



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
REITORIA - ICB - Coordenação do Programa de Pós Graduação em Biodiversidade e
Conservação da Natureza

ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA, REALIZADA EM VINTE E SEIS DE OUTUBRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS, ÀS OITO HORAS, NO AUDITÓRIO 2 DO PPG BIODIVERSIDADE. No vigésimo sexto dia do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, às oito horas, reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade e Conservação da Natureza no auditório 2 do Programa, convocado sob a Coordenação do Prof. Prof. Dr. Roberto Júnio e com a presença de seus membros: Prof. Dr. André Megali, Prof. Dr. Artur Andriolo, Prof. Dr. Fabrício Alvim Carvalho, Profa. Dra. Juliane Floriano Lopes Santos, Prof. Dr. Nathan Oliveira Barros, o representante discente Pedro Mendes de Souza e Layla Mayer Fonseca (suplente). O Prof. Roberto iniciou a reunião cumprimentando e agradecendo a presença de todos. **1) Informes gerais:** **1.1** Avaliação quadrienal, resultado final em dezembro de 2022. **1.2** Seminários: Planejamento Estratégico e Internacionalização. **1.3** Reformulação do Regimento Geral da Pós Graduação UFJF. **1.4** Foi implementada bolsa de mestrado das ações afirmativas e enviada à CAPES projeto para concorrer a 2 bolsas de doutorado. Como o Programa ainda estava com nota 4, foi possível participar. **1.5** Estamos em processo de preenchimento da plataforma Sucupira dos anos 2021 e 2022, fazendo entrevistas com os docentes. **1.6** Carolina Paiva e Mariana Andrade são as novas representantes discentes do Colegiado no mestrado. **2) Solicitação da Servidora técnica de laboratório Ana Carolina Maia:** A servidora do laboratório multiusuário, logo que passou a integrar o quadro de servidores do PPG, solicitou licença não remunerada para tratar de assuntos particulares, com a finalidade de trabalhar na Research Assistant na Texas A&M University, Universidade de excelência nos Estados Unidos. Passado um ano, a servidora solicita prorrogação da licença por mais um ano. O Colegiado do PPG e a Direção do ICB precisam aprovar essa renovação. A direção do ICB informa que vai ao encontro da decisão do Colegiado. A servidora justifica capacitação, apesar da licença ser por motivos pessoais. A presença de um técnico de laboratório é indispensável, pois esse é o único laboratório multiusuário que ainda está sem funcionar por ausência de mão de obra especializada. O programa poderia solicitar a vaga de servidor de laboratório do último concurso, pelo menos até o retorno da servidora, mas as atividades dessa nova vaga estão relacionadas à manutenção de equipamentos e não são as mesmas de um técnico. Encaminhamento: a solicitação de prorrogação foi aprovada, apesar do transtorno que a ausência de um técnico de laboratório vem causando. Não será aceita nova prorrogação no ano que vem, caso solicitada. Prorrogação aprovada por maioria (4 votos a 3). **3) Edital próxima seleção:** **3.1 Número de vagas proporcional ao número de bolsas:** Prof. Nathan acredita que as vagas devem continuar atreladas ao número de bolsas e talvez abrir, no máximo, uma ou duas vagas a mais. Profa. Juliane continua contrária, porque o objetivo do aluno cursar a pós-graduação deve ser se capacitar e não ganhar bolsa. Discente Pedro acredita que fica difícil para o aluno ficar sem bolsa, porque muitas vezes é necessário utilizar a bolsa para pagar experimentos do mestrado. Prof. Fabrício é favorável a abrir maior número de vagas para o mestrado, pois é quando se descobrem perfis acadêmicos. Para o Doutorado, acredita que se deve utilizar outra estratégia, focar em melhorar a produção, porque o aluno precisa já ter

um perfil acadêmico. Discente Pedro sugere vagas de fluxo contínuo para candidatos que não pretendem ter bolsa, podendo ingressar a qualquer momento, sem concorrer a uma vaga. Encaminhamento: manter as vagas atreladas ao número de bolsas, abrindo nessa seleção 6 vagas para doutorado e 17 para mestrado. Pode haver alteração se conseguirmos mais 2 bolsas de doutorado da CAPES ou de outros projetos. Aprovado por maioria. **3.2 Data:** sugestão: 09 a 13 de janeiro de 2023. Aprovado por unanimidade. **3.3 Prova de inglês:** os processos seletivos de 2020.1, 2020.2 e 2021 não tiveram prova de inglês porque foram totalmente remotos, em razão da suspensão das atividades da UFJF pelo Covid 19. Com isso, os alunos que ingressaram nessas turmas tiveram que realizar a prova de inglês somente em 2022, o que gerou um problema de já estarem com a dissertação/tese bem desenvolvida e precisarem ainda ser aprovados na prova de inglês para defender. Para evitar esse tipo de situação, a sugestão é a de que a prova de inglês seja etapa eliminatória, além de classificatória, no processo seletivo. Aprovado por unanimidade. Quanto ao formato, o discente Pedro acredita que tradução não é a melhor forma, porque não avalia a capacidade de interpretação. Prof. Roberto sugere texto com perguntas em português. Para o mestrado um texto mais simples e para o doutorado um mais denso. Encaminhamento: prova de inglês eliminatória e classificatória (peso 1), mas com provas diferentes para mestrado e doutorado. **3.4 Avaliação do currículo:** para que seja pontuada a atividade do currículo, o candidato deve apresentar os comprovantes e na ordem especificada, conforme descrito no edital; Caso não esteja na ordem correta, será indeferido. Sugestão: permitir que o aluno corrija a ordem dos comprovantes durante o período de recurso. A comissão que avalia o currículo informará a secretaria, que enviará e-mail aos candidatos informando está fora de ordem e que caso não corrijam não será computado. **3.5 Resumo do mestrado:** A sugestão é a de que o resumo não tenha peso e que seja somente para ajudar na entrevista, porque em 500 palavras é difícil para o aluno escrever tudo que é necessário. Profa. Juliane sugere então que seja exigido um resumo expandido (1500 palavras), porque o resumo é importante para avaliar a capacidade de escrita do candidato. Prof. Fabrício concorda e sugere um modelo com caixas separando introdução, metodologia, etc, como já é no doutorado. Prof. Juliane também sugere que as referências não entrem na contagem de palavras. Aprovado por unanimidade. **4) Ficha de avaliação:** o Programa obteve nota 5, mas precisa melhorar na publicação discente. Prof. Juliane sugere que o PPG ajude os discentes a atingirem a métrica, por exemplo, fazendo mutirões de imersão. Além disso, a exigência somente da submissão de um artigo para o mestrado não é suficiente, porque o artigo pode retornar e o aluno não corrigir para publicar. Discente Pedro sugere um workshop no qual em cada dia haja a explicação e criação de uma parte do artigo, para que no final o aluno já tenha o esqueleto. Prof. Fabrício sugere uma disciplina na qual os alunos da pós ajudem alunos da graduação a escreverem artigos A3. Prof. Roberto sugere a criação de uma comissão para listar ações para auxiliar na preparação de artigos. Profa. Juliana sugere, ainda, que seja feita uma análise das principais dificuldades dos discentes, para que seja possível formar grupos voltados a superar essas dificuldades (por exemplo, grupo com dificuldade em análises estatísticas). As pautas a seguir serão aprovadas em bloco, utilizando os mesmos critérios adotados nas reuniões anteriores: **5) Aproveitamento de créditos:** discentes Laís Coura Soranço e Bruno Veríssimo. Aprovado por unanimidade. **6) Prorrogação da defesa:** discentes Caroline Portal, Maria Pimenta, Ana Bax, Gabriel Faria Sell, Nathan, Matheus Avinner, Lênim Faber Lopes, Bianca Sartini, Beatriz Corrêa Thomé de Deus, Jonas Nazário, Gustavo Macedo e Maria do Socorro Grasielle Gomes. Aprovação unânime de, no máximo, 3 meses para todos. **Prorrogação da qualificação:** discentes Gustavo Macedo, Moisés Gusmão, Andressa Saldanha, Matheus Vieira da Silva, Larissa Paula Silva, Juliana Correia Reis, Pâmela Timóteo, Mariana Couto Cruz, Isabella Fernandes Fantini e Karen Knupfer. Aprovação unânime de, no máximo, 3 meses para todos. **7) Alteração de projeto:** discente Michelle Noronha da Matta Baptista. O projeto já foi aprovado na disciplina de Seminários do doutorado. Aprovado por unanimidade. **8) Credenciamento de coorientadores:** Todos apresentaram justificativa e já estão trabalhando com os alunos. Mariana Couto Cruz

(orientador Fabrício e coorientadora Dra. Elzimar de Oliveira Gonçalves); Clarêncio Gomes Baracho Neto (orientador Alexandre Zerbini e coorientadora Marta Jussara Cremer); Gabriela Oliveira (orientador André Guaraldo e coorientador Ana Gelli); Marcelly de Souza Ventura (orientador Fabrício e coorientadora Dra. Kelly Antunes); Nina Caldeira de Souza (orientador Fabrício e coorientadora Dra. Kelly Antunes); João Luís Lobo Monteiro de Castro (orientadora Fátima Salimena e coorientadora Ana Gelli). Aprovados por unanimidade. **9) Trancamento:** discente André Lucas Amaral Monteiro Rodrigues (orientadora Profa. Aline Sant'Anna) solicita trancamento do semestre 2022/3. Aprovado por unanimidade. **10) Aprovação da entrega da dissertação/tese em inglês:** discentes Caroline Portal, Rogério Ribeiro Vicentini e Rubens Turin. Aprovados por unanimidade. **11) Retorno às atividades acadêmicas (Mestrado):** discente Polônia Nunes (orientador Prof. Artur Andriolo) – defesa prevista para dez 2022. **12) Relato de orientadora sobre orientação (Apoio da Coordenação/ Colegiado):** Relato da Profa. Mariana sobre necessidade de apoio da coordenação em relação ao discente Wellington Luiz Ouverney Júnior. Já foi solucionado porque o discente retornou às atividades antes dessa reunião. Sugestão que os orientadores tenham acesso a uma tabela com os prazos de seus orientados e que tenha no site, para consulta dos alunos, uma tabela com os prazos dos alunos. **13) Sugestão do Prof. Fábio Roland sobre impacto na sociedade:** O Prof. sugere a organização de uma semana na qual todas as noites o PPG oferecesse oficinas diversas. Discente Pedro sugere “Ciência no bar”. Profa. Juliane sugere que na Semana da Consciência Negra se fale sobre racismo ambiental. Prof. Roberto concorda com o Prof. Fábio no sentido da necessidade de realizar eventos que tenham impacto na sociedade. Prof. Fabrício concorda, mas afirma que é necessário ter um público alvo definido. Profa. Juliane sugere a realização do “Troca de saberes” do PPG. Discente Pedro sugere a realização de um workshop com os professores de escolas, para que trabalhem com os alunos o que foi ensinado e depois haja a realização de uma exposição aqui na Universidade do que foi produzido. Profa. Juliane sugere também a ação “Um dia no parque”. Nada mais havendo a tratar, o coordenador deu a reunião por encerrada. Esta ata foi redigida por Priscila Fernandes Gonçalves, aprovada em 03 de novembro de 2022 e segue assinada pelos docentes membros do Colegiado presentes na reunião e pela secretária do PPG em Biodiversidade e Conservação da Natureza.

Juiz de Fora, 26 de outubro de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **Priscila Fernandes Goncalves, Técnico Administrativo em Educação**, em 21/03/2023, às 08:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andre Megali Amado, Professor(a)**, em



24/03/2023, às 12:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabricio Alvim Carvalho, Professor(a)**, em 24/03/2023, às 12:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Nathan Oliveira Barros, Professor(a)**, em 27/03/2023, às 08:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Juliane Floriano Lopes Santos, Professor(a)**, em 27/03/2023, às 10:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Fonseca Rossi, Professor(a)**, em 27/03/2023, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Mendes de Souza, Usuário Externo**, em 27/03/2023, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Junio Pedroso Dias, Professor(a)**, em 28/03/2023, às 12:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do SEI-Ufjf (www2.ufjf.br/SEI) através do ícone Conferência de Documentos, informando o código verificador **1195227** e o código CRC **42C281F4**.