

# Relatório anual de gestão



01/07/2022 a 30/06/2023

## Pilares



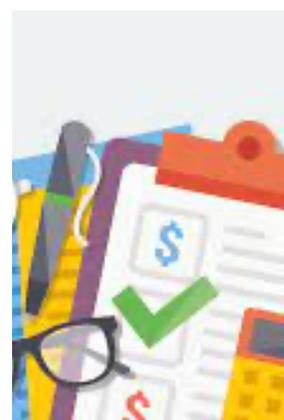
1. ESTRUTURA



2. COMUNICAÇÃO



3. ACADÊMICO



4. FINANCEIRO

## 1. Estrutura

Em "Estrutura", são listadas todas as atividades realizadas envolvendo a infraestrutura e patrimônio da faculdade, bem como aquelas ligadas ao trabalho de Técnicos-Administrativos em Educação (TAEs)

requisições à PROINFRA  
**292**  
(jul/22 a jun/23)

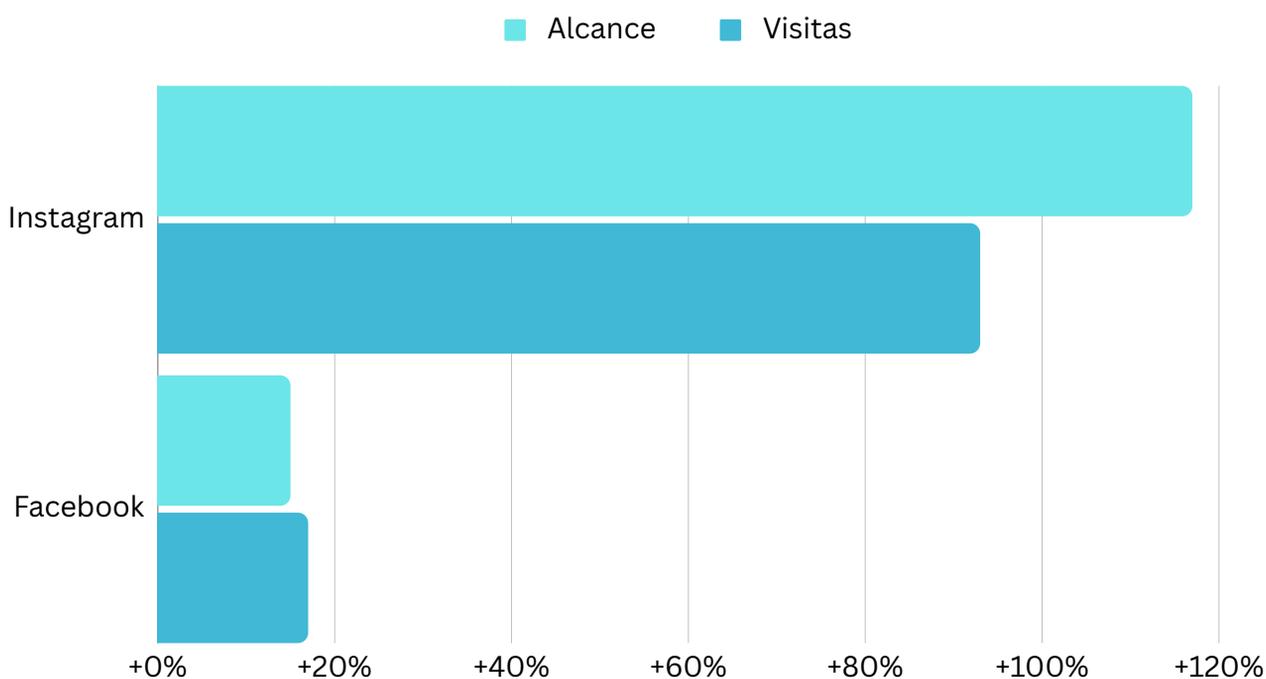
- Realização do processo de mudança do antigo prédio para o novo prédio da FACC
- Instalação de fechaduras eletrônicas nos gabinetes

- Conclusão da primeira etapa do inventário dos bens da FACC, que teve como entregas:
  - registro e nova identificação patrimonial de todos os bens sob posse da FACC
  - registro patrimonial de bens que estavam sem identificação
  - doação de bens sem uso
  - baixa patrimonial de bens em má condição de uso
- Aprovação do modelo de atribuição de posse de itens inventariados pertencentes à FACC
- Conclusão da primeira etapa do processo de dimensionamento da força de trabalho dos TAEs alocados na FACC, com o mapeamento de todas as atividades realizadas na unidade.
- Compras realizadas com recursos do projeto dos MBAs:
  - 10 ventiladores
  - 10 computadores
  - 6 datashow
  - 7 quadros de MDF
  - Sistema de Videoconferência
  - SSD para os notebooks (ver quantidade)
  - 2 impressoras: sala das coordenações e da Direção
  - 3 Roteadores para prédio dos gabinetes (aguardando instalação)
- Compras realizadas com recursos do projeto Minds of the future para instalação da sala maker - FACC 208:
  - 17 quadros de vidro (9 serão distribuídos pela Unidade)
  - 10 notebooks
  - 1 impressora 3D
  - 1 Mesa digitalizadora
  - 1 switch com 32 portas
  - 1 sistema de videoconferência
  - 4 kits de alarme (3 serão alocados em outras salas da FACC)
  - 12 mesas circulares
  - 5 mesas lineares
  - 45 cadeiras
  - 1 armário
  - 16 kits de robótica Lego para treinamento
  - 12 kits de robótica Lego para competição
- Compras realizadas com recursos do projeto Minds of the future (sob gestão da FACC, mas com destino a outras 3 unidades participantes do projeto - ICE, Engenharia e João XXIII):
  - 3 quadros de vidro
  - 24 notebooks
  - 3 impressora 3D
  - 3 sistemas de videoconferência
  - 24 mesas circulares
  - 3 mesas lineares
  - 99 cadeiras
  - 3 armários
  - 48 kits de robótica para treinamento

## 2. Comunicação

Em "Comunicação", são apresentadas as atividades que tenham interface tanto com o público interno, quanto externo à FACC

- Aperfeiçoamento da forma de divulgar o mapa de salas e lista de disciplinas
- Mudanças pontuais na nossa comunicação interna, visando maior fluidez: manutenção do e-mail e criação do grupo de informes no Whatsapp
- Estímulo às chefias e coordenações para que tragam ao conhecimento da Secretaria Administrativa qualquer tipo de evento, realização ou conquista de nosso corpo docente, discente e TAEs, para dar a devida publicidade
- Padronização das redes sociais e sites, com melhor divisão de tarefas entre TAEs
- Início do processo de tradução dos sites de todos os cursos, com vistas à internacionalização da FACC.
- Crescimento expressivo do número de interações em nossas redes sociais, conforme gráfico a seguir



- Reativação do canal YouTube FACC (crescimento de 30% do número de seguidores) e criação do perfil FACC no LinkedIn

## 3. Acadêmico

Em "Acadêmico", são apresentadas as atividades de apoio no desenvolvimento de ações de ensino, pesquisa, extensão e inovação

- Apoio para a realização da Semana FACC de 2022
- Apoio na renovação do reconhecimento do BAP
- Criação do calendário de reuniões ordinárias do Conselho de Unidade
- Apoio financeiro às viagens de professores e estudantes para capacitação

- Concessão de espaço para o Projeto Enactus
- Apoio na criação do curso de Excel online para alunos da FACC e comunidade externa
- Retomada do Preenchimento do PIT/RIT
- Parcerias firmadas para realização de projetos: PJF, Moinho, Cesama, SEDE/MG
- Apoio aos processos eleitorais internos
- Aprovação dos novos PPCs (Ciências Contábeis e Administração)

## 4. Financeiro

Por fim, no item "Financeiro", são mostradas informações acerca da matriz financeira da FACC

Ano 2022			
	Crédito	Executado	Saldo
Almoxarifado	R\$ 11.471,00	R\$ 9.653,66	R\$ 1.817,34
Base	R\$ 34.598,60	R\$ 0,00	R\$ 34.598,60 *
Material de consumo	R\$ 60.000,00	R\$ 51.200,00	R\$ 8.800,00
Outros serviços	R\$ 2.000,00	2.000,00	R\$ 0,00
Material Permanente	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Reembolsos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
SCDP	R\$ 5.849,43	R\$ 0,00	R\$ 5.849,43
Serviços Externos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Veículo	R\$ 3.000,00	R\$ 187,11	R\$ 2.812,89
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 116.919,03</b>	<b>R\$ 63.040,77</b>	<b>R\$ 53.878,26</b>

\* Valor da base não utilizado em virtude da não entrega de produtos e serviços contratados (ex. instalação de cortinas e persianas)

<b>Ano 2023 (até julho)</b>			
	<b>Crédito</b>	<b>Executado</b>	<b>Saldo</b>
Almoxarifado	R\$ 8.000,00	R\$ 5.860,31	R\$ 2.139,69
Base	R\$ 19.575,00	R\$ 0,00	R\$ 19.575,00
Material de consumo	R\$ 82.528,00	R\$ 17.963,10	R\$ 64.564,90
Outros serviços	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Material Permanente	R\$ 116.384,00	R\$ 52.720,78	R\$ 63.663,22
Reembolsos	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00
SCDP	R\$ 8.920,00	R\$ 0,00	R\$ 8.920,00
Serviços Externos	R\$ 9.788,00	R\$ 8.228,00	R\$ 1.560,00
Veículo	R\$ 2.000,00	R\$ 1.908,51	R\$ 91,49
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 250.195,00</b>	<b>R\$ 86.680,70</b>	<b>R\$ 163.514,30</b>

### **Perspectivas futuras**

- Finalização do processo de reparos e aquisições para plena utilização do novo prédio da FACC
- Tentativa de reverter o saldo financeiro do projeto dos MBAs (2019 a 2023) para melhorar o acesso entre o prédio dos gabinetes e o novo prédio da FACC
- Apoio no fortalecimento dos dois mestrados
- Estreitamento das parcerias recém-firmadas e busca de novas parcerias, principalmente tendo em vista a necessidade de maior oferta de projetos de extensão