|  |  |
| --- | --- |
| **ufjf** | UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORAPRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃOCOORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO |

EDITAL DE SELEÇÃO PARA O PROGRAMA DE BOLSA DE TREINAMENTO PROFISSIONAL (TP) / **2015**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÍTULO DO PROJETO:** | **Desenvolvimento de Banco de Dados para apoio à gestão documental do arquivo da Coordenadoria de Registros Acadêmicos** |

A Coordenadoria de Assuntos e Registros Acadêmicos - CDARA faz público o processo de seleção para o Programa de Treinamento Profissional/2015 no projeto acima indicado, para o preenchimento de **01 vaga(s**) para bolsista, de acordo com as Resoluções 58/2008 e 27/2011 do Conselho Setorial de Graduação.

**DURAÇÃO DO PROGRAMA / PAGAMENTO DE BOLSAS**

O programa de Treinamento Profissional 2015 terá a duração de 2 (dois) semestres letivos, podendo haver recondução uma única vez, por igual período. O pagamento de cada mês será proporcional à frequência apurada pelo orientador e é efetuado até o vigésimo dia útil do mês seguinte.

ATENÇÃO: Não haverá pagamento retroativo de bolsas.

**ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PROJETO**

|  |
| --- |
| - Desenvolvimento, em conjunto com a técnica em arquivo, de um banco de dados em Access.- Migração dos dados que se encontram em planilhas do Excel para tabelas do Access que alimentarão o banco de dados com informações acadêmicas.- Transferência periódica de informações do sistema de registro acadêmico para o banco de dados. - Criar relatórios a partir do banco de dados desenvolvido visando atender pedidos de informações acadêmicas, fornecimento de estatísticas e outras informações.  |

**INSCRIÇÃO**

Poderão inscrever-se os candidatos que atenderem aos seguintes critérios:

1 - Ser aluno de um dos seguintes cursos: Ciência da Computação, Engenharia Computacional, Sistema de Informação; Bacharelado em Ciências Exatas;

2 - Ter disponibilidade de 12 horas semanais;

3 - Possuir conhecimento de Banco de Dados em Access e conhecimento de Planilha Eletrônica.

Para inscrever-se, o aluno interessado deve:

1. Preencher Ficha de inscrição na Cdara.

**PROCESSO DE SELEÇÃO**

A seleção constará de:

1. Avaliação Prática do conhecimento em Access e Excel do candidato.
2. Entrevista Individual.

Critério(s) de desempate:

1. Maior nota na avaliação prática.

**RESUMO DE DATAS E PRAZOS**

**INSCRIÇÃO:**

|  |  |
| --- | --- |
| PERÍODO:  | 25/02/2015 a 17/03/2015 |

|  |  |
| --- | --- |
| LOCAL:  | Secretaria da Cdara – Av. Presidente Costa e Silva 1518/2º andar (Prédio da Caixa)  |

**SELEÇÃO (Prova Prática e Entrevista):**

|  |  |
| --- | --- |
| DATA/HORÁRIO:  | 18/03/2015 – 13h às 17h  |

|  |  |
| --- | --- |
| LOCAL:  | A ser definido |

**DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO:**

|  |  |
| --- | --- |
| DATA/HORÁRIO:  | 19/03/2015 |

|  |  |
| --- | --- |
| LOCAL:  | Secretaria da Cdara e pelo site www.ufjf.br/cdara  |

Obs.: Maiores informações poderão ser solicitadas através do e-mail monica.santos@ufjf.edu.br.