



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
REITORIA - ICH - Departamento de Ciência de Religião

ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA RELIGIÃO DA UFJF REALIZADA EM 18 DE MARÇO DE 2024, ÀS 8H30, NA SALA A-II-3 DO ICH. Estiveram presentes os professores: André Sidnei Musskopf, Dario Paulo Barrera Rivera, Dilip Loundo, Edson Fernando Almeida, Eduardo Gross, Frederico Pieper Pires, Humberto Araujo Quaglio de Souza, Jimmy Sudário Cabral, Jonas Roos, Rodrigo Portella e Sidnei Vilmar Noé; e as professoras: Elisa Rodrigues, Maria Cecília dos Santos Ribeiro Simões e Sônia Regina Corrêa Lages; e a representante discente Larissa Dantas. Ausências justificadas: Clodomir Barros de Andrade, Arnaldo Érico Huff Júnior, Emerson José Sena da Silveira, Robert Daibert Júnior; representante discente Rondinele Laurindo Felipe; representante TAE Amanda Prado (em virtude da greve da categoria). A reunião teve a seguinte pauta: **1. Calendário de reuniões do colegiado:** aprovado o pré-agendamento das seguintes datas: Março (18/03); Abril (15/04); Maio (13/05); Junho (24/06). As reuniões serão convocadas conforme prevê o regulamento e, caso haja necessidade, poderão ser suspensas ou alteradas e a Coordenação avisará com antecedência. No dia 21/03, às 14h, no Anfiteatro 1 haverá reunião com corpo discente e docente para acolhida e informações sobre o Programa, os cursos e a vida acadêmica. **2. Coleta CAPES 2021-2022 e 2023 e Seleção de discentes para Estágio Docência na Coordenação do PPCIR:** Frederico enviou e-mail solicitando envio das informações e comprovantes da produção de 2023 com prazo de 04/03. Essas informações estão sendo coletadas e organizada a inclusão na Plataforma Sucupira. Um levantamento prévio indica que 18 docentes enviaram produção de livros/capítulos e apenas 6 de produção técnica. Além disso, é preciso atentar para o formulário de atividades. Conforme consulta realizada por e-mail, foi aberto Edital e realizada seleção de discentes para realização de estágio docência junto à Coordenação em atividades relacionadas à gestão da pós-graduação. Não houve nenhuma inscrição e o prazo foi prorrogado até 20/03. O colegiado referenda a abertura de edital e a coordenação pede que docentes indiquem suas orientandas e seus orientandos tendo em vista o caráter pedagógico de formação para a gestão acadêmica. As informações referentes a 2023 precisam ser colocadas na Sucupira até o início de abril, mas depois seguiremos trabalhando para a qualificação dos dados e informações entrando em contato individualmente, considerando que 2024 é o último do quadriênio de avaliação CAPES. **3. Agendamento de bancas, troca de orientação e pedidos de prorrogação:** Bancas: Defesa Mestrado: Lucas Teixeira Souza; Letícia de Paula Severino; Larissa Dantas Camargo Mello; Samuel Moreira Muniz; Caio César de Oliveira Busani; Marcos Vinicius da Fonseca Gomes. Defesa doutorado: Silas Roberto Rocha Lima; Ana Lúcia de Araújo Portes; Ernani Francisco dos Santos Neto; Raquel Turetti Scotton. Troca de orientação: Theobaldo Tollendal (orientador atual Sidnei Noé; orientador sugerida Sônia Lages). Prorrogação: Henry Isaac Peña Grajales (Defesa Doutorado – 6 meses); Jonas Pacheco Machado (Defesa Mestrado – 6 meses); Mariane Gonçalves Bento (Defesa Mestrado – 6 meses); Theobaldo Tollendal (Defesa Mestrado – 6 meses); Karolina Santos (Defesa Doutorado – 6 meses); Daniela de Paula Gonçalves (Defesa Mestrado 2 meses). Os documentos foram disponibilizados previamente em Drive e todas as solicitações foram aprovadas. Em relação às bancas, a coordenação pretende disponibilizar futuramente no site para divulgação. **4. Questões pedagógicas:** André e Frederico relataram que estudantes têm procurado a coordenação sobre questões relacionadas a orientação, especialmente tendo em vista a realização de bancas. As/os estudantes são acolhidas/aos e dadas todas as informações que solicitam. Algumas questões recentes envolvem estudantes que estavam em processo de finalização de mestrado e início de doutorado e sugere-se que essa questão seja mencionada na reunião com discentes e docentes no dia 21/03, buscando evitar atropelos. Pede-se atenção de docentes no processo de orientação e relação com orientandas e orientandos. **5. Informe grupos de pesquisa:** Elisa e André informaram a descontinuidade do Grupo de Pesquisa Religião, Educação e Gênero (REDUGE), mencionado os motivos e atividades desenvolvidas durante a existência do grupo e considerando que cumpriu sua função. André encaminhou a criação de novo Grupo de Pesquisa – Indecências: Religião, Gênero e Sexualidade (ReGeSex), já cadastrado no Diretório do CNPq, e Elisa o fará oportunamente. André também informou que em abril está prevista atualização do site e será solicitada atualização das informações para todos os grupos de pesquisa. **6. Seleção 2024 e 2025:** André apresentou dados e análise do processo seletivo para Turmas de 2024 (disponibilizado previamente no Drive), destacando o alto índice de reprovação no Mestrado, as diferenças/desigualdades relacionadas a sexo e cor, o

baixo número de inscrições de pessoas dos grupos de Política de Ações Afirmativas, entre outras questões. Edson ressaltou que todos os projetos que de estudantes que passaram pela especialização foram aprovados. A comissão recomenda maior cuidado com a disponibilização da documentação de candidatas/os para a banca (confidencialidade; diferenciação de documentos) por parte da Secretaria. Além disso, recomenda-se atentar para a disparidade de notas concedidas por orientador/a pretendido/a e pela banca em relação a projetos. Na sequência foi eleita a comissão que trabalhará no Edital e processo seletivo para a turma de 2025, ficando assim constituída. Mestrado: Sônia, Maria Cecília, Dario Paulo (Suplente: Humberto); Doutorado: Rodrigo, Frederico, Jonas (Suplente: Eduardo). A coordenação fará contato com as comissões para estabelecer calendário de atividades e cada uma deverá indicar quem será responsável pela presidência.

7. Novo regulamento interno e PPP: Nesse semestre entram em vigência o novo Projeto Político-Pedagógico (aprovado e homologado em 2023) e o novo Regulamento Interno (aprovado no início de 2024) – os documentos foram enviados por e-mail, disponibilizados no Drive e no site do PPCIR. Isso implica mudanças no funcionamento e na organização e prática pedagógica do Programa. É importante que docentes, discentes e TAE tenham conhecimento dos documentos. Algumas questões serão implementadas aos poucos. Uma das questões é a composição das comissões previstas nos documentos. Comissão de autoavaliação e planejamento. Conforme o Regulamento: “Art. 11 A Comissão de autoavaliação e planejamento será composta por 2 (dois/uas) docentes permanentes (um/a de cada Linha de Pesquisa), um/a representante discente, um/a TAE e presidida pelo(a) coordenador(a) do PPCIR”. Foram eleitos para compor a comissão: Frederico (como representante da coordenação), Arnaldo (a ser consultado) e Clodomir (que indicou disponibilidade por e-mail). Representante discente será indicada/o pela organização competente e TAE será da Secretaria de Pós-Graduação do ICH. Comissão de Políticas de Ações Afirmativas. Segundo o PPP: “A Comissão de Políticas de Ações Afirmativas será composta por 2 (dois/uas) docentes permanentes, 1 (um/a) representante discente e um/a TAE”. Foram eleito Robert e eleita Sônia para a Comissão. Representação discente será indicada pela organização competente e TAE pela Secretaria de Pós-Graduação do ICH. Comissão de bolsas: Segundo o Regulamento: “§ 2º A comissão de bolsas será composta por três integrantes” (Coordenador, Representante Docente, Representante Discente). Eduardo permanecerá até o final do mandato de dois anos e a representação discente será indicada pela organização competente. Comissão de Credenciamento e Recredenciamento: Segundo o regulamento: “será formada por 2 (dois/uas) docentes permanentes do PPCIR para mandatos de 2 (dois) anos”. Foram eleita e eleito Maria Cecília, Dario Paulo. Revista Numen: Edson permanece até julho, quando sai para estágio pós-doutoral. Selo Editorial Estudos de Religião: André relatou experiência de funcionamento do Selo até o momento e a grande demanda de tarefas envolvidas. Atualmente há duas obras com autofinanciamento em fase final de produção e há previsão de abertura de edital para publicação de 5 (cinco) livros no segundo semestre. O colegiado decidiu manter o Selo em funcionamento. O regimento interno do Selo prevê mandato de dois anos. André não continuará na coordenação, mas se dispõe a acompanhar a nova coordenação e equipe. Foram eleitos para a Equipe Editorial (considerando a nova estrutura de 2 Linhas de Pesquisa): Coordenação - Emerson (a ser consultado); Equipe: Humberto (TLR), Dario Paulo (RSC).

8. Migração para novo PPP: a partir de uma demanda da representação discente foi feita consulta a CDARA para ver a possibilidade de migração de estudantes que ingressaram em anos anteriores para o novo PPP. CDARA informou que é possível, mas o colegiado entende que a mudança no meio do curso não é viável, tendo em vista as alterações na grade curricular e número de créditos a serem cursados e decidiu não permitir a migração.

9. Registro de orientações no SIGA: Nesse semestre todas/os docentes foram cadastradas/os nos componentes Dissertação e Tese nas quais estudantes em orientação se matricularam; com isso constará no SIGA o registro de orientação para cada docente (não apenas o coordenador). Ainda é preciso discutir se haverá atribuição de nota e como funcionará (atualmente é registrado como SC – Sem Conceito – até a defesa e registrado retroativamente o conceito obtido na Defesa).

10. Resolução de critérios de imparcialidade de bancas: A PROPP determinou que cada PPG defina critérios de imparcialidade para composição de bancas conforme Instrução Normativa 1/2024 (disponibilizada previamente no Drive). Segundo a instrução: “Art. 2º Os Regulamentos Internos dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) e Resoluções dos Colegiados deverão estabelecer padrões mínimos de imparcialidade, e regular potenciais conflitos de interesse, evitando-se que as bancas examinadoras e comissões julgadoras sejam compostas por membros com relações de parentesco, filiação, societárias e/ou comerciais entre si ou com os candidatos”. Eduardo foi eleito para elaborar proposta de resolução e apresentar ao colegiado para apreciação.

11. Edital docente visitante: Ainda não foi apresentada proposta de Edital pela Comissão que foi consultada sobre a continuidade. Jimmy e Dilip permanecem na Comissão e apresentarão proposta de edital num prazo de 15 dias.

12. Relatório de atividades acadêmicas discentes: O novo Regulamento Interno do PPCIR prevê a apresentação de relatório por bolsistas: “VI - acompanhar os/as bolsistas quanto ao seu desempenho acadêmico e cumprimento dos prazos através de Relatório periódico apresentado por discentes e referendado pelo/a orientador/a; (Art. 12)”.

No Drive foi disponibilizado modelo usado para o processo seletivo de bolsas no início de 2024. Propõe-se que seja adotado para todo o corpo discente, tendo que apresentar assinatura de ciência pela/o orientador/a e facilitando a coleta de informações para relatórios do Programa. O modelo e a apresentação por parte de todas/os discentes foram aprovados pelo colegiado. **13. Vigências das bolsas:** Nos últimos anos as bolsas de Mestrado e Doutorado têm sido concedidas pelo período de um ano, com novo processo seletivo no início de cada ano. Tal prática foi adotada pelo número limitado de bolsas, garantindo com que a cada novo ano ingressantes possam concorrer junto com quem já está no curso e haja maior rodízio. Estudantes têm defendido a mudança da prática com concessão por período mais longo ou toda a duração do curso. No Drive forma disponibilizados dados estatísticos sobre o rodízio de bolsas para os próximos anos. O tema será discutido em uma próxima reunião. André informou algumas questões como relação ao processo em curso: os prazos de conclusão e vigência das bolsas são março de 2024; no entanto, alguns/as estudantes têm defendido seus trabalhos de conclusão em fevereiro (especialmente quem ingressou no doutorado e tinha bolsa de mestrado). A seleção de candidatas/os a bolsa foi realizada em fevereiro seguindo o calendário da secretaria e para que as bolsas vacantes fossem atribuídas imediatamente. Com isso, alguns/as estudantes já estão cadastradas/os e receberão a bolsa a partir de março (primeiro pagamento em abril) e outras/os a partir de abril (primeiro pagamento em maio). A secretaria está seguindo a lista divulgada em ata para o chamamento. Essa situação ocorre por causa da sobreposição de calendários que poderá ser resolvida nos próximos anos. Outra questão que está sendo averiguada é o número de bolsas, pois há uma divergência entre o número de bolsas informado pela PROPP a partir da fórmula aplicada pela CAPES e o número informado pela Secretaria da Pós-Graduação do ICH e que poderá alterar o quadro de bolsas concedidas. De modo geral, no mestrado todas as pessoas inscritas foram contempladas (CAPES, FAPEMIG, PBPG), restando uma bolsa vacante (a ser confirmado). Caso se confirme novo edital será aberto, uma vez que houve discentes que perderam o prazo de inscrição. No caso do doutorado, todas as bolsas estão sendo distribuídas e há lista de suplentes. **14. CONACIR 2024:** A representação discente informou que as discentes eleitas como coordenadoras - Maria Angélica e Larissa Dantas; e a Comissão composta por Giovanna Sarto; Vitória Bergo e Presley Martins estão encaminhando as questões relacionadas à realização do evento. **15. Projeto de Pesquisa Cláudio:** Cláudio encaminhou Projeto de Pesquisa disponibilizado no Drive para conhecimento do colegiado. **16. Assuntos gerais: Orçamento 2024** – Até o momento não foram disponibilizados recursos pela PROPP e apenas estão sendo atendidas demandas pontuais. André enviará e-mail para levantamento de estimativas para construção do orçamento assim que estejam definidos os recursos disponíveis; Reunião com discentes – pede-se para reforçar que o site é o canal oficial de comunicação do PPCIR; Atas – sugere-se a publicação das atas das reuniões no site para dar maior publicidade e facilitar a consulta. Edital FINEP – Espaço multiuso: a coordenação informou que não tem conseguido acompanhar as discussões sobre projetos a serem submetidos e o colegiado decidiu, por hora, não participar. Salas dos grupos de pesquisa: ver em reunião próxima configuração com novas Linhas de Pesquisa – alocação e responsabilidade; Secretaria PÓS-ICH: André reforçou que a Secretaria da Pós-Graduação do ICH funciona de forma integrada, sendo que as atribuições específicas de cada servidor/a estão disponíveis no site do ICH e que cada PPG tem uma pessoa de referência (no caso do PPCIR é Amanda), que não atua exclusivamente nas demandas desse PPG. Esta ata foi redigida por André Sidnei Musskopf e será assinada pelas e pelos presentes na reunião.



Documento assinado eletronicamente por **André Sidnei Musskopf, Professor(a)**, em 20/03/2024, às 08:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Humberto Araujo Quaglio de Souza, Professor(a)**, em 20/03/2024, às 12:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Gross, Professor(a)**, em 20/03/2024, às 13:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Frederico Pieper Pires, Professor(a)**, em 20/03/2024, às 14:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Portella, Professor(a)**, em 20/03/2024, às 19:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sidnei Vilmar Noe, Professor(a)**, em 21/03/2024, às 07:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edson Fernando de Almeida, Professor(a)**, em 22/03/2024, às 10:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Emerson Jose Sena da Silveira, Chefe de Departamento**, em 23/03/2024, às 18:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Larissa Dantas Camargo Mello, Usuário Externo**, em 25/03/2024, às 08:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Dilip Loundo, Professor(a)**, em 27/03/2024, às 11:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elisa Rodrigues, Professor(a)**, em 01/04/2024, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cecilia dos Santos Ribeiro Simoes, Professor(a)**, em 03/04/2024, às 22:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do SEI-Ufjf (www2.ufjf.br/SEI) através do ícone Conferência de Documentos, informando o código verificador **1756464** e o código CRC **14CE20FD**.