

1 **ATA DA REUNIÃO DO EGRÉGIO CONSELHO SETORIAL DE GRADUAÇÃO DA**
2 **UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA (UFJF), REALIZADA NO DIA 21**
3 **(VINTE E UM) DE NOVEMBRO DE 2016 (DOIS MIL E DEZESSEIS), ÀS 14**
4 **(QUATORZE) HORAS, NA SALA DE DEMONSTRAÇÃO DA FACULDADE DE**
5 **EDUCAÇÃO, NO CAMPUS JUIZ DE FORA.**

6 Aos 21 (vinte e um) dias do mês de novembro do ano de 2016 (dois mil e
7 dezesseis), às 14 (quatorze) horas, na Sala de Demonstração da Faculdade de
8 Educação, no Campus Juiz de Fora, foi realizada reunião ordinária do Conselho
9 Setorial de Graduação, regimentalmente convocado, sob a presidência da Senhora
10 Pró-Reitora de Graduação, Professora Maria Carmen Simões Cardoso de Melo, e
11 com a presença dos(as) seguintes Conselheiros(as): Abílio Manuel Variz, Aline Alves
12 Fonseca, Aline Garcia Rodero Takahira, Altair Sancho Pivoto dos Santos, Ana Tércia
13 Monteiro Oliveira, Anderson Pires da Silva, Anderson Rocha Valverde, Antônio
14 Carlos Santana Castro, Bruno Henrique Dias, Carla Malaguti, Carlos Raimundo
15 Andrade Lima, Clarice Cassab, Cláudia de Albuquerque Thomé, Edelvais Keller,
16 Eduardo Sá Barreto, Eduardo Sérgio Leão de Souza, Flávia de Souza Bastos,
17 Gustavo Fernandes Souza Andrade, José Eugênio de Jesus Cardoso Graúdo, José
18 Luiz Lacerda, Leonardo Rocha Olivi, Leonardo Willer de Oliveira, Lorenza Leão
19 Oliveira Moreno, Luciano Pinheiro de Sá, Luiz Flávio Neubert, Magda Narciso Leite,
20 Marcel de Toledo Vieira, Márcio Marangon, Marina Monteiro de Castro e Castro,
21 Marta Mendes Rocha, Milene de Oliveira, Renata Maria Souza Oliveira e Silva,
22 Rodolfo Vieira Valverde, Rodrigo Alves Dias, Rodrigo Luís de Souza da Silva,
23 Rogério Casagrande, Ronaldo Pereira de Jesus, Victor Stroele de Andrade
24 Menezes, Vinícius de Azevedo Couto Firme, Washington Orlando Irrazabal
25 Bohorquez, Willsterman Sottani Coelho, Wilson de Souza Melo. Participaram via
26 webconferência os(as) seguintes Conselheiros(as) do Campus Governador
27 Valadares (GV): Henrique Almeida de Queiroz, Jamir Calili Ribeiro, Andreia Cristiane
28 Carrenho Queiroz, Vanessa Cardoso Silva, Fernanda de Oliveira Bello Correa.
29 Registra-se, ainda, a presença da Coordenadora dos Programas de Bolsas de
30 Graduação, Professora Marta Cristina da Silva, convidada a participar desta reunião.
31 Foram justificadas as ausências dos(as) seguintes Conselheiros(as): Carmelita do
32 Carmo Ribeiro Leite Camargos, Eliane Bettocchi Godinho, Liamara Scortegagna,
33 Marcio Roberto Lima Sá Fortes, Mônica de Lourdes de Araujo Silva, Sandra
34 Aparecida Faria de Almeida. A Senhora Presidente deu início à reunião, saudando e
35 agradecendo a presença de todos. **Ordem do dia: I – Ata da reunião do dia 23 de**
36 **setembro de 2016.** Colocada em apreciação e não havendo manifestações, a ata
37 foi encaminhada para votação, obtendo aprovação da plenária. **Ordem do dia: II –**
38 **Processos enviados ao CONGRAD – Processos de Alteração de Disciplinas nº**
39 **23071.016693/2016-90** – Curso de Odontologia, relatora Professora Carmelita do
40 Carmo Ribeiro Leite Camargos; **nº 23071.018400/2016-17** – Curso de Licenciatura
41 em Música, relatora Professora Ana Cristina Lima Santos Barbosa; **nº**
42 **23071.017709/2016-81** – Departamento de Botânica, relatora Professora Magda
43 Narciso Leite; **nº 23071.011251/2016-57** e **nº 23071.011349/2016-12** – Departamento
44 de Estatística, relatora Professora Liamara Scortegagna; **nº 23071.019855/2016-41** –
45 Departamento de Música, relatora Professora Ana Cristina Lima Santos Barbosa; **nº**
46 **23071.013518/2016-41** – Curso de Licenciatura em Enfermagem, relatora
47 Professora Milene de Oliveira; **nº 23071.019382/2016-82** – Curso de Engenharia de
48 Produção, relator Professor Michel Bortoloni Hell; **nº 23071.021477/2016-66** – Curso
49 de Administração, relator Professor Luciano Pinheiro de Sá; **nº 23071.015500/2016-**
50 **83, nº 23071.015501/2016-28** e **nº 23071.005638/2016-74** – Departamento de
51 Economia, Campus Governador Valadares, relator Professor Elcemir Paço Cunha.
52 Os doze processos supracitados foram aprovados por unanimidade. **Processos de**

53 **Criação de Disciplinas nº 23071. 018196/2016-16** – Departamento e Curso de
54 Energia Elétrica (com alteração de disciplina), relator Professor Washington Orlando
55 Irrazabal Bohorquez; **nº 23071.017374/2016-00** – Departamento de Odontologia
56 Social e Infantil, relator Professor Antônio Carlos Santana Castro; **nº**
57 **23071.017552/2016-94** – Departamento de Letras Estrangeiras Modernas, relatora
58 Professora Mônica de Lourdes de Araújo Silva; **nº 23071.017743/2016-56** –
59 Departamento de Farmacologia, relatora Professora Magda Narciso Leite. Os quatro
60 processos de criação de disciplinas foram aprovados por unanimidade. **Processo nº**
61 **23071.017074/2016-12, referente a Matrículas em disciplinas no curso de**
62 **Medicina do Campus Governador Valadares** – relator Professor João Becon de
63 Almeida Neto. A Pró-Reitora de Graduação informou que o processo já fora
64 apreciado e discutido pelo Congrad na última reunião e retornou neste momento
65 com as alterações deliberadas pelo Conselho. Após a leitura do parecer referente a
66 este processo, passou-se à votação, na qual o processo foi aprovado, com 6(seis)
67 abstenções. **Ordem do dia: III – Calendário Acadêmico do Campus Governador**
68 **Valadares (ajuste)** – A Senhora Presidente explicou que o ajuste refere-se à
69 inclusão do feriado do dia do servidor público, 28 de outubro, no calendário
70 acadêmico do Campus Governador Valadares, inclusive ao que se refere ao curso
71 de Odontologia. Em votação, o ajuste mencionado nesta pauta foi aprovado por
72 unanimidade. **Ordem do dia: IV – Proposta de resolução que altera o programa**
73 **de monitoria.** A Pró-Reitora de Graduação propôs que a resolução fosse discutida a
74 partir dos questionamentos levantados pelos Conselheiros, ao invés de se apreciar
75 item a item. Passou-se, então, à votação de cada capítulo do documento. No
76 capítulo 5, artigo 19, §2º, questionou-se como seria feita a comprovação prévia da
77 disponibilidade de carga horária pelo candidato. Concluiu-se que a comprovação
78 ocorreria em tempo real, a partir das matrículas do aluno. Questionou-se também a
79 possibilidade de o professor responsável pelo projeto de monitoria expedir
80 certificados de participação ao candidato, e o Conselho concordou que somente a
81 Pró-Reitoria de Graduação pode emitir esse documento para o aluno. No capítulo 6,
82 artigo 26, incluíram-se os seguintes itens: “**II** – cada unidade deverá indicar um
83 membro efetivo e um suplente para compor o Comitê”; “**III** – para definir o Comitê, a
84 Pró-Reitoria de Graduação deverá respeitar um revezamento entre as unidades
85 acadêmicas de uma mesma grande área para indicar os representantes”; “**IV** – a
86 Pró-Reitoria de Graduação definirá a ordem de revezamento entre as unidades
87 acadêmicas”; “**V** – a renovação do Comitê ocorrerá anualmente, mantendo-se o
88 mínimo de 50% (cinquenta por cento) de seus representantes”. Após votação e
89 aprovação de todos os capítulos da resolução, os Conselheiros discutiram qual seria
90 a data para o documento entrar em vigor. Entrou em questão se os projetos em
91 andamento poderiam ser alterados e adaptados à nova resolução, e se haveria
92 possibilidade de implementação dessas mudanças no sistema de gestão acadêmica
93 (SIGA) para os projetos já iniciados. Em discussão, a Senhora Presidente
94 encaminhou para votação a inclusão do seguinte texto no último capítulo do
95 documento: “Esta resolução entra em vigor a partir do dia primeiro de janeiro de
96 2017 e revoga as resoluções 59/2009 e 27/2011”. A inclusão foi aprovada por
97 unanimidade. **Ordem do dia: V – Suspensão do Calendário para preenchimento**
98 **de vagas ociosas – Portaria 1303 de 03/11/2016.** A Senhora Presidente informou
99 que o calendário acadêmico da UFJF previa um período de chamadas públicas para
100 o preenchimento de vagas ociosas, porém, foi necessário suspendê-lo
101 temporariamente, tendo em vista o momento que a Universidade está vivenciando.
102 Dessa forma, segundo a pró-reitora, a portaria de suspensão foi aprovada *ad*
103 *referendum* e em tempo adequado será proposto um novo calendário. **Ordem do**
104 **dia: VI – Processo 007676/2016-61 – Preenchimento de vagas ociosas -**

105 **Relatora Prof^a Ivana Lúcia Damásio Moutinho.** A Pró-Reitora de Graduação
106 comunicou que a relatora deste processo está período de férias, mas o Professor
107 Willsterman Sottani Coelho irá representá-la nesta reunião, em caso de dúvidas
108 sobre o parecer encaminhado pela professora. Explicou, ainda, que consultara a
109 Procuradoria sobre a possibilidade de não se divulgar o número total de vagas
110 ociosas e obteve a orientação de que seria possível, desde que se emitisse uma
111 portaria sobre o assunto. Por essa razão, o processo de que trata esta pauta fora
112 elaborado. Em discussão, alguns Conselheiros questionaram se apenas o
113 coordenador deveria opinar sobre o número de vagas ociosas a serem divulgados,
114 uma vez que o assunto envolve também os departamentos dos cursos. Diante dessa
115 dúvida, a Senhora Presidente solicitou que os Conselheiros consultem as chefias de
116 departamento e que esta pauta seja retomada pelo CONGRAD quando o assunto
117 estiver melhor refletido e amadurecido. **Ordem do dia: VII – Informes DRI.** A Pró-
118 Reitora de Graduação informou que a Diretora de Relações Internacionais da UFJF
119 trouxera uma série de notícias sobre possibilidades de contatos para fomentar a
120 internacionalização na Universidade, com propostas de convênios para os alunos
121 cursarem parte da graduação no exterior e também para trazer alunos de outros
122 países. **Ordem do dia: VIII – Outros assuntos.** A Senhora Presidente destacou que
123 existe uma previsão nas diretrizes do Plano Nacional de Educação sobre a
124 implantação efetiva da curricularização da extensão no ano de 2024. O tema,
125 segundo a pró-reitora, tem sido alvo de debate em diversas instituições do país. Por
126 isso, a Pró-Reitoria de Extensão está discutindo junto à Prograd uma forma de se
127 desenvolver alguma proposição nesse sentido e, a partir dessas propostas, o
128 assunto será trazido para as reuniões deste Conselho para que todos possam
129 contribuir na viabilização dessas ações. Concluída a pauta, a Senhora Presidente
130 perguntou se os Conselheiros teriam mais alguma colocação e, não havendo
131 manifestações, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 17
132 (dezessete) horas. Para constar, lavrei a presente ata, que transcrevo, dato e assino.

Prof^a. Maria Carmen Simões Cardoso de Melo
Pró-Reitora de Graduação

Prof. Cassiano Caon Amorim
Pró-Reitor adjunto de Graduação

Vilma Lúcia Pedro
Secretária do Conselho Setorial de Graduação

Ata aprovada na reunião do dia __/__/__