



EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORIA GRADUAÇÃO / 2021

DISCIPLINAS:

Teoria do Direito Administrativo

O Departamento de Direito Público Material da Unidade Faculdade de Direito faz público o processo de seleção para o Programa de Monitoria (Ano letivo: 2021) da(s) disciplina(s) acima indicadas, para preenchimento de 01 vaga(s) para monitores bolsistas e de 01 vaga(s) para monitores voluntários, de acordo com as Resolução nº 123/2016 do Conselho Setorial de Graduação.

NORMAS DO PROGRAMA

- ⑩ Este Edital terá duração de um semestre letivo, podendo ser prorrogado por mais um semestre letivo. **A partir do momento em que for aberto novo Edital de Seleção, o anterior perderá a validade.**
- ⑩ Conforme Resolução Nº 123/2016 no seu artigo 14, o regime de participação do monitor é de 6 (seis) ou 12 (doze) horas semanais de atividades, de acordo com o projeto.
- ⑩ **Conforme Resolução Nº 123/2016 no seu artigo 19 §1, o candidato que não for aprovado na disciplina ou no conjunto de disciplinas objeto do edital de Monitoria será automaticamente eliminado do processo seletivo.**
- ⑩ A lista de inscrição poderá ser *online*, desde que seja utilizada uma ferramenta que gere um relatório com os nomes de todos os inscritos.
- ⑩ Só poderão ser chamados os alunos que constam na lista de classificação. Após todos serem chamados, deverá ser aberto um novo Edital de Seleção para que se ocupe a vaga existente (bolsista ou voluntário).
- ⑩ Obrigatoriamente a ordem de classificação deverá ser seguida. Caso o aluno não tenha interesse pela vaga, deverá ser encaminhada uma declaração de desistência para que o próximo classificado a assuma.
- ⑩ **Os processos que chegarem à Coordenação dos Programas de Graduação-PROGRAD com pendências serão devolvidos às unidades acadêmicas. Os bolsistas e voluntários somente serão incluídos no SIGA após a resolução das pendências.**

⑩ O pagamento das bolsas de monitoria ocorrerá apenas nos meses coincidentes com os períodos de aula, conforme calendário acadêmico da Graduação, ou seja, **não haverá pagamento de bolsas relativo ao período de férias.**

⑩ O pagamento de cada mês será proporcional à frequência apurada pelo professor orientador e é efetuado até o décimo dia útil do mês seguinte. É de responsabilidade do professor orientador informar o número de horas efetivamente trabalhado pelo monitor (24 horas para o regime de 6 horas semanais ou 48 horas para o regime de 12 horas semanais, no caso de frequência integral).

⑩ A recondução ocorre apenas uma vez. Se o bolsista ou voluntário começou no projeto pela primeira vez no início do ano letivo, poderá ser reconduzido automaticamente para mais um semestre, sendo dispensável o envio do termo de compromisso.

Caso o bolsista ou voluntário comece a atuar no segundo semestre letivo, deverá ser encaminhado para a PROGRAD o termo de compromisso. Se o projeto do orientador for aprovado no Edital do ano seguinte, o monitor poderá ser reconduzido, assinalando-se a opção recondução no Termo de Compromisso a ser enviado à PROGRAD.

INSCRIÇÃO

Poderão inscrever-se os candidatos que atenderem aos seguintes critérios:

1 - Estar regularmente matriculado em Curso de Graduação;

2 - Ter disponibilidade de 06 horas ou 12 horas semanais, conforme estabelecido no Projeto e no Edital de Seleção;

3 – Estar aprovado ou cursando a disciplina* ou conjunto de disciplinas para as quais se pretende a participação no Programa.

* O candidato pode estar cursando a disciplina no momento da inscrição, mas deverá ter sido aprovado no momento de assumir a Monitoria.

4 – Listar outros critérios

5 - Para inscrever-se, o aluno interessado deve acrescentar seu nome na lista divulgada pela Secretaria da Faculdade de Direito.

PROCESSO DE SELEÇÃO

A seleção constará de:

1- Prova de conhecimentos que verse sobre pontos do programa da(s) disciplina(s) objeto da monitoria, sendo eles: regime jurídico de Direito Administrativo; processo administrativo; ato administrativo; estrutura administrativa; agentes públicos; serviços públicos; bens públicos; poder de polícia; contratos e administrativos e licitações públicas.

Critério(s) de desempate: maior nota na prova escrita; maior IRA.

Prova escrita (peso 2); IRA (peso 1) e entrevista (peso 1).

A prova escrita será disponibilizada pela Professora na sala virtual de reunião a ser acessada às 9hs do dia 21 de maio de 2021 pelo link <https://meet.google.com/ueq-tyfw-xds> e as respostas deverão ser efetuados pelo link do Google Forms a ser informado neste dia e horário. Caso ocorram problemas com o envio das respostas por esta via, elas deverão ser encaminhadas, como arquivo anexo, da mesma forma que o histórico escolar discente, para o e-mail lg.melquiades@uol.com.br até as 11h30

do mesmo dia. As respostas que tiverem o registro de envio emitido pelo provedor do aluno posteriores a este horário serão desclassificadas, assim como aquelas em que se constatar a cópia de trechos de textos acadêmicos de autoria de terceiros. O *print* da tela constando o horário de envio da prova poderá ser solicitado pela Professora caso o horário de chegada do e-mail em sua caixa postal eletrônica ultrapasse o designado acima.

O resultado da prova escrita será publicado no 25 de maio do presente Redes sociais da Faculdade de Direito mediante indicação do número de matrícula de cada candidato, juntamente com o IRA apurado; aqueles que tiverem rendimento na prova escrita superior a setenta por cento ficam imediatamente convocados para a etapa de entrevista, a ser realizada a partir das 14hs do dia 26 de maio de 2021, conforme escala de horário previamente divulgada. Será divulgado no dia 25 de maio o link <https://meet.google.com/hgj-ejvm-fox>. Para a realização da prova de entrevista, poderá ser acordada entre docente e discente a abertura da câmera.

As notas da prova de entrevista e o resultado final do processo seletivo serão divulgados no dia 27 de outubro de 2021 a partir das 16hs nas redes sociais da Faculdade de Direito da UFJF.

RESUMO DE DATAS E PRAZOS

INSCRIÇÃO:

PERÍODO:

11 a 20 de maio de 2021

ENDEREÇO

ELETRÔNICO:

<https://forms.gle/YV7Tj5WYVuwZ1kst9>

SELEÇÃO:

DATA/HORÁRIO:

Prova escrita Monitoria de Teoria do Direito Administrativo: 21/05/21 às 9hs

Entrevista Monitoria Teoria do Direito Administrativo: 26/05/21 às 14hs

ENDEREÇO

ELETRÔNICO:

Prova escrita Monitoria de Teoria do Direito Administrativo:

<https://meet.google.com/ueq-tyfw-xds>

Entrevista Monitoria Teoria do Direito Administrativo:

<https://meet.google.com/hgj-ejvm-fox>

DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO:

DATA/HORÁRIO:

Prova escrita: 25/05/21 às 16hs e

Entrevista e Resultado final: 27/05/21 às 16hs

ENDEREÇO

ELETRÔNICO:

Redes sociais da Faculdade de Direito

Juiz de Fora, 11 de maio de 2021.

Luis Antônio Barroso
Chefe do Departamento

Luciana Gaspar Melquíades Duarte
Professora Orientadora