



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
CONGRAD - Conselho Setorial de Graduação

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO EGRÉGIO CONSELHO SETORIAL DE GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA (UFJF), REALIZADA DE FORMA PRESENCIAL NO DIA 15 (QUINZE) DE DEZEMBRO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO), ÀS 9h00 (NOVE HORAS), NO ANFITEATRO DA REITORIA.

Aos 15 (quinze) dias do mês de dezembro do ano de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 9h00 (nove) horas, no Anfiteatro da Reitoria, no *Campus* Juiz de Fora, foi realizada reunião ordinária do Conselho Setorial de Graduação (Congrad), regimentalmente convocada, sob a presidência da Senhora Pró-reitora de Graduação, Professora Katiuscia Cristina Vargas Antunes, com a participação da Pró-reitora Adjunta de Graduação, Professora Beatriz Francisco Farah e a presença dos(as) seguintes Conselheiros(as): Alexandre Cuin, Ana Carolina Araújo da Silva, Ana Maria Ferreira, Andreia Francisco Afonso, Ana Paula Figueiredo Guedes Delage, André Luiz de Oliveira, Angelino Fernandes Silva, Aripuana Sakurada Aranha Watanabe, Benjamin Fagneaud, Carla Rodrigues Visentim, Carlos Raimundo Andrade Lima, Carolina Cerqueira Corrêa, Cássia de Castro Martins Ferreira, Célia da Graça Arribas, Charlene Martins Miotti, Christian Hugo Pelegrini, Clara Mockdece Neves, Clara Nóvoa Gonçalves Villarinho, Cristiane de Andrade Mendes, Dario Paulo Barrera Rivera, Diogo Simões Fonseca, Eros Soranço Boni Gonçalves, Estéfanie Ianna Lima Rodrigues, Flávia Almeida Ribeiro Scalioni Gonzalez, Flávio Vanderson Gomes, Geruza Cristina Meirelles Volpe, Graziella Magalhães Cândido de Castro, Gustavo de Carvalho Lana, Ivan Bilheiro Dias Silva, Jimmy Sudário Cabral, João Pedro Sampaio, Jomara Oliveira dos Santos Yogui, José Paulo Thaumaturgo Becker, Júlio César Souza de Oliveira, Káterin Elena Bohorquez Grondona, Laura Ribeiro Fernandes, Luana Roberta Oliveira de Medeiros Pereira, Luciana Holtz, Luciano Jerez Chaves, Luiz Antônio Barroso Rodrigues, Marcelo Vianna Lacerda de Almeida, Marconi Fonseca de Moraes, Maria Aparecida de Almeida, Maria Edna Fernandes, Mariana Dominato Abrahao Cury, Mauricio Leonardo Aguilar Molina, Moisés Luiz Lagares Junior, Nelson Dantas Souza Junior, Paula Krempser, Paula Rocha Chellini, Pedro Felipe de Souza Arruda, Pedro Henrique Maurício Aniceto, Rafael Barbosa Fialho Martins, Rhamon de Oliveira Nunes, Tatiana Dornelas de Oliveira Mendes, Thiago Duarte Pimentel, Ulysses Roberto Chaves Vitor, Valdemir Ludwig, Valéria Marques Lobo. Participaram via webconferência os(as) seguintes Conselheiros(as) do *Campus* Governador Valadares (GV): Alexa Magalhães Dias, Cristiano Diniz da Silva, Daniel Mendes Ribeiro, Fernando Eustáquio de Matos Junior, Gabriela Lopes Gama, João Paulo de Oliveira Louzano, Larissa de Freitas Bonomo, Sahra Ferreira Pinheiro, Stela Cristina Hott Correa. Registra-se, ainda, a presença da Coordenadora do Núcleo de Apoio à Inclusão (NAI), Professora Aline Garcia Roderio Takahira. Justificaram ausência: Ana Bernadete Silva Rocha, Cristina Lougon Borges de Mattos, José Guilherme da Silva Lopes, Sidney Martins Caetano, Vilma Lúcia Pedro. A Senhora Presidente abriu a reunião, deu boas-vindas a todos os conselheiros, a todas as conselheiras e iniciou fazendo a leitura da Nota de Repúdio que foi emitida pela Reitoria em virtude da “aparição de símbolos nazistas pichados nas paredes da sede do Diretório Acadêmico de Artes e Design (IADDA)”, do Instituto de Artes e Design da UFJF, disponível no link: <https://www2.ufjf.br/noticias/2025/12/15/nota-de-repudio/>. Além disso, a Pró-reitora informou que foram registradas outras notas, inclusive do Diretório Acadêmico dos Estudantes (DCE) em relação ao ocorrido. Assim, também a Presidente manifestou repúdio a essa atitude dentro do ambiente universitário e informou que ainda não foram identificados os responsáveis, mas a UFJF está fazendo a apuração para identifica-los e fazer os devidos encaminhamentos aos órgãos competentes. Em continuação, passou à **Ordem do dia: I - Ata da Reunião Ordinária do dia 17 de setembro de 2025, Ata da Reunião Ordinária do dia 13 de outubro de 2025, Ata da Reunião Ordinária do dia 10 de novembro de 2025 e Ata da Reunião Extraordinária do dia 24 de novembro de 2025** - A Senhora Presidente colocou as atas em votação, que foram aprovadas por maioria, com 1 (uma) abstenção. **Ordem do dia: II - Processos.** A Senhora Presidente solicitou que fosse feita a votação por blocos conforme o tema e iniciou. **Bloco 1: Processo nº 23071.953118/2025-61 - Criação da disciplina optativa “Pesquisa Qualitativa em Saúde” - de Medicina campus Juiz de Fora** - Relatora Professora Káterin Elena Bohorquez Grondona; **Processo nº 23071.947176/2025-55 - Criação de disciplinas do Curso de Estatística** - Relator Professor Valdemir Ludwig; **Processo nº 23071.953157/2025-68 - Criação e inclusão de 6 disciplinas do Curso de Engenharia Elétrica - Habilitação Telecomunicações** - Relator Professor Flavio Vanderson Gomes. A Senhora Presidente colocou os processos em apreciação e, como não houve manifestações contrárias, os pareceres foram colocados em votação, sendo aprovados por unanimidade. **Bloco 2: Processo nº 23071.929153/2022-16 - Reforma Curricular dos cursos de Direito diurno e noturno campus Juiz de Fora** - Relator Professor Daniel Mendes Ribeiro; **Processo nº 23071.915074/2025-71 - Reforma PPC Licenciatura em Ciência da Religião** - Relator Professor Luciano Donizetti da Silva e **Processo nº 23071.936006/2025-45 - Reforma Curricular do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências Humanas** - Relatora Professora Célia da Graça Arribas. A Senhora Presidente colocou os processos em apreciação e perguntou se algum parecerista gostaria de se manifestar. Assim, o Professor Daniel Ribeiro fez um esclarecimento a respeito do parecer emitido sobre a Reforma Curricular, informando que foi necessário retifica-lo após o envio da Convocação da reunião, mas que não houve mudanças substanciais que indicassem prejuízo na análise realizada. Como não houve manifestações contrárias, os pareceres foram colocados em votação, sendo aprovados por unanimidade. **Bloco 3: Processo nº 23071.947700/2025-98 - Inclusão de disciplinas no Currículo 2016 - Curso de Arquitetura e Urbanismo** - Relator Professor Diogo Simões Fonseca; **Processo nº 23071.947951/2025-72 - Inclusão de disciplina eletiva no Currículo 12017.1 do Curso de Ciências Biológicas - Bacharelado** - Relator Professor Renato Moreira Nunes. A Senhora Presidente colocou os processos em apreciação e perguntou se algum parecerista gostaria de se manifestar. Como não houve manifestações contrárias, os pareceres foram colocados em votação, sendo aprovados por unanimidade. **Bloco 3: Processo nº 23071.946916/2022-93 - Alteração/Reformulação dos PPCs dos Cursos de Ciências Contábeis**

Diurno e Noturno campus Juiz de Fora - Relator Professor João Paulo de Oliveira Louzano e Processo nº 23071.918923/2023-86 - Alteração curricular do Curso de Farmácia campus Governador Valadares - Relatora Professora Magda Narciso Leite. A Senhora Presidente colocou os processos em apreciação e perguntou se algum parecerista gostaria de se manifestar. A Professora Larissa Bonomo, vice-coordenadora do Curso de Farmácia do Campus Governador Valadares, reafirmou a solicitação feita no processo para que as alterações fossem implementadas de imediato e fizessem efeito no semestre 2025.3, para o consequente benefício dos discentes cadastrados nesse currículo. Como não houve manifestações contrárias, os pareceres foram colocados em votação, sendo aprovados por unanimidade. **Ordem do dia: II - Calendário de Reuniões Ordinárias do Congrad para ano de 2026.** A Senhora Presidente esclareceu que a proposta de datas para as reuniões apresentou dias da semana alternados, bem como alternância de turno. Além disso, informou que foram levadas em consideração as datas do Consu e do CSPP para que não houvesse coincidências. Após a projeção em tela e a leitura das datas, a Professora Katiuscia Vargas perguntou se havia manifestações a respeito. O Professor Angelino ponderou que como o mês de janeiro de 2026 será letivo e as férias acadêmicas estão previstas para o mês de fevereiro, sugeriu que a reunião do Congrad seja feita no mês de janeiro e não de fevereiro. A Senhora Presidente perguntou se poderia ser marcada para a segunda quinzena de janeiro. Como foi manifestado que em janeiro de 2026, o Calendário Acadêmico dos cursos da saúde será letivo apenas o dia 15, a Professora Katiuscia se comprometeu a marcar a próxima reunião para a primeira quinzena, suspendendo 1 (um) dia de suas férias e perguntou se os(as) Conselheiros(as) concordavam e lembrou que é possível que as datas sejam modificadas, mas a Secretaria sempre avisará com antecedência. Como não houve manifestações contrárias, o Calendário de reuniões foi colocado em votação, sendo aprovado por maioria, com 1 (um) voto contrário. **Ordem do dia: III - Outros assuntos - 1) Informações sobre o PISM.** A Senhora Presidente destacou que o processo seletivo aconteceu nos 6 (seis) e 7 (sete) de dezembro, com aplicação de provas em 5 (cinco) cidades: Juiz de Fora - MG, Governador Valadares - MG, Muriaé - MG, Petrópolis - RJ e Três Rios - RJ. Ressaltou que nesta última cidade foi a primeira vez que aconteceu a aplicação das provas. Disse que, anteriormente, a aplicação era feita na cidade de Volta Redonda - RJ, mas, por questões de logística, a aplicação foi transferida para Três Rios - RJ. A Professora Katiuscia Vargas esclareceu que essa mudança ocorreu sem problemas e os trabalhos foram bem sucedidos. Ela informou, ainda, que houve a participação de mais de 46.000 (quarenta e seis mil) candidatos inscritos, com índice de ausência em torno de 15% (quinze por cento) a 16% (dezesesseis por cento), índice que vem se repetindo nos últimos anos. Em complementação, informou que houve 149 (cento e quarenta e nove) candidatos sabatistas - os quais fazem a prova no sábado à noite - no primeiro dia e que eles foram alocados na Faculdade de Letras. Além disso, comunicou que houve recorde de pedidos de atendimento especializado, totalizando 856 (oitocentos e cinquenta e seis) candidatos que fizeram a prova com esse atendimento com apoio e recursos de acessibilidade. Sobre isso, a Senhora Presidente agradeceu à equipe do NAI, na pessoa da Professora Aline Takahira, pelo apoio. A Professora Katiuscia Vargas também informou que a Copese disponibilizou um curso *on-line* de capacitação para fiscais trabalharem no Pism e houve a participação de mais de 2000 (duas mil) pessoas, entre estudantes, TAEs e professores, uma novidade positiva. Disse que houve também mudanças nas bancas de elaboração e correção das provas do PISM, as quais foram constituídas através de editais públicos, havendo, assim, a chegada de novos professores, além daqueles já participavam dessa fase do processo. A Pró-reitora de Graduação ressaltou que a prova foi elogiada pelas escolas de todas as redes de ensino. Ela informou também que 4960 (quatro mil novecentas e sessenta) pessoas trabalharam na logística do processo seletivo entre estudantes, TAEs, professores e colaboradores das escolas. Concluiu, dizendo que o resultado da aplicação foi muito positivo, que não houve registros graves, tendo sido um processo seletivo tranquilo e exitoso. E que após a aplicação, já foi organizado o processo de correção das provas, visto que o PISM 3 precisa que o resultado seja divulgado ainda em janeiro para efetivação das matrículas. **2) Informações sobre as bancas de heteroidentificação e de análise de renda.** A Senhora Presidente informou que no ano de 2025 houve um trabalho intenso da Prograd, da Prosdav com a Proae e com a Diaff para reorganizar as bancas de heteroidentificação e de análise de renda para que as análises sejam feitas antes do início das aulas para reduzir os problemas em virtude de estudantes que iniciaram as atividades acadêmicas, mas são desligados por indeferimento em bancas, o que gera transtornos. Assim, será feita Portaria de matrícula conjunta em Prosdav e a Prograd com modificações para possibilitar maior agilidade para o processo de avaliação de estudante cotistas aconteça antes do início da matrícula. A perspectiva é que a maior parte dos casos seja resolvida antes do início das aulas. Em complementação, foi feita consulta à Procuradoria Federal junto à UFJF para que o recurso não tenha necessidade de ser interposto ao Conselho Superior - Consu para que o processo seja mais célebre, visto que os documentos e as análises já são feitos por técnicos, que também analisam os recursos. Assim, com o respaldo do Parecer da Procuradoria Federal não haverá recursos ao Consu tampouco para o Congrad. Os recursos serão analisados pela equipe técnica, resguardando o direito dos candidatos a ampla defesa. A Pró-reitora informou que outras universidades os recursos já são julgados pelas equipes técnicas. **3) Indicação de novos Coordenadores de Cursos.** A Senhora Presidente informou que a UFJF recebeu novas "funções gratificadas" e assim os cursos que não tinham Coordenação exclusiva ou que funcionavam em dois turnos com a mesma Coordenação receberam novos coordenadores. Os Institutos e Faculdades já estão se organizando para novas indicações e deu boas-vindas àqueles e àquelas novo(as) conselheiros(as), que estão atuando *pró-tempore* pedindo que se identificasse para conhecimento do Conselho. Antes de prosseguir, o Conselheiro Angelino Silva fez sugestão sobre as bancas de heteroidentificação. Ele solicitou a possibilidade de que sejam encaminhadas listas para as Coordenações de estudantes que não compareceram às bancas. A Senhora Presidente informou que será solicitado à Cdara, via e-mail, informação sobre estudantes que não compareceram às bancas para que as Coordenações possam acompanhar e, também, alertar a esses(as) estudantes. **4) Ato no Instituto de Artes e Design (IAD) sobre o acontecimento já relatado pela Senhora Presidente no início da reunião -** a Conselheira Maria Edna Fernandes informou que o ato será realizado, nessa mesma data, às 10 horas, no IAD. Além disso, informou que no dia 16 deste mês será realizado um aulão público, também no IAD e com a mesma temática, fazendo o convite a todos e todas. **5) O Professor João Paulo Louzano perguntou sobre a classificação dos estudantes cotistas.** A Professora Katiuscia Vargas esclareceu que já existe a classificação, primeiramente do(a) estudante na "ampla concorrência" e, caso ele(a) não tenha nota para ser classificado nessa cota, é feita a classificação na cota escolhida por ele(a) e isso acontece tanto no processo seletivo do PISM quanto do SISU. Assim, a Professora Katiuscia Vargas reiterou o agradecimento às Conselheiras e aos Conselheiros pela parceria ao longo do ano de 2025 e encerrou a reunião, agradecendo a presença de todas e todos. Para constar, lavrei a presente ata, que transcrevo, dato e assino.

Juiz de Fora, 15 de dezembro de 2025.

Katiuscia Cristina Vargas Antunes
Pró-reitora de Graduação

Beatriz Francisco Farah
Pró-reitora Adjunta de Graduação

Marcela Aparecida da Silva Cavassa
Secretária do Conselho Setorial de Graduação

Ata aprovada na reunião do dia 13/01/2026.



Documento assinado eletronicamente por **Katiuscia Cristina Vargas Antunes, Pró-Reitor(a)**, em 13/01/2026, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Beatriz Francisco Farah, Pró-Reitor(a) Adjunto**, em 13/01/2026, às 15:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elaine Leite Araujo Silva, Servidor(a)**, em 13/01/2026, às 15:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do SEI-Ufjf (www2.ufjf.br/SEI) através do ícone Conferência de Documentos, informando o código verificador **2822955** e o código CRC **9E58BE2A**.

Referência: Processo nº 23071.901383/2026-44

SEI nº 2822955