



CAMPUS UNIVERSITÁRIO - MARTELOS  
JUIZ DE FORA – MG  
CEP 36036-330  
TELEFONE: (032) 2102-3522  
E-mail:[mestrado.admacad@ufjf.edu.br](mailto:mestrado.admacad@ufjf.edu.br)

## ORIENTAÇÕES PARA QUALIFICAÇÃO DE MESTRADO

Segundo o Art. 45º do Regimento do Programa, após ter completado os créditos exigidos para o curso de mestrado e, no máximo até o décimo quinto mês, a contar da matrícula inicial no curso, o(a) mestrando(a) deverá prestar Exame de Qualificação.

A banca de qualificação de dissertação será composta pelo orientador, pelo coorientador – se houver –, e por mais 02 (dois) membros, internos ou externos ao PPGA.

Quando o trabalho estiver pronto para ser apresentado para o Exame de Qualificação de Mestrado, o(a) pós-graduando(a) deverá:

- i. Definir, juntamente com o seu orientador, os professores que comporão a Banca Examinadora;
- ii. Estabelecer contato com os professores convidado a fim de verificar o interesse e a disponibilidade em participar da banca e definir, em conjunto, a data e o horário para a realização do exame da qualificação;
- iii. Para o agendamento da qualificação, o(a) pós-graduando(a) deve enviar um e-mail para a secretaria ([mestrado.admacad@ufjf.edu.br](mailto:mestrado.admacad@ufjf.edu.br)), solicitando a matrícula em “EXAME DE QUALIFICAÇÃO” e encaminhar o formulário de exame de qualificação que se encontra no menu “Formulários” da página do PPGA (<https://www2.ufjf.br/ppga/>). O(a) aluno(a) deverá ainda anexar ao e-mail o histórico do mestrado para fins de comprovação de cumprimento da creditação exigida. O pedido de agendamento deve ser enviado à secretaria com o mínimo de 20 (vinte) dias de antecedência da data prevista para a realização da banca.
- iv. No dia do Exame de Qualificação, o(a) pós-graduando(a) deverá comparecer à secretaria para buscar a documentação da banca (ata do exame de qualificação e atestados de participação para os professores membros da banca).