



COMUNICADO DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO Nº 12/2021

O Senac - Administração Nacional, mediante as condições estipuladas neste Comunicado, em conformidade com a Resolução Senac 1018/2015, informa a realização do **Processo Seletivo** destinado ao preenchimento de vaga em cargo técnico de nível superior descrito no item 2, bem como para aproveitamento posterior, dentro do prazo de validade de 01 (um) ano, prorrogável, a critério do Senac - Administração Nacional, por igual período, a contar da data da divulgação do resultado final com a classificação dos candidatos.

1. DAS CONDIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Senac – Administração Nacional – bem como suas Administrações Regionais, é instituição de direito privado e suas contratações são realizadas pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT. A realização do presente processo seletivo não se configura, em qualquer hipótese como concurso público, bem como a aprovação do candidato em todas as Etapas do processo não obriga o Senac à sua contratação, nos termos do item 8.6 do presente Comunicado.

1.2. A admissão de empregado no Senac – Administração Nacional, cuja autorização é de competência do Presidente, será pelo prazo de experiência de até 90 (noventa) dias, nos termos da Legislação Trabalhista, podendo tornar-se por prazo indeterminado, em caso de avaliação positiva do empregado.

2. INFORMAÇÕES SOBRE A VAGA

Cargo: Assessor Técnico II (Pesquisa aplicada à Ciências Econômicas e Economia da Educação).

Número de Vagas: 01

Local de lotação: Senac – Administração Nacional – Av. Ayrton Senna, 5.555 – Jacarepaguá – Rio de Janeiro – RJ

Requisitos Obrigatórios da Função (Eliminatórios):

Escolaridade: Ensino Superior completo. Mestrado completo ou em andamento em Economia.

Experiência Profissional: Sólida experiência na área de pesquisa, com utilização de métodos quantitativos e em softwares de análise de dados aplicados à ciência econômica.

Experiência Desejável: em avaliação de impacto com desenhos experimentais ou quase-experimentais, especificamente voltados para educação e mercado de trabalho.

Conhecimentos Técnicos: Econometria, Economia da Educação e do Mercado de Trabalho. Softwares R ou Python, SPSS e Pacote Office.

Atribuições da função:

- Realizar o mapeamento e análises econômicas do mercado de trabalho;
- Executar análises de dados educacionais;

- Criar metodologias de avaliação de demanda por educação profissional e por ocupações no mercado de trabalho;
- Elaborar indicadores estratégicos utilizando bases de dados secundários (PNADC, RAIS, CAGED, Censo escolar, entre outras) e bases de dados primários;
- Produzir relatórios analíticos e estudos econométricos focados em educação e mercado de trabalho.
- Contribuir para construção de pesquisas amostrais, a partir da criação de temas de investigação, questionários, análises e relatórios;
- Contribuir para o desenvolvimento de métodos computacionais que agilizem/automatizem tarefas rotineiras relacionadas a tratamento e análise de dados;
- Realizar a manipulação e tratamento de dados;
- Executar outras atividades, correlatas às descritas, desde que de mesma natureza e equivalentes graus de responsabilidade e complexidade.

Exige disponibilidade para viagens.

Salário: R\$ 10.476,00 (Dez mil, quatrocentos e setenta e seis reais).

Carga Horária: 40h semanais de 2ª a 6ª feira.

Benefícios:

- Vale Transporte (nos termos da Lei 7.418/85 e seu regulamento, Decreto 95.247/87);
- Assistência Médica (opcional - com participação financeira do empregado);
- Assistência Odontológica no local;
- Reembolso Creche ou Babá;
- Alimentação subsidiada no local;
- Seguro de Vida em Grupo e Assistência Funeral.
- Estacionamento no local

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR DO PROCESSO SELETIVO

3.1. Ex-empregado do Senac somente poderá participar do processo seletivo se preencher, cumulativamente, todas as seguintes condições:

- a)** não ter sido demitido por justa causa, nos termos do art. 482 da CLT;
- b)** não ter aderido à programas de incentivo a demissões nas administrações nacionais do Senac, Sesc ou CNC, e também não ser beneficiário de plano de previdência complementar privada concedido por essas Instituições;
- c)** não ter sido dispensado durante o contrato de experiência, por inadequação apurada em procedimento de avaliação de período experimental, na mesma área de atuação do cargo deste comunicado.

3.2. Poderão se inscrever para participar do presente Processo Seletivo os empregados do Senac - Administração Nacional que tenham interesse nas vagas oferecidas, desde que preencham todos os requisitos obrigatórios exigidos para a função descritos no item 2.

3.3 O candidato que necessitar de atendimento diferenciado para a realização da prova deverá, no ato da sua inscrição, indicar o tipo de necessidade especial via e-mail para requerimentorh@senac.br.

3.3.1. A solicitação será indeferida, caso o recebimento do requerimento ocorra após o prazo estipulado no subitem 3.3.

3.3.2. A solicitação de condições especiais será atendida, segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.4. Os candidatos deverão ter idade mínima de 18 anos completos no ato da inscrição.

4. DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO

4.1. Prazo de inscrição: de 15.06.2021 a 27.06.2021, até às 23h59min.

4.2. O Senac - Administração Nacional disponibiliza as Instruções para cadastro de currículo e inscrição na vaga.

4.3. O Senac - Administração Nacional se reserva o direito de excluir do processo seletivo o candidato que prestar declaração falsa, inexata ou, ainda, que não satisfaça a todas as condições estabelecidas neste documento, mesmo que o fato seja constatado posteriormente.

4.4. O Senac - Administração Nacional se reserva o direito de realizar diligências que julgar necessárias para verificar a veracidade dos documentos e das informações prestadas pelos candidatos.

4.5. O Senac – Administração Nacional não se responsabilizará pelo preenchimento incorreto e/ou incompleto do cadastro de currículo.

4.6. O Senac - Administração Nacional não se responsabiliza por inscrição não realizada por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas e congestionamento das linhas de comunicação, problemas com navegadores de internet, bem como outros fatores que impossibilitem a conclusão da inscrição.

4.7. Ao cadastrar o currículo, o candidato assume a responsabilidade pela veracidade dos dados informados.

4.8. Na etapa análise curricular serão consideradas as informações cadastradas no currículo durante o prazo de inscrição; as alterações realizadas após o prazo previsto serão desconsideradas.

5. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo obedecerá às etapas, a saber:

5.1. Etapa – Cadastro do Currículo / Inscrição na Vaga / Ficha Obrigatória (etapa eliminatória)

5.1.1. O cadastro do currículo será realizado exclusivamente pelo [banco de talentos](#). Após, o candidato deverá clicar na aba painel de vagas e selecionar a vaga desejada.

5.1.2. Após a seleção da vaga o candidato deverá realizar o preenchimento da ficha complementar que será considerada na análise curricular e o não atendimento aos requisitos obrigatórios resultará na eliminação do candidato.

5.2. Etapa - Análise Curricular (etapa eliminatória)

5.2.1. Serão considerados na análise curricular os seguintes itens: escolaridade, experiência profissional, certificações (quando houver), mencionados no item 2 deste comunicado.

5.2.2. Os candidatos com informações cadastrais incompletas ou confusas serão eliminados.

5.2.3. Serão consideradas apenas as informações preenchidas na aba perfil do sistema TOTVS. Os currículos em formato de arquivo anexados ao sistema, não serão analisados.

5.3. Etapa- Prova de Conhecimentos Técnicos – Modalidade Virtual (Prova Online) (etapa eliminatória e classificatória)

5.3.1. A prova terá seu conteúdo em conformidade com a escolaridade e as atribuições exigidas para o cargo.

5.3.2. Estarão habilitados a participar da próxima etapa os candidatos que atingirem a pontuação igual ou superior a 07 (sete) pontos na etapa da Prova de Conhecimentos Técnicos.

5.3.3. Em caso de atraso no acesso, o candidato não terá o mesmo tempo de duração de prova previsto neste Comunicado, pois será descontado o tempo do seu atraso.

5.3.4. O Senac - Administração Nacional não se responsabiliza por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas e congestionamento das linhas de comunicação, problemas com navegadores de internet, bem como outros fatores que impossibilitem a conclusão da prova online.

5.3.5. Na hipótese excepcional de haver um número de candidatos igual ou inferior a 5 (cinco), por vaga, aprovados na etapa de Prova de Conhecimentos Técnicos, poderá a critério do Senac – Administração Nacional, ser procedida a redução da pontuação mínima de 7 (sete) para 6 (seis), a fim de ampliar a concorrência.

5.3.6. Se houver anulação de questão da prova, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos.

5.3.7. Na hipótese excepcional de nenhum dos candidatos atingir a pontuação igual ou superior a 07 (sete) pontos na etapa da Prova de Conhecimentos Técnicos, poderá a critério do Senac – Administração Nacional, ser aplicada, uma única vez, nova prova de Conhecimentos Técnicos, convocando todos os candidatos habilitados para participar da etapa Prova de Conhecimentos Técnicos, sendo descartada a nota da primeira prova.

5.3.8. Informações sobre a Prova de Conhecimentos Técnicos

Tipo de Prova	Estrutura da Prova	Pontuação	Duração
Objetiva (múltipla escolha)	20 questões objetivas	10 pontos	1 hora e 30 min

5.3.8.1. Conteúdo Programático e Bibliografia

Conteúdo Programático:

- Econometria;
- Mercado de Trabalho;
- Economia da Educação.

Referências Bibliográficas:

- WOOLDRIDGE, J. M. Introdução à econometria: uma abordagem moderna. São Paulo: Cengage Learning. 2008. (Capítulo 14 – Métodos Avançados de Dados de Painel; Capítulo 15 – Estimação de Variáveis Instrumentais e Mínimos Quadrados de dois Estágios; Capítulo 16 – Modelos de Equações Simultâneas; Cap. 17 – Modelos com variáveis dependentes limitadas e correções da seleção amostral);
- BORJAS, G. Economia do Trabalho. Tradução: R. Brian Taylor. 5. ed. Porto. (Capítulo 2 – Oferta de trabalho; Capítulo 3 – Demanda por trabalho; Capítulo 4 – Equilíbrio no mercado de trabalho; Capítulo 6 – Capital Humano; Capítulo 12 – Desemprego);
- DE HOLANDA BARBOSA FILHO, Fernando; DE ABREU PESSÔA, Samuel. Educação e crescimento: o que a evidência empírica e teórica mostra? Disponível em: <https://core.ac.uk/download/pdf/6291809.pdf>

5.4. Etapa - Avaliação Individual Comportamental (etapa eliminatória e classificatória)

5.4.1. Objetiva-se com essa etapa possibilitar um maior conhecimento do candidato, com levantamento de informações que permitam a avaliação da adequação e aderência das

características requeridas, bem como do nível de domínio das competências comportamentais exigidas para o cargo, por meio Avaliação Individual Comportamental e/ou dinâmicas de grupo.

5.4.2. A Avaliação Individual Comportamental será realizada por profissionais da área de Recursos Humanos.

5.4.3. Para cada avaliação será atribuída a pontuação de 0 a 10 (zero a dez).

5.4.4. Estarão habilitados os candidatos que atingirem pontuação igual ou superior a 07(sete) pontos.

5.4.5. Na avaliação individual comportamental, os candidatos deverão apresentar os documentos que comprovam os requisitos obrigatórios e as condições de participação, para que sejam validados pelo Senac. A não apresentação de qualquer dos documentos exigidos e o não atendimento das condições de participação definidas no Comunicado serão causas de eliminação do mesmo.

5.5. Etapa - Avaliação Individual Técnica (etapa eliminatória e classificatória)

5.5.1. Objetiva-se com essa etapa possibilitar um maior conhecimento do candidato, com levantamento de informações que permitam a avaliação da adequação e aderência das características e experiências requeridas, bem como do nível de domínio das competências técnicas exigidas para o cargo, por meio de Avaliação Individual Técnica.

5.5.2. A Avaliação Individual Técnica será realizada pelo gestor imediato e/ou mediato da área Requirante.

5.5.3. Para cada avaliação será atribuída a pontuação de 0 a 10 (zero a dez).

5.5.4. Estarão habilitados os candidatos que atingirem pontuação igual ou superior a 07(sete) pontos.

5.5. Cronograma de Atividades

Atividades	Período
Divulgação da vaga no endereço eletrônico: http://www.dn.senac.br/quem-somos/trabalhe-conosco/	15.06.2021
Prazo para cadastro do currículo no Banco de talentos .	15.06.2021 a 27.06.2021
Relação de Candidatos Habilitados para Prova de Conhecimentos Técnicos	30.06.2021
Aplicação da Prova de Conhecimentos Técnicos – Modalidade Virtual	05.07.2021
Publicação do resultado da Prova de Conhecimentos Técnicos	07.07.2021
Prazo para esclarecimento de dúvidas	08.07.2021
Agenda para Avaliação Individual Comportamental	A definir
Avaliação Individual Comportamental	
Publicação do resultado da Avaliação Individual Comportamental e Agenda para Avaliação Individual Técnica	
Avaliação Individual Técnica	
Publicação do resultado da Avaliação Individual Técnica	

Resultado Final do processo seletivo	
--------------------------------------	--

6. DA APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

6.1. Para fim de *ranking* (posicionamento) de classificação, fica estabelecida a média igual ou superior a 07(sete) pontos como a classificação final para cada candidato.

6.2. Após todas as etapas concluídas, caso haja dois ou mais candidatos com a mesma pontuação final, serão observados, em ordem crescente, os seguintes critérios para desempate:

- a) Maior pontuação na etapa de Prova de Conhecimentos Técnicos;
- b) Maior pontuação na média das etapas de Avaliação Individual Comportamental e Técnica;
- c) Maior tempo de experiência no cargo;
- d) Maior nível de escolaridade.

7. DO ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS

7.1. O candidato que desejar esclarecer dúvidas referente ao resultado da Prova de Conhecimentos Técnicos deverá encaminhar um e-mail para duvidasrh@senac.br em até 1 dia após a divulgação do resultado.

7.2. Não serão aceitos esclarecimento de dúvidas após o prazo estipulado ou entregues de qualquer outra forma que não seja o estabelecido no item 7.1 deste Comunicado.

8. DO APROVEITAMENTO DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS

8.1. Não poderão ser admitidos como empregados do Senac, parentes até o terceiro grau civil (afim ou consanguíneo) do Presidente, ou dos membros, efetivos e suplentes, do Conselho Nacional e do Conselho Fiscal ou dos Conselhos Regionais do Senac ou do Sesc, bem como de dirigentes de entidades sindicais ou civis do comércio, patronais ou de empregados. A proibição é extensiva, nas mesmas condições, aos parentes de empregados dos órgãos do Senac ou do Sesc. (art. 44, do Decreto 61.843, de 5 de dezembro de 1967).

8.1.1. Consideram-se parentes consanguíneos: pais, filhos, avós, netos, bisavós, bisnetos, irmãos, tios e sobrinhos; consideram-se parentes por afinidade para fins deste Comunicado de Abertura de Processo Seletivo: cônjuge, companheiro, sogros, genros, noras, madrasta, padrasto, enteados, avós, netos, bisavós e bisnetos do cônjuge ou do companheiro, cunhados, tios e sobrinhos do cônjuge ou do companheiro.

8.2. O candidato que ocupar cargo, emprego ou função pública deverá apresentar, para fins de admissão, autorização prévia do titular do respectivo ministério ou autoridade correspondente e demonstrar a compatibilidade entre carga horária de trabalho a ser assumida no Senac e a do seu cargo, emprego ou função pública.

8.3. Os candidatos classificados no Processo Seletivo poderão ser convocados para admissão no prazo de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado, a critério do Senac – Administração Nacional, por no máximo igual período, contados a partir da data da divulgação do resultado do processo seletivo e ordem de classificação.

8.4. Quando do aproveitamento de candidatos classificados no processo seletivo, poderá, a critério do Senac – Administração Nacional, ser realizada nova avaliação individual técnica e comportamental, podendo resultar em nova classificação dos candidatos, caso haja alteração do gestor imediato e/ou mediato da área requisitante ou a vaga seja destinada a área de atuação distinta do processo seletivo original.

8.5. Na hipótese de inexistência de candidatos habilitados em qualquer das etapas do processo seletivo, poderá a critério do Senac – Administração Nacional, ser publicada a reabertura do Processo Seletivo.

8.6. A aprovação em todas as etapas do processo seletivo, incluindo a realização de exames psicológicos e médicos pré-admissionais, não gera compromisso de contratação por parte do Senac – Administração Nacional.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A participação do candidato no processo seletivo implicará no seu pleno conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste comunicado, das quais não poderá alegar desconhecimento, sendo, igualmente, de sua responsabilidade o acompanhamento das informações, que serão divulgadas exclusivamente no endereço eletrônico: <http://www.dn.senac.br/quem-somos/trabalhe-conosco/>

9.2. O Senac - Administração Nacional poderá cancelar o presente processo seletivo, em qualquer momento, por decisão motivada e justificada.

9.3. O Senac – Administração Nacional se reserva o direito de proceder alterações no comunicado, no que tange às etapas classificatórias, podendo fazer inversões, inclusões ou exclusões, e, ainda, realizar mais de uma etapa na mesma data, mantida a concorrência/igualdade do procedimento.

9.4. Somente será permitida a participação na prova/avaliação, na respectiva data, horário e local, conforme divulgado no endereço eletrônico <http://www.dn.senac.br/quem-somos/trabalhe-conosco/>

9.5. Estarão automaticamente eliminados os candidatos que não comparecerem em qualquer das etapas do processo seletivo.

9.6. Não haverá segunda chamada ou repetição de provas/avaliações.

9.7. Não será permitida a entrada de candidatos que estejam trajando bermuda, short, camiseta, roupas de banho e chinelos.

9.8. Serão considerados somente documentos de identidade originais com foto.

9.8.1. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteira nacional de habilitação (modelo sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade, nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

9.8.2. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 90 (noventa) dias.

9.9. É de total responsabilidade do candidato o custeio de despesas com deslocamento, acomodação e alimentação, na ocasião de sua participação nas diversas etapas do processo seletivo.

9.10. A Direção-Geral do Senac – Administração Nacional interpretará e dará solução aos casos omissos relativos a este processo seletivo.