

**ATA da 78ª REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)**  
**REUNIÃO ORDINÁRIA - 08/2017**

1 Às 11 horas e 15 minutos do dia 15 de setembro de dois mil e dezessete, na Sala da  
2 Diretoria de Avaliação Institucional da Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF), realizou-se  
3 a septuagésima oitava reunião da Comissão Própria de Avaliação (CPA), reunião 08/2017, em  
4 caráter ordinário, com a presença dos seguintes membros: o Presidente, prof. Alexandre Haruiti  
5 Anzai, o Vice-Presidente, TAE Márcio Roberto Lima Sá Fortes, as/os representantes docentes  
6 Ângela Mara de Oliveira Fernandes e Leonardo Goliatt da Fonseca, as/os representantes  
7 discentes Laura Matos Vasconcellos e Pedro Henrique S. de Abreu, as/os representantes dos  
8 TAEs Ana Paula Figueiredo Guedes Delage e Otávio Joarez de A. Bittencourt, e, através de  
9 videoconferência, a representante da CSPA, profª Juliana Gonçalves Taveira. Para registro,  
10 foram justificadas as seguintes ausências de membros: a profª Margareth Conceição Pereira,  
11 as/os TAEs Lia Soares Salermo e Pedro Henrique Oliveira Cuco. O Presidente iniciou a  
12 reunião com o primeiro ponto de pauta – as respostas ao Relatório Preliminar de Auditoria  
13 Interna, propondo a revisão das respostas já elaboradas e encaminhadas previamente para a  
14 Comissão via e-mail. Por sugestão da TAE Ana Paula, em vez da discussão de cada ponto  
15 individualmente, todos concordaram em dar atenção somente às questões nas quais fossem  
16 necessárias alterações em relação ao conteúdo enviado. Foi verificado se haveria quórum para  
17 a votação – até o momento, sete membros presentes possuíam direito a voto, faltando um  
18 representante para completar o número mínimo exigido. Os presentes optaram por dar  
19 continuidade à pauta, se preciso, retornando ao assunto para votação após a chegada de outro  
20 integrante. O Presidente questionou à coordenadora da CSPA se as respostas referentes à  
21 Comissão Setorial estavam corretas e completas, recebendo uma resposta afirmativa da profª  
22 Juliana. A TAE Ana Paula destacou que houve dúvidas quanto a alguns questionamentos  
23 feitos pela Auditoria em relação à CSPA, mas que as réplicas estavam baseadas no que fora  
24 discutido em reuniões anteriores da CPA, especialmente no que se referia à periodicidade de  
25 reuniões da Comissão Setorial e registro das mesmas, via ata. A coordenadora disse concordar  
26 com o que foi respondido e ressaltou que a melhor opção para a questão exposta é produzir  
27 uma ata única quando as reuniões das duas comissões forem simultâneas e, somente em  
28 casos de demandas específicas da CSPA, convocar uma reunião exclusiva com ata própria.  
29 Destacou que mantém os membros da CSPA informados sobre as principais questões  
30 discutidas nas reuniões da CPA no campus JF, destacando que houve, inclusive, uma reunião  
31 da CSPA antes das férias acadêmicas do campus GV, cuja ata está para ser elaborada. A  
32 coordenadora ressaltou, porém, que, por não ter havido demandas expressivas neste ano para  
33 deliberações exclusivas da CSPA, considera que sua participação nas reuniões mensais da  
34 CPA/JF atende às necessidades atuais de avaliação institucional. Ressaltou dificuldades no  
35 desempenho das atividades em GV por questões de infraestrutura, vacâncias e a permanente  
36 ausência de membros titulares discentes, já contatados por e-mail, que não deram retorno  
37 sobre o interesse em participar efetivamente da Comissão. A discente Laura chegou à reunião  
38 pouco antes da finalização da fala da profª Juliana. A TAE Ana Paula lembrou aos presentes  
39 que haverá a ação de preenchimento das vagas para ambas as comissões e a discente Laura  
40 evidenciou o apoio do DCE na ação, em especial junto às representações discentes no campus  
41 GV. Finalizado a discussão, foi feita a votação do fechamento das respostas da auditoria que













**ATA da 78ª REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)**  
**REUNIÃO ORDINÁRIA - 08/2017**

42 serão encaminhadas na próxima semana ao setor de Auditoria Interna. O conteúdo  
43 previamente encaminhado via e-mail foi aprovado, sem alterações, por unanimidade. O  
44 Presidente deu continuidade à pauta, informando o calendário proposto para as reuniões da  
45 Comissão até o fim de ano. Ficou estabelecido que as datas das próximas reuniões mensais  
46 serão: 20/10 às 10:30h; 22 ou 24/11, às 15h; e 7/12 à tarde ou 08/12 pela manhã. Para os dois  
47 últimos meses de 2017, foi proposto o envio de uma enquete virtual (através do Doodle) para  
48 observar as datas e horários com maior número de participação dos membros. No terceiro item  
49 de pauta, o Presidente pediu à TAE Ana Paula para relatar sobre a comunicação feita pela  
50 APES em agosto, através da solicitação de explicações sobre a vaga não preenchida da  
51 representação docente de Ciências Humanas e Sociais Aplicadas, Letras, Linguística e Artes.  
52 Foi feita a leitura do referido ofício e da resposta redigida pelo Presidente da CPA e as  
53 integrantes da Comissão que trabalham na Diretoria de Avaliação Institucional. A TAE Ana  
54 Paula complementou a exposição com a interpretação feita com base no questionamento  
55 enviado pela APES e expôs a sugestão da prof<sup>a</sup> Michèle (por pedido da mesma) em se realizar  
56 nova eleição para o preenchimento de todas as vagas em aberto. Reforçou que ela foi contrária  
57 à ideia de solicitar que o Reitor faça a seleção de possíveis interessados em atuar nas  
58 Comissões, temendo possíveis mal-entendidos. O Presidente recordou a ação realizada ano  
59 passado que resultou na composição inicial da atual gestão, ressaltando que a APES optou à  
60 época por não participar da indicação de nomes para compor a CPA. Foi solicitada a opinião  
61 dos presentes e, na discussão ocorrida – que tratou de aspectos relacionados ao que  
62 determina o regimento, as dificuldades de conduzir um novo processo eleitoral e a forma como  
63 se dá a representatividade das categorias discente, docente e TAE da UFJF -, foram colocadas  
64 duas proposições: o lançamento de um edital para eleições dos cargos em vacância – o mais  
65 conciso e ágil possível - ou a solicitação novamente das representações de classe para  
66 indicação de nomes válidos; neste caso, não sendo possível tal indicação, a situação deveria  
67 ser encaminhada para a Reitoria efetivar a indicação para completar a composição atual. A  
68 discente Laura complementou que o período de três anos de gestão é longo para os alunos. A  
69 TAE Ana Paula lembrou que este ponto pode ser colocado quando ocorrer a discussão sobre  
70 alteração no Regimento atual. A prof<sup>a</sup> Ângela questionou sobre a situação da vaga a qual  
71 representa, uma vez que a titular, prof<sup>a</sup> Margareth, não poderá permanecer na CPA por  
72 incompatibilidade com as novas atribuições no Colégio de Aplicação João XXIII. A TAE Ana  
73 Paula esclareceu que a representação docente da educação básica é feita através da  
74 indicação da Direção da escola, tendo a liberdade de definir, inclusive, quem ocupa as vagas  
75 como titular e suplente. O Presidente retornou às proposições, indagando sobre a atitude a ser  
76 executada em relação às vacâncias nas duas comissões. Os presentes optaram por manter as  
77 ações definidas em reuniões anteriores da CPA, solicitando a participação da APES, do  
78 SINTEJUF e do DCE na sugestão dos candidatos para preenchimento das vagas, reforçando o  
79 interesse da comunidade acadêmica através de comunicação direta, via e-mail institucional,  
80 com orientação aos interessados em compor as Comissões. Finalizando a reunião, houve  
81 aprovação por unanimidade da ata da 77ª reunião ordinária da CPA. Nada mais havendo, o



**ATA da 78ª REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)**  
**REUNIÃO ORDINÁRIA - 08/2017**

82 Presidente encerrou a reunião. Eu, Ana Paula Figueiredo Guedes Delage, redigi esta ata, que é  
83 por mim assinada e pelos demais presentes. Juiz de Fora, 20 de outubro de 2017.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*