

01   **Ata da reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da**  
02   **Computação.** Aos sete dias do mês de junho de dois mil e dezenove, com início  
03   às nove horas e quatro minutos, no Auditório do Prédio da Computação e  
04   Estatística, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação  
05   em Ciência da Computação. Presentes os Professores integrantes do Colegiado  
06   Fernanda Cláudia Alves Campos – no exercício da Coordenação – Alex Borges  
07   Vieira, Jairo Francisco de Souza, José Maria Nazar David, Marcelo Ferreira  
08   Moreno, Mario Antonio Ribeiro Dantas, Regina Maria Maciel Braga Villela, Victor  
09   Ströele de Andrade Menezes e os TAE Sarah Abreu e Silva e Paulo Alceu  
10   d'Almeida Rezende. A reunião contou com a presença do representante discente  
11   Miguel Alvim de Almeida. Os Professores Edelberto Franco Silva, Eduardo  
12   Barrére, Raul Fonseca Neto, Rodrigo Luís de Souza da Silva e Saulo Moraes  
13   Villela não participaram da reunião. O Professor Visitante Adilson Elias Xavier  
14   também não participou da reunião. Os Professores Heder Soares Bernardino e  
15   Marcelo Bernardes Vieira justificaram suas ausências. **1. Apreciação da pauta:** a  
16   pauta foi apreciada e aprovada por unanimidade. **2. Apreciação das atas de**  
17   **01/08/18 e 30/11/18:** As atas foram apreciadas e aprovadas com uma  
18   abstenção. **3. Eleição da Comissão do Processo Seletivo 2020:** A  
19   Coordenadora destacou a necessidade de definir os detalhes do Processo Seletivo  
20   2020 até o mês de agosto. Salientou também a importância da representatividade  
21   de todas as áreas na Comissão a ser votada. Após as considerações, em  
22   processo de votação, por unanimidade, foi definido o Professor Victor Ströele,  
23   como Presidente da Comissão , e o TAE Paulo Alceu como membro. Os demais  
24   membros serão convidados pelo Presidente e seus nomes homologados em  
25   próxima reunião. **4. Apreciação da proposta de regulamentação da entrega do**  
26   **relatório de não atendimento à publicação para a defesa e da documentação**  
27   **para a defesa:** A Coordenadora considerou a importância de se regulamentar a  
28   situação da não publicação de artigo pelos alunos para defesa, a definição de  
29   prazos para a entrega do relatório técnico correspondente e da proposta de banca.  
30   O Professor Alex, membro da Comissão de Defesa, explicou que será proposta  
31   uma Instrução Normativa para esse fim. Além disso, comentou que a Comissão se  
32   reunirá uma vez ao mês, para deliberações. Ele disse também que o aluno só  
33   poderá pedir a análise da proposta de banca de defesa após ter sido analisado o  
34   relatório técnico de não publicação ou a publicação de artigo. Afirmou ainda que o  
35   relatório técnico deve conter justificativa plausível para ser deferido. A Professora  
36   Regina pediu mais rigidez ao analisar as solicitações e documentações. O  
37   Professor José Maria destacou a importância de informar os alunos sobre essas  
38   decisões, inclusive em sala de aula. Em votação, foi aprovada, por unanimidade, a  
39   seguinte regulamentação: até 30 dias antes da defesa, a proposta de banca e o  
40   relatório de não publicação e/ou comprovante de publicação deverão estar  
41   aprovados em reunião do Colegiado. **5. Homologação dos Pareceres da**  
42   **Comissão de Defesa de Dissertação das solicitações de Prorrogação de**

43 **Defesa, Propostas de bancas, Relatório de não Publicação e Declaração de**  
44 **Coorientação:** O Professor Alex relatou que a Comissão de Defesa deu parecer  
45 positivo aos Pedidos de Prorrogação de Defesa dos alunos Míria Luísa das Dores  
46 Ramos Bóbó, Hygor Xavier Araújo, Tiago Faceroli Duque, Jade Silva Ferreira,  
47 André de Souza Brito e Paulo Vitor Freitas da Silva. Ressaltou, porém, que os  
48 pedidos de prorrogação devem ser entregues juntamente com o Relatório de não  
49 Publicação ou com os Comprovantes de Publicação, observando os prazos já  
45 definidos. As Propostas de Bancas de defesas dos alunos Hemerson Aparecido da  
46 Costa Tacon e Hugo Aparecido de Lima França Chaves, assim como a  
47 Declaração de Coorientação do aluno Hugo Aparecido de Lima França Chaves  
48 pelo Professor Augusto Santiago Cerqueira/UFJF, também receberam pareceres  
49 favoráveis. Além disso, ele esclareceu que a entrega da Declaração de Orientação  
50 e Coorientação do aluno Jorão Gomes Júnior pelos professores Victor Ströele e  
51 Jairo Francisco, respectivamente, foi necessária para autorizar a participação do  
52 aluno em um projeto da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) e, com isso,  
53 dar ciência à complementação financeira do discente. A exemplo do aluno Jorão, o  
54 professor Barrére encaminhou a autorização para a participação e  
55 complementação financeira do aluno Yelco Marantes no mesmo projeto. A  
56 Professora Fernanda destacou que, no Sistema Sucupira, há um campo para a  
57 anuência dessa complementação financeira. O Professor Moreno esclareceu que  
58 a Comissão de Bolsas confeccionou um modelo de autorização para participação  
59 em projetos e complementação financeira para alunos bolsistas. Em processo de  
60 votação, os pareceres da Comissão de Dissertação foram aprovados, por  
61 unanimidade. **6. Homologação dos pareceres da Comissão de Ensino sobre**  
62 **as ementas das disciplinas de Tópicos dos professores Itamar Leite e Victor**  
63 **Ströele:** A Coordenadora disse que as ementas das disciplinas de Tópicos e  
64 Seminário devem estar atualizadas para, caso seja necessário, emitir documento  
65 de aproveitamento de créditos para ex-alunos. O Professor José Maria disse que  
66 as ementas das disciplinas dos professores Itamar Leite e Victor Ströele obtiveram  
67 pareceres positivos da Comissão. Em processo de votação, os pareceres foram  
68 aprovados por unanimidade. **7. Apresentação do relato financeiro de 2018:** A  
69 Coordenadora destacou que um modelo para aprimorar a prestação de contas  
70 pelo Programa está em fase de confecção. Observou que, no ano passado, a  
71 participação em eventos de Qualis mais baixo foi predominante, porém, acentuou  
72 que cada professor gerencia seus próprios recursos da maneira que bem  
73 entender. Destacou o crescimento da participação de professores em eventos.  
74 Informou também que a Pró-reitoria liberou a solicitação de reembolso de  
75 publicação de um artigo no final do ano. Disse também que o recurso não utilizado  
76 em 2018 foi creditado, para o Programa, em forma de Restos a Pagar (RAP), em  
77 2019. A Coordenadora também relatou a compra de um No-Break para o Projeto  
78 Repesq e a compra de livros para o Programa, com recursos da própria Pró-  
79 reitoria. Destacou ainda o recebimento de aproximadamente de R\$ 24.000,00

80 (vinte e quarto mil reais) na rubrica do APG e R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) na  
81 rubrica do PROAP. Por fim, lembrou que os recursos financeiros precisam ser  
82 solicitados até meados de setembro. **Assuntos Gerais.** **A) Recursos**  
83 **Financeiros:** A Coordenadora informou que há uma nova regra de distribuição  
84 dos recursos financeiros para os Programas. Essa regra leva em consideração  
85 requisitos como, por exemplo, a quantidade de alunos e de professores e a nota  
86 do programa na Capes. **B) Pós-Doc Voluntários:** A Professora  
87 Fernanda informou que os aprovados no Edital Pós-Doc Voluntário/2019, Daniele  
88 Alcântara e Wander Jácome, estão trabalhando em colaboração com o Professor  
89 Mario Dantas. Ela disse achar interessante aproximá-los dos demais grupos de  
90 pesquisa e inseri-los em projetos do nosso Programa. Por fim, afirmou que os  
91 artigos produzidos por eles serão vinculados ao PPGCC. **C) Data de entrega da**  
92 **dissertação:** A Coordenadora esclareceu que o prazo para a entrega da  
93 dissertação à Secretaria do PPGCC, após a defesa, é de até 90 dias para conceito  
94 B e de até 30 dias para conceito A. Salientou, porém, que essa regra ainda precisa  
95 ser registrada no PPGCC. Além disso, informou que a própria Secretaria do  
96 PPGCC possui o prazo de 90 dias para encaminhar o processo de homologação  
97 da defesa. Destacou ainda que algumas dissertações entregues apresentaram  
98 erros de formatação. Ademais, informou que no site do Programa há um modelo  
99 de formatação exigido pela UFJF. Afirmou que a Coordenação está encaminhando  
100 e-mail aos alunos e orientadores com os detalhes observados nos exemplares da  
101 dissertação. Por fim, esclareceu que a capa da dissertação deve ser azul, com  
102 letras douradas. **D) Alunos franceses:** O Professor Mario disse que os alunos  
103 franceses, Léya Badat e Marceau Decamps, vindos por meio de convênio entre a  
104 UFJF e a Université Grenoble Alpes (França) estão gostando do Brasil. Informou  
105 que as propostas para recepção de alunos estrangeiros podem ser encaminhadas  
106 à Propp no final do ano. Relatou também que o professor orientador desses  
107 alunos, Jean-François Paul Fernand Mehaut, ministrou palestra no *Global July* do  
108 ano passado. Por último, disse que é importante estimular a participação dos  
109 alunos nesse evento. **E) Proposta do professor Jean-François como Visitante**  
110 **Acadêmico:** A Coordenadora informou que será encaminhada à Propp a proposta  
111 do professor Jean-François como candidato a Pesquisador/Colaborador do  
112 Exterior, para a realização de um mês de atividades no Programa. Disse ainda que  
113 o intuito é o de construir uma relação que favoreça a ida de alunos do PPGCC  
114 para a França, mediante intercâmbio. **F) Início do 2º trimestre:** A Professora  
115 Fernanda pediu aos professores que fechassem as notas das disciplinas do  
116 primeiro trimestre para a realização da matrícula no segundo trimestre. Os  
117 Professores Jairo e Victor elogiaram a nova turma, disseram que os alunos se  
118 empenharam e assimilaram bem o trimestre. **G) Reservas salas:** A Coordenadora  
119 destacou novamente a dificuldade em reservar salas para aulas nas terças e  
120 quintas-feiras à tarde. **H) Tadeu Classe:** A Coordenadora comentou sobre a  
121 aprovação do ex-aluno, Tadeu Classe, no concurso para professor, promovido pela

122 Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO). **I) Colaboradores:** A  
123 Coordenadora informou que algumas orientações estão sendo adequadas devido  
124 às alterações no quadro de docentes no Programa. **J) Fórum Nacional:** A  
125 Professora Fernanda informou que o Fórum Nacional enviou os índices do  
126 Sucupira, porém, salientou que há inconsistência em alguns dados. Disse também  
127 que o professor Alex participará em julho desse evento. **L) Coleta:** O Professor  
128 Alex lembrou a todos que em setembro será a apresentação do Coleta Capes no  
129 Seminário de Meio Termo. Nada mais havendo a se tratar, a reunião foi encerrada  
130 às dez horas e vinte e seis minutos. Eu, Sarah Abreu e Silva, lavro esta ata, que  
131 após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes na reunião. Juiz de  
132 Fora, sete de junho de dois mil e dezenove \_\_\_\_\_.

Nº	NOME	ASSINATURA
01	Adilson Elias Xavier	
02	Alex Borges Vieira	
03	André Luiz de Oliveira	
04	Carlos Cristiano Hasencllever Borges	
05	Edelberto Franco Silva	
06	Eduardo Pagani Júlio	
07	Eduardo Barrére	
08	Fernanda Cláudia Alves Campos	
09	Heder Soares Bernardino	
10	Itamar Leite de Oliveira	
11	Jairo Francisco de Souza	
12	José Maria Nazar David	
13	Luciana Brugiolo Gonçalves	
14	Marcelo Bernardes Vieira	
15	Marcelo Ferreira Moreno	
16	Miguel Alvim de Almeida	
17	Marco Antônio Pereira Araújo	
18	Paulo Alceu d'Almeida Rezende	
19	Raul Fonseca Neto	
20	Regina Maria Maciel Braga Villela	

21	Rodrigo Luís de Souza da Silva	
22	Sarah Abreu e Silva	
23	Saulo Moraes Villela	
24	Victor Ströele de Andrade Menezes	
25	Wagner Antônio Arbex	