



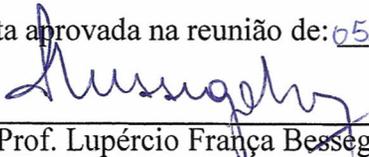
31 os meses de julho e agosto, incluindo dias letivos. Já as férias da professora Ângela  
32 seriam nos meses de setembro e outubro, em função de gravidez. O professor Lupércio,  
33 em discussão com o Conselho, considerou que o Conselho Departamental deveria  
34 decidir esses casos, nos quais é indicado um professor para substituir no referido  
35 período letivo. **III – Apreciação de pedido de progressão do docente Joaquim**  
36 **Henriques Vianna Neto.** O professor Lupércio apresentou o pedido de progressão do  
37 professor Joaquim Neto, de Ajunto II para Adjunto III. Disse também que havia  
38 solicitado o parecer da Comissão Permanente de Avaliação do DE. O chefe do DE leu o  
39 parecer emitido por essa Comissão, a qual, embora tenha apresentado uma ressalva  
40 quanto ao tópico de carga horária, aprovou o relatório de atividades do referido docente.  
41 Em seguida, procedeu-se à votação secreta, totalizando-se 15 votos favoráveis. **IV –**  
42 **Planejamento do trabalho dos docentes para 2017.** O chefe do DE falou do pedido de  
43 retificação do PIT 2017, emitido pela Comissão Permanente de Avaliação, com prazo  
44 até o dia 15/05/17 para entregar o PIT retificado. O professor Clécio, representando a  
45 Comissão, falou que, na reunião passada, foi informado que a Comissão já estava  
46 analisando os PIT's e, em seguida, respondendo-os individualmente. Reuniões  
47 individuais têm sido feitas entre a Comissão e os docentes. O objetivo da Comissão é  
48 alcançar uma padronização para que, num futuro, o documento seja feito com mais  
49 tranquilidade. O professor Ronaldo, em seguida, indagou sobre o fato de todos os  
50 professores terem sido notificados pela Comissão, bem como a respeito do modelo de  
51 formulário a ser preenchido. Em resposta, o professor Clécio disse que o formulário  
52 utilizado foi adotado conforme modelo do Departamento de Ciência da Computação da  
53 UFJF. Professor Clécio também salientou que é necessário conhecer as resoluções da  
54 UFJF que regem sobre o PIT. Logo depois, o professor Marcel considerou ruim o  
55 modelo de formulário, mas acredita que a Comissão terá a tarefa de propor um novo  
56 modelo. Já o professor Beraldo considerou que esse é um trabalho a ser construído  
57 progressivamente. A professora Camila, por sua vez, disse que sugestões devem ser  
58 encaminhadas à Comissão. Em seguida, o professor Clécio esclareceu que a Comissão  
59 tem avaliado o PIT. Ainda não se discutiu sobre a avaliação do RIT, bem como os pesos

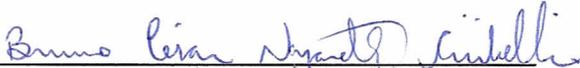
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  


60 dados a cada atribuição dos professores. **V – Comemoração do Dia do Estatístico.** O  
61 chefe do DE informou que o DE comemorará o Dia do Estatístico no dia 29/05/17. Para  
62 tanto, convidou o professor Ronaldo a proferir uma palestra, bem como a participação  
63 de dois ex-alunos do Curso de Estatística, a convite do professor Marcel. Discutiu-se  
64 também a possibilidade de se organizar um *Workshop* no mês de junho, para o corpo  
65 discente, em relação à Iniciação Científica. O professor Clécio lembrou sobre a  
66 realização do *Workshop* sobre *Big Data*, dia 06/05/17. O evento tem, até o momento,  
67 apoio do ICE e do Programa de Pós-Graduação da Matemática. **VI – Execução dos**  
68 **projetos de monitoria do Departamento de Estatística.** O chefe do DE disse que toda  
69 a parte de seleção e resultado de monitorias tem sido publicada no site do DE, bem  
70 como as seleções devem ser divulgadas a partir da Secretaria do DE. Necessário  
71 também que sejam informados horários e locais de atuação dos monitores. O professor  
72 Beraldo disse que o horário de seus monitores não é fixo. O chefe do DE solicitou que  
73 seja informado ao DE o horário e local de atendimento dos monitores de Estatística  
74 Econômica. Dessa forma, o professor Beraldo explicou que o projeto envolve  
75 participação dos monitores em sala de aula. Essa aula apresenta uma parte expositiva;  
76 outra parte explicações, estudos dirigidos, realizando exercícios elaborados pelo  
77 professor e pelos seus monitores. Os monitores permanecem todo o período de aula  
78 junto com o professor. À véspera da prova, os monitores também auxiliam na  
79 ministração das aulas. Os monitores também auxiliam na elaboração de gabarito e  
80 exercícios adicionais. Também realizam revisão de material didático. São três  
81 monitoras; cada uma atua em uma turma. O professor Lupércio sugeriu que essas  
82 monitoras atuassem também na turma do professor José Antônio, mas este não avalia  
83 como positiva essa ideia. Em seguida, o professor Clécio esclareceu que não existe  
84 monitor especificamente de uma turma, e sim, da(s) disciplina(s), em conformidade com  
85 o edital. Sobre isso, o professor Lupércio leu Artigo do Conselho Setorial de  
86 Graduação, o qual versa sobre o assunto. Os professores Augusto e Camila sugeriram  
87 que os monitores atendessem aos alunos fora do horário de aula. Assim, o professor  
88 Lupércio propôs que fosse marcado um horário fixo (quatro horas) de atendimento

89 desses monitores. O chefe do DE buscou verificar com o professor Beraldo se a FACC  
90 possui local para esse atendimento, o que foi confirmado pelo docente. **VI – Informes**  
91 **da chefia e assuntos gerais.** O chefe do DE informou sobre uma questão relacionada à  
92 copiadora do ICE, a qual tem apresentado problemas. Os professores de Cálculo de  
93 Probabilidades I, bem como os professores Jonas, Henrique e Ronaldo alegaram que,  
94 por conta de suas turmas terem muitos alunos, ficariam prejudicados por conta desse  
95 problema na copiadora. Dessa forma, o chefe do DE orientou que a aplicação dessas  
96 provas esteja suspensa até que se resolva o problema. Assim sendo, o Chefe do  
97 Departamento de Estatística, professor Lupércio França Bessegato, encerrou a sessão,  
98 finalizada às 16h24. E, para constar, eu, Bruno César de Nazareth Ciribelli, Secretário  
99 Executivo do Departamento de Estatística, lavro a presente ata, transcrita, datada e  
100 assinada.

101 Ata aprovada na reunião de: 05/06/2017

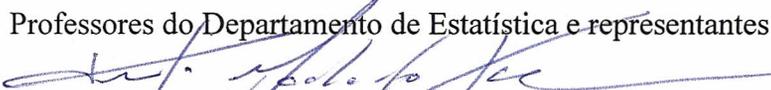
102   
103 Prof. Lupércio França Bessegato

  
103 Bruno César de Nazareth Ciribelli

104 Chefe do Departamento de Estatística

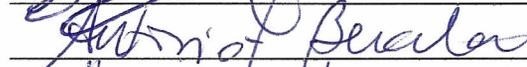
Secretário Executivo do Departamento de Estatística

105 Professores do Departamento de Estatística e representantes discentes:

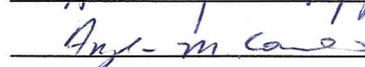
106   
\_\_\_\_\_

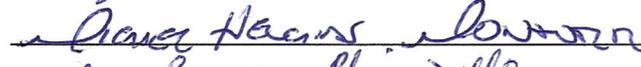
107   
\_\_\_\_\_

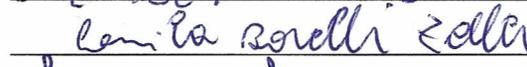
108   
\_\_\_\_\_

109   
\_\_\_\_\_

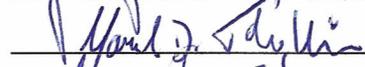
110   
\_\_\_\_\_

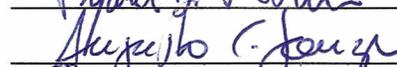
111   
\_\_\_\_\_

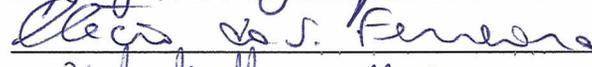
112   
\_\_\_\_\_

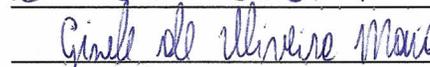
113   
\_\_\_\_\_

114   
\_\_\_\_\_

115   
\_\_\_\_\_

116   
\_\_\_\_\_

117   
\_\_\_\_\_

118   
\_\_\_\_\_

119   
\_\_\_\_\_

120 \_\_\_\_\_

121 \_\_\_\_\_

122 \_\_\_\_\_



## CONVOCAÇÃO

O Chefe do Departamento de Estatística da UFJF – DE/ICE/UFJF –, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 33, alínea (a), do Regimento Geral da UFJF, convoca os(as) docentes deste Departamento para a reunião ordinária de Conselho Departamental, a ser realizada no dia 08 de maio de 2017, segunda-feira, às 15h, no Auditório do prédio do Departamento de Estatística, com o objetivo de discutir a seguinte pauta:

1. Aprovação da ata referente à reunião de 03/04/2017;
2. Homologação de atos *ad referendum* e férias em período letivo;
3. Apreciação de pedido de progressão do docente Joaquim Henriques Vianna Neto;
4. Planejamento do trabalho dos docentes para 2017;
5. Comemoração do Dia do Estatístico;
6. Execução dos projetos de monitoria do Departamento de Estatística;
7. Informes da Chefia e assuntos gerais.

Juiz de Fora, 04 de maio de 2017.

---

Prof. Lupércio França Bessegato  
Chefe do Departamento de Estatística da UFJF



**LISTA DE PRESENÇA NA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA DA UFJF, REALIZADA NO DIA 08/05/2017, ÀS 15h, NO AUDITÓRIO DO DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA.**

NOME	ASSINATURA
Alfredo Chaoubah	
Ângela Mello Coelho	
Antonio Fernando de C. A. Beraldo	
Augusto Carvalho Souza	
Bruno César de Nazareth Ciribelli	
Camila Borelli Zeller	
Clécio da Silva Ferreira	
Henrique Steinherz Hippert	
Jane Azevedo da Silva	
Joaquim Henriques Vianna Neto	
José Antônio da Silva Reis	
José Jonas Pereira	
Luiz Cláudio Ribeiro	
Lupércio França Bessegato	
Marcel de Toledo Vieira	
Michel Helcias Montoril	
Ronaldo Rocha Bastos	
Tufi Machado Soares	
<b>Representantes discentes</b>	
Catherine Midiam da Silva	
Gisele de Oliveira Maia	
Natália Brugiolo Marcos	



**Extrato de Decisões *Ad Referendum* – Departamento de Estatística/UFJF**

**Período: 30/03/2017 a 03/05/2017**

1 – Afastamentos

- . Prof. Marcel de Toledo Vieira – 09/04/17 a 13/04/17: Participação como docente do curso "Amostragem em Pesquisas Educacionais" e em reunião da Comissão de Amostragem do INEP. Em Brasília, DF (INEP).
- . Prof. Marcel de Toledo Vieira – 24/04/2017 a 27/04/2017: Participação como docente do curso "Amostragem em Pesquisas Educacionais". Em Brasília, DF (INEP).
- . Prof. Tufi Machado Soares – 17/04/17 - Participação, como co-orientador, em banca de doutorado na PUC-Rio. Rio de Janeiro, RJ.
- . Prof. Alfredo Chaoubah – 08/05/17 a 10/05/17 – Participação no Fórum Nacional de Coordenadores de Pós-Graduação em Saúde Coletiva (UniCamp). Campinas, SP.

2 – Férias

- . Prof. Ronaldo Rocha Bastos: 20/07/2017 a 03/08/2017; 17/12/2017 a 31/12/2017
- . Prof. Michel Helcias Montoril: 17/07/17 a 31/07/17