

01 **Ata da reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da**  
02 **Computação.** Aos quatorze dias do mês de julho de dois mil e dezessete, com  
03 início às dez horas e onze minutos, no Auditório do Prédio da Computação e  
04 Estatística, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em  
05 Ciência da Computação. Presentes os Professores integrantes do Colegiado  
06 Fernanda Cláudia Alves Campos – no exercício da Coordenação – Alex Borges  
07 Vieira, Eduardo Barrére, Jairo Francisco de Souza, José Maria Nazar David,  
08 Regina Maria Maciel Braga Villela, Rodrigo Luís de Souza da Silva, Saulo Moraes  
09 Villela e Victor Ströele de Andrade Menezes. A reunião contou com a presença do  
10 representante discente Luiz Eduardo Mendes Matheus. Os Professores Marco  
11 Antônio Pereira Araújo e Marcelo Ferreira Moreno comunicaram, antecipadamente,  
12 à Coordenação que se encontrariam de férias na data convocada. O Professor  
13 Heder Soares Bernardino informou que não poderia comparecer na data  
14 requisitada. O Professor Colaborador Itamar Leite de Oliveira também justificou sua  
15 ausência devido ao seu período de férias. Além dele, a Professora Colaboradora  
16 Luciana Brugiolo Gonçalves se encontra de licença a maternidade. Os docentes  
17 Carlos Cristiano Hasenclever Borges, Raul Fonseca Neto, Wagner Antônio Arbex,  
18 Marcelo Bernardes Vieira e o Professor Colaborador Saul de Castro Leite não  
19 justificaram ausência. **Apreciação da pauta:** A pauta foi apreciada e aprovada por  
20 unanimidade. **1. Apreciação da ata de 30/06/17:** Os membros do Colegiado  
21 receberam antecipadamente uma cópia da ata por correio eletrônico. Neste  
22 contexto, a Coordenadora questionou se haveria sugestões para adicionar ao  
23 documento. Após negativa geral, a ata foi posta em votação e aprovada por  
24 unanimidade. **2. Apreciação das Declarações de Coorientações das turmas de**  
25 **2015:** A Professora Fernanda informou que faltavam aprovar as coorientações dos  
26 alunos de 2015. Disse que, para legalizar e agilizar o processo, a Secretaria  
27 encaminhou, por e-mail, o formulário para preenchimento. O Professor Barrére  
28 solicitou a revisão dos procedimentos usados atualmente para a aprovação das  
29 declarações de orientações em geral. A Coordenadora afirmou que, em breve,  
30 esses procedimentos serão revisados. Após a leitura de todas as declarações pela  
31 Coordenadora, os documentos foram postos em votação e aprovados por  
32 unanimidade. **3. Apresentação, discussão e apreciação das diretrizes para o**  
33 **Planejamento Financeiro do PPGCC:** A Professora Fernanda informou que  
34 reuniu em uma planilha os gastos financeiros de 2016 e 2017. Após a análise,  
35 percebeu três situações: a primeira relativa aos gastos dos recursos financeiros  
36 concentrados em alguns grupos específicos; a segunda, referente aos poucos  
37 recursos gastos com bancas de defesas e, por último, os restos a pagar oriundos  
38 do ano passado. À vista disso, a Coordenadora reuniu-se com a Comissão e  
39 discutiu-se uma proposta para os gastos dos recursos. A recomendação foi  
40 concentrar 20% dos recursos para a Coordenação e o restante deverá ser  
41 distribuído aos demais professores em cotas individuais. A Professora Regina disse  
42 que é preocupante caso os recursos cedidos aos professores não sejam suficientes  
43 para garantir a ida a Congressos com Qualis A1 e, desta forma, propôs empregar  
44 25% para a Coordenação. O Professor Barrére recomendou excluir dos recursos  
45 destinados à Coordenação, os valores referentes às despesas do almoxarifado e  
46 dos materiais de consumo. Após votação, foi aprovado, por unanimidade, designar

47 25% para a Coordenação e o restante para os professores, distribuindo de acordo  
48 com pesos específicos - vide documento em anexo. Ficou acordado também que a  
49 reavaliação do método será realizada em abril de 2018. **4. Apresentação,**  
45 **discussão e apreciação do relatório da Comissão para a Reformulação dos**  
46 **Critérios para Avaliação Docente do Programa:** A Presidente da Comissão,  
47 Professora Regina, comentou que, inicialmente, as regras concernentes ao  
48 Credenciamento e Descredenciamento de Professores foram definidas para  
49 atender à demanda inaugural do Corpo Docente do Programa. Realçou que é  
50 necessário readequá-las à situação atual e sugeriu alterá-las de forma que as  
51 avaliações exijam produções com qualificações superiores às que estão em vigor.  
52 O Professor Barrére afirmou ser mesmo necessária uma nova metodologia para a  
53 avaliação. O Professor Saulo, por sua vez, disse que a nova abordagem não  
54 deverá ser feita de forma individual e sim, coletiva, haja vista, que a nota será  
55 atribuída ao Programa como um todo. As alterações no Regimento Interno, acerca  
56 da avaliação Docente do Programa, foram votadas separadamente, da seguinte  
57 forma: primeiro foi aberta a votação do texto reformulado pela Comissão, sendo  
58 aprovado com somente uma abstenção; Em seguida, foi realizada a votação com a  
59 finalidade de estabelecer a data de vigência destas alterações para o ingresso de  
60 novos docentes, sendo definida a data desta presente reunião, dia 14 de julho de  
61 2017, com apenas uma negativa e uma abstenção; Por último, a data de início da  
62 validade das novas regras para a avaliação dos Professores Permanentes e  
63 Colaboradores do Programa. Neste caso, a votação contou com duas linhas de  
64 propostas; a primeira com entrada em vigor para agosto de 2018 e a segunda com  
65 entrada em vigor para o primeiro trimestre de 2019. A primeira proposta teve 04  
66 votos a favor e 06 contra e a segunda, vencedora, teve 05 votos a favor, 03  
67 contrários e duas abstenções. O documento aprovado segue anexado a esta ata.  
68 **5. Eleição da Comissão de Mérito para Ingresso de Professores no PPGCC:** O  
69 Professor Rodrigo questionou se as novas alterações serão aplicadas aos  
70 candidatos que se anteciparam e entregaram a solicitação antes desta reunião. A  
71 Coordenadora sugeriu que o candidato seja analisado pelos dois critérios e, caso  
72 atenda somente ao antigo, a Comissão tem autonomia para decidir. Lembrou,  
73 porém, que o Colegiado é soberano para analisar toda decisão. A Coordenadora  
74 aconselhou que a Comissão atue por um período de 06 meses, para atender às  
75 demandas que estão surgindo neste semestre. O Professor Alex esclareceu que,  
76 como não há edital, não existe prazo de validade para a solicitação. A Professora  
77 Regina disse que o Programa já possui muitos professores para poucos alunos e a  
78 entrada de novos docentes a preocupa. Pediu que a Comissão fizesse um exame  
79 bastante crítico dessa situação. A Coordenadora declarou que, apesar da  
80 ampliação do número de ingressos no ano passado, a distribuição das orientações  
81 ainda não é homogênea. O Professor José Maria lembrou que se o candidato  
82 atender aos critérios, sua proposta de ingresso não poderá ser negada pela  
83 Comissão. A Professora Fernanda sugeriu a formação da Comissão com os  
84 seguintes professores: José Maria, como Presidente, Marco Antônio e Heder  
85 Bernardino. Ela explicou que, conquanto o Professor Marco Antônio esteja de  
86 férias, autorizou-a a indicar o seu nome. Em regime de votação, a representação  
87 foi aprovada com apenas uma abstenção. **Assuntos Gerais. Relato da**

88 **participação do PPGCC no Fórum dos Coordenadores – CSBC 2017:** O  
89 Professor Alex, representante do Programa no Fórum dos Coordenadores,  
90 recomendou a realização de um encontro para a apresentação das informações do  
91 Congresso e discussão dos meios de crescimento para o Programa. Relatou a  
92 mudança na Coordenação do Fórum, além de dizer que o Coordenador explicitou  
93 todo o funcionamento do Processo de Avaliação das Pós-Graduações do País.  
94 Afirmou que todas as informações necessárias se encontram no documento da  
95 área e que, teoricamente, um programa com conceito 4 na Capes poderá solicitar  
96 abertura de Doutorado. **Informes da comissão de Avaliação Docente:** O  
97 Professor Saulo lembrou a todos que o prazo para preenchimento da planilha de  
98 Avaliação Docente se finda na primeira semana de agosto. **Informe Carta de**  
99 **Referência:** O Professor Saulo informou que, juntamente com os Professores  
100 Heder e Rodrigo, estão criando um sistema para o lançamento das cartas de  
101 referências. Para tal, recomendou aos alunos que fizessem o cadastro solicitando  
102 aos professores do PPGCC o encaminhamento das cartas, a fim de avaliar o novo  
103 processo. **Prazo para defesa:** A Coordenadora lembrou a todos que o prazo para  
104 as defesas prorrogadas se finda em 03 de setembro. **CTINFRA:** A Professora  
105 Fernanda informou que os recursos do Projeto CTINFRA foram liberados e que o  
106 local escolhido para a implantação do maquinário será na sala 3311. Avisou que a  
107 Coordenação ficará a cargo do Professor Marcelo Moreno. **Marcação de salas:** O  
108 Professor Barrére pediu à Coordenação que notificasse aos professores que toda  
109 alteração de horário deverá ser comunicada à Vice-Direção do ICE através da  
110 secretaria do PPGCC. Nada mais havendo a se tratar, a reunião foi encerrada às  
111 12 horas e dois minutos. Eu, Sarah Abreu e Silva, lavro esta ata, que após lida e  
112 aprovada, será assinada por todos os presentes na reunião. Juiz de Fora, quatorze  
113 de julho de dois mil e dezessete \_\_\_\_\_.

Nº	NOME	ASSINATURA
01	Alex Borges Vieira	
02	Carlos Cristiano Hasenclever Borges	
03	Eduardo Barrére	
04	Fernanda Cláudia Alves Campos	
05	Heder Soares Bernardino	
06	Itamar Leite de Oliveira	
07	Jairo Francisco de Souza	
08	José Maria Nazar David	
09	Lenita Martins Ambrósio	
10	Luciana Brugiolo Gonçalves	
11	Marcelo Bernardes Vieira	
12	Marcelo Ferreira Moreno	
13	Marco Antônio Pereira Araújo	

---

14	Raul Fonseca Neto	
15	Regina Maria Maciel Braga Villela	
16	Rodrigo Luís de Souza da Silva	
17	Saul de Castro Leite	
18	Saulo Moraes Villela	
19	Victor Ströele de Andrade Menezes	
20	Wagner Antônio Arbex	