

**HORÁRIO DE TRABALHO
DOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO - TAE's**

RH – 412

UNIDADE ORGANIZACIONAL: DIRETORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS		HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO					
		DE 07 horas	ÀS 19 horas				
SETOR: TODOS		HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO					
		DE 07 horas	ÀS 19 horas				
SERVIDOR(A): Clarissa Campos Figueiroa (*)	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	SÁBADO	DOMINGO
	de 07h às 13h	de 07h às 13h	de 07h às 13h	de 07h às 13h	de 07h às 13h		
Cargo: Assistente em administração				Carga Horária Total: 30 horas semanais			
SERVIDOR(A): Tais Quintão Ferreira do Vale (*)	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	SÁBADO	DOMINGO
	de 10h às 16h	de 10h às 16h	de 10h às 16h	de 10h às 16h	de 10h às 16h		
Cargo: Assistente em administração				Carga Horária Total: 30 horas semanais			
SERVIDOR(A): Thyara Fiorillo Duarte Resende (*)	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	SÁBADO	DOMINGO
	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h		
Cargo: Assistente em administração				Carga Horária Total: 30 horas semanais			
SERVIDOR(A): Hugo Nogueira Rocha (*)	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	SÁBADO	DOMINGO
	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h		
Cargo: Assistente em administração				Carga Horária Total: 30 horas semanais			
SERVIDOR(A): Sônia Maria Costa Fajardo (*)	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	SÁBADO	DOMINGO
	de 07h às 13h	de 07h às 13h	de 07h às 13h	de 07h às 13h	de 07h às 13h		
Cargo: Secretária executiva				Carga Horária Total: 30 horas semanais			
SERVIDOR(A): Edmárcia Alves de Andrade (*)	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	SÁBADO	DOMINGO
	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h	de 13h às 19h		
Cargo: Assistente em administração				Carga Horária Total: 30 horas semanais			
SERVIDOR: Nilcilea Peixoto	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	SÁBADO	DOMINGO
	de 07h às 12h	de 07h às 12h	de 07h às 12h	de 07h às 12h	de 07h às 12h		
	de 13h às 16h	de 13h às 16h	de 13h às 16h	de 13h às 16h	de 13h às 16h		
Cargo: Secretária executiva				Carga Horária Total: 40 horas semanais			

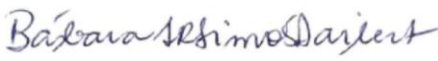
SERVIDOR(A): Vítor Hugo Terra (*)	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	SÁBADO	DOMINGO
	de 08h às 14h	de 08h às 14h	de 08h às 14h	de 08h às 14h	de 08h às 14h	de 08h às 14h	
Cargo: Secretário executivo				Carga Horária Total: 30 horas semanais			

Observação: estamos atendendo pelo WhatsAppBusiness: 3221023947

PROGEPE – 07/05/2018

(*) Servidor **com** carga horária de trabalho flexibilizada, nos termos da Resolução nº 54/2016 – CONSU/UFJF.

Em 08 / 01 / 2021.


Bárbara Simões Daibert
Diretora de Relações Internacionais