

**1 ATA DA REUNIÃO DO EGRÉGIO CONSELHO SETORIAL DE GRADUAÇÃO DA
2 UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA (UFJF), REALIZADA NO DIA 28
3 (VINTE E OITO) DE ABRIL DE 2015 (DOIS MIL E QUINZE), ÀS 8 (OITO) HORAS
4 E 30 (TRINTA) MINUTOS, NO AUDITÓRIO DA FACULDADE DE DIREITO, 2º
5 (SEGUNDO) ANDAR, NO CAMPUS JUIZ DE FORA.**

6 Aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril do ano de 2015 (dois mil e quinze), às 8
7 (oito) horas e 30 (trinta) minutos, no Auditório da Faculdade de Direito, 2º (segundo)
8 andar, no Campus Juiz de Fora, foi realizada reunião ordinária do Conselho Setorial
9 de Graduação, regimentalmente convocado, sob a presidência da Senhora Pró-
10 Reitora de Graduação, Professora Ana Cláudia Peters Salgado e com a presença
11 dos(as) seguintes Conselheiros(as): Abilio Manuel Variz, Aline Alves Fonseca, Aline
12 Garcia Rodero Takahira, Ana Paula Carlos Candido Mendes, Anderson Pires da
13 Silva, Angela Mello Coelho, Bernardo Martins Rocha, Carlos Raimundo Andrade
14 Lima, Carmelita do Carmo Ribeiro Leite Camargos, Cássia Viviani Silva Santiago,
15 Edelvais Keller, Eduardo Sá Barreto Cruz, Eduardo Sérgio Leão de Souza, Edwaldo
16 Sérgio dos Anjos Júnior, Eliane Medeiros Borges, Elias Lopes de Lima, Elisabeth
17 Murilho da Silva, Emmanuel Sá Resende Pedroso, Fernanda Claudia Alves
18 Campos, Flávio Sereno Cardoso, Flavio Vanderson Gomes, Frederico Pieper Pires,
19 Gustavo Fernandes Souza Andrade, Isaura Gomes de Carvalho Aquino, Ivana Lúcia
20 Damásio Moutinho, Javer Wilson Volpini, João Becon de Almeida Neto, Jorge
21 Ananias Neto, José Eugênio de Jesus Cardoso Graúdo, Letícia Barbosa Torres
22 Americano, Lorenza Leão Oliveira Moreno, Lucy Tiemi Takahashi, Luis Claudio
23 Costa Fajardo, Márcio Marangon, Maria dos Remédios Pereira da Silva, Maria
24 Elizabete de Oliveira, Mário José dos Santos, Michel Bortolini Hell, Mônica de
25 Lourdes de Araujo Silva, Otávio Eurico de Aquino Branco, Patrícia Fabiane Amaral
26 da Cunha Lacerda, Paulo Roberto Oliveira Dias, Priscilla Danielle Gonçalves de
27 Paula, Renato Antônio de Almeida, Ricardo Rodrigues Silveira de Mendonça,
28 Rodolfo Vieira Valverde, Rogério Casagrande, Ronaldo Dias da Silva, Sandro
29 Rodrigues Mazorche, Schirley Maria Policario, Selva Maria Guimarães Barreto,
30 Thiago Duarte Pimentel, Vanda Arantes do Vale, Vanilda Cardozo de Alvarenga,
31 Vanusa Caiafa Caetano, Victor Stroele de Andrade Menezes, Vinícius Novaes
32 Rocha, Washington Orlando Irrazabal Bohorquez, Willsterman Sottani Coelho e
33 Wilson de Souza Melo. Foram justificadas as ausências dos(as) seguintes
34 Conselheiros(as): Ana Cristina Lima Santos Barbosa, Cristina Dias da Silva, Eliane
35 Bettocchi Godinho, Leonardo Meneghin Mendonça, Luiz Henrique Dias Alves,
36 Manuel Arturo Rendón Maldonado, Márcio Roberto Lima Sá Fortes, Maria de Fátima
37 Silva do Carmo Previdelli, Marta Mendes da Rocha, Pâmela Souza Silva e Raquel
38 de Magalhães Borges. A Senhora Presidente deu as boas-vindas e agradeceu a
39 presença de todos. Em seguida, a Conselheira Isaura Aquino solicitou
40 esclarecimentos a respeito das atuais mudanças nas pró-reitorias desta
41 Universidade, considerando a importância da participação política de todos os
42 membros deste Conselho. A Pró-Reitora de Graduação informou que, diante dos
43 informes da mídia e retomando as palavras proferidas pelo Vice-Reitor da UFJF em
44 reunião do Conselho Superior (CONSU), o único veículo de comunicação que deve
45 ser considerado como oficial desta Universidade é a Diretoria de Comunicação
46 Institucional, portanto, não há nenhum anúncio formal da Reitoria sobre mudanças
47 na atual gestão. Ressaltou ainda o trabalho conjunto exercido pela equipe
48 administrativa da UFJF, da qual o Reitor e Vice-Reitor estão à frente. Em relação à
49 Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD), a Senhora Presidente esclareceu que fora
50 convidada, juntamente com o Professor Marcus Gomes Bastos, a assumir esse
51 órgão em setembro do ano passado e, desde então, o professor, nomeado Pró-
52 Reitor de Graduação, enfrentou dificuldades acadêmicas, por estar à frente da
53 Fundação Instituto Mineiro de Estudo e Pesquisa em Nefrologia, e do setor de
54 Nefrologia da Faculdade de Medicina. Por isso, a Senhora Presidente fora

55 consultada sobre a possibilidade de assumir as atribuições do Pró-Reitor, havendo
56 então a atual transição. **Ordem do dia: I – Ata da reunião do dia 30 de março de**
57 **2015:** Colocada em discussão, não houve manifestação. Encaminhada para regime
58 de votação, a ata foi aprovada pela maioria, com 6 (seis) abstenções. **II –**
59 **Processos enviados ao CONGRAD:** A Senhora Presidente perguntou se a
60 aprovação ocorreria em bloco ou se este Conselho julgaria os processos
61 separadamente. Decidindo-se pela segunda opção, iniciou-se a votação do
62 processo **23071.021128/2014-82**, referente à Reintegração do discente Bruno
63 Campos Pinto, cuja relatora foi a Professora Kelly Cristine Baião Sampaio. Aberto a
64 discussão, não houve manifestação e o processo foi encaminhado para regime de
65 votação, sendo aprovado pela maioria, com 1 (um) voto contra e 10 (dez)
66 abstenções. **Processos de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC):**
67 **23071.014331/2014-01** – PPC do curso de Ciências Contábeis (Campus Governador
68 Valadares), relatora Professora Cássia Viviani Silva Santiago e **23071.000354/2013-**
69 **49** – PPC do curso de Engenharia Elétrica/Sistemas de Potência, relator Professor
70 Moisés Luiz Lagares Júnior. Encaminhados para votação, os processos foram
71 aprovados pela maioria, com 6 (seis) abstenções. **Processos de Criação de**
72 **Disciplinas: 23071.003443/2015-17 e 23071.003444/2015-53** – Disciplinas para o
73 curso de Música, relatora Professora Eliane Bettocchi Godinho. Em votação, os
74 processos foram aprovados por unanimidade. **23071.001380/2015-56** – Alteração
75 curricular no curso de Medicina, relatora Professora Carmelita do Carmo Ribeiro
76 Leite Camargos. A Conselheira Lucy Takahashi questionou se não seria necessário
77 conter no processo o número de horas da referida disciplina, de acordo com o
78 estabelecido no novo Regimento Acadêmico de Graduação (RAG). Paralelamente,
79 o Secretário do CONGRAD destacou que o processo fornece informações
80 adicionais, uma vez que cita tanto o número de créditos quanto a conversão em
81 horas. Sugeriu, no entanto, que haja uma orientação para que os próximos
82 processos informem apenas a carga horária. A Senhora Presidente perguntou aos
83 Conselheiros se o processo deveria, então, retornar à relatora para esse ajuste. A
84 Conselheira Carmelita Camargos, relatora do processo, ressaltou que a informação
85 sobre o número de créditos é solicitada no formulário CD-01 do RAG, por isso se
86 preocupou em incluí-la no documento. Após considerações, a Pró-Reitora de
87 Graduação disse que deixaria registrada a necessidade de ajustes no formulário
88 CD-01 e perguntou se os Conselheiros gostariam de mais algum esclarecimento
89 sobre o processo. Não havendo dúvidas, passou-se à votação e o processo foi
90 aprovado pela maioria, com 1 (uma) abstenção. **23071.004828/2015-93** –
91 Flexibilização curricular do curso de Ciências Contábeis, relatora Professora Cássia
92 Viviani Silva Santiago. Encaminhado para votação, o processo foi aprovado pela
93 maioria, com 1 (uma) abstenção. Em seguida, o Secretário deste Conselho
94 comunicou que a PROGRAD recebera, após o envio da convocação desta reunião
95 aos Conselheiros, o pedido de inclusão em pauta do processo referente ao Projeto
96 Pedagógico do Curso de Licenciatura em Artes Visuais, relatado pelo coordenador
97 do curso de Jornalismo, Professor Eduardo Sérgio Leão de Souza. Após discussão
98 sobre o prazo de inclusão de itens em pauta, decidiu-se deixar a análise do
99 processo para a próxima reunião. Antecipando a pauta de número **III - Tutorial para**
100 **elaboração de pareceres ao CONGRAD**, a Senhora Presidente agradeceu às
101 Conselheiras que desenvolveram o tutorial, Professoras Mônica de Araujo e Ana
102 Cristina Barbosa, pela contribuição. **IV – Prazo para adequação dos Projetos**
103 **Pedagógicos dos Cursos (PPC) ao Regimento Acadêmico da Graduação**
104 **(RAG):** A Senhora Presidente informou que o prazo ainda está aberto, sendo
105 necessário fechá-lo. Disse que, após a última reunião, na qual o Professor Vanderli
106 Fava de Oliveira apresentara as novas propostas das Diretrizes Curriculares
107 Nacionais, entrara em contato com o Conselho Nacional de Educação (CNE) para

108 saber até que ponto essas propostas tinham sido encaminhadas para efetivação.
109 Fora informada, então, que já estão ocorrendo audiências públicas no país para
110 discussão das novas diretrizes. Com isso, propôs a organização de uma audiência
111 pública em Juiz de Fora, com a presença das pró-reitorias de Ensino/Graduação das
112 Universidades mais próximas, com o objetivo de discutir as propostas e de dar um
113 *feedback* ao CNE. Retomando o prazo para fechamento dos PPCs, a Pró-Reitora de
114 Graduação ressaltou que, assim como em outras Universidades, é importante haver
115 o cuidado de finalizarem o PPC deixando indicado que esse instrumento deve estar
116 em constante e dinâmica atualização, inclusive para atender às determinações do
117 Ministério da Educação (MEC). Em seguida, a Conselheira Mônica de Araujo
118 sugeriu a retomada dos trabalhos das Comissões do RAG. Diante dessa colocação,
119 a Senhora Presidente propôs que a Secretaria do CONGRAD envie um e-mail para
120 os representantes das comissões e, depois, encaminhe um e-mail com os nomes
121 dos membros das comissões aos Conselheiros, para que esses entrem em contato,
122 caso necessário. A Conselheira Fernanda Campos sugeriu que se retome a
123 utilização do *checklist* para elaboração do PPC. A Conselheira Mônica de Araujo
124 sugeriu que os projetos passem pelos trâmites dentro das unidades acadêmicas,
125 para então serem encaminhados às comissões e, posteriormente, à Secretaria do
126 CONGRAD, a qual repassará o documento a este Conselho. Paralelamente, o
127 Conselheiro Ricardo de Mendonça destacou que o curso o qual coordena –
128 Bacharelado em Administração Pública – é atípico, pelo fato de fazer parte de um
129 programa nacional, por isso, a coordenação não tem total autonomia para alterar o
130 PPC. Após discussão, a Conselheira Maria Elizabete de Oliveira disse que, na
131 posição de Diretora de Ações Afirmativas, coloca-se à disposição das Comissões do
132 RAG em trabalho colaborativo em relação aos novos parâmetros nacionais. A
133 Senhora Presidente agradeceu e disse que a colaboração será muito bem-vinda.
134 Em seguida, a Conselheira Aline Fonseca perguntou se o *checklist* poderia ser
135 encaminhado aos Coordenadores. Recompondo o que foi discutido, a Senhora
136 Presidente propôs três encaminhamentos: 1 – a Secretaria do CONGRAD entrará
137 em contato com os representantes das duas comissões, solicitando os nomes dos
138 respectivos membros; 2 – Será enviado um e-mail aos membros informando que o
139 trabalho da comissão deve ser iniciado; 3 – a Secretaria do CONGRAD enviará aos
140 Conselheiros os nomes dos membros das comissões e o *checklist*; após isso, os
141 Coordenadores enviarão os PPCs diretamente às comissões, com cópia para a
142 Secretaria do CONGRAD. Sobre o prazo para adequação dos PPCs, a Conselheira
143 Lucy Takahashi solicitou orientações sobre as diretrizes referentes ao Meio
144 Ambiente. Diante disso, a Senhora Presidente convidou a Conselheira Aline
145 Fonseca para falar sobre a sugestão apresentada ao curso de Letras. A
146 Conselheira, então, explanou a proposta, que elaborara junto ao Coordenador de
147 Licenciaturas da UFJF, de realização de seminários semestrais semipresenciais
148 referentes aos conteúdos transversais de Meio Ambiente, Questões Raciais e
149 Direitos Humanos, ressaltando que a ideia é os alunos das licenciaturas
150 participarem obrigatoriamente de pelo menos um dos seminários, adequando-se,
151 assim, à proposta do MEC. Após discussão, a Senhora Presidente destacou que a
152 ideia dos seminários pode se estender a todos os cursos e a carga horária pode,
153 inclusive, ser utilizada para atender as exigências da Bolsa Permanência. Após
154 discussão sobre a inclusão dos temas transversais nos PPCs, a Senhora Presidente
155 destacou que neste momento é preciso se definir o prazo de adequação dos
156 projetos, mas outras ações e propostas podem ser desenvolvidas paralelamente.
157 Retomando o **item III** de pauta, colocou em votação a data de **31 (trinta e um) de**
158 **julho de 2015** como prazo de adequação dos PPCs, ressaltando a necessidade de
159 se indicar nos projetos a possibilidade de atualizações. O prazo foi aprovado por
160 unanimidade, com 4 (quatro) abstenções. **V – Outros assuntos:** Dando
161 prosseguimento à reunião, a Senhora Presidente passou aos informes acerca dos

162 processos administrativos de transferência *ex-officio* e matrícula de alunos.
163 Destacou a complexidade dessas situações, visto que envolvem legislações de
164 diferentes corporações. Diante disso, pediu que os Conselheiros alertem os
165 professores para que esses não aceitem em sala de aula os alunos que tenham
166 feito pedido de transferência *ex-officio* até que o respectivo processo seja deferido.
167 Dando continuidade à reunião, comunicou que, diante das exigências do Censo da
168 Educação Superior, uma equipe da Universidade está realizando um levantamento
169 do número de matriculados na UFJF, no entanto, estão encontrando dificuldades em
170 marcar o percurso do aluno, devido à possibilidade de o aluno se formar em mais de
171 uma modalidade dentro do mesmo curso. Assim, a Senhora Presidente pediu aos
172 Conselheiros que, caso haja alguma dificuldade neste sentido, que os
173 coordenadores tragam-na para este Conselho para que se possa buscar uma
174 solução junto ao CGCO. Prosseguindo com os informes, disse que, em conversa
175 com o Pró-Reitor de Pesquisa sobre o Seminário de Iniciação Científica, surgiu a
176 proposta de não se suspenderem as aulas nos dias do evento, a princípio marcado
177 para 21 a 23 de outubro, mas pediu que os professores não marcassem provas
178 nesse período. A Conselheira Fernanda Campos mencionou a situação da
179 Educação a Distância, que está sem funcionários terceirizados e, por essa razão,
180 precisara suspender as atividades presenciais. A Senhora Presidente repassou as
181 informações referentes à suspensão da rescisão do contrato com a empresa
182 terceirizada, que ocorrera por questões judiciais. Destacou ainda o fato de os
183 cursos a distância estarem alocados tanto na Secretaria de Educação Superior
184 (SESu) quanto na Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
185 (Capes), situação a qual fora mencionada em reunião da Associação Nacional dos
186 Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (Andifes) e que interfere na
187 regulação dos cursos de graduação de todas as instituições de ensino superior.
188 Após discussão, a Senhora Presidente passou a palavra para a Gerente de
189 Mobilidade Acadêmica, Maria dos Remédios Pereira da Silva, que informou que os
190 coordenadores dos cursos não devem efetuar a matrícula dos alunos inscritos no
191 programa de Mobilidade Acadêmica, mas encaminhar um memorando à CDARA
192 fazendo essa solicitação. A Senhora Presidente comunicou que o Professor Fabiano
193 César Tosetti Leal assumira a Pró-Reitoria adjunta de Graduação. Em seguida,
194 agradeceu a presença de todos os conselheiros e encerrou a reunião. E, para
195 constar, lavrei a presente ata, que transcrevo, dato e assino.

196

197

198

199

Prof^a. Ana Claudia Peters Salgado
Pró-Reitora de Graduação

200

201

202

203

204

Prof. Fabiano César Tosetti Leal
Pró-Reitor adjunto de Graduação

205

206

207

208

209

Brunner Venâncio Lopes
Secretário do Conselho Setorial de Graduação

210

211

212

213

214 Ata aprovada na reunião do dia __/__/__