

Observações:

1. Devem ser apresentados tantos formulários quantos forem os períodos com programações (PIT's) diferentes.
2. Os PIT's devem destacar atividades referentes a períodos letivos e recessos escolares.
3. O período total a ser planejado é de 36 (trinta e seis) meses.
4. A programação apresentada será reavaliada e reajustada periodicamente pelo Departamento.

SERVIDOR Kascilene Gonçalves Machado	MATRÍCULA SIAPE 2154867
E-MAIL Kascilene.machado@ufjf.edu.br	TELEFONE (33) 3301-1000
UNIDADE ICSA	DEPARTAMENTO Administração

DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES	NÚMERO DE HORAS SEMANAIS
1. Ministração de aulas (disciplinas)	8
FIN007GV - Administração Financeira e Orçamentária I	4
FIN008GV - Administração Financeira e Orçamentária II	4
2. Preparação de aulas, correção de trabalhos, etc., por disciplina	8
FIN007GV - Administração Financeira e Orçamentária I	4
FIN008GV - Administração Financeira e Orçamentária II	4
3. Orientação de alunos (dissertação/tese; monografia/estágio graduação; monitoria/iniciação científica; outros)	4
Atendimento a aluno: FIN007GV	1
Atendimento a aluno: FIN008GV	1
TCC	1
Iniciação Científica/Monitoria/Extensão	1
4. Pesquisa (projeto/tipo de envolvimento)	10
Coordenadora de projeto de pesquisa: O processo de tomada de decisão do investimento em capital de giro e seu impacto na rentabilidade da empresa.	4
Coordenadora de projeto de pesquisa: Avaliação da acessibilidade do varejo de Governador Valadares.	4
Artigos acadêmicos	2
5. Extensão (projeto/atividade e tipo de envolvimento)	8
Vice-coordenadora de projeto de extensão: Ações para a inclusão da pessoa com deficiência de Governador Valadares por meio de uma instituição de hipoterapia do terceiro setor.	4
Vice-coordenadora de projeto de extensão: Transformando poupadores em investidores: alternativas vantajosas, boa rentabilidade e risco controláveis.	4
6. Autocapacitação (indicar apenas programas com, no mínimo, 360h)	—
7. Encargos administrativos (exercício de cargo em comissão e período de duração)	1
Colegiado do Departamento de Administração e Comissão de Orientação de Estágio (COE)	1
8. Outras (atendimento a alunos)	1
Reuniões de departamento, participação em seminários e eventos, etc.	1
TOTAL DE HORAS (coincidir com a carga correspondente ao regime de trabalho pretendido)	40

EXECUÇÃO DA PROPOSTA

Início 21 / 09 / 2020

Término 23 / 03 / 2021

Em 14 / 09 / 2020



Docente

APROVAÇÃO - reunião do Colegiado do Departamento.

Em / /

Chefe do Departamento

APROVAÇÃO - reunião do Conselho da Unidade.

Em / /

Diretor da Unidade

PRORH – NOV/08

V.VERSO

INFORMAÇÕES ADICIONAIS