

Respostas



18/10/2021 11:44

Tipo

Resposta Conclusiva

Responsável

DEPARTAMENTO DE ARQUIVO

Decisão

Acesso Concedido

Especificação da decisão

Resposta solicitada inserida no Fal

Destinatário Recurso 1ª

Gabinete do Reitor- Reitor

Prazo para recorrer

28/10/2021

Anexos [questionamentos DAG.pdf](#)

Prezado(a),
Cumprimentando
cordialmente, em atenção a
sua solicitação,
encaminhamos em anexo,
as informações prestadas

Prezado(a),

Cumprimentando cordialmente, em atenção a sua solicitação, encaminhamos em anexo, as informações prestadas pelo DEPARTAMENTO DE ARQUIVO GERAL – DAG.

Continuamos à disposição caso julgue necessário.

(whatsapp da Ouvidoria 55 9197-4382)

Atenciosamente,

Sonia Roselaine de Prá Venturini



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Administração
Departamento de Arquivo Geral

Memorando nº 159/2021 - DAG

Santa Maria, 18 de outubro de 2021.

À: Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação

Assunto: Informações

Encaminho as respostas aos questionamentos do pedido de informação do cidadão nº 23546.064362/2021-08, recebido via Plataforma Fala.BR.

1) A Universidade promove alguma iniciativa (mesmo em fase piloto ou experimental) para preservação digital dos documentos produzidos (criados/recolhidos) pela própria instituição no curso de suas atividades-meio e/ou atividades-fim? **Sim**, porém ainda não está em operação, ou seja, a UFSM está em ajustes para dar início aos recolhimentos dos documentos e processos digitais. Já foi feito teste de recolhimento.

2) Se a resposta à primeira pergunta for SIM: 2.1) Há normativos internos já instituídos a respeito (e.g., política de gestão de documentos digitais, política de preservação digital)? Ainda em elaboração. Possuímos o Manual de digitalização de documentos arquivísticos da UFSM, que dispõe as normas para digitalização dos documentos, visando já sua preservação e acesso no repositório.

Qual(is) especificamente e em que endereços Web estão disponíveis? Não estão disponíveis ainda.

2.2) Há software RDC-Arq (Archivematica, RODA, solução própria, etc.) em operação? Na UFSM será utilizado o ARCHIVEMATICA, como software do repositório digital.

Qual(is) e em qual versão? O Archivematica, que é um software livre para criação de repositórios digitais, desenvolvido em código aberto e com acesso ao código fonte. Na versão **2.6.3**.

2.3) Havendo software RDC-Arq em operação, ele interopera com algum software de difusão e acesso à informação em documentos (e.g., AtoM)? **SIM**

Qual(is), em qual versão e em que endereço Web tal software de difusão e acesso está disponível? A proposição é ter a interação com o ATOM, que na UFSM recebe o nome

de **FONTE**, que pode ser acessado em: <https://fonte.ufsm.br/index.php/>, base de dados com a descrição e disponibilização do acervo arquivístico da UFSM. versão

2.4) Há materiais publicados (artigos, pôsteres, relatórios/manuais técnicos, etc.) relativos ao caso de uso de RDC-Arq na Instituição? Ainda não está em operação oficial.

Qual(is) especificamente e em que endereços Web estão disponíveis?

3) Se a resposta à primeira pergunta for NÃO:

3.1) Há alguma ação (estudo, investigação) em perspectiva (ainda que preliminar), seja em comissão, GT ou similar, visando à implantação de um ambiente de preservação de documentos arquivísticos digitais com RDC-Arq?

Sim. Trata-se de um trabalho em conjunto com o Centro de Processamento de Dados/CPD e o Departamento de Arquivo Geral/DAG.

Qual(is) ação (ões) especificamente? A meta é Implementar os requisitos do E-Arq Brasil com os requisitos arquivísticos necessários para os procedimentos de destinação de documentos e processos para eliminação ou guarda permanente. E, assim, atender e agilizar o repositório arquivístico dos documentos de caráter permanente da UFSM. Saliento que é um trabalho conjunto do DAG - Departamento de Arquivo Geral e o CPD – Centro de processamento de Dados. Quanto aos equipamentos e memórias para o recolhimento e acesso, já está pronto, o que estamos agilizando é a questão dos requisitos do E-Arq e requisitos de gestão arquivísticos.

Salientamos que há a RESOLUÇÃO UFSM N. 052, de 31 de maio de 2021, que dispõe sobre a normatização da política de gestão arquivística na Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), estabelece a organização e o funcionamento do Sistema de Arquivos da Universidade Federal de Santa Maria (Siarq-UFSM) e da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD-DAG). Acessível em:

<https://portal.ufsm.br/documentos/download.html?action=arquivosIndexados&download=false&id=13564310>

Informamos o endereço da página do Departamento de Arquivo Geral para maiores informações: <https://www.ufsm.br/orgaos-suplementares/dag/>

Colocamo-nos à disposição para maiores informações, caso necessário.

Atenciosamente,

Rita M. Ilha

DAG