 

# SOLICITAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA

**Nome dos autores e/ou organizadores e/ou coordenadores e/ou editores**

(informar na mesma ordem da folha de rosto, com respectivas funções):

**Autor:**

**Título:**

**Cidade da Editora:**

**Editora:**

# Ano da Publicação:

# Formato: ( ) IMPRESSO ( ) DIGITAL – FORMATO:

# Tamanho:

**Número de páginas:**

**Ilustrado**: ( ) SIM ( ) NÃO

**Palavras-chave** (termos que expressam o assunto do livro):

**Obs**.: As palavras-chave descritas pelo autor não serão necessariamente as mesmas utilizadas na ficha catalográfica. Os termos da ficha obedecem vocabulário controlado.

**E-mail:**

**Telefones:**

**Data da solicitação da ficha:**

Prazo de entrega: 10 dias úteis, a partir da data de solicitação. Será enviada pelo e-mail indicado. Assinatura do usuário:

|  |
| --- |
| Para preenchimento do Centro de Difusão do Conhecimento: |
| CDU |  |
| Data do envio por e-mail |  |
| Responsável |  |

Favor preencher os dados solicitados e enviar para o e-mail: atendimento.cdc@ufjf.edu.br

**ATENÇÂO**: Anexar arquivo com CAPA, FOLHA DE ROSTO e INTRODUÇÃO do livro.

# Enviar arquivo exclusivamente em formato MS WORD Versão 2003

**Biblioteca Universitária - CDC/UFJF Gerência de Atendimento ao Usuário**

Telefone: (32) 2102 3767