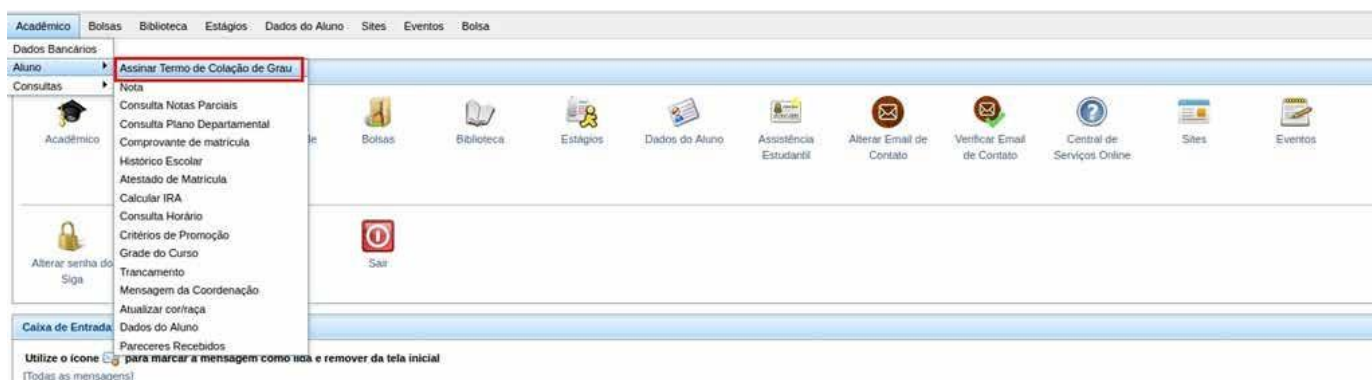


Passo a passo para a assinatura e emissão do Termo de Colação de Grau e Declaração

Termo de Colação de Grau:

Passo 1) Acessar <https://siga.ufjf.br/> - SIGA .

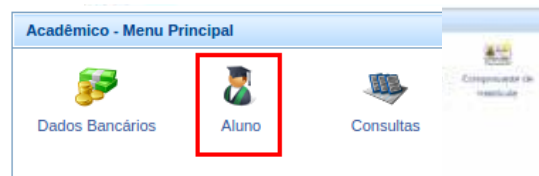
Passo 2) Ir em Acadêmico -> Aluno -> Assinar Termo de Colação de Grau



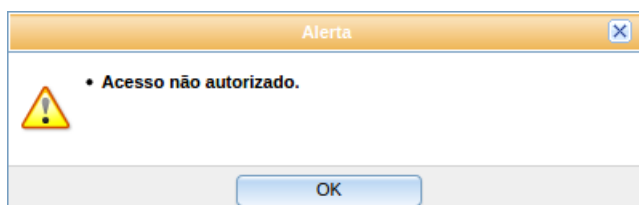
ou



->



Observação: Caso o alerta abaixo aparecer, verifique se o período de assinatura do termo de colação de grau está válido. Por exemplo: Se o período de assinatura do termo for de 13:00 às 15:00, qualquer horário diferente desse período, gerará esse alerta. Se por acaso, estiver no período de assinatura e esse alerta persistir, contate o CDARA para verificar sua situação.



Passo 3) Confira seus dados e clique no botão “Assinar Termo Colação de Grau” e após isso, digite sua senha do SIGA para assinar eletronicamente o documento.

Assinatura do Termo de Colação de Grau

Dados da Colação de Grau Remota

Descrição

COLAÇÃO TESTE

Data e Hora da Colação de Grau Remota

14/08/2020 09:30

Data e Hora de Início da Assinatura do Termo de Colação de Grau

14/08/2020 09:30

Data e Hora de Término da Assinatura do Termo de Colação de Grau

14/08/2020 20:00

Dados pessoais

Nome

CPF

Dados do formando

Matricula

Curso

Aviso

Ao clicar no botão 'Assinar Termo Colação de Grau', eu declaro que participei da cerimônia de colação de grau remota

Assinar Termo Colação de Grau

Confirmar Senha

Senha

● ● ● ●

Confirmar Senha

Retornar

Passo 4) Para imprimir a declaração, clique em “Imprimir Declaração”.

Declaração:

Declaração

Dados da Colação de Grau Remota

Descrição

COLAÇÃO TESTE

Data e Hora da Colação de Grau Remota

14/08/2020 09:30

Data e Hora de Início da Assinatura do Termo de Colação de Grau

14/08/2020 09:30

Data e Hora de Término da Assinatura do Termo de Colação de Grau

14/08/2020 09:45

Dados pessoais

Nome

CPF

Dados do formando

Matrícula

Curso

Aviso

Ao clicar em imprimir declaração, ela poderá ser impressa ou salva em seu computador.

Imprimir Termo Colação de Grau

Imprimir Declaração

Observação: Esse botão só estará disponível após o término do período de assinatura do Termo de Colação.

Um documento assinado pelo diretor do CDARA será emitido como podemos verificar na imagem abaixo.



Universidade Federal de Juiz de Fora - UFJF

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS
RUA JOSÉ LOURENÇO KELMER, S/N - CAMPUS UNIVERSITÁRIO
JUIZ DE FORA - MG - CEP 36036-330 - TEL (032) 2102-3730
<http://www.ufjf.br/cdara> - coordenacao.cdara@ufjf.edu.br

DECLARAÇÃO

DECLARO para os devidos fins, que [REDACTED], CPF: [REDACTED], nacionalidade brasileira nascido(a) em [REDACTED], natural do Estado de [REDACTED] concluiu o curso de ENFERMAGEM nesta Universidade, tendo colado grau de Enfermeira em [REDACTED] de 2022.

DECLARO também que o correspondente diploma está em fase de expedição e registro e ser-lhe-á entregue oportunamente.

Juiz de Fora, [REDACTED] 2022

[REDACTED]
Coordenador/CDARA



Documento assinado eletronicamente por [REDACTED] 11/08/2022 às 14:14:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, §1º, do Decreto nº 8.539, de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do Siga (siga.ufjf.br) através do ícone 'Autenticação' informando o código verificador [REDACTED]
