

PLANO DE ESTÁGIO EM DOCÊNCIA

1. Informações do Estagiário(a):

- Nome completo: xxxxxxxxxxxxxxxxxx
- CPF: xxxxxxxxxxxxxxxxx
- Matrícula: xxxxxxxxxxxxxxxxxx
- Curso de Pós-Graduação: Mestrado em Direito
- Linha de Pesquisa: Direito e Inovação / Direito Probatório
- Nível (Mestrado/Doutorado): Mestrado

2. Informações da Disciplina

- Nome da Disciplina: Tutela Jurisdicional Cognitiva (noite)
- Código da Disciplina: DPF 047
- Número de Créditos a Serem Computados (Estágio): 2 créditos
- Período de Realização: 1º Semestre de 2025 - 2025.1
- Nome da Supervisora: Clarissa Diniz Guedes
- Departamento: Departamento de Direito Público Formal

3. Objetivos do Estágio de Docência: Vivenciar a prática docente no ensino superior, sob supervisão. Auxiliar na preparação e desenvolvimento das atividades da disciplina. Refletir criticamente sobre estratégias didáticas e aprendizagem. Desenvolver habilidades de comunicação, avaliação e gestão de sala de aula. Ministrar aulas autônomas, em número limitado ao permitido pelo Regulamento do PPG em Direito e Inovação e pela Professora Supervisora

4. Conteúdo Programático da Disciplina: 1.1. Formação e desenvolvimento do processo: foco nas finalidades. 1.2. Petição inicial. 1.3. Audiência de conciliação ou mediação. 1.4. A resposta e as

reações do Réu. 1.5. Julgamento conforme o estado do processo. 1.6. Das provas: princípios e disposições gerais. 1.7. Dos meios de prova. 1.8. Da audiência de instrução de julgamento

5. Plano de Atividades / Tarefas do Estágio: Comparecimento a todas as aulas, na condição de ouvinte, ressalvada autorização em contrário pela orientadora; Ministrar aulas (até o limite de 50% da carga horária total), em datas designadas pela Orientadora (geralmente tarjadas em cinza no cronograma). Tutela Cognitiva: nos 2 primeiros semestres de Estágio, o estagiário ministra até 30% das aulas e aplica as avaliações (créditos atribuídos: 1,5 a 2 créditos, a depender da disponibilidade, presença e iniciativa nas demais tarefas). No terceiro semestre o número de aulas ministrados sobe para 45% (créditos atribuídos: de 2 a 3 créditos, a depender da disponibilidade, presença e iniciativa nas demais tarefas). Neste terceiro semestre, poderá ser dispensada a presença às aulas da professora supervisora, desde que o estagiário(a) já as tenha assistido nos semestres anteriores. Relatórios sobre as aulas ministradas. Ler a íntegra dos apontamentos e/ou textos complementares da disciplina, previamente fornecidos pela orientadora. Manter planilha atualizada com o nome dos discentes, participação e notas. Atualizar os Apontamentos, com sugestões, correções e acréscimos feitas em marcas de correção. Atualização inicial: até o final do primeiro mês de aula. Atualização final: até a entrega do relatório. Principais aspectos a serem observados na atualização dos apontamentos: a) tópicos acrescidos nas últimas obras sobre o tema, sobretudo os manuais disponíveis na Minha Biblioteca (Siga) e a bibliografia de referência sobre direito probatório; b) atualização jurisprudencial, sobretudo julgamentos repetitivos nos tribunais superiores; c) sugestão de questionamentos prático-teóricos a serem feitos em aula (nos moldes das partes finais dos apontamentos); d) sugestão de novas referências bibliográficas, acórdãos, casos, atividades e dinâmicas. Auxiliar na elaboração e correção das avaliações, conforme diretrizes da orientadora. Visão crítica da disciplina e referências utilizadas. Visão crítica da postura da Professora Regente (orientadora) e da turma. Autoavaliação (para além do relatório)

6. Material Didático Disponibilizado: Slides, Apontamentos de leitura, Textos

Assinatura Proponente

Documento assinado digitalmente
gov.br
CLARISSA DINIZ GUEDES
Data: 19/05/2025 14:48:20-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>



Assinatura Supervisora