



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA

REITORIA - ICVG - Secretaria do Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Bioquímica e Biologia Molecular

**ATA Nº 45/2021 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO LOCAL DO
PROGRAMA MULTICÊNTRICO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOQUÍMICA E BIOLOGIA
MOLECULAR – 05/07/2021**

Realizou-se no dia cinco de julho de dois mil e vinte e um, segunda-feira, às 8:15h, a Reunião Extraordinária e em caráter excepcional, por Webconferência na plataforma Google Meet, conforme Resolução nº 001/2020-CSPP, do Colegiado Local do Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM/UFJF-GV). A reunião foi conduzida pela Coordenadora Local do Programa, professora Cibele Velloso Rodrigues. Participaram remotamente o Vice-coordenador professor Jeferson Gomes da Silva, os membros do Colegiado Local professoras Gabriella Freitas Ferreira, Lucia Alves de Oliveira Fraga e Sandra Bertelli Ribeiro de Castro, a representante do corpo discente Ana Carolina Menezes Mendonça Valente (titular) e o Técnico-Administrativo em Educação Oyama Eller Miranda. A professora Cibele Velloso Rodrigues deu início à reunião com os seguintes pontos de pauta, encaminhados a todos por e-mail:

1) Definição e aprovação do Calendário Acadêmico do PMBqBM para o 2º semestre de 2021. Após a Coordenadora profa. Cibele expor aos presentes sobre o Calendário Acadêmico para o 2º semestre de 2021, que foi compartilhado via *link* a todos os membros do Colegiado Local, e dar as explicações iniciais sobre a elaboração do mesmo, foi posto em votação o referido documento e, após análise dos membros, foi aprovado por unanimidade o Calendário Acadêmico com disciplinas no Ensino Remoto Emergencial (ERE) do PMBqBM para o 2º semestre de 2021. Desse modo, as matrículas para o 2º semestre de 2021 serão realizadas no período de 29 a 30 de julho de 2021, o início do 2º semestre ficou definido para 9 de agosto e o término do 2º semestre ficou programado para 17 de dezembro de 2021.

2) Análise e aprovação dos planos de curso das disciplinas do Ensino Remoto Emergencial (ERE) a serem ofertadas no 2º semestre de 2021.

Análise do plano de curso da disciplina Bioestatística: A profa. Sandra, que avaliou esse plano, deu o seu parecer e informou que ele apresenta todas as informações necessárias e está adequadamente adaptado ao modo remoto, inclusive com as referências bibliográficas disponíveis online. Após a consulta aos membros do Colegiado Local e posto em votação, o referido plano de curso da disciplina Bioestatística foi aprovado por unanimidade.

Análise do plano de curso da disciplina Genética Molecular Humana: A profa. Lucia, que avaliou esse plano, deu o seu parecer e informou que o plano está de acordo com a proposta do ERE (Ensino Remoto Emergencial), apresentando os conteúdos distribuídos de forma síncrona e assíncrona, como também as avaliações, atendendo perfeitamente a proposta. A Coordenadora Cibele informou a todos que convidou a profa. Carla da Silva Machado para ser colaborada/convidada junto com ela nessa disciplina. Após a consulta aos membros do Colegiado Local e posto em votação, o referido plano de curso da disciplina Genética Molecular Humana foi aprovado por unanimidade.

Análise do plano de curso da disciplina Métodos de Caracterização de Biomoléculas: A profa. Gabriella, que avaliou esse plano, deu o seu parecer e informou que o plano está adaptado para o Ensino Remoto Emergencial. Com relação à bibliografia, sugeriu que essa fosse disponibilizada de forma online, facilitando o acesso a esses materiais pelos alunos. Foi sugerido o acréscimo de informação complementar nesse plano de curso no item bibliografia sobre a disponibilidade de outros materiais de acesso. Após a consulta aos membros do Colegiado

Local e posto em votação, o referido plano de curso da disciplina Métodos de Caracterização de Biomoléculas foi aprovado por unanimidade. **Análise do plano de curso da disciplina Métodos em Diagnóstico: Imunológico, Bioquímico e Molecular de Doenças Infecciosas e Parasitárias:** O prof. Jeferson, que avaliou esse plano, deu o seu parecer e informou que o plano atende e está de acordo com Ensino Remoto Emergencial. Destacou que o formato do documento não é o padrão atual usado pelo PMBqBM e possui um layout antigo, e que precisaria ser adequado ao novo formato. Ressaltou também nesse plano de curso o item 3, sobre a avaliação de rendimento, sobre a importância de deixar escrito a indicação da nota necessária para aprovação de 70%, ou seja, a pontuação mínima que o(a) discente precisa ter para ser aprovado(a) na disciplina. Após a consulta aos membros do Colegiado Local e posto em votação, o referido plano de curso da disciplina Métodos em Diagnóstico: Imunológico, Bioquímico e Molecular de Doenças Infecciosas e Parasitárias foi aprovado por unanimidade. Durante a reunião a profa. Sandra fez as adequações necessárias sugeridas pelo prof. Jeferson e acatadas pelo Colegiado Local e encaminhou a nova versão do plano de curso por e-mail a todos os presentes.

3) Registro da aprovação do pedido de trancamento da matrícula na disciplina de Biologia Molecular do estudante Daniel Guimarães Xavier. A profa. Cibele esclareceu a todos sobre o pedido de trancamento de matrícula na disciplina Biologia Molecular solicitado pelo aluno Daniel Guimarães Xavier, orientando da profa. Lucia, no 1º semestre de 2021, por motivos pessoais, e o acordo formalizado entre os professores da referida disciplina, Antônio Frederico de Freitas Gomides, Cibele Velloso Rodrigues e Gabriella Freitas Ferreira, para que o estudante possa cursar apenas o módulo 3 (Biologia Molecular do Gene), ministrado pela profa. Cibele, em outro semestre quando a mesma for ofertada, não sendo necessário fazer novamente toda a disciplina. Após esses esclarecimentos, foi aprovado pelos membros do Colegiado Local a referida decisão, autorizando o referido trancamento da disciplina Biologia Molecular pelo estudante Daniel.

4) Homologação da aprovação do aluno Ronaldo Aquino Dusi de Nazareth na defesa da dissertação de mestrado. A Coordenadora Cibele informou aos membros do Colegiado Local que o aluno Ronaldo Aquino Dusi de Nazareth, orientando da profa. Gabriella, foi aprovado na defesa da dissertação de mestrado ocorrida no dia 6 de abril de 2021, às 8h30. Além disso, esclareceu que o processo de homologação já foi aprovado pela PROPP e encaminhado à CDARA para a expedição do diploma. Dessa forma, após consulta aos membros do Colegiado Local do PMBqBM, foi homologada por unanimidade a referida defesa.

5) Homologação da aprovação do estudante Márcio Luís Moreira de Souza na defesa de tese de doutorado. A Coordenadora Cibele informou aos membros do Colegiado Local que o aluno Márcio Luís Moreira de Souza, orientando da profa. Lucia, foi aprovado na defesa da tese de doutorado ocorrida no dia 29 de abril de 2021, às 14h. Além disso, esclareceu que o processo de homologação já foi aprovado pela PROPP e encaminhado à CDARA para a expedição do diploma. Dessa forma, após consulta aos membros do Colegiado Local do PMBqBM, foi homologada por unanimidade a referida defesa.

6) Informe sobre a aprovação *ad referendum* do pedido de licença-maternidade da aluna Eloisa Helena Medeiros Cunha. A Coordenação Local do PMBqBM aprovou *ad referendum* em 24 de junho de 2021 o pedido de licença-maternidade da aluna Eloisa Helena Medeiros Cunha por 180 (cento e oitenta) dias. Informou também que a CDARA comunicou em 25 de junho de 2021 que o registro dessa licença foi efetivado no histórico escolar da discente a partir do dia 13 de junho de 2021 (data de nascimento da criança), relatando que não há a necessidade de a estudante efetuar a matrícula em 2021/3 (segundo semestre), além da matrícula permanecer ativa, não ficando trancada.

7) Informe sobre o retorno da servidora Joicy da Fonseca Guimarães ao setor de Pós-graduação e Pesquisa. A Coordenadora Local do PMBqBM, profa. Cibele, comunicou a todos sobre o retorno da servidora Joicy da Fonseca Guimarães, Técnica em Assuntos Educacionais, para o Setor de Pós-graduação e Pesquisa a partir do dia 28 de junho de 2021, em atendimento a novas demandas apresentadas pela Coordenação Acadêmica do campus GV. A profa. Cibele agradeceu o empenho, a dedicação e a contribuição da servidora Joicy ao longo desses 6

(seis) anos atuando na Secretaria do PMBqBM e desejou sucesso a ela nesse novo setor. **8) Informe sobre recursos financeiros para o programa.** A Coordenadora Cibele informou aos membros do Colegiado Local sobre a situação financeira do Programa, relatando que a unidade orçamentária do PPG, APG - Bioquímica e Biologia Molecular (GV), provavelmente não receberá verba este ano com prazo para compra de materiais de laboratório. Relatou que a PROPP redistribuiu essa verba entre as bolsas e editais e que para utilizar esse valor é preciso que o(a) docente faça inscrição nesses editais específicos. **9) Reunião da SBBq em 2021.** A Coordenadora Cibele informou a todos que este ano o 50º Encontro Anual da SBBq será virtual e ocorrerá no período de 27 de setembro a 8 de outubro de 2021. Será concedido auxílio parcial aos alunos do Programa Multicêntrico para a participação nesse evento. Somente os alunos que se inscreverem com apresentação de resumos receberão essa ajuda de custo. O valor concedido para cada aluno será revertido em reembolso do pagamento de inscrição no valor de R\$ 110,00 (cento e dez reais) para aqueles que efetivamente tiverem pelo menos 70% de participação nos eventos de 27 de setembro a 8 de outubro de 2021. O valor da inscrição para alunos do PMBqBM é de R\$ 110,00 (cento e dez reais). O pagamento do reembolso será feito através de depósito/transferência em conta corrente até 15 dias úteis após o término do evento. Além disso, incentivou a participação dos professores e de seus orientandos nesses eventos. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Oyama Eller Miranda, lavrei esta ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Oyama Eller Miranda, Servidor(a)**, em 08/07/2021, às 06:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cibele Velloso Rodrigues, Coordenador(a)**, em 08/07/2021, às 08:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jeferson Gomes da Silva, Professor(a)**, em 08/07/2021, às 08:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Carolina Menezes Mendonça Valente, Usuário Externo**, em 08/07/2021, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Bertelli Ribeiro de Castro, Professor(a)**, em 11/07/2021, às 11:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucia Alves de Oliveira Fraga, Professor(a)**, em 11/07/2021, às 16:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gabriella Freitas Ferreira, Professor(a)**, em 19/07/2021, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do SEI-Ufjf (www2.ufjf.br/SEI) através do ícone Conferência de Documentos, informando o código verificador **0425102** e o código CRC **42D18D2B**.

