



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA

REITORIA - ICVGV - Secretaria do Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Bioquímica e Biologia Molecular

**ATA Nº 77/2023- REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO LOCAL DO PROGRAMA MULTICÊNTRICO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOQUÍMICA E BIOLOGIA MOLECULAR – 27/09/2023**

Realizou-se no dia vinte e sete de setembro de dois mil e vinte e três, quarta-feira, às 14h00, de forma presencial, na sala 106, no prédio da UNIPAC, e com apoio remoto por meio da plataforma google meet, a reunião extraordinária do Colegiado Local do Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM/UFJF-GV). Participaram o Coordenador Local do PMBqBM, professor Jeferson Gomes da Silva, os membros do Colegiado Local, professoras Gabriella Freitas Ferreira e Karen Luise Lang, a representante do corpo discente, Mariana de Almeida Rosa Rezende (titular) e o representante do corpo técnico administrativo, Alexandre Coutinho de Barcelos Costa. Justificaram a ausência as professoras Michelle Bueno de Moura Pereira Antunes, Vice-coordenadora, Lucia Alves de Oliveira Fraga e Cibele Velloso Rodrigues. O Coordenador Local do Programa, Prof. Jeferson Gomes da Silva, apresentou a ordem do dia (pontos de pauta e informes) encaminhada por e-mail em 26 de setembro de 2023 pelo TAE Alexandre, secretário do programa. A ordem dos pontos para apreciação foi estabelecida e aprovada por unanimidade pelos membros presentes: **1) Solicitação de prorrogação de prazo de defesa de doutorado da aluna Mariany Lopes.** O prof. Jeferson apresentou o pedido de prorrogação do prazo de 6 (seis) meses para a defesa de tese de doutorado da aluna Mariany, prevista para 04/03/2024 e com nova data para 04/09/2024, enviado pela orientadora Profa. Michelle Bueno de Moura Pereira Antunes em 28/08/2023. Não havendo considerações feitas por nenhum dos presentes sobre o tema, o pedido de prorrogação foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade. A secretaria irá comunicar a professora Michelle da decisão do colegiado. **2) Solicitação da prorrogação do exame de proficiência em inglês da aluna Heloíne Martins Leite.** O prof. Jeferson apresentou aos membros do colegiado local a solicitação da aluna para prorrogação do seu exame de proficiência em inglês, justificando que de fato esqueceu-se do tempo estabelecido na RN nº 04 do PMBqBM, mas havia marcado para o dia 30/11/2023 e sua orientadora Lucia está ciente da situação. Abrindo espaço para discussão entre os presentes, foi pontuado pela professora Gabriela que a responsabilidade de observação dos prazos é exclusivamente do aluno, e esse tipo de solicitação não deve ser recorrente ao colegiado. Não havendo mais nenhuma consideração feita pelos presentes sobre o tema, o pedido de prorrogação foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Em seguida, ocorreu uma nova rodada de discussões sobre o prazo máximo a ser dado à aluna, ficando definido que ela deverá apresentar o exame de proficiência até 6 meses após a data limite estabelecida pela RN nº 04. A secretaria irá comunicar a discente sobre a decisão do colegiado no que tange esse assunto. **3) Encaminhamento dos formulários de Proposta de banca de tese de doutorado da discente Elaine Carlos Scherrer Ramos, por sua orientadora, professora Sandra Bertelli Ribeiro de Castro, para apreciação pelo colegiado local.** O prof. Jeferson expôs aos membros do Colegiado Local a proposta de banca examinadora de tese de doutorado da estudante Elaine, encaminhada pela Profa. Sandra Bertelli Ribeiro de Castro (orientadora da aluna), no dia 01 de setembro de 2023. Segundo essa proposta, a defesa será realizada de forma não presencial, no dia 08 de novembro de 2023, às 13:30hs. O professor destacou

ainda que não observou qualquer problema na composição da banca. Não havendo mais nenhuma consideração pelos demais membros, o colegiado deliberou sobre a aprovação e encaminhamento da proposta de banca ao Colegiado Geral, sendo o mesmo aprovado por unanimidade. A secretaria encaminhará os formulários ao Colegiado Geral do PMBqBM para homologação final.

**4) Apreciação da solicitação de coorientação no projeto de doutorado da aluna Ana Carolina Menezes como Coorientador - Dr. Leonardo Meneghin Mendonça.** O prof. Jeferson destacou que o programa carece de critérios normativos para apreciar pedidos de coorientação. Sendo assim, apresentou ao colegiado local para deliberação a solicitação de coorientação no projeto de doutorado da aluna Ana Carolina feita pela profa. Michelle, tendo como coorientador o Prof. Dr. Leonardo Meneghin Mendonça. Ao analisar a documentação apresentada, a profa. Gabriela salientou que seria importante destacar, considerando o projeto de trabalho da aluna, quais as contribuições do docente coorientador em relação a experiência da professora orientadora. Não havendo mais considerações pelos membros, a solicitação foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. A secretaria encaminhará e-mail à professor Michelle destacando as considerações dos membros do colegiado e assim que ele reelaborar o documento o mesmo será encaminhado pela coordenação ao Colegiado Geral para apreciação.

**5. Análise da banca de qualificação da discente Heloíne Martins Leite.** O prof. Jeferson expôs o formulário de encaminhamento da banca de qualificação da discente Heloíne Martins Leite aos membros do colegiado, explicitando a composição da banca de qualificação sugerida pela profa Lucia. A professora Cibele, antes da reunião, havia alertado que o membro externo sugerido na banca prof. Dr. Rafael Silva Gama, participa mesmo grupo de pesquisa que a aluna o que gera ou gerará trabalhos correlacionados com a mesma, sendo recomendada sua substituição como membro da banca. Não havendo mais considerações foi colocada em votação o encaminhamento para a aprovação condicional do documento desde que atendida a substituição do prof. Rafael, sendo aprovado por unanimidade. A secretaria encaminhará um e-mail a prof. Lucia solicitando a alteração do documento com indicação de um novo membro externo.

**6) Esclarecimento sobre análise e homologação do pedido de aproveitamento de créditos para a aluna Ana Carolina Menezes.** O prof. Jeferson apresentou o pedido de homologação para os aproveitamentos de créditos da aluna Ana Carolina Menezes, a pretensão da discente é aproveitar os créditos obtidos no mestrado para o seu doutorado. Ele destacou que tal solicitação não passa por apreciação aqui no Colegiado Local, contudo devido a implementação da nova matriz curricular aprovada pelo Colegiado Geral no final de 2022 e por não ter ocorrido ainda a implantação da matriz na nossa IES. A versão curricular da aluna terá que se adequar a mesma, havendo a necessidade de cursar disciplinas que antes não eram obrigatórias. Essa situação será comunicada à aluna antes de seu pedido seja processado pela secretaria.

**7) Reformulação da matriz curricular.** O prof. Jeferson explicou o que tem sido feito até o momento quanto à reformulação da matriz do programa. Apresentou como ficará a nova matriz e as alterações na carga horária dos professores, destacando o trabalho da professora Michelle nessa etapa. Enfatizou ainda que terminada essa etapa, encaminhará ofícios aos departamentos de Farmácia e Ciências Básicas da Vida para solicitando aprovação dos novos formulários de criação de disciplinas.

**8) Informe sobre concurso de professor visitante.** O prof. Jeferson informou aos membros do Colegiado que já podemos nos organizar para realizar o concurso de professor visitante para o PMBqBM. Contudo, salientou ser necessário que haja uma maior atenção a fim de captar interessados para a seleção. Destacou que devemos nos atentar, principalmente, aos critérios para avaliação da titulação dos mesmos. Nas próximas reuniões discutiremos mais sobre esse assunto.

**9) Informe da secretaria.** O TAE Alexandre comunicou a todos a reativação do WhasApp da Secretaria Unificada de Pós-graduação ICV-UFJF/GV (tel: 33 3301-1021). Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Alexandre Coutinho de Barcelos Costa, lavrei esta ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Karen Luise Lang, Professor(a)**, em 06/10/2023, às 18:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana de Almeida Rosa Rezende, Usuário Externo**, em 07/10/2023, às 09:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jeferson Gomes da Silva, Coordenador(a)**, em 10/10/2023, às 16:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gabriella Freitas Ferreira, Professor(a)**, em 11/10/2023, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Coutinho de Barcelos Costa, Técnico Administrativo em Educação**, em 31/10/2023, às 08:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do SEI-Ufjf ([www2.ufjf.br/SEI](http://www2.ufjf.br/SEI)) através do ícone Conferência de Documentos, informando o código verificador **1516767** e o código CRC **A2B3B6BF**.