

Observações:

1. Devem ser apresentados tantos formulários quantos forem os períodos com programações (PIT's) diferentes.
2. Os PIT's devem destacar atividades referentes a períodos letivos e recessos escolares.
3. O período total a ser planejado é de 36 (trinta e seis) meses.
4. A programação apresentada será reavaliada e reajustada periodicamente pelo Departamento.

SERVIDOR MARCONI SPINOLA NAZARETH		MATRÍCULA SIAPE 1541731
E-MAIL MARCONI.NAZARETH@UFJF.EDU.BR		TELEFONE 33 9 8706-1739
UNIDADE INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS	DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO	

DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES	NÚMERO DE HORAS SEMANAIS
1. Ministração de aulas (disciplinas) LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA LEGISLAÇÃO E DIREITO ADMINISTRATIVO	4h 4h
2. Preparação de aulas, correção de trabalhos, etc., por disciplina: o número de horas se justifica em razão do ERE, isso porque exige o desenvolvimento de novas habilidades e competências deste professor, que, registre-se, está em processo de reinserção neste contexto de trabalho.	20h
3. Orientação de alunos (dissertação/tese; monografia/estágio graduação; monitoria/iniciação científica; outros)	0
4. Pesquisa (projeto/tipo de envolvimento)	0
5. Extensão (projeto/atividade e tipo de envolvimento)	0
6. Autocapacitação (indicar apenas programas com, no mínimo, 360h): Cursos de capacitação em plataformas de ensino à distância, especialmente do "google classroom" e também daquelas que versam sobre metodologias ativas. E ainda cursos de formação de carreiras dentro da própria UFJF. Registro que nesses 9 meses de UFJF, já realizei 1 de cada dos dois últimos cursos citados.	6h
7. Encargos administrativos (exercício de cargo em comissão e período de duração) MEMBRO COLEGIADO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS MEMBRO COMISSÃO DE PAD	2H 4H
8. Outras (especificar)	
TOTAL DE HORAS (coincidir com a carga correspondente ao regime de trabalho pretendido)	40h

EXECUÇÃO DA PROPOSTA	Início 21 / 09 / 2020	Término 23 / 03 / 2021
Em 23 / 09 / 2020	Docente	

<p>APROVAÇÃO - reunião do Colegiado do Departamento.</p> <p>Em / /</p> <p>Chefe do Departamento</p>	<p>APROVAÇÃO - reunião do Conselho da Unidade.</p> <p>Em / /</p> <p>Diretor da Unidade</p>
--	---

INFORMAÇÕES ADICIONAIS