



Orientações - Banca Examinadora – Qualificação para Mestrado/Doutorado

A qualificação para o mestrado/doutorado dar-se-á de acordo com o seguinte roteiro:

1. Apresentação, por parte do(a) discente, do relatório de projeto da dissertação de mestrado / tese de doutorado no limite de tempo estipulado pelo Colegiado Administrativo Local.
2. Arguição de cada um dos membros da banca, conforme tempo estipulado abaixo.
3. Resposta do(a) discente.

Em relação ao tempo de apresentação do relatório de projeto pelo(a) discente e ao tempo de arguição pelos membros da banca:

- O tempo de apresentação do relatório de projeto terá duração de no mínimo 40 (quarenta) minutos e no máximo 60 (sessenta) minutos.
- O tempo limite de arguição para os membros da banca examinadora será de uma hora para cada.

Em relação à presença do(a) orientador(a) durante a arguição do(a) discente:

- O(a) orientador(a) pode assistir à arguição da qualificação sem dar qualquer opinião, ajuda ou interferência na atividade da banca. Não pode se pronunciar em nenhum momento sob pena de anulação da qualificação.

Em relação aos membros da banca:

- **Caso falte um membro titular:** o suplente que assumirá posição na banca deve assinar a ata onde consta seu nome e o Presidente deve registrar, no campo Observações da ata, que o membro titular "X" não compareceu e, conforme composição da Banca previamente aprovada pelo Colegiado, o suplente "Z" assumiu seu lugar no evento.

Após a conclusão das etapas acima:

- Preencher as duas vias da Ata de qualificação de mestrado/doutorado. Caso ocorra rasura no preenchimento dessas duas, favor usar a terceira via.
- Registrar na Folha de Modificações, se necessário, as alterações a serem implantadas no relatório de projeto apresentado pelo(a) discente.
- Entregar a declaração de participação aos titulares da banca examinadora.
- Solicitar a assinatura dos relatórios de viagem para a prestação de contas no SCDP.
- Entregar na Secretaria da Pós os seguintes documentos:
 - Lista de presença.
 - Uma via da Ata de qualificação de mestrado/doutorado devidamente preenchida.
 - Os relatórios de viagem assinados.
- Entregar ao(à) discente os seguintes documentos:
 - Uma via da Ata de qualificação de mestrado/doutorado.
 - A folha de modificações, caso haja alterações sugeridas pela banca.