



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
CONGRAD - Conselho Setorial de Graduação

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO EGRÉGIO CONSELHO SETORIAL DE GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA (UFJF), REALIZADA DE FORMA PRESENCIAL NO DIA 14 (QUATORZE) DE ABRIL DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO), ÀS 14h00 (QUATORZE HORAS) NO ANFITEATRO DA REITORIA.

Aos 14 (quatorze) dias do mês de abril do ano de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 14h00 (quatorze) horas, no Anfiteatro da Reitoria, no *Campus* Juiz de Fora, foi realizada reunião ordinária do Conselho Setorial de Graduação (Congrad), regimentalmente convocada, sob a presidência da Senhora Pró-Reitora de Graduação, Professora Katiuscia Cristina Vargas Antunes e com a participação da Pró-Reitora Adjunta de Graduação, Professora Beatriz Francisco Farah e a presença dos(as) seguintes Conselheiros(as): Ana Bernadete da Silva Rocha, Ana Paula Dessupoio Chaves, Ana Paula Figueiredo Guedes Delage, Andreia Francisco Afonso, Angelino Fernandes, Anne Bastos, Antonio Carlos Sant'Anna, Bárbara da Costa Campos Dias, Carla Rodrigues Visentim, Carlos Antonio Jacinto, Carlos Raimundo Andrade Lima, Celia Arribas, Charlene Martins Miotti, Christian Hugo Pelegrini, Clara Mockdece, Clara Nóvoa Gonçalves Villarinho, Clarice Breviglieri Porto, Cristiane de Andrade Mendes, Cristiano Legnani, Diogo Simões Fonseca, Eduardo Laurent e Silva, Elisa Rodrigues, Fabíola Lisboa da Silveira, Fernanda Campos Machado, Geruza Volpe, Giselle Moraes Moreira, Giulia Natália Rodrigues Bento, Graziella Magalhães Cândido de Castro, Ivan Bilheiro Dias Silva, Joana Darc Antonia Santos da Cruz, José Gustavo Francis Abdalla, Julio Cesar de Oliveira, Káterin Elena Bohorquez Grondona, Leticia Bertagna, Leonardo Vieira dos Santos Reis, Luciano Jerez Chaves, Luiz Antonio de Oliveira, Luiz Eduardo Castelões Pereira da Silva, Lyon Vitor Borcard de Oliveira, Mariana Pereira Chaves Pimentel, Mauricio Aguilar, Penélope Rosa da Silva Santos, Pedro Felipe de Souza Arruda, Pedro Henrique Maurício Aniceto, Regina Braga, Rodrigo Ferraz de Almeida, Talison Vardiero, Valéria Lobo, Vitória A. Oliveira. Participaram via webconferência os(as) seguintes Conselheiros(as) do Campus Governador Valadares (GV): Alcielis de Paula Neto, Fernando Eustáquio de Matos Junior, Francielle Silvestre Verner, Gabriela Lopes Gama, João Paulo de Oliveira Louzano, Nayara Peneda Tozei, Priscila Lima Sequetto. Registram-se, ainda, as presenças da Coordenadora de Registros Acadêmicos – Cdara, Vilma Lúcia Pedro; do Diretor do Cead, Professor Luis Carlos Lira; da representante do Núcleo de Apoio à Inclusão (NAI), Professora Aline Garcia Rodero Takahira; da Gerente de Graduação do *campus* Governador Valadares, Professora Angélica Cotta; Coordenador de Política de Currículo e Ensino de Graduação, Thiago César do Nascimento; do Coordenador da Coordenação Geral de Processos Seletivos - Copese, Professor Diogo Tourinho de Sousa. Justificaram ausência: Cristina Lougan Borges de Mattos, Gleiph Ghiotto Lima de Menezes, Ilka Schapper, Jacqueline de Sousa Coelho e Marco Aurélio Kistemann Junior. A Senhora Presidente abriu a reunião e deu boas-vindas a todos os conselheiros e a todas as conselheiras. A Senhora Presidente iniciou com informes até a composição do quórum. 1) Informou que no mês de março foram iniciadas as atividades do Programa de Desenvolvimento Docente, houve a participação do Professor Alan Damasceno que apresentou a palestra com a seguinte temática “Desafios da Docência no Ensino Superior na Contemporaneidade” que ficou disponível para acesso no YouTube, no canal do Programa de Desenvolvimento Docente. No próximo dia 22 de abril, às 16 horas, terá nova Palestra, presencial e também transmitida pelo YouTube, apresentada pela Professora Adriana Bruno com a seguinte temática: “Precisamos falar de Educações a distância, híbrida e presencial com inteligência artificial”. 2) Indicação de representantes das áreas de Ciências Humanas, Linguagens, Matemática e Ciências da Natureza para compor o grupo de trabalho de revisão do PISM. A Pró-Reitora informou que esse será um ponto de pauta a ser votada, mas que já faria uma breve explicação sobre o grupo que foi constituído em 2023 e que fez estudos do ponto de vista pedagógico e financeiro para pensar em possibilidades de mudanças para aprimoramento do Programa. Além disso, a Senhora Presidente informou outras Instituições de Ensino que possuem o Processo Seletivo de Ingresso próprio já solicitaram aos representantes da UFJF que expusessem suas experiências como exemplo a ser seguido, visto que o PISM da UFJF irá completar 25 anos. Em seguida, após a composição do quórum regimental, a Senhora Presidente solicitou inclusão de pauta de 4 (quatro) itens que foram finalizados após a convocação e necessitam ser apreciados na reunião, a saber: 1) Processo nº 23071.905144/2025-82 - Reforma Curricular do PPC do Curso de Administração Pública – EaD, parecerista Professor Angelino Fernandes Silva; 2) Processo nº 23071.909142/2025-51 Criação de disciplina Oficina de Alfabetização III, parecerista Professora Hadassa Rodrigues Santos; 3) Processo nº 23071.914543/2025-34 - Alteração do texto do PPC do Curso de Bacharelado em Design, parecerista Professora Leticia de Alencar Bertagna e 4) Alteração dos Artigos 11 e 20 da Resolução Congrad nº 228/2025 que regulamenta o Programa de Monitoria. Em continuação, a Senhora Presidente colocou em votação o pedido de inclusão de pauta dos itens citados. A inclusão foi aprovada por maioria com 1 (uma) abstenção. Em seguida, a Senhora Presidente deu continuidade à reunião e iniciou a ordem do dia. **Ordem do dia: I - Ata da Reunião Ordinária do dia 12 de novembro de 2024 e Ata da Reunião Extraordinária dia 25 de novembro de 2024** - as atas foram aprovadas por maioria com 2 (duas) abstenções. **Ordem do dia: II - Processo nº 23071.911404/2025-59** - Alteração dos PPCs dos Cursos de Ciências Econômicas Integral (05A) e Noturno (51A) *campus* Juiz de Fora - Relatora Professora Nayara Peneda Tozei - A Senhora Presidente colocou em apreciação o parecer e como não houve manifestações contrárias, foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade. **Processo nº 23071.913278/2025-77** - Alteração curricular e de Projeto Pedagógico do Curso de Ciências Econômicas do *campus* Governador Valadares - Relatora Professora Graziella Magalhães Candido de Castro; A Coordenadora do Curso solicitou a palavra e esclareceu que no processo foi proposta uma disciplina nova e o curso solicita que a disciplina antiga seja mantida no currículo, contudo essa informação não foi expressa no processo. Nesse sentido, a Professora Katiuscia esclareceu que como não consta no processo, não poderia fazer parte da aprovação do parecer. Além disso, informou que colocará o atual processo para apreciação e que posteriormente a Coordenação do Curso de Ciências Econômicas *campus* Governador Valadares poderá solicitar a permanência da citada disciplina. A

Coordenadora compreendeu e concordou. Como não houve manifestações contrárias, a Senhora Presidente colocou o Parecer em votação, que foi aprovado por unanimidade. **Processo nº 23071.909048/2023-41** - Alteração Curricular do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária - currículo 2018 - Relator Professora Mauricio Leonardo Aguilar Molina e o **Processo nº 23071.946826/2022-01** - Alteração Curricular do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária - currículo 2023 - Relator Professora Mauricio Leonardo Aguilar Molina. A Senhora Presidente colocou ambos os processos para apreciação e como não houve manifestações contrárias, os pareceres foram colocados em votação, sendo aprovados ambos os pareceres por maioria da plenária, com 1 (uma) abstenção. **Processo nº 23071.944068/2024-40** - Recurso contra indeferimento de Dilatação do Curso de Medicina interposto por Éttori de Mari - Relatoria Professora Flávia Almeida Ribeiro Scalioni Gonzalez - a Coordenadora do Curso, Professora Karine, fez esclarecimentos sobre os motivos de indeferimento do pedido de dilatação. Como não houve solicitações adicionais nem manifestações contrárias a Senhora Presidente colocou o parecer em votação que foi aprovado por maioria da plenária, com 2 (dois) abstenção. **Ordem do dia: III** - Retificação da Resolução de Ingresso de vagas ociosas - A Professora Katiuscia pediu à Coordenadora da Cdara que fizesse os esclarecimentos necessários sobre a retificação necessária. A Servidora Vilma esclareceu que se trata de retificação do inciso II, parágrafo 1º do Artigo 15 - Ingresso por Mudança de Curso e de campi - "II - tenha a requerente ou o requerente, até a data da convocação do candidato no processo de vagas ociosas, concluído no mínimo 20% (vinte por cento) ..." será retificado para **II - tenha a requerente ou o requerente, até a data de inscrição no processo seletivo, concluído no mínimo 20% (vinte por cento) ...**". Segundo a Coordenadora, a modificação é proposta para manter a igualdade de condições entre os participantes no ato da inscrição. Como não houve manifestações contrárias, a proposta foi colocada em votação e aprovada por maioria com 1 (uma) abstenção. **Ordem do dia: IV - Representantes das áreas das Ciências Humanas, Linguagens, Matemática e Ciências da Natureza para criação de Grupo de Trabalho para revisão do PISM** - A Senhora Presidente solicitou ao Coordenador da Copese - Professor Diogo para fazer apresentação dos dados sobre o PISM: 1) Informações gerais; 2) Estrutura do teste (atual); 3) Candidatos inscritos; 4) Origem dos candidatos; 5) Performance dos itens (questões zeradas); 6) Performance dos candidatos; 7) Dados sobre evasão; 8) Diagnóstico (preliminar). A Senhora Presidente agradeceu e esclareceu que qualquer mudança proposta para o PISM é de competência do Conselho Superior - Consu, mas haverá o debate e o grupo de trabalho no Conselho de Graduação. A Professora Gisele, representante do Colégio de Aplicação João XXIII solicitou a palavra e informou que em discussão foi solicitada a participação de um representante do Colégio de Aplicação no grupo de trabalho para reformulação do Pism, o que foi acatado à época pelo Pró-Reitor anterior. A Senhora Presidente indicou que poderá haver conflito de interesse na participação do Colégio cujos estudantes participam diretamente do Processo seletivo. Inclusive porque se houver a participação do Colégio, poderá ser pleiteada, também, a participação de representantes de outras redes de ensino de Educação básica. A Senhora Presidente continuou informando que no ano de 2022, houve a participação de todas as redes na reformulação da matriz pedagógica do Pism que compõe os conteúdos que serão cobrados no Pism. Contudo, atualmente, no momento de pensar a prova haveria um conflito de interesses. A Professora Gisele informou que precisaria sair da reunião porque tem uma outra reunião marcada no Colégio sobre assunto que não pode ter a data alterada e solicitou que a discussão sobre a questão pudesse ser retomada em outra reunião do Conselho. Ela informou também que não vê conflito de interesses visto que o Colégio é uma unidade da UFJF e tem assento no Congrad. A Senhora Presidente passou a palavra para o Conselheiro Ivan, representante do Sintufefuj, que informou que em abril de 2023 foi feito debate sobre a composição de uma comissão de acompanhamento do PISM na qual teve representação do Colégio de Aplicação João XXIII, bem como representação do Sindicato e do DCE. Ele informou ainda que à época, o nome dele foi indicado pelo Sindicato, contudo não houve instalação dessa comissão. A Senhora Presidente esclareceu que essa composição é importante e que deveria ter a participação da Educação Básica, visto que o objetivo da comissão é acompanhar o desenvolvimento do PISM, enquanto processo seletivo de ingresso da UFJF. Esclareceu, ainda, que o grupo de trabalho proposto é uma comissão técnica para ir trabalhar no formato do teste, na maneira como é formulado. A Professora Clara sugeriu que sejam indicados professores dos Cursos que tenham "expertise" mas que não são representantes do Conselho de Graduação. A Gerente de Graduação do *campus* Governador Valadares solicitou que haja também um representante do *campus* em virtude da realidade dos Curso em GV. Após manifestação da Professora Angélica Cotta e esclarecimentos da Professora Katiuscia, a Senhora Presidente passou a palavra para o representante do DCE, o discente Lyon que fez considerações sobre a comissão de acompanhamento do PISM que foi indicada anteriormente. A Professora Katiuscia esclareceu que a citada comissão não foi nomeada à época da indicação. E acrescentou, que essa comissão ampliada vai trabalhar a partir de uma proposição do grupo de trabalho que será composto e que é a pauta atual. O Professor Diogo, Coordenador da Copese esclareceu que o foco do grupo de trabalho é a estrutura pedagógica da prova, a composição dos itens, a metodologia de teste que será adotada, qual o balanço desses itens, como será pensada a parte técnica, a metodologia do teste, por isso a indicação das grandes áreas do conhecimento que atualmente compõem a prova. Além disso, o Professor Diogo destacou que o grupo deverá trabalhar num prazo razoável para dar um retorno às escolas de Educação Básica que serão impactadas com as mudanças, sendo que essas mudanças devem ser trabalhadas com muito cuidado, visto que as mudanças devem ser informadas às escolas com antecedência. A Conselheira, Professora Elisa sugeriu que deveria ter descrição da natureza de cada comissão a fim de definir quem vai compor cada grupo de trabalho. Em continuação, a Senhora Presidente encaminhou solicitando que as Coordenações de Curso façam indicações para o Grupo de Trabalho diretamente à Pró-Reitoria de Graduação que apresentará as indicações para a aprovação do Conselho na próxima reunião ordinária. Assim, após essa aprovação serão estabelecidos os termos de funcionamento do grupo, além de proposto um prazo determinado para a apresentação de um relatório com o estudo produzido por esse grupo técnico de revisão da prova do PISM. O Conselheiro Lyon propôs reativar a comissão que já havia sido escolhida em momento anterior para fazer os debates. Em continuação, a Senhora Presidente indicou que a comissão que foi indicada anteriormente seja resgatada e trazida para a apreciação do Conselho a fim de que seja feita a nomeação para definição do trabalho dessa comissão ao longo do processo. Ela esclareceu que essa comissão é uma comissão de acompanhamento permanente e que o grupo de trabalho será composto com finalidade diferente da comissão e esse grupo terá um prazo definido para início e fim dos trabalhos. O Conselheiro Ivan solicitou a palavra e sugeriu que a comissão de acompanhamento seja reativada, já que foi constituída, mas não foi nomeada e que após os entendimentos da comissão, seria decido se seria necessária a criação do grupo de trabalho. A Senhora Presidente reiterou que o Grupo de Trabalho não irá se sobrepor à Comissão, visto que o Grupo vai trabalhar o aspecto técnico da prova do Pism. Em continuação, ela propôs novamente que as indicações para o GT sejam encaminhadas para a Prograd e na próxima reunião, os indicados serão validados pelo Conselho. Em seguida, a Conselheira Carla solicitou a palavra e reformou a solicitação da Professora Gisele que a

discussão fosse encaminhada para outra reunião do Conselho, já que ela não pode ficar até o final da reunião. Os Conselheiros Leonardo e Lyon concordaram e indicaram o encaminhamento conforme a sugestão do Conselheiro Ivan de que a comissão foi reinstalada e somente após fosse proposta a criação do GT. Após a manifestação dos Conselheiros, a Senhora Presidente informou que não havia mais composição do quórum, então não poderia haver encaminhamentos para votação do ponto de pauta que estava em discussão e que os demais pontos seriam debatidos na próxima reunião ordinária. Assim, a Professora Katiuscia encerrou a reunião pela perda do quórum regimental e agradeceu a presença de todas e todos. Para constar, lavrei a presente ata, que transcrevo, dato e assino.

Juiz de Fora, 14 de abril de 2025.

Katiuscia Cristina Vargas Antunes
Pró-Reitora de Graduação

Beatriz Francisco Farah
Pró-Reitora Adjunta de Graduação

Marcela Aparecida da Silva Cavassa
Secretária do Conselho Setorial de Graduação

Ata aprovada na reunião do dia 18/08/2025.



Documento assinado eletronicamente por **Marcela Aparecida da Silva Cavassa, Servidor(a)**, em 10/10/2025, às 17:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Beatriz Francisco Farah, Pró-Reitor(a) Adjunto**, em 10/10/2025, às 17:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Katiuscia Cristina Vargas Antunes, Pró-Reitor(a)**, em 10/10/2025, às 20:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do SEI-Ufjf (www2.ufjf.br/SEI) através do ícone Conferência de Documentos, informando o código verificador **2678488** e o código CRC **DCDC1DF3**.

Referência: Processo nº 23071.946327/2025-58

SEI nº 2678488