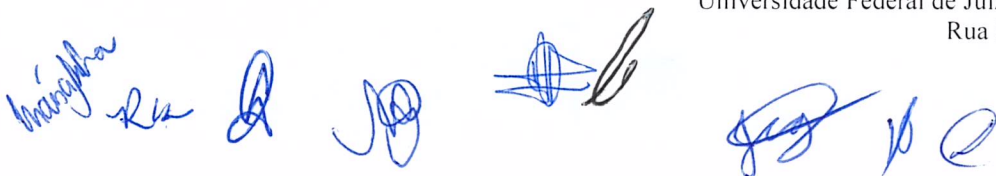


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
CAMPUS GOVERNADOR VALADARES

1 ATA da 11ª Reunião Ordinária do Conselho de Unidade do Instituto de Ciências da Vida do
2 *Campus* Governador Valadares da Universidade Federal de Juiz de Fora - UFJF-GV, realizada
3 aos dois do mês de março de dois mil e dezoito, tendo início às 11:00 horas, no *Campus* da
4 UNIPAC, sala 601, na cidade de Governador Valadares. Estiveram presentes: o Diretor e
5 Presidente do Conselho de Unidade do ICV, Prof. Dr. Ângelo Márcio Leite Denadai; o Chefe do
6 Departamento de Medicina Prof. Heder José Ribeiro; a Chefe do Departamento de Fisioterapia
7 Alessa Sin Singer Brugiolo; a Representante da Coordenação do Curso de Fisioterapia, Prof.^a
8 Érica Cesário Defilipo; a Chefe de Departamento de Farmácia, Prof. Sandra Bertelli Ribeiro de
9 Castro; a Coordenadora do Curso de Farmácia Regina Gendzelevski Kelmann; a Representante
10 da Chefia do Departamento Básico de Ciências da Vida, Prof.^a Maísa Silva; a Coordenadora do
11 Curso de Educação Física, Meirele Rodrigues Inácio da Silva; o Chefe de Departamento de
12 Nutrição, Prof. Leandro de Moraes Cardoso; a Vice-Coordenadora do Curso de Nutrição Prof.^a
13 Maria Cristina de Albuquerque Barbosa; os representantes dos servidores Técnico-
14 Administrativos em Educação, Alessandro Roberto Rocha, Jenifer Carvalho Grossi e Roberto da
15 Silva Lima; O Presidente Professor Ângelo iniciou a reunião saudando todos os conselheiros, e
16 deixou sob aviso que por volta do dia 15 de março precisaremos realizar outra reunião do
17 conselho de Unidade devido a visita do reitor e uma reunião do conselho gestor. Ângelo
18 discorreu sobre alguns informes gerais: **Licitação do Santa Rita** – Ângelo disse que o edital de
19 licitação deve sair a qualquer momento e falou ainda que não aconteceu no ano passado por uma
20 série de embaraços administrativos e técnicos junto a empresa, mas a equipe de infraestrutura foi
21 muito efetiva para resolver esses embaraços e para deixar o projeto bem elaborado. **Compra da**
22 **FAGV** – Disse que o Reitor esteve no campus e fez algumas considerações acerca desses
23 processo falou que também existe um embaraço muito grande devido as dívidas entre a FAGV e
24 a Receita Federal, mas que por parte da UFJF estaria tudo dentro dos conformes. O Prof. Ângelo
25 falou ainda que esteve em Juiz de Fora essa semana e solicitou uma decisão rápida por parte da
26 Reitoria sobre a continuação da tentativa de compra ou não da FAGV. Ângelo discorreu sobre a
27 manobra usada para a tentativa da compra. Disse que hoje temos o recurso garantido para a obra
28 do Santa Rita e para a compra da FAGV, mas que quanto esta última, será necessário se resolver
29 a situação fiscal. **Unidade Administrativa de Serviços Gerais (UASG) e UG** - Recentemente,
30 o Prof. Ângelo descobriu que já existe para o *campus* GV, há algum tempo, a UG/UASG, mas
31 que não estaria ativa por decisão da reitoria. O Professor continuou alegando que a sistemática
32 perda de recursos ao final dos exercícios vem acontecendo por falta do não uso dessa UASG e
33 dessa UG de Governador Valadares. Em conversa com a Reitoria, concluiu que é necessário
34 ativar a UASG/UG e que a reitoria finalmente havia aceitado a proposta de ativação desses
35 instrumentos de gestão financeira para o campus. O Prof. Ângelo ainda discorreu sobre a
36 necessidade de criação de U.O.s por departamento no futuro. Ângelo ainda apresentou a nova
37 servidora Fabiana da Silva Pereira, membro da secretaria da direção, e contadora nível E. O
38 Presidente explicou sobre os trâmites necessários para essa nomeação, tendo em vista que o
39 campus de UFJF tinha um código de vaga de Secretário Executivo. Ângelo falou ainda sobre a

Universidade Federal de Juiz de Fora - Campus Governador Valadares
Rua Israel Pinheiro, 2000, Bairro Universitário
Governador Valadares - MG - 35020-220



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
CAMPUS GOVERNADOR VALADARES

40 atuação da Fabiana no controle financeiro e de aceitação de requisições, explicou que ela
41 também será uma gestora da UO, e quais atribuições serão passadas para ela. Ângelo ainda falou
42 sobre a direção preferir o uso do gmail para encaminhamento das requisições, devido a maior
43 agilidade do atendimento. Ângelo finalizou os informes e fez a leitura da seguinte pauta: **Ponto**
44 **01: Processo 001987/2018-89 - Processo Seletivo Simplificado para seleção de professor**
45 **substituto para área de Endodontia para o curso de Odontologia, face a licença-**
46 **maternidade da Profª Mariane Floriano Lopes Santos Lacerda, conforme cronograma 01**
47 **da PROGRAD, em anexo; RH-450 - Nomeação da Profª Rose Mara Ortega como**
48 **Coordenadora do curso de Odontologia, conforme eleição realizada dia 06/02/2018.**
49 **Mandato de 07/02/2018 a 06/02/2021.; RH-451 - Nomeação do Prof. Eliseu Aldrighi**
50 **Munchow como Vice-Coordenador do curso de Odontologia, conforme eleição realizada**
51 **dia 06/02/2018. Mandato de 07/02/2018 a 06/02/2021; Processo Nº 23071,002379/2018-91**
52 **Seleção de Professor Substituto para o Departamento de Fisioterapia de Governador**
53 **Valadares; Processo Nº 23071,002396/2018-29 Abertura do Processo Seletivo Simplificado**
54 **para Contratação de Professor Substituto para o Departamento de Medicina; Todos os**
55 **Processos assinados *Ad Referendum* anteriormente. Ponto 02: Processo 2029/2018-25 –**
56 **promoção de docente da carreira de magistério superior por avaliação de desempenho –**
57 **prof. Eduardo Viana Lobato. Ponto 03: Plano Individual de Trabalho (PIT) – João Paulo**
58 **Nogueira da Rocha Santos do Departamento de Educação Física. Ponto 04: Processo Nº**
59 **23071,0232855/2017-75 – Regimento do estágio não obrigatório do curso de Educação**
60 **Física. Ponto 05: Processo 23071.011662/2017-23 – Regimento da Comissão de Estágio do**
61 **Curso de Medicina (COE). Ponto 06: Apreciação do Regimento do Colegiado do Curso de**
62 **Medicina. Ponto 07: Plano de Flexibilização da Jornada de trabalho dos TAES. Processo**
63 **23071.002415/2018-17. Ponto 08: Memorando Conjunto 01/2017 – Solicitação de**
64 **Calendário de Reuniões. Ponto 09: Divulgação da Eleição da Comissão Permanente de**
65 **Pessoal Docente (CPPD) – Memo CPPD nº 29/2017. Ponto 10: Memorando S/N -**
66 **Solicitação de saída da Comissão de Análise das Propostas de Ligas Acadêmicas do**
67 **ICV/GV. Ponto 1** foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **Ponto 2** foi colocado
68 em votação e aprovado por Unanimidade. **Ponto 3** foi colocado em votação e aprovado por
69 unanimidade. **Ponto 4** Ângelo passou a palavra para a professora Meirele. A professora discorreu
70 de forma objetiva que a ideia do curso será regulamentar e organizar os estágios não
71 obrigatórios, disse que o regimento ainda foi bem parecido com o regimento do estágio
72 obrigatório do curso de Educação Física. Ângelo disse que o processo ainda não foi
73 encaminhado para um relator. O professor Leandro Cardoso do departamento de Nutrição foi
74 eleito o relator e a votação de apreciação foi suspensa devido a este fato e o julgamento ocorrerá
75 numa próxima reunião o conselho. **Ponto 5** Ângelo passou a leitura do parecer dado pela
76 professora Nízia que foi a relatora do processo para o servidor Hadson presente na reunião. O
77 servidor leu na íntegra o parecer favorável para aprovação do regimento. O ponto foi colocado
78 em regime de apreciação, colocado em votação e aprovado por unanimidade. **Ponto 6** Ângelo

RCR

MP

RS

L

Scs p e


maípha

Q

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
CAMPUS GOVERNADOR VALADARES


79 pediu para o professor Leandro, relator do Processo de Apreciação do Regimento do Colegiado
80 do Curso de Medicina, fazer a leitura do seu parecer favorável com observações ao processo. O
81 Professor Leandro leu na íntegra o seu parecer, indicando algumas modificações a serem feitas
82 no regimento. Aprovação do processo com base no relato do professor mediante a aceitação das
83 correções e mediante a certificação por parte do relator foi colocado em votação e aprovado por
84 unanimidade. **Ponto 7** Ângelo iniciou seu discurso falando sobre a comissão, que a proposta de
85 criação teria sido feita em uma reunião passada do conselho de unidade. E passou a palavra para
86 o servidor Pedro Carvalho fazer a leitura do relatório referente ao processo do Plano de
87 Flexibilização da Jornada de Trabalho dos TAE's. Pedro leu o relatório do processo na íntegra.
88 Ângelo esclareceu sobre os trâmites do processo depois da apreciação e votação e o processo
89 está em regime de apreciação. Meirele comentou sobre a importância dos TAE's nas secretarias e
90 reforçou a aprovação do processo para a cobertura dos setores. Ângelo reforçou da importância
91 das equipes multifuncionais, de ser um bom dispositivo para o funcionamento ininterrupto de
92 atendimento. Leandro Cardoso levantou uma dúvida a respeito da chegada de novos servidores e
93 Ângelo respondeu que os novos servidores chegando se aderem a essas equipes já anteriormente
94 criadas a não ser que este servidor não se enquadra em nenhuma das equipes multifuncionais.
95 Leandro perguntou também a respeito do horário dos laboratórios que as vezes laboratórios tem
96 aula as 13 horas. Ângelo disse que os técnicos que trabalham pela manhã já deixam a aulas
97 práticas montadas. O servidor Pedro disse que Janai, uma nova servidora da fisioterapia que
98 chegou na terça-feira será incluída posteriormente no documento, devido a chegada da servidora
99 recente. Meirele levantou uma dúvida a respeito do Plano de Flexibilização, perguntou se esse
100 plano de flexibilização permite a atuação dos servidores na jornada de 8 horas semanais. Pedro
101 esclareceu que sim. Ângelo complementou que sim, mas que desde que seja oficializado e feito
102 um estudo de caso a respeito dessa decisão e que a Direção do Instituto e o Conselho de Unidade
103 apreciem e aprovem. Hugo Carlo levantou uma dúvida a respeito dos Odontólogos. Pedro
104 esclareceu que eles já são 30 horas devido ao edital do concurso. Ângelo colocou o ponto em
105 regime de votação. O ponto foi aprovado com uma abstenção. **Ponto 8** Ângelo passou a palavra
106 para a Prof.^a Alessa do departamento de Fisioterapia fazer a leitura do memorando. A professora
107 Alessa fez a leitura do memorando conjunto na íntegra. Ângelo discorreu sobre a pertinência do
108 pedido e disse que nós precisamos sim dessa organização no nosso Instituto. Disse ainda que em
109 relação de datas, nós temos um grande problema, pois o conselho de unidade acontece por
110 demanda e há meses que a demanda oscila e independe do nosso instituto. Disse ainda que esse
111 problema de data incide na possível realização de diversas reuniões extraordinárias. Alessa disse
112 que o que acha mais importante é que seja definido um dia da semana fixo, para que os chefes e
113 os coordenadores se programem. Alessa sugeriu que as nossas reuniões ocorram na quinta-feira
114 na parte da tarde. Ângelo disse que é importante deixar claro que os conselheiros podem solicitar
115 a remarcação das reuniões na convocação, e disse ainda da importância de utilizar os vices
116 nessas situações de um não possível comparecimento. Regina reforçou que tendo um dia fixo é
117 mais fácil para organizar também com os Vices. A professora perguntou se na ausência dos

Universidade Federal de Juiz de Fora - Campus Governador Valadares
Rua Israel Pinheiro, 2000, Bairro Universitário
Governador Valadares - MG - 35020-220



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
CAMPUS GOVERNADOR VALADARES

118 chefes e coordenadores assim como o subchefes e vice-coordenadores o departamento pode
119 indicar um docente não conselheiro para a representação da reunião. Ângelo disse que sim.
120 Ângelo disse que é favorável para os prazos, horários e dia das reuniões, e reforçou os
121 dispositivos que podem ser utilizados, que é a indicação de um representante e a indicação do
122 vice. Meirele falou que concorda com essa ideia de planejar mas alega a preocupação por esse
123 agendamento ser no decorrer do período. Ângelo disse da importância de se levar a mesma
124 demanda para o conselho gestor, para fortalecer uma política institucional de marcação de
125 reuniões. Regina disse que essa questão de coincidir um mesmo horário para todo mundo é um
126 pouco complicada devido a logística dos horários de todas os departamentos e disciplinas, além
127 da organização dos chefes e coordenadores. A Professora Meirele comentou sobre a organização
128 do CONGRAD, ser em dias das semanas alternados. Ângelo sugeriu para que fosse votado cada
129 um dos termos separadamente e começou pelo prazo das reuniões e sugeriu o seguinte
130 encaminhamento: de que a duração das reuniões fossem de 2 horas e sendo prorrogável por mais
131 1 hora, sendo votada na reunião a prorrogação. O encaminhamento foi aprovado por
132 unanimidade. Ângelo propôs ainda sobre as datas, de que não tenhamos uma data fixa para a
133 realização das reuniões. A Profa. Alessa acredita que uma marcação de uma data fixa favoreça a
134 organização dos chefes e dos coordenadores, falou também que a questão de dias da semana
135 diferentes complica um pouco essa organização. Hugo afirmou que a maioria dos departamentos
136 funcionam com datas fixas para as reuniões, e propôs a tentativa nesse conselho, pois tem
137 funcionado nos departamento e explicou o funcionamento do departamento de odontologia.
138 Professora Cristina ainda alegou que a proposta de fixar é interessante para maior organização de
139 todo mundo. Ângelo reforça do seu posicionamento contrário a definição do dia e ainda alertou
140 as pessoas sobre a importância de ficar claro o risco das reuniões extraordinárias acontecerem.
141 Professor Leandro disse que é contrário pela fixação de um dia pela dependência do instituto em
142 relação as demandas, mas que disse que é válido tentar. O Professor Héder propôs a direção do
143 instituto elaborar um calendário para esse semestre mas Ângelo explicou a dificuldade da direção
144 em elaborar um calendário. Ângelo manteve o encaminhamento de não se definir uma data do
145 mês e Meirele propôs um encaminhamento de se fazer na terceira semana de todo o mês com
146 rodízio dos dias, os dois encaminhamentos foram colocados em votação e tiveram cinco votos
147 para o encaminhamento do Ângelo e cinco votos para o encaminhamento da Meirele e duas
148 abstenções. O conselho colocou em regime de votação o encaminhamento de horário para a
149 realização das reuniões ocorrerem ou às 09 horas ou às 14 horas. O encaminhamento foi
150 aprovado por unanimidade. Por fim foram colocadas duas propostas referente ao dia da semana
151 da realização das reuniões: **Proposta 01:** um dia da semana fixo. **Proposta 02:** um rodízio dos
152 dias da semanas. O resultado foi de 5 votos favoráveis a proposta 01 e 6 votos favoráveis a
153 proposta 02. O encaminhamento da Proposta 02 foi vencedor. Posteriormente foram colocadas
154 mais duas propostas referente a qual semana do mês ocorrerá a reunião de departamento:
155 **Proposta 03:** não fixar a semana. **Proposta 04:** fixar a terceira semana de cada mês. O resultado
156 foi de 01 voto favor da proposta 03 e 10 votos a favor da terceira semana de cada mês. O



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
CAMPUS GOVERNADOR VALADARES

157 encaminhamento da proposta 04 foi vencedor. Não havendo mais tempo para o julgamento dos
158 pontos 09 e 10, o professor Ângelo encerra a reunião. Não havendo novas manifestações, eu,
159 Victor Gonçalves Chagas, lavrei a presente ata:

160 Presidente - Prof. Ângelo Márcio Leite Denadai:

161 Prof.^a Alessa Sin Singer Brugiolo

162 Prof.^a Érica Cesário Defilipo:

163 Prof. Heder José Ribeiro:

164 Prof. Hugo Lemes Carlo:

165 Prof. Leandro de Moraes Cardoso:

166 Prof.^a Maísa Silva:

167 Prof.^a Maria Cristina de Albuquerque Barbosa:

168 Prof.^a Meirele Rodrigues Inácio da Silva:

169 Prof.^a Regina Gendzelevski Kelmann:

170 Prof.^a Sandra Bertelli Ribeiro de Castro:

171 Alessandro Roberto Rocha:

172 Jenifer Carvalho Grossi:

173 Roberto da Silva Lima: