



O que é a Flexibilização Curricular?

A Flexibilização Curricular possibilita à discente ou ao discente integralizar parte da carga horária do curso por meio de atividades acadêmicas diversificadas previstas no projeto pedagógico do curso, permitindo que participem ativamente da construção de seu próprio currículo e que sejam incentivados à produção de formas diversificadas e interdisciplinares do conhecimento. O **Projeto Pedagógico do Curso de Administração (PPC)** permite a Flexibilização Curricular das atividades de flexibilização de no mínimo de 4 créditos (60 horas) e de no máximo de 16 créditos (240 horas) para aproveitamento, sendo que as primeiras 120 horas são computadas como carga-horária **optativa** e as 120 horas restantes, como carga-horária **eletiva**.

Como realizar o pedido de Flexibilização Curricular?

As atividades para Flexibilização Curricular devem ser contabilizadas **AO FINAL DO CURSO** (no penúltimo período) ou em **QUALQUER PERÍODO**, desde que o discente apresente os **DOCUMENTOS** comprobatórios equivalentes a carga horária desejada. Para a realização do pedido de Flexibilização Curricular o discente deverá 1) preencher o **Formulário de Flexibilização Curricular** (formato planilha eletrônica .csv ou .xlsx), 2) preencher e assinar a **Declaração de Autenticidade de Documentos**, 3) anexar todos documentos comprobatórios exigidos e 4) protocolar o requerimento junto à Secretaria do Curso (Sala 300). No Ensino Remoto Emergencial, a Secretaria do Curso no ICSA atende os pedidos remotamente pelo e-mail **secretaria.sociais.ufjf.gv@gmail.com**, conforme previsto no **Calendário Acadêmico**.



O Formulário de Flexibilização Curricular registra a carga horária de cada atividade considerando os limites de aproveitamento e a matriz de equivalência, definidos pelo **Regulamento Acadêmico da Graduação** (arts. 72 e 73) e **Projeto Pedagógico do Curso (PPC)**. Qualquer pedido após os prazos institucionais serão atendidos no semestre posterior.

ATENÇÃO: O pedido não pode ser realizado para carga horária fracionada.

ATENÇÃO: A carga horária a ser aproveitada deve cumprir a Matriz de Equivalência (ANEXO II).

ATENÇÃO: Os discentes que realizarem estágios não obrigatórios poderão solicitar a Flexibilização Curricular, conforme **Projeto Pedagógico do Curso (PPC)**, apresentando:

- relatório, com cerca de 10 páginas, sobre a experiência de estágio (que contenha o histórico da organização cedente, a descrição detalhada de atividades desempenhadas e uma reflexão sobre competências, habilidades e atitudes desenvolvidas);
 - termo de compromisso de estágio que registre a carga horária e declaração da organização cedente atestando as horas de estágio;
 - solicitação de flexibilização curricular, datada e assinada pelo discente.
-



Como preencher o Formulário de Flexibilização Curricular?

As áreas editáveis do **Formulário de Flexibilização Curricular** estão destacadas na cor cinza. Primeiramente, o discente deverá preencher o nome completo e o número da matrícula na parte superior da planilha. Em seguida, o discente deve selecionar nas colunas “Grupo” e “Tipo” o grupo e o tipo das atividades que desejam incluir, respectivamente. A coluna “Descrição” deve ser preenchida com a descrição da atividade, e por fim, a coluna “Carga Horária” deve ser preenchida com a carga horária descrita no **certificado da atividade** que o aluno deseja incluir. A planilha realizará automaticamente a conversão com base na matriz de equivalência disposta no **PPC**. Ao final, o discente deve salvar a planilha eletrônica no formato .csv ou .xlsx, além de preencher e assinar a **Declaração de Autenticidade de Documentos**.

ATENÇÃO: As seguintes atividades são contabilizadas a partir da quantidade que foram realizadas, portanto, o discente deve indicar na coluna “Carga Horária” a quantidade de vezes que realizou determinada atividade, pois a própria planilha realiza a conversão de horas.

- 2.3 - Apresentação de trabalhos em eventos científicos com publicação em anais;
- 2.4 - Publicação de trabalhos em periódicos científicos (registrados no Webqualis);
- 2.5 - Publicação de capítulo de livro;
- 3.2 - Participação em evento de extensão, com publicação em anais;
- 5.7 - Certificação em língua estrangeira;
- 5.8 - Participação em torneio ou simulador empresarial (exemplo: Desafio SEBRAE);
- 5.11 - Doação de Sangue.



EXEMPLO: Frederick Taylor é aluno de Administração e está no final do curso, então está organizando todos os seus certificados de atividades de flexibilização para protocolar o pedido, a fim de integralizar as 60 horas restantes que ainda necessita para colar grau. Taylor possui uma participação em um curso intensivo de metodologia (16h), uma participação como monitor da disciplina de Gestão de Operações 3 (130h), uma participação no projeto de extensão Ecos no Cinema (21h) e uma doação de sangue (5h). Sendo assim, Taylor preencheu a planilha da seguinte forma:

#		Grupo	Tipo	Código	Descrição	Comprovação	Carga Horária	Equivalência	Carga Horária Aproveitada	Situação
1	Outras_Atividades	- Cursos (presenciais ou à distância, de curta ou longa duração)	5.3	Curso Intensivo de Metodologia	Certificado ou declaração que registre a carga horária	16	2	8	OK	
2	Atividade_de_Ensino	- Participação em atividade institucional de monitoria	1.1	Monitoria de Gestão de Operações 3 (ADM033GV)	Certificado ou declaração que registre a carga horária	130	5	26	OK	
3	Atividade_de_Extensão	- Participação em projetos de extensão (contemplado ou não com bolsa de órgão de fomento)	3.1	Projeto Ecos no Cinema	Certificado ou declaração que registre a carga horária	21	1	21	OK	
4	Outras_Atividades	- Doação de Sangue	5.11	Doação de Sangue na Fundação Hemominas	Comprovante ou declaração da instituição que registre a doação.	1	0,2	5	OK	

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO FLEXIBILIZAÇÃO CURRICULAR		ufjf CAMPUS GV	
Data do preenchimento:	29/01/2021	Lançamentos no SIGA	
Nome do discente:	Frederick Taylor	Grupo	CH Total
Matrícula (Registro Acadêmico):	201501009GV	1	26
Declaro, sob as penas da lei, que os comprovantes anexos são cópias autênticas, feitas a partir de documentos originais, comprobatórios das atividades realizadas por mim, durante o período em que estive matriculado no curso, podendo, a qualquer momento, ser solicitada a apresentação da documentação original.		2	0
		3	21
		4	0
		5	13
		TOTAL	60
		CH Aprov	
		1	26
		2	0
		3	21
		4	0
		5	13
		TOTAL	60