



**PODER EXECUTIVO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA**

**RELATÓRIO ANUAL DE
AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
(Período: 2013)**

**AUTORIA: Comissão Própria de Avaliação – UFJF
EDIÇÃO: Secretaria de Avaliação Institucional – UFJF**

© 2013 – SEAVI / UFJF – CPA/UFJF
Secretaria de Avaliação Institucional - Comissão Própria de Avaliação
Campus da Universidade Federal de Juiz de Fora
Rua José Lourenço Kelmer s/n – São Pedro – Juiz de Fora / MG- CEP: 36.016-000

Este relatório ou parte dele pode ser reproduzido por qualquer meio, desde que com prévia autorização da SEAVI ou CPA / UFJF.

Reitor: Prof. Henrique Duque de Miranda Chaves Filho

Vice-Reitor: Prof. José Luiz Rezende Pereira

Secretário SEAVI: Prof. Vanderlí Fava de Oliveira

Presidente CPA: Prof. Marcelo Silva Silverio(ICB)

Membros da CPA: Prof. Danilo Pereira Pinto (ADM.)

Prof. Jorge Ananias Neto (ICE)

ProfA. Claudia Nascimento Guaraldo Justi (ICH)

Profa. Kelly Baião (DIREITO)

Profa. Lauriana Gonçalves de Paiva Gutierrez (C. JOÃO XXIII)

TAE. Flávio Sereno Cardoso

TAE. André de Lima Xandó Baptista

Est. Raquel Gonçalves da Silva (Pós Grad.)

Est. Valdenir da Silva Oliveira (Grad.)

Equipe Técnica (SEAVI): Astrid Sarmiento Cosac

Karla Beatriz Peçanha Marques

Raquel Gonçalves da Silva

Ficha Catalográfica

Relatório Anual de Autoavaliação da UFJF 2013 - Comissão Própria de Avaliação – CPA. Danilo Pereira Pinto & Vanderlí Fava de Oliveira & Marcelo Silva Silverio (Organizadores). Juiz de Fora: Secretaria de Avaliação Institucional SEAVI/UFJF, fevereiro/2013.

ISBN: a cargo da Editora da UFJF

I. Título

1. Autoavaliação
2. Relatório
3. Ensino, Pesquisa, Extensão

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO

CAPÍTULO I

A Comissão Própria de Avaliação

Composição da CPA/UFJF (2013-2015)

Atividades desenvolvidas para a elaboração do Relatório de Autoavaliação 2013

CAPÍTULO II

CONTEXTUALIZAÇÃO DA UFJF

Dados da Mantenedora

Dados da Mantida

Novidades sobre a UFJF

Estrutura Administrativa

CAPÍTULO III

Análise e Parecer da CPA/UFJF

CAPÍTULO IV

Síntese da Autoavaliação

ANEXOS

APRESENTAÇÃO

O objetivo deste é apresentar o Relatório Anual 2013 da Comissão Própria de Avaliação da UFJF, em acordo com o disposto na Lei N° 10.861/2004 que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), observando ainda o disposto na Portaria MEC n° 2.051 de 09 de julho de 2004 e na Portaria n° 40 de 12 de dezembro de 2007, consolidada em nova publicação de dezembro de 2010.

O relatório está dividido em capítulos, quais sejam:

- **Capítulo I – A Comissão Própria de Avaliação**

Apresenta a Comissão, suas atribuições, composição e as atividades desenvolvidas pela CPA.

- **Capítulo II – Contextualização da UFJF**

Apresenta os novos e relevantes dados não apresentados no Relatório anterior, a estrutura administrativa e quadros quantitativos com docentes, servidores, técnicos administrativos entre outros.

- **Capítulo III – Análise e Parecer da CPA/UFJF**

Apresenta as propostas contidas no PDI da UFJF organizadas segundo as 10 Dimensões do SINAES e seus indicadores, assim como o cumprimento ou não das metas e os respectivos esclarecimentos e justificativas sobre estas propostas. Após cada Dimensão, a CPA apresenta seu parecer. E algumas reformulações necessárias ao PDI.

- **Capítulo IV – Síntese da Autoavaliação**

A CPA apresenta o seu parecer final sobre o perfil de qualidade da UFJF. Assim como um quadro resumo de cada item avaliado dentro de cada uma das Dimensões.

- **Anexos**

Nos anexos incluímos os documentos utilizados para a coleta dos dados, como o Instrumento de Coleta de Dados elaborado pela CPA. Neste ano para facilitar o trabalho dos organismos e o entendimento dos responsáveis por produzir os dados dentro de cada órgão, realizamos recortes pontuais somente com as perguntas pertinentes a cada organismo da Universidade, conforme apresentado no anexo 2.

Vale ressaltar que este Relatório foi dividido em dois Volumes, sendo este o Volume I que será postado na página do e-Mec, e o Volume II estará disponível somente na página da CPA (<http://www.ufjf.br/cpa/>). Este Volume I consta dos capítulos supracitados com as análises da CPA sobre as dimensões, enquanto no Volume II todos os documentos estão disponíveis de maneira inalterada conforme coletados nos organismos em questão.

CAPÍTULO I

A COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

1.1. COMPOSIÇÃO DA CPA/UFJF (2013-2015)

I – Representando a administração da UFJF:

- 1 – Danilo Pereira Pinto – Titular;
- 2 – Maíra Fajardo – Suplente.

II – Representando os alunos da Graduação:

- 1 – Valdenir da Silva Oliveira – Titular;
- 2 – Pedro Henrique Oliveira Cuco – Suplente.

III – Representando a grande área das Ciências Humanas, Linguística, Letras e Artes:

- 1 – Claudia Nascimento Guaraldo Justi – Titular;
- 2 – Altemir José Gonçalves Barbosa – Suplente.

IV – Representando a grande área das Ciências Exatas e da Terra e Engenharias:

- 1 – Jorge Ananias Neto – Titular;
- 2 – Albert Carlos Rodrigues Mendes – Suplente.

V – Representando a grande área das Ciências Biológicas e da Saúde:

- 1 – Marcelo Silva Silverio – Titular;
- 2 – Priscila de Faria Pinto – Suplente.

VI – Representando as 02(duas) vagas dos Técnicos Administrativos em Educação:

- 1 – Flávio Sereno Cardoso – Titular;
- 2 – Ana Lúcia de Almeida Vargas – Suplente.

- 1 – André de Lima Xandó Baptista – Titular;
- 2 – Sérgio Crisóstomo dos Reis – Suplente.

VII – Representando os alunos da Pós Graduação através de indicação:

- 1 – Raquel Gonçalves da Silva – Titular;
- 2 – Astrid Sarmento Cosac – Suplente.

VIII – Representando a grande área das Ciências Sociais Aplicadas:

- 1 – Kelly Cristine Baião Sampaio – Titular;
- 2 – Marcos Tanure Sanabio – Suplente.

IV – Representando o Colégio de Aplicação João XXIII:

- 1 – Lauriana Gonçalves de Paiva Gutierrez – Titular;
- 2 – Rosângela Nasser Ganimi – Suplente.

1.2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PARA A ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE AUTOVALIAÇÃO 2013

A atual Comissão Própria de Avaliação da Universidade Federal de Juiz de Fora, foi eleita em maio de 2013 e iniciou suas atividades em junho do mesmo ano. A CPA tem se reunido periodicamente para:

- Elaborar o Relatório de Autoavaliação 2013;
- Planejar e organizar o II Seminário de Autoavaliação Institucional da UFJF;
- Elaborar instrumentos de coleta de dados a ser aplicada a toda a comunidade acadêmica para a elaboração dos relatórios que são de sua competência;
- Elaborar a Proposta de Avaliação de Atividades Acadêmicas que já foi enviada ao CONSU.
- Discutir ações relacionadas à autoavaliação na UFJF.

I. DESENVOLVIMENTO

A CPA produziu o Instrumento de coleta de dados para o Relatório de Autoavaliação Institucional 2013 embasado nos conhecimentos adquiridos na produção dos Relatórios anteriores, com uma grande contribuição dos membros da atual gestão. A CPA conta com o apoio da SEAVI que possui uma equipe técnica com a participação de uma Cientista Social.

Realizaremos o II Seminário de Autoavaliação da Universidade Federal de Juiz de Fora, onde todos os organismos e representantes de todos os segmentos serão convidados a participar do evento que terá como principal objetivo conscientizar a comunidade acadêmica participante da importância da autoavaliação e discutir novas proposições para o Relatório em questão. Além disso, estará em pauta a discussão da proposta de Avaliação das Atividades Acadêmicas.

É importante ressaltar que a CPA realizou um intenso trabalho para que todos os representantes dos organismos da UFJF tivessem conhecimento dos prazos, cronogramas, atividades e instruções para a coleta de dados necessária para a elaboração deste relatório. O resultado deste trabalho foi uma coleta de dados bastante abrangente, onde 95% dos organismos envolvidos na Autoavaliação enviaram os dados conforme solicitado. , Ainda assim a CPA, através de seus membros, levantou mais informações necessárias a confecção deste relatório.

A CPA, em anos anteriores, teve muitas dificuldades em obter informações dos diversos setores da UFJF, e este ano percebeu que a cultura avaliativa dentro da nossa IES vem crescendo substancialmente. Este fato também se reflete na atual gestão da CPA, que tem a participação de todos os segmentos e vem enveredando esforços para o cumprimento dos seus objetivos.

Assim, podemos afirmar que houve um grande avanço na participação e envolvimento dos organismos da UFJF na produção deste relatório de autoavaliação.

CAPÍTULO II

CONTEXTUALIZAÇÃO DA UFJF

2.1. Dados da Mantenedora

Razão Social: Ministério da Educação

CNPJ: 00.394.445/0188-17

Categoria Administrativa: Pessoa Jurídica de Direito Público - Federal

CEP: 70047-900 - Município: Brasília - UF: DF

Bairro: Plano Piloto Endereço: Esplanada dos Ministérios Bloco L

Portal: www.emec.gov.br

E-mail: mec@mec.gov.br

2.2. Dados da Mantida

Razão Social:	Universidade Federal de Juiz de Fora – UFJF
CNPJ:	26 121 806 / 0001 - 21
Ato de criação:	Lei nº 3.858, de 23 de dezembro de 1960.
Ato autorizativo:	Portaria 1.105, de 28 de setembro de 1998
Recredenciamento:	Portaria MEC Nº 1441 de 7 de outubro de 2011
CEP: 36036-900	UF: MG - Município: Juiz de Fora
Bairro: Martelos	Endereço: Campus Universitário UFJF
Portal: www.ufjf.edu.br	E-mail: gabinete.reitoria@ufjf.edu.br
Organização Acadêmica:	Universidade

2.3. Novidades sobre a UFJF

O novo campus de Governador Valadares está em funcionamento aguardando o início das obras em um terreno de cerca de 500 mil metros quadrados e compreende dez blocos para os cursos, um bloco para a pós-graduação e outro para atendimento aos alunos, com instalações como biblioteca e infocentro, entre outras unidades.

Além desta ação, outras que se pode destacar que também não constam no PDI 2009-2013:

- Ampliação de cursos e vagas e contratação de docentes e TAE's devido ao Projeto REUNI;

- Abertura de concurso público de Técnico Administrativo oferecendo, ao todo, 241 vagas no campus de Juiz de Fora e de Governador Valadares;
- Abertura de dois concursos públicos para Juiz de Fora e Governador Valadares, com 66 vagas em diversos departamentos, sendo 20 para o campus sede e 46 para o avançado;
- Jardim Botânico;
- Reforma do Pró-música;
- Biblioteca do Instituto de Ciências Humanas;
- Parque Tecnológico;
- Construção de novos prédios;
- Construção do novo Hospital Universitário;
- Construção do Planetário no Campus;
- Lançamento do Portal de Periódicos da UFJF;
- Entre outros.

A UFJF continua tendo a preocupação de atender a comunidade com diversos projetos, de acordo com a “Carta de Serviços ao Cidadão”, instrumento criado através do Decreto nº 6932/2009, que determina aos órgãos e entidades do Poder Executivo Federal que prestam serviços diretamente ao cidadão a elaboração e divulgação da “Carta”, no âmbito de sua esfera de competência, para informar e permitir o acesso da sociedade a esses serviços.

Para ilustrar a extensa gama de serviços prestados à sociedade pela instituição, optamos por listar cinco deles, já que a UFJF está começando a sistematizar as centenas de projetos de ensino, pesquisa e extensão, além de vários outros serviços.

1. **Atendimento psicológico:** O Centro de Psicologia Aplicada da UFJF atende às demandas de ensino, pesquisa e prática do curso de Psicologia e às demandas da população local relacionadas ao atendimento psicológico nas áreas da educação escolar, organizacional, clínicas individuais e de grupo e avaliação psicológica.
2. **Esporte e lazer:** A Faculdade de Educação Física e Desportos (Faefid) oferece 29 projetos de extensão de diferentes práticas de lazer e esporte. Em 2011, mais de 890 pessoas praticaram atletismo, caminhada, dança, futsal, hidroginástica, musculação, natação, pilates, tênis, ioga e seis alternativas de ginástica: para mulheres com câncer; no climatério; para idosos; rítmica; artística; e trampolim acrobático. Em 2013, foram acrescentadas duas novidades: futsal feminino e jiu-jitsu. A participação na maioria dos projetos é gratuita e aberta tanto à comunidade interna (aluno, professor, técnico e dependentes) quanto à comunidade externa. As atividades são coordenadas por professores e executadas por 40 alunos bolsistas.

As ações concentram-se no complexo esportivo da faculdade, que recebeu investimentos de R\$ 16 milhões para sua modernização.

- 3. Serviços odontológicos:** O projeto de extensão “Só-Riso – Atenção Materno-Infantil” visa ao tratamento preventivo e curativo de gestantes e de crianças de zero a cinco anos. A iniciativa desenvolve atividades clínicas preventivas e de tratamento na Faculdade de Odontologia, além de promover orientações individuais às gestantes e aos pais. Professores e alunos esclarecem sobre hábitos alimentares, escovação, formação dos dentes e, no caso das gestantes, sobre a implicação que a saúde bucal delas pode ter na saúde do filho.
- 4. Assistência jurídica:** Há mais de 25 anos, alunos e professores da Faculdade de Direito prestam assistência jurídica à população com carência socioeconômica no Escritório Escola. A prática é conciliada ao estágio curricular obrigatório dos estudantes, sob supervisão de corpo docente. Entre as atividades ofertadas à comunidade, destacam-se a elaboração de processos judiciais, a produção de peças documentais e orientações para a tomada de decisão.
- 5. Idiomas para a comunidade:** O Programa “Boa Vizinhança” oferece, desde 2004, o curso básico de inglês para a comunidade externa. Em 2010, incluiu espanhol. A ação extensionista da Faculdade de Letras já atendeu mais de 700 alunos. Em 2013 foram ofertadas 60 vagas para aulas de língua inglesa e 30 para a espanhola. Podem participar do programa pessoas entre 18 e 44 anos com, no mínimo, ensino fundamental completo e renda familiar per capita igual ou inferior a R\$ 700,00.

2.4. Estrutura Administrativa

REITORIA

Reitor: Henrique Duque de Miranda Chaves Filho

Vice-Reitor: José Luiz Rezende Pereira

PRÓ-REITORIAS

Pró-Reitor de Assuntos Acadêmicos: Flávio Iassuo Takakura
Pró-Reitora de Assuntos Estudantis: Maria Elizabete de Oliveira
Pró-Reitor de Cultura: Gerson Guedes
Pró-Reitor de Extensão: Marcelo Soares Dulci
Pró-Reitor de Graduação: Eduardo Magrone
Pró-Reitor de Infraestrutura: Paschoal Roberto Tonelli
Pró-Reitora de Pesquisa: Marta Tavares D'Agosto
Pró-Reitor de Pós-Graduação: Fernando Monteiro Aarestrup
Pró-Reitor de Planejamento e Gestão: Alexandre Zanini
Pró-Reitor de Planejamento: Carlos Elízio Barral Ferreira
Pró-Reitor de Finanças: André Luiz de Lima e Cabral
Pró-Reitora de Recursos Humanos: Jackeline Fernandes Fayer
Pró-Reitor Adjunto de Rec. Humanos: Sebastião Luiz de Aquino Girardi
Pró-Reitor do Hospital Universitário: Luiz Carlos Ferreira de Andrade

SECRETARIAS

Chefia de Gabinete: Sebastião Marsicano Ribeiro Jr.
Secretaria Geral: Basileu Pereira Tavares
Secretaria de Relações Internacionais: Rossana Melo
Secretaria de Assuntos Administrativos: Gessilene Zigler Foine
Secretaria de Assuntos Jurídicos: Nilson Rogério Pinto Leão
Secretaria de Desenvol. Tecnológico: Paulo Augusto Nepomuceno Garcia
Secretaria de Avaliação Institucional: Vanderli Fava de Oliveira
Secretaria de Relações Institucionais: Maria Isabel da Silva Azevedo Alvim
Secretaria de Comunicação: Christina Ferraz Musse
Central de Atendimento: Helder Dalamura

CAPÍTULO III

ANÁLISE E PARECER DA CPA/UFJF

DIMENSÃO 1
A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

1.1. RELATO DA DIMENSÃO

Esta dimensão visa avaliar se as propostas constantes do PDI estão sendo adequadamente implementadas, com as funções, os órgãos e os sistemas de administração e gestão adequados ao funcionamento dos cursos e das demais ações existentes, e à efetiva implantação das ações e dos cursos previstos; e se os resultados da autoavaliação e das avaliações externas são adequadamente utilizados como subsídios para a revisão permanente do PDI, e se são constatadas a existência de ações acadêmicas e administrativas consequentes aos processos avaliativos.

1.2. INDICADORES

1. Implementação do PDI, considerando as metas e as ações institucionais previstas e a estrutura e os procedimentos administrativos.
2. Articulação entre o PDI e os processos de Avaliação.

O que consta no PDI:

As tabelas a seguir apresentam os objetivos específicos para o período de 2009-2013 que constam do PDI e o seu cumprimento conforme análise da CPA.

Metas	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Ampliar o acesso ao Ensino Superior Público.	X		
Formular um Projeto Pedagógico Institucional (PPI).			X
Formular e executar, norteada pelo critério contemporâneo do conhecimento, a política editorial de obras de natureza acadêmica nas diversas áreas do	X		
Fomentar e implementar o uso de novas tecnologias e novas metodologias de ensino, como a Educação a Distância, no processo ensino-aprendizagem.	X		
Divulgar resultado de investigações e conferir visibilidade a reflexões que transmitam o conhecimento, a história social, econômica e cultural do homem.	X		
Promover novas oportunidades de capacitação, formação e aperfeiçoamento.	X		
Fomentar ações conjuntas com outras universidades e também com entidades não universitárias, governamentais ou não e entidades empresariais, contemplando a pesquisa científica, tecnológica e de inovação.		X	
Instituir mecanismos contínuos de autoconhecimento e avaliação institucional.	X		
Promover a interdisciplinaridade e a multidisciplinaridade em todos os níveis do conhecimento.		X	
Integrar graduação e pós-graduação.		X	
Intervir no desenvolvimento local e regional por meio de projetos de pesquisa e extensão socialmente referenciados.		X	
Aprofundar o processo democrático por meio da crítica às relações de poder e opressão aos grupos marginalizados e/ou minorias.	X		

Metas	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Promover reflexões sobre a sociedade brasileira, seus problemas e perspectivas de modo a desenvolver e valorizar a cultura nacional.		X	
Estabelecer e implementar políticas de pesquisa e desenvolvimento tecnológico que permitam interação da comunidade acadêmica e a sociedade.		X	
Conquistar, manter e ampliar a excelência no ensino.	X		
Participar ativamente dos esforços ligados aos programas de parceria público-privada.		X	
Estabelecer e implementar uma política de promoção social orientada pelo ideal de inclusão.	X		

Metas - Graduação	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Ampliar a oferta de vagas nos cursos de graduação.	X		
Criar a Faculdade de Fisioterapia – FACFISIO.	X		
Reorganizar institucionalmente a relação dos alunos da graduação com os agentes externos (estágio, escolas do ensino médio etc.).	X		
Reformar o Regimento Acadêmico da Graduação (RAG).	X		
Reestruturar os programas de apoio à graduação (bolsas).	X		
Consolidar a implantação de reformas que promovam maior flexibilidade, mobilidade e inovações tecnológicas e pedagógicas nos cursos de graduação.		X	

Metas - Pós-graduação	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Consolidar os Programas de Pós-Graduação (Stricto e Lato Sensu) na UFJF.		X	
Rever as taxas dos cursos de Especialização da UFJF de modo a atender estudantes e professores, promovendo a maior participação de toda comunidade.		X	
Criar processos de avaliação interna dos Programas de Pós-Graduação da UFJF, como ação para diagnosticar e corrigir rumos, com a finalidade de que possam conseguir conceitos melhores junto a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES.			X
Viabilizar recursos humanos e financeiros através dos Programas de Apoio à Pós-graduação tais como Programa de Apoio à Pós-Graduação – PROAP e Programas de Apoio a Programas de Pós-Graduação - APG da UFJF de modo a torná-los consolidados, eficazes, viáveis e autossustentáveis.	X		
Envidar esforços para viabilizar a informação científica no âmbito da UFJF, em conjunto com a Pró-Reitoria de Pesquisa - PROPESQ/UFJF na aquisição de livros, revistas, manutenção do Portal de Periódicos CAPES e outros mais.		X	
Fortalecer a cooperação e internacionalização dos Programas de Pós-Graduação da UFJF, atuando em parceria com a Coordenação de Relações internacionais (CRI) da UFJF.		X	

Metas - Pesquisa	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Expandir a capacidade de pesquisa, o fortalecimento e a consolidação da Pós-Graduação stricto sensu, em torno das quais se agregam e organizam os grupos de pesquisa da instituição.	X		
Melhorar a infraestrutura física dos laboratórios de pesquisa da UFJF.	X		
Aumentar a produção científica e a qualidade dos veículos de divulgação dos resultados das pesquisas desenvolvidas na UFJF.	X		
Estimular e apoiar ações e projetos multidisciplinares, priorizando investimentos em laboratórios multiusuários.		X	
Adequar laboratórios de pesquisa aos padrões de referência nacional.		X	
Aumentar o número de alunos em Programas de Iniciação Científica.	X		
Articular a organização de docentes em novos programas de pós-graduação.	X		
Ampliar o intercâmbio com instituições de ensino e pesquisa nacionais e internacionais.	X		
Ampliar a divulgação de oportunidades de fomento e de apoio aos pesquisadores.	X		
Modernizar e ampliar a estrutura de dados da PROPESQ.		X	

Metas - Extensão e Cultura	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Desenvolver ações editoriais que traduzam a tradição cultural e acadêmica da UFJF.		X	
Promover a aproximação da cultura erudita e cultura popular por ações que renovem o compromisso da UFJF com os processos de formação de cidadania.		X	
Romper os obstáculos existentes entre a prática da cultura na UFJF e a cultura produzida na cidade.		X	
Conferir à UFJF o papel de ator zeloso preocupado com a produção cultural regional e norteador de políticas culturais públicas inclusivas e de resgate da memória.		X	
Incentivar e divulgar a produção cultural universitária.		X	

Metas - Secretaria de Desenvolvimento Tecnológico	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Estabelecer uma política institucional para inovação.		X	
Consolidar os processos de inovação tecnológica e transferência de tecnologia.		X	
Definir e coordenar políticas de participação da UFJF em Arranjos Produtivos Locais e no Parque Tecnológico.		X	
Promover a gestão de propriedade intelectual.		X	
Revitalizar parcerias estratégicas antigas e construir novas.		X	
Estabelecer e programar uma estrutura de gestão da propriedade intelectual.		X	

Metas - Recursos Humanos	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Efetuar o planejamento da força de trabalho da UFJF, envolvendo o dimensionamento de docentes, técnico-administrativos em educação (TAE), trabalhadores terceirizados, bolsistas e estagiários, a fim de adequar o quadro de pessoal às necessidades institucionais.		X	

Promover e gerenciar atividades relacionadas à vida funcional e manutenção da folha de pagamento dos servidores públicos do quadro de pessoal, compreendendo otimizações e customizações do sistema informatizado de informações gerenciais e cadastro, gerando maior transparência e confiabilidade aos servidores.	X		
Propiciar oportunidades de desenvolvimento do docente e do servidor técnico-administrativo em educação na carreira, através de ações de capacitação, qualificação e “feedback”, gerando uma mudança cultural que conduza a efetiva	X		
Planejamento e na execução de seu trabalho e, conseqüentemente, criar condições para o desenvolvimento institucional.			
Promover e proteger a integridade física e mental do trabalhador por meios de desenvolvimento de ações de vigilância dos riscos dos agravos e da organização e prestação da assistência aos trabalhadores, compreendendo procedimentos de diagnóstico, tratamento e reabilitação de forma integrada.	X		
Humanizar as relações entre a Administração Superior e todos os servidores da UFJF, criando canais de comunicação efetivo.		X	

Metas - Planejamento e Gestão	Cumprimento		
	Sim	Parc	Não
Prover a UFJF com a manutenção dos prédios em todos os aspectos.		X	
Controlar e fiscalizar obras que serão executadas por empresas terceirizadas.	X		
Fiscalizar empresas terceirizadas de limpeza e segurança.		X	
Administrar os almoxarifados (central e HU) da UFJF.	X		
Planejar orçamento, espaços físicos e expansão nos aspectos físicos e acadêmicos.	X		
Implementar uma modernização administrativa da UFJF.		X	
Viabilizar ações das IES fins.	X		
Dar suporte de planejamento e estudos estratégicos para a melhoria do funcionamento das atividades meio (processos licitatórios, transporte e estruturas de manutenção).	X		
Acompanhar e gerir os dados e metas institucionais.	X		
Fazer o controle financeiro planejado pela área de Planejamento.	X		
Coordenar e gerir os convênios e contratos.	X		
Executar os procedimentos orçamentários e financeiros.	X		
Administrar o patrimônio da Universidade.	X		

1.3. ANÁLISE

Indicador	Cumprimento PDI			
	não	parc	sim	além
1.1 - Implementação do PDI, considerando as metas e as ações institucionais prevista e a estrutura e os procedimentos administrativos.			X	
1.2 - Articulação entre o PDI e os processos de Avaliação		X		

1.3.1. Implementação do PDI, considerando as metas e as ações institucionais prevista e a estrutura e os procedimentos

Com relação à missão, a instituição vem desenvolvendo atividades coerentes com as propostas e conceitos definidos para tal. O PDI desenvolvido nos últimos anos alcançou muitas das ações previstas, além de algumas ações não previstas que foram implantadas. Destaca-se que o PDI que finalizou em 2013 estava desatualizado em relação às ações implementadas na Universidade nos últimos anos.

A UFJF vem cumprindo suas metas em todos os níveis, tanto físicos, pedagógicos e administrativos. Destaca-se o novo RAG, o desenvolvimento das atividades do Campus de Governador Valadares, a ampliação do relacionamento externo devido ao programa Ciência sem fronteiras, entre outros.

Destaca-se ainda que no PDI, as grandes metas e ações da UFJF, encontram-se diluídas entre os diversos objetivos previstos para os distintos organismos da UFJF.

Para o novo PDI, o mais adequado seria estabelecer as grandes metas e reservar aos diversos organismos a implementação das ações decorrentes destas.

No atual PDI não há previsão de mecanismos de acompanhamento, revisão ou adequação deste Plano.

1.3.2. Articulação PDI e Avaliação

Não foram verificadas no PDI, as diretrizes para a articulação entre a autoavaliação e as metas e ações da UFJF, nem tampouco proposta de divulgação dos resultados da avaliação e como estes resultados seriam utilizados para induzir melhorias na Instituição. De outro lado, verifica-se que os relatórios de avaliações de cursos, em alguns casos, são considerados pelos coordenadores na busca de melhorias para as atividades acadêmicas. A UFJF tem implantada a Secretaria de Avaliação Institucional (SEAVI) que atua na orientação e assessoramento aos processos de avaliação externa e Auto avaliação institucional. A Universidade ainda não institucionalizou um instrumento de avaliação de suas atividades.

A CPA prepara o Relatório de Autoavaliação institucional consultando os relatórios apresentados pelos dirigentes da UFJF, e desenvolve as avaliações de acordo como o proposto no Instrumento de Avaliação no INEP para Avaliação Institucional Externa.

Assim, apesar da ausência de diretrizes claras no PDI, a Instituição vem desenvolvendo algumas atividades, através da SEAVI, CPA e Coordenações de Cursos, que favorecem o processo de Autoavaliação institucional. Neste sentido a SEAVI e a CPA trabalham em uma proposta de Avaliação das atividades acadêmicas.

1.4. PROPOSIÇÕES PRELIMINARES DA CPA

- Implantar diretrizes de revisão/avaliação do PDI, além de ações de divulgação e acompanhamento deste plano.
- Definir as metas (macro) institucionais de forma separada das metas das

As bibliotecas dos polos de EAD também são de responsabilidade das Prefeituras locais. Do total de Polos de EAD, ainda faltam 08 Bibliotecas nos polos e existem 08 polos sem estrutura física descrita.

7.4. PROPOSIÇÕES PRELIMINARES DA CPA

- Implantar políticas de manutenção e ampliação da infraestrutura e equipamentos; política de ampliação do acervo; a política para segurança – proteção de risco e proteção ambiental; política de infraestrutura para o desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras.
- Ampliar o setor de manutenção e dos serviços de transporte.
- Inserir na construção do novo PDI uma descrição geral da infraestrutura e das características físicas da UFJF (Campus JF e GV), órgãos externos ao Campus etc.; política de conservação, manutenção e ampliação do espaço físico; os impactos ambientais devido a infraestrutura; a política para atender a legislação da acessibilidade.

7.5. PARECER

Assim, os indicadores da dimensão avaliada configuram um quadro **ALÉM** ao que expressa o referencial mínimo de qualidade.

