

Respostas



13/10/2021 13:40

Tipo

Resposta Conclusiva

Responsável

Responsável pelo Protocolo e / Acesso Concedido

Decisão

Especificação da decisão

Resposta solicitada inserida no Fal:

Destinatário Recurso 1ª

Pró-Reitor da PROAF

Prazo para recorrer

25/10/2021

Anexos [Resposta SIC - Protocolo 23546.064336-2021-71.pdf](#)

Senhor (a),

Em atendimento a sua
solicitação segue, anexo, a
sua resposta.

Senhor (a),

Em atendimento a sua solicitação segue, anexo, a sua resposta.

Atenciosamente,

Cristiane Moreira Mendes

Respondente do e-SIC da UNIFAL-MG



Ministério da Educação
Universidade Federal de Alfenas
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700 - Bairro centro, Alfenas/MG - CEP 37130-001
Telefone: (35)3701-9075 - <http://www.unifal-mg.edu.br>

DESPACHO ADMINISTRATIVO Nº 131/2021/PROTARQ/DAA/PROAF/REITORIA

Em 13 de outubro de 2021

Ao(À) e-SIC

Interessado(a): Kellen Rocha de Souza

Assunto: **Manifestação NUP nº 23546.064336/2021-71.**

1. Em resposta ao Despacho Administrativo 113 (0600214), encaminho as respostas referentes à Solicitação SIC - Protocolo 23.546.064336/2021-71 (0600211):

1) A Universidade promove alguma iniciativa (mesmo em fase piloto ou experimental) para instituição no curso de suas atividades-meio e/ou atividades-fim?

NÃO

2) Se a resposta à primeira pergunta for SIM:

2.1) Há normativos internos já instituídos a respeito (e.g., política de gestão de documentos digitais, política de preservação digital)? Qual(is) especificamente e em que endereços Web estão disponíveis?

2.2) Há software RDC-Arq (Archivematica, RODA, solução própria, etc.) em operação? Qual(is) e em qual versão?

2.3) Havendo software RDC-Arq em operação, ele interopera com algum software de difusão endereço Web tal software de difusão e acesso está disponível?

2.4) Há materiais publicados (artigos, pôsteres, relatórios/manuais técnicos, etc.) relativos ao caso de uso de RDC-Arq na Instituição? Qual(is) especificamente e em que endereços Web estão disponíveis?

3) Se a resposta à primeira pergunta for NÃO:

3.1) Há alguma ação (estudo, investigação) em perspectiva (ainda que preliminar), seja em documentos arquivísticos digitais com RDC-Arq? Qual(is) ação (ões) especificamente?

Foi publicada a Resolução CONSUNI nº 18, de 28 de maio de 2021, que aprova a Política Arquivística da UNIFAL-MG (0535866), seguem os artigos pertinentes a preservação digital:

Art. 1º Fica estabelecida a Política Arquivística (P-Arq) da Universidade Federal de Alfenas (UNIFAL-MG) que se constitui de um conjunto de diretrizes, responsabilidades e conceitos, com o objetivo de preservar os documentos arquivísticos autênticos, confiáveis, acessíveis e compreensíveis de maneira a apoiar

as funções e atividades da UNIFAL-MG.

Parágrafo único. A P-Arq deve estar articulada com as demais políticas existentes na UNIFAL-MG, tais como Políticas de Preservação Digital, Política de Segurança da Informação e Comunicação, Política de Privacidade de Dados Pessoais, entre outras.

Art. 16. O PP deve obrigatoriamente:

(...)

II - Seguir as diretrizes da Política de Preservação Digital com relação aos documentos arquivísticos digitais; e

III - Considerar a implantação do Repositório Arquivístico Digital Confiável (RDC-Arq) integrado ao SIGAD, como também a adoção do modelo de Sistema Aberto de Arquivamento de Informação (SAAI).

Art. 22. O PDD é um instrumento de gestão que cumpre o papel estratégico de definir os procedimentos e as ferramentas operacionais para descrição e difusão com relação:

(...)

III - A interoperabilidade entre o sistema de preservação digital (RDC-Arq) e a plataforma de descrição e de difusão, conforme SAAI;

Art. 26. Os procedimentos e as tecnologias utilizados na digitalização de documentos não digitais devem obrigatoriamente assegurar:

(...)

Parágrafo único. Para manutenção da cadeia de custódia digital arquivística, o sistema de gestão de digitalização deve atender aos requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Documentos (e-ARQ Brasil) e o ambiente de preservação deve seguir as Diretrizes para a Implementação de Repositórios Arquivísticos Digitais Confiáveis (RDC-Arq), como também a adoção do Sistema Aberto de Arquivamento de Informação (SAAI).

Salienta-se que ainda não foi editada a Política de Preservação Digital, e o preconizado na Política Arquivística da UNIFAL-MG acima está em fase de estudo pela gestão da universidade para implantação.

2. Coloco-me a disposição para mais esclarecimentos pelo e-mail alex.trindade@unifal-mg.edu.br

Atenciosamente,

Assinado Eletronicamente

ALEX TRINDADE BARBOSA

Chefe da Seção de Protocolo e Arquivo

Arquivista



Documento assinado eletronicamente por **Alex Trindade Barbosa, Técnico Administrativo em Educação**, em 13/10/2021, às 10:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unifal-mg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0611552** e o código CRC **EE686A54**.
