

## Respostas



15/10/2021 22:49

## Tipo

Resposta Conclusiva

## Responsável

SALOG - Setor de Apoio Logísti

## Decisão

Acesso Concedido

## Especificação da decisão

Resposta solicitada inserida no Fal

## Destinatário Recurso 1ª

Gabinete da Reitoria

## Prazo para recorrer

28/10/2021

**Anexos** Atendimento à solicitação e-sic 23546064342202129  
- S.pdf

Prezado(a) cidadão(ã),

Em atendimento à  
solicitação de acesso à  
informação protocolada sob  
o NUP

Prezado(a) cidadão(ã),

Em atendimento à solicitação de acesso à informação protocolada sob o NUP 23546.064342/2021-29, o SIC - Serviço de Informação ao Cidadão da UFSJ encaminha a resposta proferida pelos(as) servidores(as) da UFSJ listados(as) a seguir:

- Raphaela Ribeiro, do SALOG - Setor de Apoio Logístico;
- Ubirajara Cesário, do NTINF - Núcleo de Tecnologia da Informação;

"Prezados(as),

Segue, em anexo, documento digital contendo as respostas ao pedido de informação 23546.064342/2021-29.

Atenciosamente,  
Raphaela Ribeiro  
SALOG - Setor de Apoio Logístico"

--

"Prezados(as),

Atualmente não há planos de implantação de um RDC-Arq (Repositórios Arquivísticos Digitais Confiáveis). Porém, a instituição está elaborando um novo PDTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações e pode ser que essa demanda seja levantada durante a fase de coleta de demandas das unidades acadêmicas e administrativas da instituição.

Atenciosamente,  
Ubirajara Cesário  
NTINF - Núcleo de Tecnologia da Informação"

--

FIM DAS RESPOSTAS DAS UNIDADES

--

--

Atenciosamente,  
Helbert I. Silva  
SIC - UFSJ

(Avalie sua experiência com o Serviço de Informação ao Cidadão. Por favor, responda ao questionário de satisfação a seguir para que possamos melhorar nossos serviços).

As perguntas a seguir têm a finalidade de coletar informações a respeito da aplicação de Repositórios Arquivísticos Digitais Confiáveis (RDC-Arq, de acordo com a Resolução nº 43/2015 do Conselho Nacional de Arquivos ? Conarq) para preservação de documentos digitais produzidos pela Instituição, classificados conforme o Código de Classificação das Atividades-Meio do Executivo Federal e Atividades-Fim das IFES.

1) A Universidade promove alguma iniciativa (mesmo em fase piloto ou experimental) para preservação digital dos documentos produzidos (criados/recolhidos) pela própria instituição no curso de suas atividades-meio e/ou atividades-fim?

Não.

2) Se a resposta à primeira pergunta for SIM:

2.1) Há normativos internos já instituídos a respeito (e.g., política de gestão de documentos digitais, política de preservação digital)? Qual(is) especificamente e em que endereços Web estão disponíveis?

2.2) Há software RDC-Arq (Archivematica, RODA, solução própria, etc.) em operação? Qual(is) e em qual versão?

2.3) Havendo software RDC-Arq em operação, ele interopera com algum software de difusão e acesso à informação em documentos (e.g., AtoM)? Qual(is), em qual versão e em que endereço Web tal software de difusão e acesso está disponível?

2.4) Há materiais publicados (artigos, pôsteres, relatórios/manuais técnicos, etc.) relativos ao caso de uso de RDC-Arq na Instituição? Qual(is) especificamente e em que endereços Web estão disponíveis?

3) Se a resposta à primeira pergunta for NÃO:

3.1) Há alguma ação (estudo, investigação) em perspectiva (ainda que preliminar), seja em comissão, GT ou similar, visando à implantação de um ambiente de preservação de documentos arquivísticos digitais com RDC-Arq? Qual(is) ação (ões) especificamente?

Não.