

**1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO EGRÉGIO CONSELHO
2 SETORIAL DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA, REALIZADA NO DIA
3 QUINZE DE AGOSTO DE 2018, ÀS NOVE HORAS, NO ANFITEATRO DAS
4 PRÓ-REITORIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA.**

5 Aos quinze dias do mês de agosto de dois mil e dezoito, às nove horas e vinte minutos,
6 no Anfiteatro das Pró-Reitorias da Universidade Federal de Juiz Fora, reuniu-se o
7 Conselho Setorial de Pós-Graduação e Pesquisa (CSPP), regimentalmente convocado,
8 sob a Presidência da Senhora Prof.^a Dr.^a Mônica Ribeiro de Oliveira, Pró-Reitora de
9 Pós-Graduação e Pesquisa, contando com a presença dos seguintes Conselheiros: 1.
10 Prof. Luis Paulo da Silva Barra, Pró-Reitor Adjunto de Pós-Graduação e Pesquisa; 2.
11 Prof. Felipe Muanis, Vice-Coordenador do PPG Artes, Cultura e Linguagens; 3. Izabel
12 Teodolina de Jesus, representante dos servidores TAEs; 4. Prof.^a Maria Inês da Cruz
13 Campos, representante do CBR; 5. Prof.^a Ana Claudia Peters Salgado, Coordenadora do
14 PPG Linguística; 6. Prof. Emerson Silveira, representante do PPG Ciência da Religião;
15 7. Prof. Mateus Camaroti Laterza, Coordenador do PPG Educação Física; 8. Prof.^a
16 Heloisa Pinna Bernardo, Coordenadora do PROFIAP; 9. Prof. Bruno Ferreira Rizzuti,
17 Representante do PROFIS; 10. Prof.^a Fernanda Cláudia Alves Campos, Coordenadora
18 do PPG Ciência Da Computação; 11. Prof. Ivo Chaves da Silva Junior, Representante
19 do Comitê Assessor - Área Engenharias; 12. Prof.^a Nícea H. A. Nogueira, Coordenadora
20 do PPG Letras: Estudos Literários; 13. Prof.^a Thaís Fernandes Sampaio, Coordenadora
21 do PROFLETRAS; 14. Prof. José Barbosa Gomes, Coordenador do PROFMAT; 15.
22 Prof. Angelo Brigato Ésther, Coordenador do PPG Administração; 16. Prof. Fábio
23 Carbogim, Coordenador do PPG Enfermagem; 17. Prof. Paulo Afonso Araújo,
24 Coordenador do PPG Filosofia; 18. Prof.^a Carla Malaguti, Coordenadora do PPG Em
25 Ciências Da Reabilitação e Desempenho Físico-Funcional; 19. Prof.^a Flávia Cavalieri
26 Machado, Coordenadora do PPG Química; 20. Prof.^a Charlene Martins Miotti,
27 Representante do Comitê Assessor - Área Linguística, Letras E Artes; 21. Prof. Wagner
28 Batella, Representante do Comitê Assessor - Área Ciências Humanas; 22. Prof.^a Erika
29 Savernini, Representante do Conselho Setorial de Graduação; 23. Prof. Marco Antônio
30 Escher, Coordenador do PPG Educação Matemática; 24. Prof. Jordan Henrique de
31 Souza, Representante do Conselho Setorial de Extensão; 25. Prof. Fernando Perlatto
32 Bom Jardim, Coordenador do PPG História; 26. Prof. Claudio Galuppo Diniz,
33 Coordenador do PPG Ciências Biológicas: Imunologia/Genética e Biotecnologia; 27.
34 Prof.^a Eliane Borges, Coordenadora do PPG Gestão e Avaliação da Educação Pública;
35 28. Prof. Wilson Luiz Rotatori Corrêa, Coordenador do PPG Economia; 29. Prof.

36 Roberto Marques Neto, Coordenador do PPG Geografia; 30. Prof. Thiago Cesar
37 Nascimento, Representante do Comitê Assessor - Área Ciências Da Saúde; 31. Prof.
38 Grigori Chapiro, Coordenador do PPG Matemática; 32. Prof. Pablo Zimmermam Coura,
39 Coordenador do PPG Física; 33. Prof.^a Celia da Graça Arribas, Coordenadora do CPS;
40 34. Prof. Carlos Augusto Duque, Coordenador do PPG Engenharia Elétrica; 35.
41 Heronides Filho, Representante dos Servidores TAEs; 36. Heloisa D'Ávila Bizarro,
42 Vice-Coordenadora do PROFBIO; 37. Prof. Iluska Coutinho, Representante do Comitê
43 Assessor – Área Ciências Sociais Aplicadas; 38. Prof.^a Gabriela Borges Martins
44 Caravela, Coordenadora do PPG Comunicação; 39. Lara Lopes Velloso, representante
45 dos servidores TAEs; 40. Paulo Edson Silveira, representante dos servidores TAEs; 41.
46 Maria Elizabete de Oliveira, representante dos servidores TAEs; 42. Prof. Klaus Chaves
47 Alberto, Coordenador do PPG Ambiente Construído; 43. Prof. Alfredo Chaoubah,
48 Coordenador do PPG Saúde Coletiva; 44. Paulo Victor Cota de Oliveira Franco,
49 Representante dos Servidores TAEs; 45. Prof. Wilson Alviano Junior, Representante do
50 PPG Educação; 46. Prof. Virgílio de Carvalho dos Anjos, Coordenador do PPG Ciência
51 e Tecnologia do Leite e Derivados; 47. Prof. Pedro Kopschitz Xavier Bastos, Vice-
52 Coordenador do PPG Engenharia Civil; 48. Prof.^a Maria Lúcia Duriguetto,
53 Coordenadora do PPG Serviço Social; 49. Rafael Xavier Tolentino, Representante dos
54 Servidores TAEs. Justificaram ausência os conselheiros: Andreia Ramos, Giovani
55 Amarante, Maria Claudia Bonadio, Francis dos Reis Justi e Lélío Moura Lourenço.
56 Após cumprimentar os conselheiros e agradecer a todos pela presença, a Presidente
57 passou à pauta do dia. **I – APRECIÇÃO DAS ATAS DAS REUNIÕES DO CSPP**
58 **DE 24/05/2018, 05/07/2018 e 09/07/2018.** A Presidente colocou em discussão e não
59 houve nenhuma manifestação. Em votação, a ata foi aprovada com uma abstenção. **II –**
60 **COMUNICAÇÕES:** A prof.^a Mônica informou a todos sobre os editais a serem
61 lançados pela FINEP, de manutenção corretiva, de manutenção preventiva, de área
62 temática e de biotérios e coleções e relatou a dificuldade de operacionalização devido
63 aos curtos prazos. Ainda salientou que o formulário do Edital de Áreas Temáticas ainda
64 não estava disponível, sinalizando um possível adiamento de prazos. O edital de
65 manutenção corretiva já tinha o formulário e as informações já estavam sendo
66 organizadas. A Presidente ainda comunicou a todos sobre os editais abertos pela PROPP
67 de Recepção de Pesquisador/Colaborador do Exterior, cujos recursos são da ordem de
68 R\$450mil e foram aprovados pelo CONSU; do Programa de Doutorado Sanduíche
69 Reverso, no qual serão utilizadas as cotas de bolsas da UFJF; e do Edital de Apoio a
70 Eventos, que utiliza os recursos da rubrica de Restos a Pagar. A respeito do edital

71 Capes/PrInt, a Presidente informou que soube através de um representante do MEC que
72 esteve na UFJF que o resultado deverá sair na próxima semana. Sobre a liberação de
73 recursos de capital, o prof. Luis Paulo informou que apesar de o governo federal estar
74 limitando o seu uso, a UFJF solicitou a transferência da rubrica de custeio para capital e
75 foi atendida. Assim que soube, repassou aos PPGs a possibilidade de uso dos recursos
76 do APG para compras de materiais permanentes. Serão disponibilizados formulários
77 para prever as demandas de mobiliário e equipamentos eletro-eletrônicos e
78 possivelmente materiais de informática. Também está sendo pensado um projeto para
79 trazer recursos para laboratórios. O prof. Luis Paulo pediu a todos responsabilidade no
80 uso dos recursos, solicitando realmente o que é necessário. Finalizando, a prof.^a Mônica
81 ressaltou que está mantido o edital de tradução da FADEPE, que deverá ser lançado em
82 breve, e pediu que aqueles docentes com artigos prontos aguardem o edital. **III –**
83 **ORDEM DO DIA:** A Presidente solicitou a inclusão de dois itens de pauta, sendo eles
84 a discussão da minuta de criação da modalidade de Bolsa-Tradução, proposta pela DRI,
85 e da homologação do resultado de enquadramento profissional realizado pelo CAPV.
86 Em votação, os dois pontos foram aprovados por unanimidade. **1. Comunicação de**
87 **atas de defesa de dissertação de mestrado e tese de doutorado.** Não houve. **2.**
88 **Apreciação de Projetos de Pesquisa. Homologação da Portaria *ad referendum* n°**
89 **01/2018-CSPP, que aprovou projeto de pesquisa “Complexidade Social e Ação**
90 **Policial: uma análise a partir da Polícia Rodoviária Federal”.** A professora explicou
91 a todos a necessidade da aprovação *ad referendum* por conta dos prazos para o
92 estabelecimento de convênio. Em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. **3.**
93 **Homologação da resolução *ad referendum* n° 27 – Especialização *lato sensu***
94 **Cartografia com Crianças.** A Presidente explicou que o processo passou normalmente
95 por todas as instâncias dentro da instituição, incluindo o parecer favorável, e precisou
96 ser aprovado antes da reunião por conta do prazo de envio à Capes para solicitação de
97 financiamento. Colocado em discussão, não houve nenhum questionamento. Em
98 votação, a homologação foi aprovada por unanimidade. **4. Homologação da resolução**
99 ***ad referendum* n° 28 – Curso Aperfeiçoamento AEE e da resolução *ad referendum***
100 **n° 29 – Curso Aperfeiçoamento Audiodescrição.** A prof.^a Mônica explicou que foram
101 dois processos parecidos, com propostas de cursos com recursos diretamente do
102 COMFOR e que estava de férias durante toda a situação. Salientou que os processos não
103 tramitaram corretamente e possuíam parecer desfavorável. Ainda lembrou que estes
104 eram itens de pauta das reuniões anteriores, mas que por conta do tempo máximo de
105 reunião e falta de quorum, não puderam ser discutidos. O prof. Luis Paulo relatou que

106 foi uma situação fora da normalidade institucional, pois quem trouxe a demanda foi uma
107 professora que não é coordenadora de nenhum dos dois cursos. Relatou que os
108 processos chegaram com todas as aprovações *ad referendum* e que ele informou que não
109 seria possível aprovar nesta situação. Com a insistência da professora, ele entrou em
110 contato com o MEC para solicitar a dilatação do prazo e encaminhou os processos para
111 um membro do CSPP e ao CEAD, já que eram cursos à distância. Ainda assim, apesar
112 do parecer desfavorável, ele se viu numa difícil situação e, considerando a relevância
113 social dos cursos e a disponibilidade dos recursos à instituição, decidiu fazer a
114 aprovação, levando em conta que o CSPP deveria se reunir antes do início do curso e
115 deliberar. Lembrou que os cursos já foram oferecidos anteriormente, na modalidade *lato*
116 *sensu*. O prof. Luis Paulo ainda disse que o curso proposto pela Educação Física já tinha
117 sido aprovado regularmente até a data da reunião, mas que não tinha notícias sobre o
118 curso da Física. A prof.^a Fernanda lamentou a forma como todo o processo percorreu e
119 disse que a situação desestimula aqueles que fazem o correto. O prof. Luis Paulo disse
120 que o parecer do CSPP foi contrário e encaminhado aos coordenadores das propostas,
121 que responderam aos questionamentos, mas que por conta dos prazos, não houve
122 discussão pertinente. Ele defendeu que as próximas normas protejam mais o processo
123 evitando situações semelhantes. O assunto foi amplamente discutido entre os presentes à
124 reunião. A prof.^a Mônica salientou que a próxima regulamentação dos cursos *lato sensu*
125 está sendo discutida no CONSU e que caberá ao CSPP a revisão e atualização da
126 resolução acadêmica dos cursos e que esta deverá criar critérios mais rigorosos para
127 evitar problemas como este. O prof. Wilson salientou que, como os cursos já estavam
128 acontecendo e o Conselho não conseguiu se reunir antes, agora caberia apenas a
129 aprovação. A prof.^a Ana Claudia sugeriu inserir ressalvas na aprovação, para alertar os
130 envolvidos. Em votação, a homologação dos dois cursos teve trinta e sete votos
131 favoráveis, nenhum contrário e seis abstenções. **6. Processo nº 23071.009017/2018-21 -**
132 **Especialização em Gestão Pública em Proteção e Defesa Civil.** A Presidente solicitou
133 ao parecerista, Prof. Roberto Marques, que fizesse a leitura. Assim feito, o processo foi
134 colocado em discussão e não houve nenhum questionamento por parte dos conselheiros.
135 Em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **7. Processo nº 23071.011477/2018-**
136 **10 - Recurso do discente Kléber Ramos de Queiroz – desligamento do Programa de**
137 **Pós-Graduação em Gestão e Avaliação da Educação Pública.** A Presidente falou a
138 palavra à professora Eliane Borges, coordenadora do PPG envolvido. Ela solicitou
139 vistas ao processo já que somente não teve acesso ao recurso interposto em tempo hábil
140 de preparar uma resposta, já que o candidato apresentou fatos antigos que necessitam de

141 explicação para melhor instrução do parecer final. Assim, o item não foi discutido. **8.**
142 **Homologação do resultado de enquadramento profissional realizado pelo CAPV.** O
143 prof. Luis Paulo, membro do CAPV, informou a todos que o PPG Artes, Cultura e
144 Linguagens aprovou na primeira chamada mais de um candidato, que já terminou o
145 contrato. Assim, foi necessário realizar a contratação do segundo colocado e, para tal,
146 como previsto, fez-se imprescindível o enquadramento funcional do candidato. Ele
147 ainda informou que o CAPV decidiu categorizar a professora Glaucia como titular,
148 levando em consideração que a mesma, ao se aposentar, já era professora titular da
149 UFRJ. Não houve nenhum pedido de esclarecimentos e, em votação, o item foi
150 homologado por unanimidade. **9. Discussão do encaminhamento ao recurso**
151 **financeiro autorizado pelo CONSU para "Equipamentos para Laboratórios de**
152 **Pesquisa e Programas de Pós-graduação".** A prof.^a Mônica iniciou o ponto
153 explanando que a UFJF conta com um recurso além do orçamento do MEC, proveniente
154 da fonte 250 e que, infelizmente, este recurso tem sido gasto também para cobrir
155 despesas básicas da instituição. No início deste ano, o CONSU aprovou a utilização de
156 recursos para projetos acadêmicos e a administração superior solicitou ao MEC a
157 transferência de valores da rubrica de custeio para a de capital. Nesta semana esta
158 transferência foi autorizada, liberando, assim, novos valores inesperados na ordem de
159 um milhão e meio de reais. Alertou a todos que a operacionalização vai ser difícil, por
160 conta do prazo final de trinta de agosto, mas que espera contar com a colaboração de
161 todos. Ela ainda lembrou que este recurso não será dividido entre os programas, já que é
162 um recurso institucional. A Presidente sugeriu montar uma comissão para elaborar uma
163 proposta não pulverizada e para projetos multiusuários, que envolvam o maior número
164 de programas e pesquisadores possíveis. O prof. Pablo se manifestou contrário à
165 sugestão dizendo que vários alunos do laboratório que coordena estão sem trabalhar,
166 pois um equipamento está estragado devido a quedas de energia. Salientou que no caso
167 dele não vê um projeto que envolva outros grupos ou laboratórios por conta das
168 especificidades. O prof. Wilson lembrou que durante a redação do projeto Capes/PrInt
169 foi feita uma estrutura semelhante e sugeriu usá-la. A prof.^a Mônica disse que os
170 programas conceito três não participaram e, por isso, acredita que seja o momento de
171 pensar novas articulações. O prof. Virgílio se manifestou reforçando a fala do prof.
172 Pablo, dizendo que alguns laboratórios cresceram graças a esforços individuais, mas
173 reconhece a importância dos projetos multiusuários. A prof.^a Mônica salientou que os
174 professores não devem se esquecer do recurso FINEP para manutenção preventiva e
175 corretiva. O prof. Luis Paulo, respondendo aos prof. Pablo e Virgílio, disse que

176 reconhece as falhas recorrentes na infraestrutura elétrica do ICE, mas salientou que a
177 Proinfra jamais quis prejudicar algum laboratório ou equipamento. O prof. Duque
178 corroborou com a prof.^a Mônica dizendo que pulverizar pode acabar dificultando o uso
179 do recurso. A prof.^a Fernanda questionou se o recurso era apenas para equipamentos,
180 sendo respondida que sim. A prof.^a Mônica também sugeriu que a comissão poderia ser
181 dividida de acordo com os conceitos. O prof. Luis Paulo disse que o CONGRAD
182 dividiu a comissão por grandes áreas. A prof.^a Carla disse que é a favor da divisão por
183 conceitos, pois os programas novos estão em um cenário muito desfavorável. Assim,
184 ficou decidida que a comissão seria dividida por grandes áreas, com representantes de
185 cursos de todos os conceitos. A composição final foi: - Ciências Humanas, Sociais
186 Aplicadas e Letras, Linguística e Artes: PPG Administração (prof. Ângelo), PPG Artes
187 (prof. Filipe), PPG História (prof. Fernando); - Ciências Exatas e Engenharias: PPG
188 Ciência da Computação (prof. Alex), PPG Física (prof. Pablo) e PPG Engenharia
189 Elétrica (prof. Carlos Duque); - Ciências Biológicas e da Saúde: PPG Ciência da
190 Reabilitação (prof.^a Paula), PPG Ecologia (Prof. Nathan) e PPG Educação Física (prof.
191 Mateus). O prof. Luis Paulo pediu que os demais programas encaminhassem aos
192 representantes suas propostas para discutir na reunião desta comissão. **10. Discussão da**
193 **minuta de criação da modalidade de Bolsa-Tradução.** A prof.^a Carla disse fez a
194 leitura do parecer. A prof.^a Mônica esclareceu que esta modalidade foi proposta pela
195 Diretoria de Relações Internacionais, tendo em vista a liberação de recursos para este
196 fim e o programa de internacionalização da UFJF, ficando condicionado ao lançamento
197 de edital, sendo necessária a aprovação em um conselho para a inserção no SIGA da
198 modalidade da bolsa. Ela também lembrou que os critérios e demais questionamentos
199 serão evidenciados no Edital. A prof.^a Flávia acredita que este investimento deveria ser
200 feito nos próprios servidores técnico-administrativos. O prof. Luis Paulo salientou que
201 já existe recurso para os servidores e que esta ação é parte de uma política linguística da
202 instituição. Outro questionamento foi sobre a possibilidade de acúmulo com outras
203 bolsas, tanto para alunos de graduação e pós-graduação. Assim, a minuta não pode ser
204 aprovada e voltará com as adaptações sugeridas. Finda a pauta, a Presidente agradeceu a
205 presença de todos. Para constar, foi lavrada a presente ata que transcrevo, dato e assino.

206

207

Juiz de Fora, 24 de agosto de 2018.

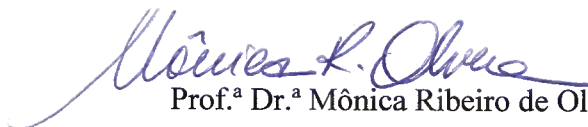
208

209

210



211


Prof.^a Dr.^a Mônica Ribeiro de Oliveira

212

Pró-Reitora de Pós-Graduação e Pesquisa / Presidente do CSPP

213

214

215


Pablo Pedrosa Teixeira de Oliveira

216

Secretário do CSPP

217

218

Aprovada na reunião do dia 09 / 10 / 2018.