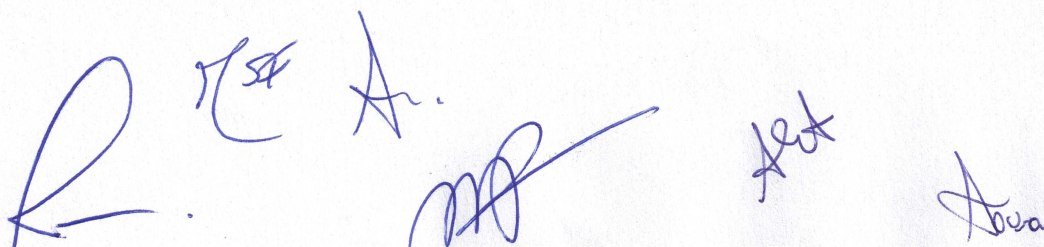


ATA da 91ª REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)
REUNIÃO ORDINÁRIA - 09/2018

1 Às dez horas e trinta minutos do dia vinte e sete de setembro de dois mil e dezoito, na Sala de
2 Reuniões da Reitoria da Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF), realizou-se a
3 nonagésima primeira reunião da Comissão Própria de Avaliação (CPA), reunião **09/2018**, em
4 caráter ordinário, com a presença dos seguintes membros: o Presidente, prof. Alexandre Haruiti
5 Anzai, os representantes docentes Ana Eliza Andreazzi e Jorge Willian Leandro Nascimento, a
6 representante discente Jeniffer Reis da Motta, a representante dos TAEs Sônia Maria Ferreira
7 Azalim e a representante da administração universitária Michèle Cristina R. Farage. Para
8 registro, foi justificada a ausência da representante discente Débora de Sousa Simões. O
9 Presidente iniciou a reunião informando sobre o primeiro item de pauta - **Aprovação das Atas**
10 **das 88ª, 89ª e 90ª reuniões da CPA** – e realizou a leitura das atas. Os membros sugeriram
11 que algumas modificações fossem feitas para que pudessem aprová-las. Em seguida, o
12 Presidente prosseguiu para o segundo ponto de pauta - **Propostas de mudança no**
13 **regimento a respeito da forma de composição da CPA** – indicou que fosse alterado o
14 período do mandato, reduzindo o seu tempo para agilizar e incentivar as pessoas a
15 participarem da comissão. Contudo, a TAE Sônia Azalin ressaltou que os integrantes podem se
16 desligar a qualquer momento da CPA, e mencionou que um fluxo mais rápido na entrada de
17 novos membros é um ponto desfavorável na avaliação. O prof. Jorge questionou se haveria a
18 possibilidade de recondução, caso o membro ainda queira permanecer na comissão após um
19 período de permanência de dois anos e a profª. Michèle respondeu que o atual regimento não
20 explicita a recondução. O Presidente destacou que poderiam ser criadas mais áreas de
21 atuação dos representantes docentes ou distribuí-las de forma apropriada, todavia, a TAE
22 Sônia perguntou sobre a necessidade de existir todas essas áreas, pois ao ler a legislação, não
23 encontrou menção sobre isso. A profª. Michèle também ressaltou que ainda não constatou a
24 necessidade de divisão por áreas, visto que, caso seja necessário um conhecimento
25 específico, pode ser realizada uma consulta. No entanto, obrigatoriamente deve haver o
26 representante da educação básica. A profª. Michèle sugeriu que fosse criada uma comissão
27 para analisar e criar uma proposta de alteração do regimento da CPA, com a participação da
28 TAE Sônia, que aceitou a indicação. A profª. Ana Eliza se prontificou a compor a comissão, que
29 será apresentada na próxima reunião para aprovação da CPA. A profª. Michèle informou que
30 vai se reunir com a CSPA de Governador Valadares para auxiliar os novos integrantes que
31 estão participando dessa comissão. O prof. Jorge perguntou se existe alguma forma de utilizar
32 as horas de participação na CPA. A profª. Michèle afirmou que são atribuídas quatro horas de
33 participação no PIT aos membros docentes, e o Presidente informou que para o presidente e
34 vice-presidente são conferidas oito horas. O Presidente avançou para o terceiro ponto de
35 pauta - **Eleição de um novo presidente da CPA** – o Prof. Alexandre informou que se encontra
36 impossibilitado de permanecer na presidência da CPA, à qual renunciou, informando que vai
37 permanecer na comissão atuando como membro. Prosseguiu-se, então, para o quarto item de
38 pauta - **Formação de uma comissão eleitoral para preenchimento de vacâncias** – A profª.
39 Michèle perguntou ao Prof. Alexandre se a CPA já havia decidido pela realização de eleições
40 de novos membros, ao que o Prof. Alexandre respondeu que não. Os presentes, portanto,
41 aprovaram que o presente item fosse retirado de pauta. No quinto tópico da pauta - **Assuntos**



ATA da 91ª REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)
REUNIÃO ORDINÁRIA - 09/2018

42 **gerais** - foi abordado sobre a criação de subcomissões para as demais atividades referentes
43 ao RAAI 2018, tais como: a revisão e a coleta de dados. A prof^a. Michèle mencionou sobre o
44 memorando enviado aos setores solicitando que fossem apresentados três indicadores
45 baseados nas metas que cada divisão possui no PDI, para que pudessem auxiliar no relatório,
46 e lembrou que deve ser estabelecido o prazo para a coleta de dados de 2018, sugeriu também,
47 que fosse utilizado o mesmo relatório que é usado pela PROPLAN como instrumento de coleta
48 da gestão, tendo em vista que as questões são parecidas com aquelas que a CPA emprega e
49 desse modo, não sobrecarregaria os setores com dois relatórios. Nada mais havendo, o
50 Presidente encerrou a reunião. Eu, Wébora de Sousa Simões, redigi esta ata,
51 que é por mim assinada e pelos demais presentes. Juiz de Fora, 13 de dezembro de 2018.

