

FICHA DE INSCRIÇÃO

Após o preenchimento (caneta azul), anexar à **ficha de inscrição, histórico escolar e currículo** (no máximo 2 páginas). Estes documentos deverão ser entregues no escritório da SRI, no Centro de Vivência da UFJF, de 11h às 14h, entre os dias 19/07/2014 e 15/07/2014, em envelope lacrado com a identificação, na parte externa, do nome do candidato(a) e do projeto (Treinamento em Relações Internacionais 2014). A inadequação às orientações acima ou às do edital implicará exclusão da seleção.

Nome Completo:					
Endereço :					
Bairro:	Cidade:	UF:	CEP:		
Telefone:	Celular:			Fax:	
e-mail:					
Curso de Graduação					
Nome do curso:					
Número de Matrícula:					
Período:					
Disponibilidade					
Marque com um X sua disponibilidade (nesta tabela podem ser marcadas mais de 12h semanais):	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8h-10h					
10h-12h					
13h-15h					
15h-18h					
Idioma estrangeiro					
Inglês	Escreve (writing)	() Básico () Intermediário () Avançado			
	Lê (reading)	() Básico () Intermediário () Avançado			
	Fala (speaking)	() Básico () Intermediário () Avançado			
	Compreende (listening)	() Básico () Intermediário () Avançado			
	Conversações telefônicas	() não realiza () com limitações () com facilidade			
Espanhol	Escreve (writing)	() Básico () Intermediário () Avançado			
	Lê (reading)	() Básico () Intermediário () Avançado			
	Fala (speaking)	() Básico () Intermediário () Avançado			



SRI
SECRETARIA
DE RELAÇÕES
INTERNACIONAIS

	Compreende (listening) Conversações telefônicas	() Básico () Intermediário () Avançado () não realiza () com limitações () com facilidade
Francês	Escreve (writing) Lê (reading) Fala (speaking) Compreende (listening) Conversações telefônicas	() Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () não realiza () com limitações () com facilidade
Alemão	Escreve (writing) Lê (reading) Fala (speaking) Compreende (listening) Conversações telefônicas	() Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () não realiza () com limitações () com facilidade
Japonês	Escreve (writing) Lê (reading) Fala (speaking) Compreende (listening) Conversações telefônicas	() Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () não realiza () com limitações () com facilidade
Italiano	Escreve (writing) Lê (reading) Fala (speaking) Compreende (listening) Conversações telefônicas	() Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () não realiza () com limitações () com facilidade
Outra:	Escreve (writing) Lê (reading) Fala (speaking) Compreende (listening) Conversações telefônicas	() Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () não realiza () com limitações () com facilidade
Descreva, sucintamente, seu interesse em participar do programa:		
Informática	Processamento de texto (<i>Word</i>) Planilhas(<i>Excel</i>) Comunicação via <i>e-mail</i> Serviços do <i>Google Docs</i>	() Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado () Básico () Intermediário () Avançado
Experiência Internacional	<p>Já realizou intercâmbio? () não () sim Onde:_____ Por quanto tempo:_____</p> <p>Já esteve no exterior?() não () sim Onde:_____ Por quanto tempo:_____</p> <p>Já teve alguma experiência em Relações Internacionais? () não () sim Onde:_____</p>	

Data: / /2014**Assinatura:**