# RETORNO DO EVENTO: PRESTAÇÃO DE CONTAS

1. Preencher o formulário do “**RETORNO DO EVENTO: PRESTAÇÃO DE CONTAS**”
2. Anexar documentações comprobatórias
3. Protocolar documentação entregue na secretaria do Programa de Pós-Graduação Stricto Senso Mestrado em Enfermagem e assinar o formulário de Prestação de Contas
4. A Técnica Administrativa irá protocolar e encaminhar a documentação a Coordenação de Execução e Suporte Financeiro (COESF).

# DO RETORNO DO EVENTO: PRESTAÇÃO DE CONTAS

Eu, matrícula CPF apresento a prestação de contas no prazo de 5 (cinco) dias úteis referente ao evento

que participei no período de à quando apresentei o trabalho intitulado:

de autoria de:

1º autor: CPF: 2º autor: CPF: 3º autor: CPF: 4º autor: CPF: 5º autor: CPF: 6º autor: CPF: Outros:

( )visita técnica na instituição

recebido por:

no(s) seguinte(s) setor(es) da Instituição:

E anexo a seguir os seguintes documentos: Comprovante de passagens aéreas ou rodoviárias 2(duas) vias certificado de participação em eventos 2(duas) vias certificado de apresentação de trabalho 2(duas) vias certificado de realização de visita técnica

Outros certificados (coordenação):

Juiz de Fora, de de

Assinatura do(a) Mestrando(a)