

Ata da reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação. No primeiro dia do mês de novembro de dois mil e vinte quatro, com início às dez horas e oito minutos, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação (PPGCC), no Auditório do Departamento de Ciência da Computação e Estatística. Presentes os Professores integrantes do Colegiado Alex Borges Vieira – no exercício da Coordenação – André Luiz de Oliveira, Edelberto Franco Silva, Fernanda Cláudia Alves Campos, Heder Soares Bernardino, Jairo Francisco de Souza, Mario Antonio Ribeiro Dantas, e Saulo Moraes Villela. Os Professores José Maria Nazar David, Marcelo Bernardes Vieira, Marcelo Ferreira Moreno, Raul Fonseca Neto, Regina Maria Maciel Braga Villela não participaram da reunião. O Professor Victor Ströele de Andrade Menezes se encontrava de férias. O Professor Stênio Sã Rosario Furtado Soares encontra-se cedido ao MEC. O Professor Colaborador Luiz Maurílio da Silva Maciel participou da reunião. Os Professores Colaboradores Carlos Cristiano Hasenclever Borges, Pedro Henrique Dias Valle e Wagner Antonio Arbex não participaram. Presentes também a TAE, Sarah Abreu e Silva, e o representante discente, Carlos Alexandre de Almeida Pires. **1- Apreciação da pauta:** na apreciação da pauta, foi solicitada inversão na ordem das pautas de número 03, 09 e 10, resultando na sequência abaixo registrada. Em seguida, a pauta com a alteração foi aprovada por unanimidade. **2- Apreciação e homologação das atas de 03/07/2024 e 09/08/2024:** as atas, após serem apreciadas, foram postas em votação, sendo aprovadas com apenas uma abstenção. **3- Apreciação do pedido de prorrogação excepcional João Paulo Radd Pires da Silva (aluno de 2020, com trancamento em fevereiro de 2024 e destrancamento em agosto 2024):** o Coordenador informou que este tipo de solicitação poderá ser requerida até dezembro de 2024 no Conselho Superior de Pós-graduação (CSPP). O Professor Jairo, orientador do aluno João, explicou que o aluno sumiu e não atende mais às demandas do mestrado. Por fim, a pauta foi posta em votação e aprovada por unanimidade. **4- Apreciação do pedido de licença parental do aluno Samuel Cunha Cotta, aprovado por Ad referendum:** o Coordenador informou que o Samuel tem direito de se ausentar, segundo nova Portaria sobre a concessão de Licença Parental, normalizada para as Pós-graduações assim como já havia na Graduação. Ele disse que a comunicação deve se dar em até dez dias úteis do nascimento do bebê e o período da licença poderá ser de até cento e oitenta dias. Depois disso, o Coordenador especificou que, neste tipo de situação, o aluno pode se afastar das atividades, mas o tempo para conclusão não cessará. O Professor Mario disse, então, que entrará em contato com o aluno, para avisá-lo. Posteriormente, porém, ficou acordado que seria analisada a Portaria para confirmar sobre esta questão. Em votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade. **5- Apreciação e homologação dos Pareceres de Bancas dos alunos Victor Queiroz de Campos, Jefferson do Nascimento Amará e Luiz Fernando dos Santos, aprovados por Ad referendum:** o Coordenador explicou que foi preciso aprovar os Pareceres pois os prazos estavam prescrevendo. Depois, ele disse que os alunos em questão já haviam defendido as dissertações. Visto isso, em votação, os Pareceres favoráveis foram aprovados por unanimidade. **6- Apreciação e homologação das bancas dos alunos Luiz Felipe de Almeida Nascimento e Rian das Dores Alves, aprovadas por Ad referendum:** a Sarah explicou que a pauta trata das defesas

cujas prorrogações excepcionais foram aprovadas pela Propp. O Professor Heder lembrou da defesa do aluno Gabriel Rezende da Silva que se enquadra nesta mesma situação (será avaliada na próxima reunião). Em seguida, as defesas foram aprovadas pelo Colegiado por unanimidade.

7- Apreciação e homologação dos Pareceres sobre as Declarações de orientação/coorientação dos alunos Marcelo Corni, Marcelo Rossini, Caio Seixas, Rodrigo Mendes Peixoto, Cristiano Paschoalim de Almeida, Igor Muniz do Nascimento, Carlos Alexandre de Almeida Pires, Caio Almeida Rodrigues, Alexandre Vieira Pereira Pacelli, Rafael Freesz Resende Correa, Ana Beatriz Kapps dos Reis, José Ronaldo Mouro, Davi Magalhães Pereira, Michael Vitor Zancanella Barboza, Rafael de Carvalho Clemente Oliveira, Pedro Henrique Assis Silva, Wagno Leão Sérgio, Wallyce Fellipe Oscar Azy: o Professor Heder alertou sobre a ausência de alguns

professores do corpo docente nas atuais orientações, o que poderá impactar negativamente no credenciamento. Ele, em seguida, explicou que não recebeu as declarações dos alunos Gustavo de Oliveira Andrade e de Emmanuel Chisom Okwu. A Secretária informou que o Emmanuel ingressou tardiamente no PPGCC e, por isso, ainda não houve o encaminhamento de tal documento. O Professor Mario disse que recebeu um e-mail do estrangeiro, chamado Fida, o qual expressou a vontade de tê-lo como orientador. Por conseguinte, outros professores também manifestaram o recebimento do mesmo pedido. A Secretária informou que, de acordo com as trocas de e-mails, ela entendeu que o Fida gostaria de participar do Processo Seletivo para o ano que vem. Depois, ela disse que o auxiliaria, quando fosse preciso. Por fim, em votação, os pareceres favoráveis foram aprovados por unanimidade.

8 – Definição do índice individual de contribuição efetiva para o programa de 2024: o Professor Saulo lembrou que o índice é definido antes da avaliação do ano corrente, olhando o ano anterior também. Ele esclareceu que a ideia é manter o índice de contribuição de 3 para Permanente e de 1 (um terço de três), excepcionalmente, para Colaborador, a fim de esperar os resultados da avaliação quadrienal. Entretanto, ele afirmou que, em dois mil e vinte e cinco, haverá ajuste nesse índice para Colaborador (provavelmente para 1,5). O Coordenador concordou com o Professor Saulo e, em seguida, iniciou a votação da pauta, tendo a pauta aprovada por unanimidade. A Professora Fernanda questionou a respeito do prazo cedido ao professor colaborador, desaprovado no credenciamento, para que ele se recuperasse quantitativamente, antes de sair por definitivo do Programa. O Coordenador respondeu que este prazo não está mais em vigor. Ele acredita que seria viável analisar os últimos três anos, porém, beneficiar com mais um ano para recuperação traria um grande prejuízo ao programa.

9 - Apreciação e homologação da Portaria de Credenciamento e Recredenciamento do PPGCC: em votação, ficou decidido que esta pauta será deliberada na próxima reunião. **10 – Apreciação e homologação da Portaria sobre Disciplinas do Básico, Comum e Avançado:** após a análise do documento, foram detectadas ausências de algumas disciplinas, bem como a necessidade de ajustar os grupos em que elas foram distribuídas. Neste contexto, a apreciação desta pauta foi adiada para a próxima reunião.

Assuntos Gerais: A) Falha na comunicação pelo e-mail do @ICE: o Coordenador informou que alguns professores não estão recebendo os e-mails de convocação (@ice), inclusive ele. Foi explicado que certos e-mails não estão sendo direcionados. Além disso, há notícias de que o

@ice será cancelado em breve. Então, ficou decidido que será criado um novo e-mail da secretaria com @ufjf.br, para fins de comunicação oficial. **B) Sobre o pedido do Professor Ronney:** o Professor Saulo explicou que preferiu trazer a situação para a análise de todo o Colegiado. Ele esclareceu que o Professor Ronney encaminhou uma participação em um projeto cujo fomento seria de uma bolsa de doutorado e não de um recurso vindo de um projeto em específico. Então, ele afirmou que, pela regra, este tipo de fomento não se enquadra. Entretanto, o Professor Saulo sugeriu que alguém entrasse em contato e explicasse a situação, bem como o incentivasse a participar de editais que estão abertos no momento. **C) Sobre a continuação do Professor Pedro Henrique no PPGCC:** o Coordenador informou que o Professor Pedro Henrique não faz mais parte do corpo docente da UFJF. Visto isso, solicitou ao Professor André (quem o havia indicado ao Programa) que verificasse se o Pedro continuaria no nosso corpo docente. **D) Recursos financeiros:** o Coordenador lembrou a todos sobre a data de encerramento do exercício financeiro, especificamente, para abertura de requisições que será até o dia oito de novembro deste ano. Nada mais havendo a se tratar, a reunião foi encerrada às dez horas e trinta e dois minutos. Eu, Sarah Abreu e Silva, lavro esta ata, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes na reunião. Juiz de Fora, primeiro de novembro de dois mil e vinte quatro.