
**Instruções para abertura de
PROCESSOS SELETIVOS
Programa de Treinamento Profissional
2025/2026**

Todas as informações estão disponíveis na página da Gerência de Bolsas/PROGRAD:
<https://www2.ufjf.br/coordprograd/treinamento-profissional/>

Após a publicação do **RESULTADO FINAL** do respectivo Edital da PROGRAD para distribuição de vagas de bolsistas/voluntários para os Projetos do Programa de Treinamento Profissional (tanto na modalidade Acadêmico quanto na modalidade Projetos Estratégicos), os(as) proponentes devem fazer a seleção de discentes, através do SIGA-X, conforme instruções a seguir.

Atenção:

- Todos os Projetos deverão fazer seleções de discentes/bolsistas/voluntários. Por serem projetos vinculados a uma nova chamada/a um novo Edital, não há possibilidade de fazer recondução de discentes bolsistas/voluntários. Discentes que já tenham participado de projetos, desde que atendam às condições da [Resolução CONGRAD n.º 236/2025](#) e do Edital de Seleção, poderão participar novamente da seleção de vagas.
 - Todas as seleções devem ser feitas pelo **SIGA-X**, nos termos das instruções ora apresentadas.
 - As seleções de discentes devem **ofertar vagas de bolsistas/voluntários em estrita observância ao previsto no Resultado Final do respectivo Edital**.
-

Para abrir um **Processo Seletivo**, seguir as instruções:

1. Acessar a página da Gerência de Bolsas/PROGRAD (<https://www2.ufjf.br/coordprograd/treinamento-profissional/>) e fazer o download do modelo padrão de **Edital de Seleção de Discentes Bolsistas/Voluntários para TP** da respectiva modalidade. Ao abrir o arquivo, clicar em *Habilitar edição*.
2. O documento modelo do Edital tem os seguintes campos para preenchimento:

- a. Preencher **TÍTULO** e **VAGAS**:

<p style="text-align: center;">EDITAL DE SELEÇÃO DE DISCENTES BOLSISTAS/VOLUNTÁRIOS PROGRAMA DE TREINAMENTO PROFISSIONAL ACADÊMICO ANO LETIVO: 2025</p> <p style="text-align: center;">TÍTULO DO PROJETO:</p> <p>Clique ou toque aqui para inserir o texto.</p> <p>O(a) orientador(a) do Projeto acima identificado, de acordo com a Resolução CONGRAD 236/2025, torna público o processo de seleção para o Programa de Treinamento Profissional, modalidade Treinamento Profissional Acadêmico, para o preenchimento de:</p> <p>Escolher em conformidade com a aprovação do Projeto. vaga(s) para discente(s) bolsista(s); e Escolher em conformidade com a aprovação do Projeto. vaga(s) para discente(s) voluntário(s).</p>
--

- b. Preencher CURSOS que habilitam os discentes a se candidatarem:

4 <u>INSCRIÇÃO</u>
4.1- Poderão se inscrever os candidatos que atenderem aos seguintes critérios: 4.1.1 - Ser discente de um dos seguintes cursos: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

- c. INFORMAÇÕES DA SELEÇÃO:

5 <u>PROCESSO DE SELEÇÃO</u>
GERENCIA DE BOLSAS
O processo de seleção do(s) discente(s) é de responsabilidade do orientador e em observância ao previsto na Resolução CONGRAD 236/2025 .
5.1 - A seleção constará de: <i>Informar os instrumentos de avaliação da seleção.</i> Clique ou toque aqui para inserir o texto.
5.2 - Critério(s) de desempate: <i>Listar os critérios de desempate.</i> Clique ou toque aqui para inserir o texto.
5.3 – Indicações complementares. <i>Listar indicações complementares para a seleção, se houver.</i> Clique ou toque aqui para inserir o texto.

- d. DATAS E PRAZOS:

6 <u>DATAS E PRAZOS</u>
INSCRIÇÃO:
PERÍODO: Clique ou toque aqui para inserir o texto.
LOCAL: Plataforma SIGA-X, na seleção com o título do Projeto. http://sigax.ufjf.br/ - No menu à esquerda, acessar “Processos seletivos abertos”.
SELEÇÃO:
DATA/HORÁRIO: Clique ou toque aqui para inserir o texto.
LOCAL: Clique ou toque aqui para inserir o texto.
DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO:
DATA/HORÁRIO: Clique ou toque aqui para inserir o texto.
LOCAL: Plataforma SIGA-X

3. Após o preenchimento de todos os campos, o(a) orientador(a) deverá **salvar o edital em formato PDF**.
4. Acessar <http://sigax.ufjf.br/> com CPF e Senha do SIGA.
5. No menu da esquerda, acessar **Galeria de aplicações > Projetos > Processo seletivo**.

6. Na tela que será aberta, no menu superior (*Projetos Aprovados*), serão mostrados os projetos previamente aprovados pela PROGRAD em seus respectivos editais. Selecionar, nesse campo, o Projeto para o qual abrirá Processo Seletivo. Depois, clicar em **Novo**.
7. Preencher o *Nome do edital*, indicando, antes do título: **TP-A/** (para TP Acadêmico) e **TP-PE/** (para TP Projetos Estratégicos).
Ex.1: TP-A/Projeto Acadêmico Teste da PROGRAD
Ex.2: TP-PE/Projeto Estratégico da PROGARD
8. Preencher *data e hora do início* e do *término* das inscrições.
9. Preencher *Informações gerais (disponíveis para os estudantes)*, de acordo com o Projeto.
10. Marcar a opção *Aceitar candidaturas de todos os cursos* OU *Aceitar candidaturas de cursos específicos* - no segundo caso, será preciso selecionar cada um dos cursos.
Atenção: o SIGA-X não impedirá a inscrição dos discentes, mas oferecerá a opção de indeferimento automático para os discentes que não forem dos cursos listados, se o processo seletivo tiver essa previsão.
11. Marcar a opção *Não definir pré-requisitos* OU *Definir pré-requisitos* – no segundo caso, o(a) orientador(a) poderá indicar disciplinas que os candidatos já devem ter cursado.
12. Clicar em **Salvar**.
13. O SIGA-X levará à página de acompanhamento de Processos Seletivos. Cada processo seletivo terá, ao lado, os ícones de *Editar*, *Excluir* e *Classificação* (na ordem:   ). Para seguir construindo o Processo Seletivo, clicar em *Editar* ().
14. Na página que será aberta, mudar, na parte de cima, para a aba *Arquivos*.
15. Clicar em **Novo** e anexar o Edital previamente preenchido e salvo em PDF (cf. passos de 1 a 3 acima). Selecionar em *Tipo* a opção *Edital* e, ao lado, enviar o arquivo. Depois, clicar em **Salvar**.
16. O processo seletivo estará visível para todos os estudantes da UFJF através do SIGA-X, sendo possível a busca pelo nome do Projeto.

Obs.: A Plataforma SIGA-X é uma construção da PROSDAV, sob a responsabilidade do CGCO. Correções/ajustes necessários na Plataforma podem ser solicitados diretamente ao CGCO.

Informações complementares:

Para os estudantes, os processos seletivos estarão disponíveis no **SIGA-X**. Assim que acessarem a plataforma, no menu da esquerda, haverá a opção **Processos seletivos abertos**. Ao clicar, eles terão a visualização como a exemplificada a seguir:

Processos seletivos abertos

Projeto	Orientador	Curso
Projeto teste TP-PE/Nome do Projeto IVAN BILHEIRO DIAS SILVA Início: 03/06/2025 12:00 Fim: 05/06/2025 14:00 Faltam 1 dias Quero me inscrever 	Projeto teste jdslnfjsdnf IVAN BILHEIRO DIAS SILVA Início: 01/01/2025 00:22 Fim: 31/12/2025 23:59 Faltam 211 dias Quero me inscrever 	

Itens por página: 1 - 2 de 2  

[Voltar](#)

Clicando no ícone  , é possível visualizar as informações. E clicando em **Quero me inscrever**, terá acesso a todas as informações e à possibilidade de *confirmar a candidatura*.

Dúvidas devem ser direcionadas à Gerência de Bolsas/PROGRAD: coord.prograd@ufjf.br / (32) 2102-3787