposta do professor Wagner seria então a de manter a disciplina de *Seminário de Dissertação* no
52 primeiro semestre com a avaliação dos projetos podendo ocorrer até o sétimo mês de curso conforme
53 determina o regimento. Passado a deliberação, tem-se que o Colegiado aprovou por unanimidade a
54 reforma da matriz curricular. Aprovou ainda que a disciplina de *Seminário* passará a ter carga horária,
55 será oferecida no primeiro semestre de cada ano letivo, e nela os alunos deverão trabalhar sob a
56 regência do professor a temática relativa aos seus projetos, tudo isso sob ementa aberta, ao término da
57 qual o aluno deverá passar por uma banca de avaliação do projeto, composta por dois professores,
58 conforme consta hoje no regimento. A Coordenadora disse que a Coordenação cuidará dos
59 procedimentos administrativos da reforma, com a ressalva de que a nova matriz curricular deverá valer
60 para a turma 2023. **6. Composição da nova coordenação:** a Coordenadora disse que pediu a inclusão
61 do ponto para mais uma vez informar ao Colegiado que não tem a intenção de continuar à frente do
62 Programa para mais uma gestão, assim como a prof.^a Cássia, vice-coordenadora, também não tem a
63 intenção de continuar no cargo. Reiterou o pedido para que nestes termos os demais professores

64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129

componentes do Colegiado se organizem para compor uma nova coordenação, que deverá assumir a partir do dia 02 de abril de 2022. O professor Wagner sugeriu à Coordenação elaborar uma lista com os nomes dos professores que ocupam ou ocuparam recentemente cargos administrativos visando identificar aqueles professores que teriam maior disponibilidade para compor a nova coordenação. A Coordenadora disse que fará o levantamento para fomentar a discussão na próxima reunião do Colegiado, na qual talvez se consigam até mesmo se decidir pelos nomes. **Informes:** o primeiro informe foi que na última reunião do Conselho de Unidade foi discutida a necessidade de planejamento para um possível retorno presencial de atividades para o início do primeiro semestre de 2022, que tem previsão de se iniciar no mês de abril. A Coordenadora ponderou que foi uma discussão difícil, mas que finalizou com a criação de uma comissão incumbida de promover o devido planejamento. O segundo informe foi o de que a Coordenadora participou de uma reunião no Fórum de Coordenadores com a mesma temática. Nesta reunião ficou definido que cada programa deve promover um levantamento do que seria preciso para o retorno presencial no primeiro semestre de 2022. A ideia é verificar quais docentes e discentes não teriam condições comprovadas de participarem presencialmente neste novo semestre. A Coordenadora pontuou que a Pró-reitora descartou qualquer possibilidade de oferecimento de aulas híbridas no próximo semestre. Outro ponto discutido no Fórum e não debatido ainda no CSPP foi a suspensão das aulas assíncronas na pós-graduação, mantendo-se apenas os encontros síncronos. Isso impactaria também no fato de que a gravação das aulas seria disponibilizada aos discentes apenas mediante justificativa. Para que essa medida avançar é necessário alterar a legislação do E.R.E, o pode não ocorrer por falta de tempo face o planejamento de retorno presencial já para o próximo semestre. Outro informe da Coordenadora foi o de que a Fapemig revogou portarias que previam a prorrogação do período de concessão de bolsa em razão da pandemia e que possibilitavam ao bolsista residir fora do estado de Minas Gerais. Ao mesmo tempo a Fapemig reajustou o valor da sua bolsa para R\$1750,00, passando a ser a de maior valor. Novo informe foi o de que a Pró-reitora Mônica disse que a normativa que institui política de permanência voltada aos alunos cotistas está em vias de ser levada à deliberação. Foi feito o aviso a respeito da situação de dois alunos que cursaram a disciplina de *Teoria e Método* e não conseguirem rendimento acadêmico suficiente para manutenção e candidatura a bolsa. Os alunos procuraram a professora e a Coordenação pedindo por uma reavaliação que foi prontamente concedida. Ocorre que ao final da reavaliação, um dos discentes acabou sendo reprovado e enquanto o outro não conseguiu alterar a nota que inicialmente havia recebido. Nestes termos a Coordenadora comunica que um aluno foi excluído da fila de espera de bolsistas e um aluno bolsista perdeu sua bolsa, que deverá ser acrescida às demais a serem distribuídas pela Comissão. Por fim o último informe foi o de que a Comissão de Bolsas está trabalhando na elaboração de uma nova Resolução de Bolsas. Nenhum outro ponto havendo para tratar e nem informe a ser relatado, lavrei a presente ata da reunião, que segue assinada por mim, Bruno Goulart Cunha – servidor da Secretaria de Pós-Graduação do ICH, e demais presentes. Juiz de Fora, 24 de janeiro de 2022.

Prof. Altair Sancho Pivoto

Prof. Bruno Milanez

Prof.^a Cássia de Castro Martins Ferreira

Prof.^a Clarice Cassab

~~Prof. César Henrique Barra Rocha~~

Prof. Elias Lopes de Lima

Prof. Fábio de Oliveira Sanches

Prof. Guilherme Augusto Pereira Malta

Prof.^a Miguel Fernandes Felipe

~~Prof. Pedro José de Oliveira Machado~~

Prof. Ricardo Tavares Zaidan

Prof. Roberto Marques Neto

130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141

~~Prof. Rosemere Santos Maia~~

Prof. Vicente Paulo dos Santos Pinto

Prof. Wagner Barbosa Batella

Aline de Vieira Souza (Representante discente)

Ana Beatriz B. Ferreira (Representante discente)

Bruno Goulart Cunha (TAE / servidor)

Ata aprovada em: 02/02/2022