

Passo a Passo do Processo de Matrícula na UFJF

<https://www.ufjf.br/cdara>

Primeiro Passo

Se você foi aprovado(a) para ocupar uma vaga na UFJF, ou está em lista de espera, o primeiro passo é consultar o **Cronograma de Matrículas e Reclassificações**, que fica dentro da aba do processo seletivo para o qual foi aprovado(a).

Nessa aba, você encontrará as primeiras informações importantes: datas de pré-matrícula on-line, envio de documento ou datas de divulgação da reclassificação (para quem está em lista de espera)

INÍCIO

MATRÍCULA

AVISOS

CALENDÁRIO ACADÊMICO

PÓS-GRADUAÇÃO

CONTATO

MAIS



Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos – CDARA

A Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos (Cdara) é o órgão da UFJF responsável pela matrícula, emissão, registro de documentos e controle acadêmico dos discentes de graduação e pós-graduação da universidade.

[Apresentação](#)

ORIENTAÇÕES ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO PARA A MATRÍCULA



PISM



Outros Ingressos



Serviços



SISU



Pesquisar

ufjf | Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos – CDARA

PISM e Vestibular

[PISM e Vestibular 2023](#)

[PISM e Vestibular 2022](#)

[Dúvidas Frequentes](#)

[Grupos de Vagas](#)

[Edições anteriores](#)



FACEBOOK



TWITTER



GOOGLE+

ufjf | Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos – CDARA

PISM e Vestibular de Música 2023

- [Passo a Passo para Envio dos Documentos de Matrícula \(vídeo\)](#)
- [Portaria de Matrícula](#)
- [Editais de Reclassificação](#)
- [Pré-matrícula On-line PISM](#)
- [Pré-matrícula On-line Vestibular de Música](#)
- [Documentação, Datas e Horários da matrícula](#)
- [Cronograma de Matrículas e Reclassificações](#)
- [Resultados – Grupos de Cotas](#)
- [Convocação – Bancas de Heteroidentificação \(Grupos A, A1, D e D1\)](#)
- [Lista de Espera](#)



FACEBOOK



TWITTER



GOOGLE+



PT

18:33
26/01/2023

Cronograma de Matrículas e Reclassificações PISM e Vestibular de Música

1º Semestre de 2023

Edital	Data de Divulgação Convocação/ Editais de Reclassificação	Pré-Matricula On-line	Datas de Envio de Documentos via Sistema
Resultado do Processo Seletivo	02/02/2023	08/02/2023 (a partir das 12h) a 12/02/2023	15 a 23/02/2023
1º Edital de Reclassificação PISM	01/03/2023	01/03/2023 (a partir das 12h) a 05/03/2023	08 a 13/03/2023
2º Edital de Reclassificação PISM	08/03/2023	08/03/2023 (a partir das 12h) a 12/03/2023	14 a 17/03/2023
3º Edital de Reclassificação PISM	15/03/2023	15/03/2023 (a partir das 12h) a 19/03/2023	21 a 24/03/2023
4º Edital de Reclassificação PISM	22/03/2023	22/03/2023 (a partir das 12h) a 26/03/2023	28 a 31/03/2023
5º Edital de Reclassificação PISM	29/03/2023	29/03/2023 (a partir das 12h) a 02/04/2023	04 a 06/04/2023

ATENÇÃO! O CRONOGRAMA PARA OS APROVADOS DO 2º SEMESTRE SERÁ DIVULGADO EM MAIO DE 2023, NESTA PÁGINA

Publicado em 16 de Janeiro de 2023

Segundo Passo

Nas datas definidas no cronograma, será necessário consultar o resultado do processo seletivo, ou edital de reclassificação e, caso tenha sido aprovado(a) ou convocado(a), realizar a **pré-matrícula on-line** nas datas definidas.

Lembrando que as duas etapas do requerimento de matrícula (pré-matrícula e envio de documentos) são obrigatórias

No site é possível encontrar o link para acesso à pré-matrícula.

ufjf | Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos – CDARA

PISM e Vestibular de Música 2023

- [Passo a Passo para Envio dos Documentos de Matrícula \(vídeo\)](#)
- [Portaria de Matrícula](#)
- [Editais de Reclassificação](#)
- [Pré-matrícula On-line PISM](#)
- [Pré-matrícula On-line Vestibular de Música](#)
- [Documentação, Datas e Horários da matrícula](#)
- [Cronograma de Matrículas e Reclassificações](#)
- [Resultados – Grupos de Cotas](#)
- [Convocação – Bancas de Heteroidentificação \(Grupos A, A1, D e D1\)](#)
- [Lista de Espera](#)



FACEBOOK



TWITTER



GOOGLE+



Terceiro Passo

Após realizar o processo de pré-matrícula, é hora de ler com atenção todas as orientações para envio de documentos, de acordo com o seu grupo de acesso.

Você encontra todas essas informações na aba **Documentação, datas e horários da matrícula**

Leia a **Portaria de Matrícula** com bastante atenção e também acesse a portaria que contém os meses de referência dos documentos de renda (no caso de cotistas que se submeterão à análise de renda).

ufjf | Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos – CDARA

PISM e Vestibular de Música 2023

- [Passo a Passo para Envio dos Documentos de Matrícula \(vídeo\)](#)
- [Portaria de Matrícula](#)
- [Editais de Reclassificação](#)
- [Pré-matrícula On-line PISM](#)
- [Pré-matrícula On-line Vestibular de Música](#)
- [Documentação, Datas e Horários da matrícula](#)
- [Cronograma de Matrículas e Reclassificações](#)
- [Resultados – Grupos de Cotas](#)
- [Convocação – Bancas de Heteroidentificação \(Grupos A, A1, D e D1\)](#)
- [Lista de Espera](#)



FACEBOOK



TWITTER



GOOGLE+



• Entrega de Documentação (15 a 23 de Fevereiro de 2023)

Atenção: Apenas os **candidatos que realizaram pré-matricula on-line** deverão enviar a documentação na Matrícula Remota.

Documentação para a Matrícula

A documentação a ser entregue e demais disposições a serem observadas pelos candidatos convocados **estão disponíveis na Portaria de Matrícula da UFJF**.

Orientações sobre o envio de documentos para matrícula

Portaria/SEI (Meses de referência para análise de renda – grupos A, A1, B e B1)

FORMULÁRIOS – GRUPOS DE COTAS

APENAS GRUPOS A, A1, B e B1 (ANEXO 2):

- declaração de pensão alimentícia
- declaração de ausência de rendimentos
- declaração de rendimentos
- declaração de rendimentos de aluguel
- declaração de ajuda de terceiros
- declaração de imóvel cedido
- termo de responsabilidade

APENAS GRUPOS A, A1, D e D1

- Autodeclaração de preto, pardo e indígena

APENAS GRUPOS A1, B1, D1 e E1:



Quarto Passo

Agora que já leu com atenção todos os documentos que estão na aba documentação, datas e horário de matrícula é hora de **enviar os seus documentos**, na data estipulada para tal. Fique atento, pois as duas fases de matrícula (pré-matrícula e envio de documentos) só podem ser realizadas na data estipulada no cronograma.

Leia o arquivo **orientações sobre envio de documentos para matrícula** e assista o [nosso vídeo](#) do passo a passo de envio de documentos, que está na página inicial.

O arquivo de orientações tem um passo a passo sobre como acessar o sistema para envio da documentação.

- Entrega de Documentação (15 a 23 de Fevereiro de 2023)

Atenção: Apenas os **candidatos que realizaram pré-matricula on-line** deverão enviar a documentação na Matrícula Remota.

Documentação para a Matrícula

A documentação a ser entregue e demais disposições a serem observadas pelos candidatos convocados **estão disponíveis na Portaria de Matrícula da UFJF**.

➡ **Orientações sobre o envio de documentos para matrícula**

Portaria/SEI (Meses de referência para análise de renda – grupos A, A1, B e B1)

FORMULÁRIOS – GRUPOS DE COTAS

APENAS GRUPOS A, A1, B e B1 (ANEXO 2):

- declaração de pensão alimentícia
- declaração de ausência de rendimentos
- declaração de rendimentos
- declaração de rendimentos de aluguel
- declaração de ajuda de terceiros
- declaração de imóvel cedido
- termo de responsabilidade

APENAS GRUPOS A, A1, D e D1

- Autodeclaração de preto, pardo e indígena

APENAS GRUPOS A1, B1, D1 e E1:





Orientações para o envio de documentação da matrícula – PISM/SISU/ Vestibular de Música UFJF

O envio da documentação referente à matrícula dos processos seletivos PISM, SISU e Vestibular de Música será feito na modalidade remota (on-line), conforme as orientações a seguir:

1. O requerimento de matrícula será realizado através da digitalização e envio dos documentos, que deverá ser feita em sistema próprio para essa finalidade, obedecendo o cronograma de matrícula de cada processo seletivo (disponível em www.ufjf.br/cdara).
2. O sistema estará disponível para envio dos documentos a partir do primeiro dia definido no cronograma para realização do requerimento de matrícula, e será encerrado às 23:59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia definido no cronograma.
3. O acesso ao sistema de matrícula será feito da seguinte forma:

Para acessar o sistema de envio de documentos para a matrícula, você deve:

- 1 - acessar o endereço <https://siga.ufjf.br/>.
- 2 - clicar em “Meu primeiro acesso” e realizar o passo a passo do primeiro acesso:
 - 2.1. digitar seu CPF no Passo 1 - campo “Login”
 - 2.2. clicar em “Receber código”, que será enviado para o e-mail informado na pré-matrícula
 - 2.3. após receber o código, informe no Passo 2 – “Digite abaixo o código recebido”. e clique em “Confirmar código”.
 - 2.4. crie uma senha, conforme as orientações apresentadas na tela.
- 3 - Clicar em “Envio de documentação para a matrícula”
- 4 - Informar Usuário (CPF) e Senha (criada no passo 2.4) e acessar o sistema

Depois que o primeiro acesso tiver sido feito e a senha tiver sido criada, se o ingressante precisar acessar novamente o sistema de envio da documentação para a matrícula (ex: para quem já é, ou foi, aluno da UFJF; para envio de pendências), basta:

- 1 - Acessar o endereço <https://siga.ufjf.br/>
- 2 - Clicar em “Enviar documentação para a matrícula”

Quinto Passo

Agora que já sabe como realizar o envio dos documentos de matrícula, deverá acessar o site indicado e fazer o envio, dentro do prazo estipulado.

Fique atento: em até 48h deverá receber, por email, o **Protocolo Provisório de Matrícula**. Leia esse documento com atenção, pois ele contém informações importantes sobre calendário acadêmico, matrícula no primeiro período, etc.

Em até sete dias úteis, receberá também o resultado da análise dos documentos gerais (**anexo 1**) - o acompanhamento dos documentos enviados também pode ser feito através do SIGAX (área de acompanhamento)

Sexto Passo

Se você está concorrendo pela **ampla concorrência, ou grupo “E” de acesso**, e já recebeu o email informando que a documentação está correta, seu processo de matrícula termina aqui. Basta acessar o **calendário acadêmico** do seu curso, que está disponível na página da CDARA, e aguardar o início das aulas.

ATENÇÃO! Se você está ingressando por cotas (com exceção do grupo “E”), seu processo de matrícula não termina aqui. Acesse a aba **Resultados - Grupos de Cotas** para verificar datas importantes, como resultado da análise da documentação de renda, PPI e deficiência, prazos para recurso de resultado e datas de bancas de PPI. Nenhuma dessas datas pode ser esquecida, ou correrá risco de perder a sua vaga.

Importante: Enquanto a sua matrícula está sendo analisada você pode, (e deve!) iniciar a frequência às aulas.

ufjf | Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos – CDARA

PISM e Vestibular de Música 2023

- [Passo a Passo para Envio dos Documentos de Matrícula \(vídeo\)](#)
- [Portaria de Matrícula](#)
- [Editais de Reclassificação](#)
- [Pré-matrícula On-line PISM](#)
- [Pré-matrícula On-line Vestibular de Música](#)
- [Documentação, Datas e Horários da matrícula](#)
- [Cronograma de Matrículas e Reclassificações](#)
- [Resultados – Grupos de Cotas](#)
- [Convocação – Bancas de Heteroidentificação \(Grupos A, A1, D e D1\)](#)
- [Lista de Espera](#)



FACEBOOK



TWITTER



GOOGLE+



Obs: o
cronograma
ao lado foi
apresentado
apenas como
exemplo

- Resultado da Análise de Renda
- Resultado Pretos, Pardos e Indígenas (PPI)

Cronograma de Resultados 2º semestre 2022

Grupos de reservas de vagas: análise de renda, preto, pardo e indígena (PPI) e pessoa com deficiência (PCD)

Matrícula	Envio da documentação pelo SIGAX (todos os grupos)	Convocação para as Bancas (PPI)	Resultado da análise (renda, PPI e PCD)	Prazo de recurso (renda, PPI e PCD)	Resultado do recurso (renda, PPI e PCD)	Prazo do Recurso ao CONSU (renda, PPI e PCD)
Chamada Regular PISM	27 a 30/06	04/07	11/07	14 a 20/07	27/07	28/07 a 08/08
1º e 2º Reclassificações PISM/Regular SISU	25 a 28/07	01/08	15/08	16 a 22/08	01/09	02 a 12/09
3º e 4º Reclassificações PISM/Regular EAD	08 a 11/08	15/08	26/08	27/08 a 02/09	15/09	16 a 26/09
1ª Reclassificação SISU	22 a 25/08	29/08	08/09	09 a 15/09	27/09	28/09 a 07/10
2ª Reclassificação SISU/1ª Reclassificação EAD	29/08 a 01/09	05/09	21/09	22 a 28/09	11/10	12 a 21/10
5ª Reclassificação PISM/3ª Reclassificação SISU	05 a 08/09	12/09	03/10	04 a 10/10	21/10	22 a 31/10
4ª Reclassificação SISU/ 2ª Reclassificação EAD	12 a 15/09	19/09	05/10	06 a 13/10	26/10	27/10 a 07/11
6ª Reclassificação PISM/5ª Reclassificação SISU	20 a 23/09	27/09	07/10	08 a 14/10	01/11	02 a 11/11
7ª Reclassificação PISM/6ª e 7ª Reclassificações	04 a 07/10	11/10	18/10	19 a 25/10	07/11	08 a 17/11



WhatsApp x UFJF/SIGA - Sistema x Inbox - carolina.ass x Caixa de entrada (8) x Planilhas Google x Passo a Passo do P x ufjf PISM e Vestibular - x ufjf PISM e Vestibular d x

www2.ufjf.br/cdara/graduacao/matrricula-graduacao/pism-vestibular/pism-e-vestibular-de-musica-2023/

INÍCIO MATRÍCULA AVISOS CALENDÁRIO ACADÊMICO PÓS-GRADUAÇÃO CONTATO MAIS

ufjf | Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos – CDARA

PISM e Vestibular de Música 2023

- [Passo a Passo para Envio dos Documentos de Matrícula \(vídeo\)](#)
- [Portaria de Matrícula](#)
- [Editais de Reclassificação](#)
- [Pré-matrícula On-line PISM](#)
- [Pré-matrícula On-line Vestibular de Música](#)
- [Documentação, Datas e Horários da matrícula](#)
- [Cronograma de Matrículas e Reclassificações](#)
- [Resultados – Grupos de Cotas](#)
- [Convocação – Bancas de Heteroidentificação \(Grupos A, A1, D e D1\)](#)
- [Lista de Espera](#)

FACEBOOK TWITTER GOOGLE+

PT 15:32 27/01/2023

Sétimo Passo

Na mesma aba de **Resultados - Grupos de Cotas** os cotistas poderão acompanhar seus resultados de análise de documentos, que serão divulgados nas datas previstas em cronograma.

Fique atento! Grave bem as datas importantes, de acordo com o seu grupo, para não perder nenhum resultado, prazo de recurso e/ou banca de PPI. **Não perca a sua vaga por falta de atenção em relação aos prazos.**

Ainda tem dúvidas ou teve algum problema na realização de alguma etapa?

Entre em contato conosco através dos seguintes emails:

Dúvidas sobre a documentação do Anexo 1:
cdara@ufjf.br

Dúvidas sobre a documentação do Anexo 2:
duvidas.sisuab@ufjf.br

Dúvidas sobre a documentação dos Anexo 3, 4 e 5:
comissao.prograd@ufjf.br

Em caso de dificuldade para envio dos documentos, o candidato deve comunicar o problema através do email cdara@ufjf.br, dentro do prazo previsto para envio