

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO PMBqBM PARA O ANO DE 2020

Mês	Data	Assunto	Observação
Janeiro	A partir de 01/01	Matrícula dos alunos aprovados no Edital 01/2019.	A data é estabelecida nas diretorias/secretarias acadêmicas em cada IES, desde que os alunos não sejam matriculados em Dezembro/2018, pois essa informação atrapalhará as estatísticas do Coleta Capes no SUCUPIRA referente ao fechamento do ano de 2018. Recomenda-se que as matrículas sejam feitas a partir de Janeiro/2020.
	Até dia 20/01	Envio de dados de atividades do ano anterior (2019) dos docentes e discentes para o Coleta Capes no SUCUPIRA.	Inserção de dados no Sistema SIAD e preenchimento da planilha de publicações a ser enviada via e-mail.
Fevereiro	01 a 28/02	Envio dos dados dos ALUNOS MATRICULADOS e seus orientadores para cadastro no SUCUPIRA.	Cadastro na plataforma SUCUPIRA dos alunos ingressantes do 1º semestre/2020.
		Relatório Sucupira CAPES.	Preenchimento pela Secretaria e Coordenação Geral
Março	15 a 30/03 Prorrogado para 30/05	Envio de solicitações de credenciamento de novos orientadores para aprovação; Envio de solicitações de credenciamento de orientadores permanentes para aprovação; Envio de solicitações de novas disciplinas optativas para aprovação.	Análise e decisão final será feita na Reunião Virtual do Colegiado Geral. A divulgação será feita após a Reunião.
	1 a 30/03 Prorrogado para 30/05	Eleições para novos representantes Discentes	
Abril	01 a 15/04 Prorrogado para 30/05	Cadastro no sistema SIAD dos projetos completos dos alunos de mestrado e doutorado ingressantes.	
	15 a 30/04 Prorrogado para 30/05	Envio dos relatórios anuais referentes ao andamento dos projetos dos alunos regulares.	O Assessor AdHoc receberá um aviso via sistema SIAD e terá 30 dias para emitir o parecer, que deverá ser redigido também via sistema.
Agosto	1 a 15/08	Informações sobre disciplinas ministradas no 1º Semestre	As IES Associadas deverão enviar para a Secretaria Geral, informações sobre todas as disciplinas ministradas no 1º Semestre do ano corrente.
Setembro	1 a 15/9	Coordenadores locais devem enviar para a Secretaria Geral dados do número de vagas de cada orientador para os alunos ingressantes no ano seguinte.	Máximo 03 alunos/docente.
Outubro	1ª. Semana	Publicação do Edital 1/2020 de convocação do exame de ingresso de novos alunos ingressantes em 2021	Será enviado via e-mail e publicado no site do PMBqBM
	30 dias a partir da divulgação do Edital	Inscrição dos candidatos para o exame /de ingresso.	Inscrição na IES local. Após encerramento das inscrições enviar dados para secretaria do PMBqBM através do sistema SIAD
	26 a 30/10 Adiado para 2021	VI Encontro Anual do PMBqBM junto à 49ª Reunião Anual da SBBq (4 a 8 de Outubro de 2021) – Foz do Iguaçu/PR)	Apresentação de trabalho ou projeto dos alunos é obrigatória.
Novembro	1ª semana	Elaboração das provas pela comissão de seleção designada pelo Colegiado Geral.	
	2ª e 3ª semanas	Provas de seleção dos candidatos (conhecimentos+ inglês + arguição).	Intervalo de 1 semana entre as provas e arguição para os candidatos ao Doutorado.
Dezembro	1ª semana	Divulgação do resultado e análise de recursos.	Correção das provas e análise dos recursos na IES local.
	2ª e 3ª semanas	Cadastro do Relatório de Exame de Ingresso no sistema SIAD	As IES deverão preencher no sistema SIAD, as informações dos candidatos inscritos e os resultados das notas com aprovações e reprovações.
		Informações sobre disciplinas ministradas no 2º Semestre	As IES Associadas deverão enviar para a Secretaria Geral, informações sobre todas as disciplinas ministradas no 2º Semestre do ano corrente.