

1 **Ata de Reunião Ordinária do Comitê Local de Acompanhamento e**
2 **Avaliação da Universidade Federal de Juiz de Fora (CLAA-UFJF)**

3 Aos vinte e nove dias do mês de setembro do ano de 2020, às 10 horas, teve
4 início a Reunião Ordinária do Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação da
5 Universidade Federal de Juiz de Fora (CLAA-UFJF), realizada de forma remota,
6 por meio de abertura de sala de reuniões no Sistema Integrado de Gestão
7 Acadêmica da UFJF (SIGA-UFJF), sob a presidência da Senhora Edna Maria
8 Gonçalves de Souza, Presidente e Interlocutora do CLAA-UFJF, com a presença
9 dos seguintes membros: Edna Maria Gonçalves de Souza (Presidente e
10 Interlocutora do CLAA-UFJF) Professora Marta Cristina da Silva (Coordenadora
11 dos Programas de Graduação), Professora Marisa Cosenza Rodrigues
12 (Representante docente do PET-Psicologia), Professora Rosangela Almeida
13 Ribeiro (Representante docente do PET-Odontologia), Professor Marcelo
14 Caniato Renhe (Representante docente do GET-Ciência da Computação), Diogo
15 Mendes Rodrigues (Representante da Pró-reitoria de Extensão), Gabriela
16 Cristina do Nascimento Ribeiro (representante da Pró-reitoria de Pós-graduação
17 e Pesquisa), Dante Martins de Almeida (Representante discente do PET-
18 Psicologia) e Carlos Henrique (Representante discente do GET-Engenharia de
19 Produção). O representante discente Dante Martins de Almeida secretariou a
20 reunião. A Interlocutora Edna Maria Souza iniciou a reunião cumprimentando a
21 todos os presentes. Primeira pauta: **Continuação dos Novos Grupos GET**. A
22 presidente do CLAA-UFJF relatou que no GET filosofia Nathalie de La Cadena
23 assumiu o programa e devido a possibilidade de se encerrar em dezembro não
24 haveria problemas, assim como os outros grupos GET. Em seguinte discussão
25 se manifestaram os seguintes membros do CLAA-UFJF: Professora Marta,
26 Professora Marisa e Gabriella Cristina. O encaminhamento feito: que Nathalie
27 continue devido a excepcionalidade e previsão de finalização do programa. Em
28 votação o encaminhamento foi aprovado por unanimidade. Segunda Pauta:
29 **Homologação recondução dos tutores dos grupos GET: Ciência da**
30 **Computação (Marcelo Caniato); Engenharia Computacional (Elson);**
31 **Engenharia de Produção (Roberta) e Turismo(André)**, que tiveram a
32 homologação adiada junto a entrega da ata, o feedback por escrito. Após
33 discussão com manifestações da TAE Edna; Professor Danilo; Professora
34 Marisa foi realizado o seguinte encaminhamento: que a comissão tenha
35 autonomia para realizar a homologação da recondução dos tutores sem voltar a
36 discussão em reunião do CLAA. Em votação o encaminhamento foi aprovado
37 por unanimidade. Terceira Pauta: **InterPETGET**, solicitado pela TAE Edna para
38 que se tenha conhecimento da data do acontecimento do próximo evento
39 InterPETGET. Uma breve discussão, que se manifestaram os seguintes
40 membros: TAE Edna; Representantes discentes Dante e Carlos foi feito o
41 seguinte encaminhamento: que a partir do evento SUDESTE PET no dia 09 de
42 outubro será montada uma comissão para realização do evento local. Após
43 votação o encaminhamento foi aprovado por unanimidade. Quarta Pauta:
44 **Desligamento do interlocutor/presidente do CLAA**, que foi feito um
45 encaminhamento para pro reitora, sem respostas. Em discussão, os seguintes
46 membros se manifestaram: Professora Rosangela; Professora Marisa; Professora
47 Marta e a TAE Edna; o seguinte encaminhamento foi realizado: que seja
48 marcada uma reunião com a pro reitoria pela Professora Marta para se obter
49 respostas do desligamento da presidente. O encaminhamento foi aprovado por
50 unanimidade. Quinta pauta: **Regimento Interno do CLAA**, que foi discutido em

51 reuniões passadas e sem nenhum avanço. Após exposição dos seguintes
52 membros: TAE Edna; Professora Marta; Professora Rosangela; foi feito o
53 seguinte encaminhamento: que se esperasse o GDT de regimento interno no
54 Sudeste para mais informações. O encaminhamento foi aprovado por
55 unanimidade. Às onze horas e trinta minutos, a Presidente do CLAA-UFJF
56 acordou com os presentes o encerramento da reunião, assim como o
57 agendamento de uma nova reunião para os vinte nove dias do mês de outubro
58 do ano de 2020, às 14:30 horas, cuja convocação será enviada aos membros do
59 CLAA-UFJF. A Presidente do CLAA-UFJF agradeceu a presença de todos e
60 encerrou a reunião. Para constar, foi lavrada a presente ata, que eu, Dante
61 Martins de Almeida, transcrevo e assino. Juiz de Fora, 29 de setembro de 2020.