



Senhor(a) Coordenador(a) de Assuntos e Registros Acadêmicos, nos termos da Resolução nº 005/2004/
CONGRAD da UFJF, eu,

Ao Ilmo. Pró-Reitor de Graduação,

Regularmente matriculado(a) no curso de [redacted]

tendo condições de graduar-se neste período letivo e não podendo comparecer a solenidade programada para o dia [redacted], vem, muito respeitosamente, requerer DATA ESPECIAL PARA A COLAÇÃO DE GRAU, apresentando como justificativas os seguintes motivos:

Observação / Justificativa:
[redacted]

Estou ciente que meu pedido somente será processado se ele for realizado com as informações corretas e com os anexos que forem pertinentes ao caso, sendo da responsabilidade de quem realiza o pedido a observância das orientações para a correta realização da solicitação. Em casos de erro, dúvida ou omissão, a Central de Atendimento fará um único contato através do e-mail que estiver informado no formulário e a demanda não será processada até que a pendência seja satisfeita. Também estou ciente que eu eximo a Central de Atendimento de qualquer responsabilidade na eventualidade do e-mail do informado estiver errado, do provedor de e-mails informado recusar a mensagem enviada pela Central de Atendimento, da não verificação pela pessoa interessada das mensagens recebidas em seu e-mail (incluindo-se suas pastas de lixo eletrônico ou spam) e de qualquer fato assemelhado. Por fim, confirmo que estou ciente que em caso de dúvidas eu devo entrar em contato com a Central de Atendimento pelo WhatsApp +553221023911 ou pelo e-mail faleconosco@ufjf.br antes do preenchimento do formulário.

Instruções:

- Enviá-lo para faleconosco@ufjf.br, com o campo "Assunto do E-mail", preenchido com "DATA ESPECIAL DE COLAÇÃO DE GRAU"
- Imagem escaneada da identidade para conferência da assinatura;
- Declaração do Coordenador do Curso de que o aluno está apto a colar grau em data especial;
- Documentos que comprovem a justificativa da necessidade do pedido de data especial de colação de grau (Ex: editais, atesta-dos médicos, documentos de aprovação em mestrado ou concurso, etc.)
- Se possuir, anexar nada consta da Biblioteca/CDC (a Central de Atendimento consultará o sistema do CDC caso não seja anexado).

[redacted], _____ de _____ de _____

Assinatura